

COMUNE DI AMANDOLA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2021 - 2022 - 2023

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

La popolazione della Città di Amandola segue purtroppo l'andamento generale riscontrato nei territori con le stesse peculiarità del nostro Comune, a cui vanno ad aggiungersi le difficoltà collegate agli eventi sismici del 2016/2017.

Il territorio, nonostante l'estensione rilevante, oltre 69 Km quadrati riesce ad essere mantenuto fruibile sia a livello stradale, fluviale e di gestione del verde urbano e extra-urbano.

La riqualificazione dei borghi rurali storici, della viabilità locale e il recupero della sentieristica e dei percorsi montani, mira nell'ottica di garantire un'ottima fruibilità dell'intero territorio comunale sia ai residenti che ai turisti.

La situazione socio-economica dell'Ente soffre delle difficoltà legate agli eventi sismici del 2016/2017 e della crisi economica che ha colpito l'intero territorio nazionale negli anni precedenti e che si manifesta in maniera più duratura nei territori interni con scarsa capacità di riassorbimento della popolazione attiva.

Nonostante queste difficoltà il sistema economico e il grado di condizione delle famiglie, in linea generale, è riuscito a mantenersi abbastanza stabile nel corso del tempo.

Il perdurare della pandemia da Covid-19 ha messo a dura prova il tessuto economico locale legato alle attività prettamente turistiche così come quelle legate al commercio al dettaglio. L'Amministrazione comunale, al fine di evitare un eccessivo peso di tale crisi economica sull'intera filiera economica locale, è intervenuto attraverso iniziative a sostegno delle attività maggiormente colpite riducendo sia la tassazione comunale e sia erogando degli aiuti per il pagamento degli affitti.

La popolazione residente nel Comune di Amandola segue un andamento decrescente in linea con gli altri comuni limitrofi e con un dato leggermente peggiore rispetto al dato nazionale.

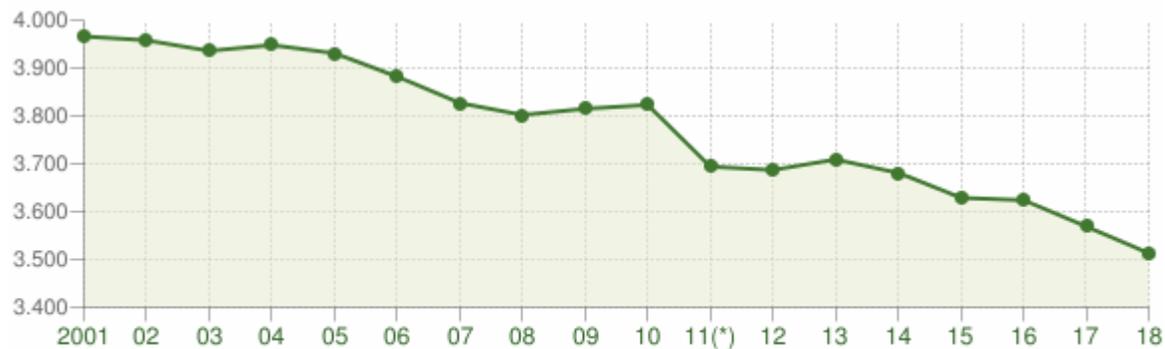
Gli eventi sismici del 2016-2017 hanno contribuito pesantemente al decremento della popolazione a causa della forte presenza di immobili inagibili che ha costretto diversi cittadini a spostarsi in altri comuni, talvolta definitivamente.

Popolazione Amandola 2001-2019

[Modifica](#) [Invia](#) [Twitter](#)

[x]

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Amandola** dal 2001 al 2019. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI AMANDOLA (FM) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

| <i>Anno</i> | <i>Data rilevamento</i> | <i>Popolazione residente</i> | <i>Variazione assoluta</i> | <i>Variazione percentuale</i> | <i>Numero Famiglie</i> | <i>Media componenti per famiglia</i> |
|----------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| 2001 | 31 dicembre | 3.966 | - | - | - | - |
| 2002 | 31 dicembre | 3.958 | -8 | -0,20% | - | - |
| 2003 | 31 dicembre | 3.936 | -22 | -0,56% | 1.460 | 2,68 |
| 2004 | 31 dicembre | 3.948 | +12 | +0,30% | 1.471 | 2,67 |
| 2005 | 31 dicembre | 3.931 | -17 | -0,43% | 1.481 | 2,64 |
| 2006 | 31 dicembre | 3.882 | -49 | -1,25% | 1.477 | 2,62 |
| 2007 | 31 dicembre | 3.827 | -55 | -1,42% | 1.482 | 2,57 |
| 2008 | 31 dicembre | 3.802 | -25 | -0,65% | 1.481 | 2,55 |
| 2009 | 31 dicembre | 3.815 | +13 | +0,34% | 1.486 | 2,55 |
| 2010 | 31 dicembre | 3.823 | +8 | +0,21% | 1.509 | 2,52 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 8 ottobre | 3.797 | -26 | -0,68% | 1.522 | 2,48 |
| 2011 ⁽²⁾ | 9 ottobre | 3.709 | -88 | -2,32% | - | - |
| 2011 ⁽³⁾ | 31 dicembre | 3.694 | -129 | -3,37% | 1.526 | 2,41 |
| 2012 | 31 dicembre | 3.687 | -7 | -0,19% | 1.533 | 2,39 |
| 2013 | 31 dicembre | 3.709 | +22 | +0,60% | 1.527 | 2,42 |

| | | | | | | |
|-------------|-------------|--------------|-----|--------|-------|------|
| 2014 | 31 dicembre | 3.681 | -28 | -0,75% | 1.524 | 2,40 |
| 2015 | 31 dicembre | 3.629 | -52 | -1,41% | 1.518 | 2,38 |
| 2016 | 31 dicembre | 3.624 | -5 | -0,14% | 1.520 | 2,37 |
| 2017 | 31 dicembre | 3.569 | -55 | -1,52% | 1.502 | 2,36 |
| 2018 | 31 dicembre | 3.543 | -56 | -1,57% | 1.492 | 2,34 |
| 2019 | 31 dicembre | 3.509 | | | 1.503 | 2,33 |

