



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO RAGIONERIA**

N. 22 del Reg. Data 29-05-2018 Reg. Generale N. 157

**Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione contributo ordinario all'Unione Montana dei Monti
Azzurri di San Ginesio - anno 2018.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventinove del mese di maggio, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto CIOCCHETTI GIORGIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto n. 1/2018 del Sindaco di questo Comune, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile dell'Area Finanziaria, con conseguente attribuzione dei compiti e delle funzioni, di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la nota prot. n. 914 dell'11/02/2015 trasmesso dall'Unione Montana dei Monti Azzurri con sede a San Ginesio, con la quale il nuovo Ente costituito dall'1/01/2015 ai sensi della L.R. n. 35 dell'11/11/2013, è subentrato in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi in corso con la disciolta Comunità Montana (soppressa in pari data), ai sensi dell'art. 5 comma 11 della legge regionale sopra citata;

Dato atto che l'art. 29 dello Statuto del nuovo Ente prevede, tra le fonti di finanziamento necessarie per il suo funzionamento, un contributo annuo a carico dei vari comuni facenti parte dello stesso, pari ad €. 1,00 ad abitante riferito al 31/12 dell'anno precedente (confermando di fatto quanto previsto nello Statuto della Comunità Montana, che ugualmente prevedeva un contributo annuo a carico dei vari comuni ammontante a €. 2.000 ad abitante);

Vista la delibera del Consiglio dell'Unione Montana dei Monti Azzurri n. 24 del 07/05/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato fissato il contributo ordinario a carico dei Comuni nella misura di €. 1,00 ad abitante, come previsto nello Statuto;

Dato atto che per l'anno corrente, la quota a carico del Comune di Belforte del Chienti ammonta ad €. 1.913,00 (€. 1,00 x 1.913 abitanti al 31/12/2017);

Rilevato che nel bilancio di previsione di questo Comune 2018-2020, per l'esercizio corrente, approvato con delibera di C.C. n. 7 del 27/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato previsto idoneo stanziamento per far fronte a tale spesa al codice 01.02-1.04.01.02.005 (cap. 101);

Vista la delibera di G.C. n. 26 del 03/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati assegnati in via definitiva i fondi ai responsabili dei servizi per l'anno corrente;

Ritenuto che occorre provvedere al pagamento della predetta quota;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 sulla base dei quali, negli enti privi di dirigenza, spettano ai responsabili degli uffici e dei servizi gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Attesa, pertanto, la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Visti gli articoli 183, 191 e 184 del Decreto Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di impegnare e liquidare all'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio, la somma di €. 1.913,00 quale contributo ordinario per l'anno 2018, dovuto da questo Comune;
- 3) Di imputare la spesa suddetta al codice 01.02-1.04.01.02.005 (cap. 101) del bilancio corrente, che

presenta la necessaria disponibilità, provvedendo alla successiva emissione del mandato di pagamento mediante accredito sull'apposito conto di tesoreria Unica in Banca d'Italia, intestato al suddetto Ente;

4) Di dare atto che:

- il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all’obbligo contrattuale, l’amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;
- l’esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all’Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell’Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- l’esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell’Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- la spesa conseguente all’impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell’esercizio 2018.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:

.....
- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 29-05-2018

La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000).

La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 12-06-2018

li, 12-06-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

E' copia conforme all'originale.

li, 12-06-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F. to CIOCCHETTI GIORGIO

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
