



COMUNE DI BELFORTE DEL CHIEN TI
Provincia di Macerata

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE**

N. 108 del Reg. Data 28-08-2018 Reg. Generale N. 243

Oggetto: Liquidazione fatture al Cosmari Srl per servizi di raccolta e smaltimento RSU mesi di maggio e giugno 2018 e trattamento vernici.

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventotto del mese di agosto, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il Sottoscritto PAGLIALUNGA MAURO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICONOSCIUTA, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3 lettera d) ed e) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la propria competenza all'assunzione di impegni di spesa, all'emissione di atti di amministrazione e di gestione del personale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 2/2018 del 02/01/2018, con cui il Sottoscritto è stato nominato quale Responsabile del Servizio Patrimonio di questo Ente, con il conferimento delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATE le seguenti delibere del Consiglio Comunale:

- ✓ n. 4 del 13/02/2003, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "Costituzione consorzio obbligatorio intercomunale per la gestione dei rifiuti urbani. Approvazione schema di statuto e convenzione";
- ✓ n. 5 del 06/03/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: "Esternalizzazione servizio raccolta rifiuti – Istituzione servizio "Porta a Porta" – Provvedimenti";
- ✓ n. 38 del 29/11/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: "Servizio raccolta rifiuti. Provvedimenti";
- ✓ n. 47 del 27/11/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, con oggetto: "Trasformazione societaria del COSMARI e fusione per incorporazione società controllata Sintegra S.p.A. – Approvazione schema di statuto e regolamento per il "controllo analogo";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 03/04/2018, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente per oggetto: "Assegnazione definitiva budgets ai Responsabili dei servizi e obiettivi anno 2018", in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27/03/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

DATO ATTO che con determinazione di questo Ufficio n. 52 del 05/04/2018 sono stati assunti appositi impegni di spesa per far fronte alle spese sotto indicate;

VISTE e controllate le varie fatture trasmesse dal COSMARI s.r.l. di Tolentino, relative ai servizi di della raccolta dei R.S.U., della frazione organica e dei rifiuti ingombranti, legnosi e del verde compostabile, nonché del successivo smaltimento presso l'impianto consortile, effettuati per i mesi di **maggio e giugno 2018**;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle fatture sotto elencate;

VISTO il Decreto Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i. ed in particolare l'articolo 184 (*liquidazione della spesa*);

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare al COSMARI s.r.l. di Tolentino le fatture di seguito indicate, relative ai servizi svolti nei mesi di **maggio e giugno 2018** per la raccolta dei R.S.U., della frazione organica e della raccolta differenziata dei rifiuti ingombranti, vetro, legnosi e del verde compostabile ecc., nonché del successivo smaltimento presso l'impianto consortile.
- 2) Di imputare le relative spese ai sotto indicati codici del Bilancio corrente, che presentano la necessaria disponibilità:

Codice Bilancio 09.03-1.03.02.15.004
(Cap. 1580.1 "Spese smaltimento rifiuti")

n. e data fattura	Importo	Descrizione servizio svolto
1328/X 31/05/18	2.319,33	Raccolta e smaltimento frazione organica grandi utenze e domiciliare – 05/2018

1380/X	31/05/18	2.956,25	Servizio smaltimento R.S.U. – 05/2018
1445/X	31/05/18	1.257,50	Raccolta differenziata e smaltimento rifiuti ingombranti, verde compostabile e legnosi – 05/2018
1631/X	30/06/18	2.470,90	Servizio smaltimento R.S.U. – 06/2018
1687/X	30/06/18	2.194,46	Raccolta e smaltimento frazione organica grandi utenze e domiciliare – 06/2018
1740/X	30/06/18	1.967,92	Raccolta differenziata e smaltimento rifiuti ingombranti, verde compostabile e legnosi – 06/2018
1834/X	30/06/18	201,30	Trattamento vernici – 06/03/18 e 08/05/2018
Totale		13.367,66	

3) Di trasmettere copia della presente all'ufficio ragioneria per la successiva emissione dei mandati di pagamento, dando atto che gli importi relativi all'I.V.A. verranno trattenuti per il successivo versamento all'Erario, in applicazione di quanto disposto dall'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i..

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAGLIALUNGA MAURO

=====
Sul presente provvedimento, ha espresso, come segue il parere favorevole e l'attestazione di cui al
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:
.....

- a norma dell'art. 147 bis comma 1 e art. 183 comma 7:

per quanto riguarda la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Montresor Renzo

li, 28-08-2018

=====
La presente determinazione, é soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e
diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria (art. 147 bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000).
=====

La presente determinazione é stata pubblicata all'albo pretorio dal 31-08-2018

li, 31-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. ROMAGNOLI LUCA

=====
E' copia conforme all'originale.

li, 31-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
*F.to PAGLIALUNGA MAURO

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
=====