(*) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(†) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(*) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

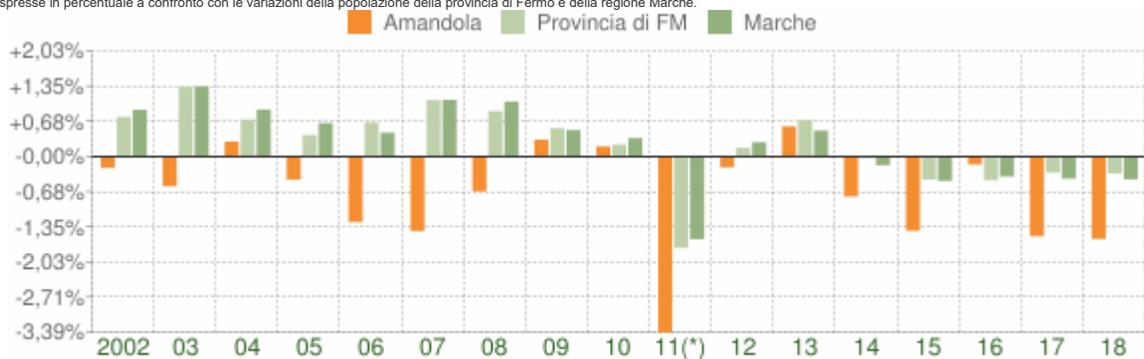
La [popolazione residente ad Amandola al Censimento 2011](#), rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da **3.709** individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati **3.797**. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a **88** unità (-2,32%).

Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione.

I grafici e le tabelle di questa pagina riportano i dati effettivamente registrati in Anagrafe.

Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Amandola espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Fermo e della regione Marche.



Variazione percentuale della popolazione

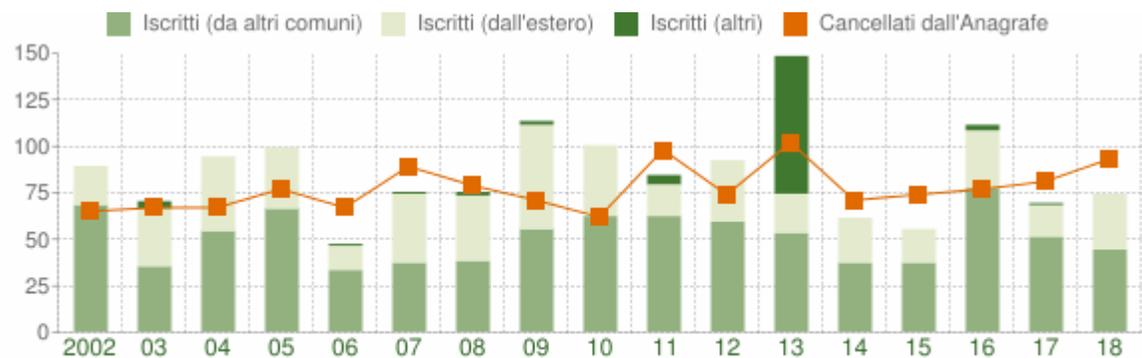
COMUNE DI AMANDOLA (FM) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Amandola negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI AMANDOLA (FM) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2018. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

| <i>Anno</i> <i>1 gen-31 dic</i> | <i>Iscritti</i> | | | <i>Cancellati</i> | | | <i>Saldo Migratorio con l'estero</i> | <i>Saldo Migratorio totale</i> |
|------------------------------------|------------------------|------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| | <i>DA altri comuni</i> | <i>DA estero</i> | <i>per altri motivi (*)</i> | <i>PER altri comuni</i> | <i>PER estero</i> | <i>per altri motivi (*)</i> | | |
| 2002 | 68 | 21 | 0 | 59 | 6 | 0 | +15 | +24 |
| 2003 | 35 | 31 | 4 | 58 | 1 | 8 | +30 | +3 |
| 2004 | 54 | 40 | 0 | 65 | 2 | 0 | +38 | +27 |
| 2005 | 66 | 33 | 0 | 76 | 1 | 0 | +32 | +22 |
| 2006 | 33 | 13 | 1 | 64 | 3 | 0 | +10 | -20 |
| 2007 | 37 | 37 | 1 | 80 | 1 | 8 | +36 | -14 |
| 2008 | 38 | 35 | 2 | 69 | 10 | 0 | +25 | -4 |
| 2009 | 55 | 56 | 2 | 65 | 3 | 3 | +53 | +42 |

| | | | | | | | | |
|----------------------------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|
| 2010 | 62 | 38 | 0 | 55 | 5 | 2 | +33 | +38 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 48 | 11 | 1 | 62 | 4 | 0 | +7 | -6 |
| 2011 ⁽²⁾ | 14 | 6 | 4 | 27 | 2 | 3 | +4 | -8 |
| 2011 ⁽³⁾ | 62 | 17 | 5 | 89 | 6 | 3 | +11 | -14 |
| 2012 | 59 | 33 | 0 | 68 | 6 | 0 | +27 | +18 |
| 2013 | 53 | 21 | 74 | 66 | 14 | 22 | +7 | +46 |
| 2014 | 37 | 24 | 0 | 58 | 10 | 3 | +14 | -10 |
| 2015 | 37 | 18 | 0 | 60 | 13 | 1 | +5 | -19 |
| 2016 | 77 | 31 | 3 | 66 | 9 | 2 | +22 | +34 |
| 2017 | 51 | 17 | 1 | 65 | 15 | 1 | +2 | -12 |
| 2018 | 44 | 30 | 0 | 67 | 17 | 9 | +13 | -19 |
| 2019 | 34 | 14 | 0 | 20 | 14 | 3 | | |

