



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE**

N. 81 del Reg. Data 28-09-2017 Reg. Generale N. 211

Oggetto: Assunzione impegno di spesa per opere di messa in sicurezza a seguito del sisma del 24/08/2016 e successive scosse.

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventotto del mese di settembre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto PAGLIALUNGA MAURO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RILEVATO che il Sottoscritto con Decreto Sindacale n. 02/2017 del 02/01/2017 è stato nominato Responsabile del Servizio Patrimonio di questo Ente e, pertanto, rientra nei compiti di questo Ufficio provvedere a far fronte all'impegno di spesa dei lavori di messa in sicurezza degli edifici pubblici e privati;

RICHIAMATI i seguenti atti amministrativi:

- ✓ delibera della Giunta Comunale n. 31 del 23/03/2017: *approvazione relazione giustificativa per i "lavori di demolizione parziale di edificio pericolante adiacente la strada comunale denominata vicolo Riccomanno di proprietà della signora Conti Biacamaria" per un importo complessivo di €. 18.000,00;*
- ✓ delibera della Giunta Comunale n. 84 del 01/08/2017: *avente ad oggetto "Variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2017/2019 ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000";*
- ✓ delibera della Giunta Comunale n. 94 del 28/09/2017 con la quale è stata approvata la variante suppletiva del 21/07/2017 redatta ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, per un importo complessivo di €. 20.000,00;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 26/09/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto *"Ratifica della deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 01/08/2017 avente ad oggetto: "Variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2017/2019 ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000";*

RITENUTO opportuno procedere all'assunzione dell'impegno di spesa dell'intervento per l'importo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 28/09/2017;

CONSIDERATO che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice "smart CIG" ZDD1E88D55, in quanto trattasi di lavori di importo inferiore ad €. 40.000,00;

VISTI gli articoli 183 e 191 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di assumere l'impegno di spesa per l'esecuzione delle opere di messa in sicurezza a seguito del sisma del 24/08/2016 e successive scosse, consistenti nella demolizione parziale di un edificio pericolante adiacente la strada comunale denominata vicolo Riccomanno di proprietà della signora Conti Biacamaria;
- 3) Di imputare la spesa di €. 20.000,00, I.V.A. compresa in misura di legge, al cod. 11.01-1.03.02.99.000 (cap. 1111.1) del bilancio dell'esercizio corrente, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Di dare atto che:
 - ✓ il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e

con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
- ✓ l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D. Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- ✓ la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D. Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017.

5) Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile dell'ufficio ragioneria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

6) Di dare atto che con successivi atti amministrativi del Responsabile di questo Ufficio, previa fine lavori, certificato di regolare esecuzione, si provvederà all'invio della documentazione all'ufficio ragioneria per la successiva emissione dei mandati di pagamento e all'invio alla Regione Marche di tutti i documenti per la rendicontazione secondo le specifiche istruzioni impartite, ai fini del successivo rimborso della spesa.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAGLIALUNGA MAURO

=====
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:
.....

- a norma dell'art. 151, comma 4:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CIOCCHETTI GIORGIO

li, 28-09-2017

=====
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria (art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

=====
La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 17-10-2017

li, 17-10-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

=====
E' copia conforme all'originale.

li, 17-10-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to PAGLIALUNGA MAURO

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
=====