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

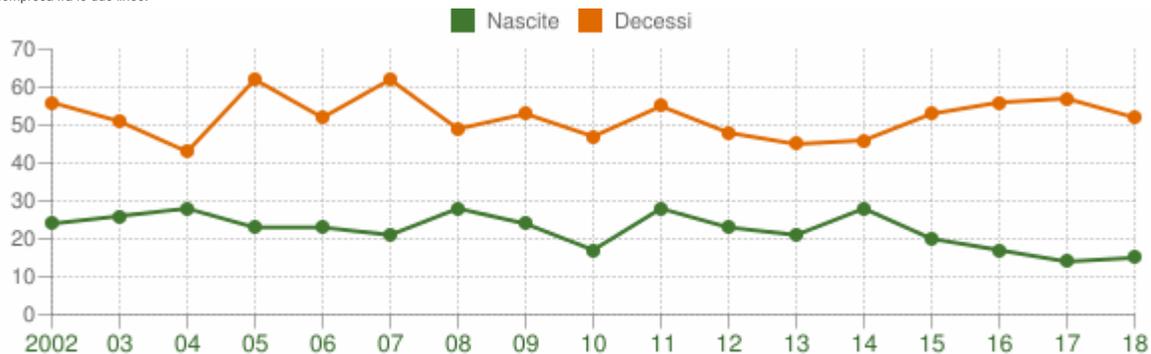
(¹) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(²) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(³) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI AMANDOLA (FM) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2018. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

| <i>Anno</i> | <i>Bilancio demografico</i> | <i>Nascite</i> | <i>Variaz.</i> | <i>Decessi</i> | <i>Variaz.</i> | <i>Saldo Naturale</i> |
|---------------------|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-----------------------|
| 2010 | 62 | 38 | 0 | 55 | 5 | 2 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 48 | 11 | 1 | 62 | 4 | 0 |
| 2011 ⁽²⁾ | 14 | 6 | 4 | 27 | 2 | 3 |
| 2011 ⁽³⁾ | 62 | 17 | 5 | 89 | 6 | 3 |
| 2012 | 59 | 33 | 0 | 68 | 6 | 0 |
| 2013 | 53 | 21 | 74 | 66 | 14 | 22 |
| 2014 | 37 | 24 | 0 | 58 | 10 | 3 |
| 2015 | 37 | 18 | 0 | 60 | 13 | 1 |
| 2016 | 77 | 31 | 3 | 66 | 9 | 2 |
| 2017 | 51 | 17 | 1 | 65 | 15 | 1 |
| 2018 | 44 | 30 | 0 | 67 | 17 | 9 |
| 2019 | 34 | 14 | 0 | 20 | 14 | 3 |

| | | | | | | |
|-------------|---------------------------------|----|----|----|-----|-----|
| 2002 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 24 | - | 56 | - | -32 |
| 2003 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 26 | +2 | 51 | -5 | -25 |
| 2004 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 28 | +2 | 43 | -8 | -15 |
| 2005 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 23 | -5 | 62 | +19 | -39 |
| 2006 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 23 | 0 | 52 | -10 | -29 |
| 2007 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 21 | -2 | 62 | +10 | -41 |
| 2008 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 28 | +7 | 49 | -13 | -21 |
| 2009 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 24 | -4 | 53 | -4 | -29 |

| | | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------|----|-----|----|-----|-----|
| 2010 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 17 | -7 | 47 | -6 | -30 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 1 gennaio-8 ottobre | 22 | +3 | 42 | -5 | -20 |
| 2011 ⁽²⁾ | 9 ottobre-31 dicembre | 6 | -16 | 13 | -29 | -7 |
| 2011 ⁽³⁾ | 1 gennaio-3 1 dicembre | 28 | +11 | 55 | +8 | -27 |
| 2012 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 23 | -5 | 48 | -7 | -25 |
| 2013 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 21 | -2 | 45 | -3 | -24 |
| 2014 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 28 | +7 | 46 | +1 | -18 |
| 2015 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 20 | -8 | 53 | +7 | -33 |
| 2016 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 17 | -3 | 56 | +3 | -39 |

| | | | | | | |
|-------------|---------------------------------|----|----|----|----|-----|
| 2017 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 14 | -3 | 57 | +1 | -43 |
| 2018 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 15 | +1 | 52 | -5 | -37 |
| 2019 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 13 | | 47 | | |

(*) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(*) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(*) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Popolazione dei comuni vicini

[Montefortino](#) 4,0km | [Comunanza \(AP\)](#) 5,3km | [Sarnano \(MC\)](#) 7,7km | [Smerillo](#) 7,9km | [Montefalcone](#) [Appennino](#) 8,4km | [Monte San Martino \(MC\)](#) 9,0km | [Montemonaco \(AP\)](#) 9,1km | [Gualdo \(MC\)](#) 9,7km | [Penna San Giovanni \(MC\)](#) 10,4km | [Bolognola \(MC\)](#) 10,4km | [Force \(AP\)](#) 11,0km | [Palmiano \(AP\)](#) 12,2km | [Santa Vittoria in Matenano](#) 12,4km | [San'Angelo in Pontano \(MC\)](#) 13,7km | [San Ginesio \(MC\)](#) 14,4km | [Montegallo \(AP\)](#) 15,3km | [Montelparo](#) 15,4km | [Venarotta \(AP\)](#) 15,5km | [Servigliano](#) 15,9km | [Monteleone di Fermo](#) 16,2km

In grassetto sono riportati i comuni confinanti. Le distanze sono calcolate in linea d'aria dal centro urbano. Vedi l'elenco completo dei comuni limitrofi ad Amandola ordinati per distanza.

Popolazione Amandola 2001-2019

Modifica Invia [Twitter](#)

[x]

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Amandola** dal 2001 al 2019. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI AMANDOLA (FM) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

| <i>Anno</i> | <i>Data rilevamento</i> | <i>Popolazione residente</i> | <i>Variazione assoluta</i> | <i>Variazione percentuale</i> | <i>Numero Famiglie</i> | <i>Media componenti per famiglia</i> |
|----------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| 2001 | 31 dicembre | 3.966 | - | - | - | - |
| 2002 | 31 dicembre | 3.958 | -8 | -0,20% | - | - |
| 2003 | 31 dicembre | 3.936 | -22 | -0,56% | 1.460 | 2,68 |
| 2004 | 31 dicembre | 3.948 | +12 | +0,30% | 1.471 | 2,67 |
| 2005 | 31 dicembre | 3.931 | -17 | -0,43% | 1.481 | 2,64 |
| 2006 | 31 dicembre | 3.882 | -49 | -1,25% | 1.477 | 2,62 |
| 2007 | 31 dicembre | 3.827 | -55 | -1,42% | 1.482 | 2,57 |
| 2008 | 31 dicembre | 3.802 | -25 | -0,65% | 1.481 | 2,55 |
| 2009 | 31 dicembre | 3.815 | +13 | +0,34% | 1.486 | 2,55 |
| 2010 | 31 dicembre | 3.823 | +8 | +0,21% | 1.509 | 2,52 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 8 ottobre | 3.797 | -26 | -0,68% | 1.522 | 2,48 |
| 2011 ⁽²⁾ | 9 ottobre | 3.709 | -88 | -2,32% | - | - |
| 2011 ⁽³⁾ | 31 dicembre | 3.694 | -129 | -3,37% | 1.526 | 2,41 |
| 2012 | 31 dicembre | 3.687 | -7 | -0,19% | 1.533 | 2,39 |
| 2013 | 31 dicembre | 3.709 | +22 | +0,60% | 1.527 | 2,42 |
| 2014 | 31 dicembre | 3.681 | -28 | -0,75% | 1.524 | 2,40 |
| 2015 | 31 dicembre | 3.629 | -52 | -1,41% | 1.518 | 2,38 |
| 2016 | 31 dicembre | 3.624 | -5 | -0,14% | 1.520 | 2,37 |
| 2017 | 31 dicembre | 3.569 | -55 | -1,52% | 1.502 | 2,36 |
| 2018 | 31 dicembre | 3.543 | -26 | -0,74% | 1.492 | 2,37 |
| 2019 | 31 dicembre | 3.509 | -34 | -0,96% | 1.503 | 2,33 |

(1) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(2) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(3) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

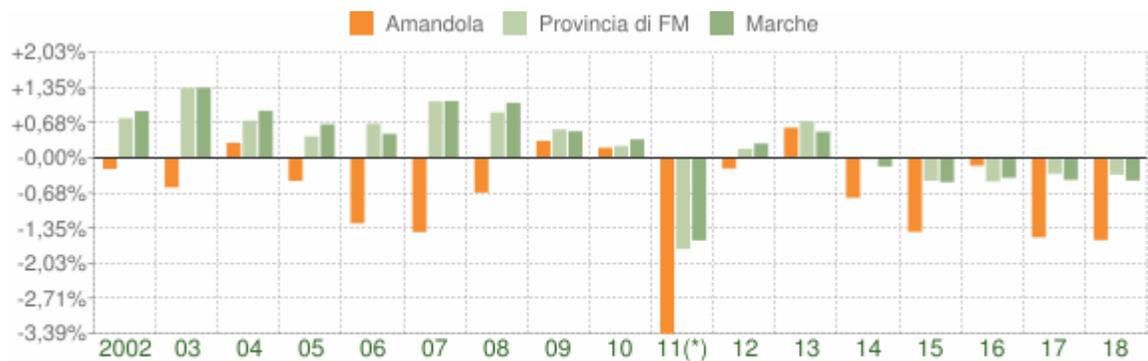
La popolazione residente ad Amandola al Censimento 2011, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da 3.709 individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati 3.797. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra popolazione censita e popolazione anagrafica pari a 88 unità (-2,32%).

Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di ricostruzione intercensuaria della popolazione.

I grafici e le tabelle di questa pagina riportano i dati effettivamente registrati in Anagrafe.

Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Amandola espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Fermo e della regione Marche.



Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI AMANDOLA (FM) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Amandola negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune. Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI AMANDOLA (FM) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2018. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

| Anno 1 gen-31 dic | Iscritti | | Cancellati | | | Saldo Migratorio con l'estero | Saldo Migratorio totale |
|----------------------|-----------------------|--------------|-------------------------------|------------------------|---------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| | DA altri comuni | DA estero | per altri motivi (*) | PER altri comuni | PER estero | | |
| 2002 | 65 | 25 | 0 | 65 | 0 | 0 | 0 |
| 2003 | 35 | 35 | 0 | 65 | 0 | 0 | 0 |
| 2004 | 55 | 40 | 0 | 65 | 0 | 0 | 0 |
| 2005 | 65 | 35 | 0 | 75 | 0 | 0 | 0 |
| 2006 | 35 | 15 | 0 | 65 | 0 | 0 | 0 |
| 2007 | 40 | 35 | 0 | 85 | 0 | 0 | 0 |
| 2008 | 40 | 35 | 0 | 75 | 0 | 0 | 0 |
| 2009 | 55 | 55 | 0 | 75 | 0 | 0 | 0 |
| 2010 | 60 | 40 | 0 | 65 | 0 | 0 | 0 |
| 2011 | 60 | 20 | 10 | 90 | 0 | 0 | 0 |
| 2012 | 60 | 35 | 0 | 75 | 0 | 0 | 0 |
| 2013 | 55 | 20 | 75 | 105 | 0 | 0 | 0 |
| 2014 | 40 | 25 | 0 | 65 | 0 | 0 | 0 |
| 2015 | 40 | 15 | 0 | 75 | 0 | 0 | 0 |
| 2016 | 75 | 35 | 0 | 85 | 0 | 0 | 0 |
| 2017 | 55 | 20 | 0 | 75 | 0 | 0 | 0 |
| 2018 | 45 | 25 | 0 | 90 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|----------------------------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|
| 2002 | 68 | 21 | 0 | 59 | 6 | 0 | +15 | +24 |
| 2003 | 35 | 31 | 4 | 58 | 1 | 8 | +30 | +3 |
| 2004 | 54 | 40 | 0 | 65 | 2 | 0 | +38 | +27 |
| 2005 | 66 | 33 | 0 | 76 | 1 | 0 | +32 | +22 |
| 2006 | 33 | 13 | 1 | 64 | 3 | 0 | +10 | -20 |
| 2007 | 37 | 37 | 1 | 80 | 1 | 8 | +36 | -14 |
| 2008 | 38 | 35 | 2 | 69 | 10 | 0 | +25 | -4 |
| 2009 | 55 | 56 | 2 | 65 | 3 | 3 | +53 | +42 |
| 2010 | 62 | 38 | 0 | 55 | 5 | 2 | +33 | +38 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 48 | 11 | 1 | 62 | 4 | 0 | +7 | -6 |
| 2011 ⁽²⁾ | 14 | 6 | 4 | 27 | 2 | 3 | +4 | -8 |
| 2011 ⁽³⁾ | 62 | 17 | 5 | 89 | 6 | 3 | +11 | -14 |
| 2012 | 59 | 33 | 0 | 68 | 6 | 0 | +27 | +18 |
| 2013 | 53 | 21 | 74 | 66 | 14 | 22 | -7 | -46 |
| 2014 | 37 | 24 | 0 | 58 | 10 | 3 | +14 | -10 |
| 2015 | 37 | 18 | 0 | 60 | 13 | 1 | +5 | -19 |
| 2016 | 77 | 31 | 3 | 66 | 9 | 2 | +22 | +34 |
| 2017 | 51 | 17 | 1 | 65 | 15 | 1 | -2 | -12 |
| 2018 | 44 | 30 | 0 | 67 | 17 | 9 | +13 | -19 |
| 2019 | 34 | 14 | 0 | 20 | 14 | 3 | | |

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

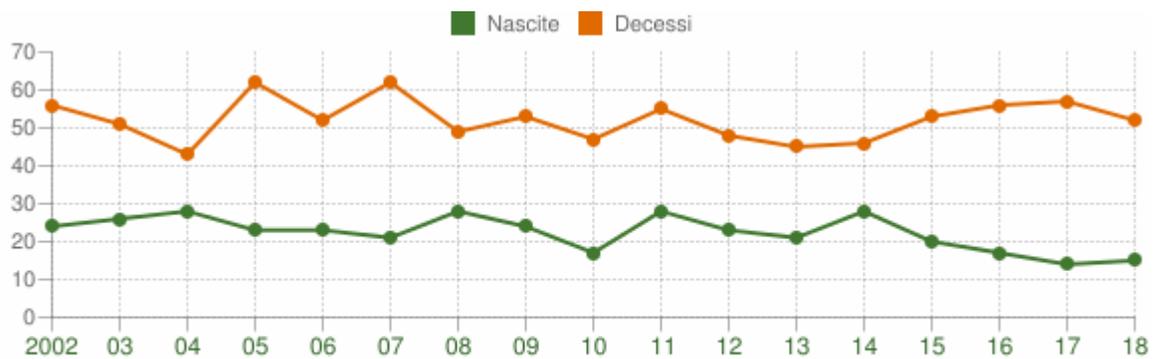
(¹) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(²) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(³) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI AMANDOLA (FM) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2018. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

| <i>Anno</i> | <i>Bilancio demografico</i> | <i>Nascite</i> | <i>Variaz.</i> | <i>Decessi</i> | <i>Variaz.</i> | <i>Saldo Naturale</i> |
|-------------|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-----------------------|
| 2002 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 24 | - | 56 | - | -32 |
| 2003 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 26 | +2 | 51 | -5 | -25 |
| 2004 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 28 | +2 | 43 | -8 | -15 |
| 2005 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 23 | -5 | 62 | +19 | -39 |
| 2006 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 23 | 0 | 52 | -10 | -29 |

| | | | | | | |
|----------------------------|---------------------------------|----|-----|----|-----|-----|
| 2007 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 21 | -2 | 62 | +10 | -41 |
| 2008 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 28 | +7 | 49 | -13 | -21 |
| 2009 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 24 | -4 | 53 | +4 | -29 |
| 2010 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 17 | -7 | 47 | -6 | -30 |
| 2011 ⁽¹⁾ | 1 gennaio-8 ottobre | 22 | +5 | 42 | -5 | -20 |
| 2011 ⁽²⁾ | 9 ottobre-31 dicembre | 6 | -16 | 13 | -29 | -7 |
| 2011 ⁽³⁾ | 1 gennaio-3 1 dicembre | 28 | +11 | 55 | +8 | -27 |
| 2012 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 23 | -5 | 48 | -7 | -25 |
| 2013 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 21 | -2 | 45 | -3 | -24 |

| | | | | | | |
|-------------|---------------------------------|----|----|----|----|-----|
| 2014 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 28 | +7 | 46 | +1 | -18 |
| 2015 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 20 | -8 | 53 | +7 | -33 |
| 2016 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 17 | -3 | 56 | +3 | -39 |
| 2017 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 14 | -3 | 57 | +1 | -43 |
| 2018 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 15 | +1 | 52 | -5 | -37 |
| 2019 | 1 gennaio-3 1 dicembre | 13 | | 47 | | |

(*) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(*) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(*) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Popolazione dei comuni vicini

[Montefortino](#) 4,0km | [Comunanza \(AP\)](#) 5,3km | [Sarnano \(MC\)](#) 7,7km | [Smerillo](#) 7,9km | [Montefalcone Appennino](#) 8,4km | [Monte San Martino \(MC\)](#) 9,0km | [Montemonaco \(AP\)](#) 9,1km | [Gualdo \(MC\)](#) 9,7km | [Penna San Giovanni \(MC\)](#) 10,4km | [Bolognola \(MC\)](#) 10,4km | [Force \(AP\)](#) 11,0km | [Palmiano \(AP\)](#) 12,2km | [12,4km](#) | [San'Angelo in Pontano \(MC\)](#) 13,7km | [San Ginesio \(MC\)](#) 14,4km | [Montegalzo \(AP\)](#) 15,3km | [Montelparo](#) 15,4km | [Venarotta \(AP\)](#) 15,5km | [Servigliano](#) 15,9km | [Monteleone di Fermo](#) 16,2km

In grassetto sono riportati i comuni confinanti. Le distanze sono calcolate in linea d'aria dal centro urbano. Vedi l'elenco completo dei comuni limitrofi ad Amandola ordinati per distanza.

Popolazione residente alla fine del 2019 (penultimo anno precedente) n. **3.509** di cui:

maschi n. **1.724**

femmine n. **1.785**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **140**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **195**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **560**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.780**
oltre 65 anni n. **831**

Nati nell'anno n. **13**
Deceduti nell'anno n. **47**
Saldo naturale: +/- **-34**
Immigrati nell'anno n. **85**
Emigrati nell'anno n. **85**
Saldo migratorio: +/- **0**
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-34**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **6.000** abitanti

Popolazione legale al censimento del n. **0**

Popolazione residente alla fine del 2019 (*penultimo anno precedente*) n. **3.509** di cui:

maschi n. **1.724**
femmine n. **1.785**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **140**
in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **195**
in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **560**
in età adulta (30/65 anni) n. **1.780**
oltre 65 anni n. **831**

Nati nell'anno n. **13**
Deceduti nell'anno n. **47**
Saldo naturale: +/- **-34**
Immigrati nell'anno n. **85**
Emigrati nell'anno n. **85**
Saldo migratorio: +/- **0**
Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-34**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **6.000** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **69**

Risorse idriche:

laghi n. **1**
fiumi n. **2**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **88,00**
strade urbane Km **9,00**
strade locali Km **113,00**
itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**
Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**
Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**
Piano Insempiamenti Produttivi – PIP **Si**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Accordi di programma n. 1.

Il Comune di Amandola, al momento, ha in campo un solo accordo di programma legato alla ricostruzione post-sisma con la Regione Marche.

Convenzioni n. 25.

Le convenzioni che il Comune di Amandola intrattiene sono, perlopiù, con le associazioni locali per la concessione di locali e la valorizzazione di spazi pubblici. Vi sono poi alcune convenzioni come quella con la Fondazione Carisap, con il Piceno Consind, con la Provincia di Fermo e con Open Fiber che sono tesi all'aumento dei servizi a disposizione dei cittadini, nonché alla fruizione di bandi da parte dell'Ente comunale.

Altre convenzioni riguardano, invece, la sfera della ricerca universitaria e delle attività curriculari da svolgere presso il Comune di Amandola. L'Ente, infatti, vanta una collaborazione con le principali Università marchigiane, nonché con altre Università presenti nei dintorni quali Pescara e Perugia ad esempio.

Asili nido con posti n. **17**

Scuole dell'infanzia con posti n. **100**

Scuole primarie con posti n. **110**

Scuole secondarie con posti n. **60**

Strutture residenziali per anziani n. **20**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **1**

Rete acquedotto Km **90,00**

Aree verdi, parchi e giardini Km² **105,400**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **1.100**

Rete gas Km **21,54**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **10**

Veicoli a disposizione n. **12**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I servizi pubblici locali vengono erogati mediante società partecipate dal Comune e con affidamenti, previo espletamento delle procedure di gara di appalto, a società private.

L'organizzazione di gestione dei servizi pubblici locali del Comune di Amandola si basa sulla passata opera di esternalizzazione dei predetti servizi e la conseguente alienazione di beni e strutture necessarie all'espletamento di tali servizi, avviata nei primi anni 2000 dalle passate amministrazioni.

Nel corso degli anni, l'Ente comunale ha puntato a migliorare la qualità di ogni servizio erogato mediante la rinegoziazione dei servizi erogati e la definizione puntuale dei servizi da espletare e da garantire in gara di appalto.

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati: CIIP spa (gestione delle acque) - GAL FERMANO (attività promozionale del territorio e gestione fondi europei) - STEAT spa (trasporto pubblico)

Servizi affidati ad altri soggetti: SO.E.CO (raccolta e trasporto rifiuti) - FERMO ASITE (smaltimento rifiuti) - CAMST (refezione scolastica) - AZZURRA 2000 (trasporto scolastico)

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

| Denominazione | Sito WEB | % Partecip. | Note | Scadenza impegno | Oneri per l'ente | RISULTATI DI BILANCIO | | |
|----------------|-------------------|-------------|---|------------------|------------------|-----------------------|--------------|--------------|
| | | | | | | Anno 2019 | Anno 2018 | Anno 2017 |
| CIIP SPA | www.ciip.it | 2,96600 | Gestione del servizio idrico integrato nell'A.T.O. 5 | 31-12-2100 | 0,00 | 5.993.709,00 | 6.002.980,00 | 6.002.980,00 |
| STEAT | www.steat.it | 0,03400 | Azienda per il trasporto pubblico di persone operante nelle province di Fermo, Ascoli Piceno, Macerata e Teramo. Servizi Gran Turismo in Italia e all'estero. | 31-12-2050 | 0,00 | 121.965,00 | 213.053,00 | 213.053,00 |
| FERMANO LEADER | www.galfermano.it | 1,00000 | L'attuazione, in via prioritaria ma non esclusiva, dell'Asse Leader di cui al Regolamento (CE) n. 1698/2005 recante disposizioni generali sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR). | 31-12-2030 | 0,00 | 93,00 | 90,00 | 90,00 |

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

L'Ente ha dato in affidamento ad imprese esterne, senza alcuna partecipazione dello stesso, i principali servizi scolastici (mensa e trasporto scolastico) e il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

In riferimento alla situazione di cassa dell'Ente al 31/12/2019 si evidenzia che il valore di € 2.202.405,27, risultante alla chiusura dell'Esercizio 2019 ed inserito nel verbale di cassa del IV° trimestre 2019 per la conciliazione dei dati dell'Ente con quelli della Tesoreria, differenza dal Fondo di Cassa finale approvato in Consiglio Comunale con atto n. 12 del 28/08/2020, approvazione Rendiconto Esercizio 2019, per € 16,00 in quanto il giornale di cassa entrata dell'Ente riporta in coda all'elenco stesso una reversale di pari importo del 26/03/2019 annullata.

L'Ente provvederà in autotutela all'approvazione dei Quadri Finali dell'Esercizio 2019 nella prossima seduta Consiliare utile in modo tale che il valore rettificato ed i successivi movimenti Entrata/Uscita dell'Esercizio Finanziario 2020 siano allineati al valore definitivo reale al 31/12/2020 ed al Fondo iniziale cassa al 01/01/2021.

Fondo cassa al 31/12/2019 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.202.405,27**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente*) **1.590.421,02**

Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -1*) **2.653.330,23**

Fondo cassa al 31/12/2016 (*anno precedente -2*) **144.141,32**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

| Anno di riferimento | gg di utilizzo | costo interessi passivi |
|---------------------|----------------|-------------------------|
| 2019 | 0 | 0,00 |
| 2018 | 0 | 0,00 |
| 2017 | 300 | 4.500,00 |

Livello di indebitamento:

Con riferimento alle entrate accertate per gli anni 2016/2017/2018 è bene evidenziare che nel volume delle Entrate correnti sono inclusi gli accertamenti relativi ai trasferimenti della Regione Marche per il contributo autonomia sistemazione e la gestione prima accoglienza e personale sisma.

ANNO 2017: CAS euro 2.237.895,50 - gestione prima accoglienza euro 328.044,54 - personale sisma euro 231.716,23-

assicurazione risarcimento sisma 2016 euro 2.120.000,00

ANNO 2018: CAS euro 2.039.764,88 - gestione prima accoglienza euro 328.522,97 - personale sisma euro 248.311,65

ANNO 2019: CAS euro 1.901.377,86 - gestione prima accoglienza euro 103.438,30 - personale sisma euro 239.169,29

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| Anno di riferimento | Interessi passivi impegnati (a) | Entrate accertate tit. 1-2-3 (b) | Incidenza (a/b) % |
|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| 2019 | 0,00 | 5.260.559,40 | 0,00 |
| 2018 | 4.805,11 | 5.135.005,15 | 0,09 |
| 2017 | 0,00 | 7.840.726,53 | 0,00 |

Debiti fuori bilancio riconosciuti

| Anno di riferimento | Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a) |
|---------------------|---|
| 2019 | 55.447,25 |
| 2018 | 11.666,67 |
| 2017 | 64.078,29 |

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha ripianato il precedente disavanzo di amministrazione pari a € 332.777,70, per il quale il Consiglio Comunale aveva definito un piano di rientro in n. 30 annualità, con un importo di recupero annuale pari a € 11.092,59 nella seduta di approvazione del rendiconto di bilancio 2018. Il rendiconto di bilancio 2019 non ha evidenziato nessun disavanzo ma un avanzo di amministrazione pari a € 100.188,48.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non risultano presenti ulteriori disavanzi.

4 – Gestione delle risorse umane

| PROSPETTO RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA E PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------|---|--|-------------------------|---|-----------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|----------------------------|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|-------------|
| Dipendenti | Profilo profilo | Ord. Cir. | Traffortamento ac. Tabellare mensile | Traffortamento ac. Tabellare annuale | 12 mensilità | Altre voci fisse Annuali (12 mensilità) | Indennità di Compenso Annuale (12 mensilità) | Totale Competenza Fissa | Traffortamento Progr. Ordinat. Annuale (12) | Indicamento G.F. (12) | Totale necessario | TOTALE costo Anno | PERSONALE in servizio al 31/12/20 | Decorrenza assunzione | Bilancio 2021 | BILANCIO 2022 | BILANCIO 2023 | Dotazione organica vigente | Dotazione organica proposta | Assuntori 2021 | Assuntori 2022 | Assuntori 2023 | |
| Area contabile | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONTI Cista | Funzionario | DI | 2.120,99 € | 25.451,88 € | 2.120,99 € | 560,37 € | 59,80 € | 28.233,64 € | 8.660,20 € | 563,80 € | 7.000,60 € | 35.237,24 € | 1 | - | 35.237,24 € | 35.237,24 € | 35.237,24 € | 28.233,64 € | 28.233,64 € | - € | - € | - € | |
| Vacante | struttura contabile | CI | 1.895,34 € | 20.344,08 € | 1.895,34 € | 335,24 € | 52,08 € | 22.614,70 € | - € | 497,52 € | 497,52 € | 22.614,28 € | vacante | 01/04/2021 | 17.185,68 € | 22.614,28 € | 22.614,28 € | 22.614,70 € | 22.614,70 € | 16.811,54 € | - € | - € | 16.811,54 € |
| Vacante | struttura contabile (24 e 30 ore) | CI p.p. 30 | 1.431,74 € | 16.962,80 € | 1.431,74 € | 175,20 € | 34,72 € | 16.675,24 € | - € | 414,80 € | 414,80 € | 16.685,04 € | vacante | 01/01/2023 | - € | - € | 16.685,04 € | 16.964,56 € | 16.964,56 € | - € | - € | 16.685,04 € | |
| Area Amministrativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RELLI Mireno | struttore | CI | 1.895,34 € | 20.344,08 € | 1.895,34 € | 360,28 € | 52,08 € | 22.595,70 € | 503,58 € | 497,52 € | 1.003,11 € | 23.601,81 € | 1 | - | 23.601,81 € | 23.601,81 € | 23.601,81 € | 23.595,30 € | 23.785,38 € | - € | - € | - € | |
| Vacante | struttore direttivo | DI | 1.844,63 € | 22.135,56 € | 1.844,63 € | 350,50 € | 59,80 € | 24.422,51 € | - € | 563,80 € | 563,80 € | 24.985,91 € | vacante | 01/01/2023 | - € | - € | 24.985,91 € | 24.422,51 € | 24.422,51 € | - € | - € | - € | |
| Vacante | collaboratore Amm.vo | BI p.p. 20 | 882,63 € | 10.581,20 € | 882,63 € | 244,76 € | 24,87 € | 11.748,43 € | - € | 237,20 € | 237,20 € | 11.985,63 € | vacante | 01/01/2023 | - € | - € | 11.985,63 € | 11.743,43 € | 11.743,43 € | - € | - € | - € | |
| Area Vigilanza | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RAVONI Nadia | struttore | CI | 1.895,34 € | 20.344,08 € | 1.895,34 € | 1.281,20 € | 52,08 € | 23.473,60 € | 3.865,67 € | 497,52 € | 3.860,19 € | 27.496,59 € | 1 | - | 27.496,59 € | 27.496,59 € | 27.496,59 € | 23.473,60 € | 23.473,60 € | - € | - € | - € | |
| PAGLIANINI MONIA | contratto stipulato 2020 | struttore | CI | 1.844,63 € | 20.344,08 € | 1.844,63 € | 1.281,20 € | 52,08 € | 23.473,60 € | - € | 497,52 € | 23.970,92 € | 1 | 01/01/2021 | 23.970,92 € | 23.970,92 € | 23.970,92 € | 23.473,60 € | 23.473,60 € | - € | - € | - € | |
| Area Tecnico-Manutenitiva | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TASSI VALENTINA | contratto stipulato 2021 | Funzionario vacante | DI | 1.844,63 € | 22.135,56 € | 1.844,63 € | 350,50 € | 59,80 € | 24.422,51 € | - € | 563,80 € | 24.985,91 € | 1 | 01/01/2021 | 24.985,91 € | 24.985,91 € | 24.985,91 € | 24.422,51 € | 24.422,51 € | - € | - € | - € | |
| Vacante | struttura tecnica (24 e 30 ore) | DI 36 h | 1.844,63 € | 22.135,56 € | 1.844,63 € | 350,50 € | 59,80 € | 24.422,51 € | - € | 563,80 € | 563,80 € | 24.985,91 € | vacante | 01/01/2023 | - € | - € | 24.985,91 € | 24.422,51 € | 24.422,51 € | - € | - € | - € | |
| CONTI Marzio | struttore (Cassato dal 1/07/2019) | CI | 1.895,34 € | 20.344,08 € | 1.895,34 € | 335,24 € | 52,08 € | 22.614,70 € | - € | 497,52 € | 497,52 € | 22.614,28 € | 1 | 01/07/2019 | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| Area Tecnico-Operativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FRANZONI Giovanni | Collaboratore Prof.le | BI | 1.502,61 € | 18.031,80 € | 1.502,61 € | 221,00 € | 44,76 € | 20.913,21 € | 2.366,52 € | 424,96 € | 2.791,48 € | 23.711,69 € | 1 | - | 23.711,69 € | 23.711,69 € | 23.711,69 € | 20.913,21 € | 20.913,21 € | - € | - € | - € | |
| ANDREOLLI Piero | struttore | BI | 1.502,61 € | 18.031,80 € | 1.502,61 € | 318,00 € | 44,76 € | 20.099,74 € | 1.772,14 € | 424,96 € | 2.196,12 € | 22.295,85 € | 1 | - | 22.295,85 € | 22.295,85 € | 22.295,85 € | 20.099,74 € | 20.099,74 € | - € | - € | - € | |
| BETTI Silvio | struttore | BI | 1.502,61 € | 18.031,80 € | 1.502,61 € | 350,70 € | 44,76 € | 20.139,14 € | - € | 424,96 € | 424,96 € | 20.564,14 € | 1 | - | 20.564,14 € | 20.564,14 € | 20.564,14 € | 20.139,14 € | 20.139,14 € | - € | - € | - € | |
| Vacante | struttura (24 e 30 ore) | BI p.p. 30 | 1.252,50 € | 15.030,00 € | 1.252,50 € | 464,70 € | 37,20 € | 16.784,40 € | - € | 351,80 € | 351,80 € | 17.136,20 € | 1 | 01/07/2023 | 8.579,10 € | 17.136,20 € | 17.136,20 € | 16.784,40 € | 16.784,40 € | 8.580,20 € | - € | - € | - € |
| CONTOI Giuliano | Collaboratore Prof.le (Cassa. Agente 2020) | CI | 1.502,61 € | 18.031,80 € | 1.502,61 € | 330,12 € | 44,76 € | 20.057,30 € | 2.366,52 € | 424,96 € | 2.791,48 € | 23.851,00 € | 1 | 01/07/2020 | 23.851,00 € | 23.851,00 € | 23.851,00 € | 20.057,30 € | 20.057,30 € | - € | - € | - € | |
| RUCCI Maurizio | contratto stipulato 2020 | struttore | BI | 1.502,61 € | 18.031,80 € | 1.502,61 € | 350,70 € | 44,76 € | 20.139,14 € | - € | 424,96 € | 20.564,14 € | 1 | 01/01/2021 | 20.564,14 € | 20.564,14 € | 20.564,14 € | 20.139,14 € | 20.139,14 € | - € | - € | - € | |
| ROSSI Marco | contratto stipulato 2020 | Collaboratore Prof.le | BI | 1.548,63 € | 18.584,40 € | 1.548,63 € | 221,00 € | 44,76 € | 20.913,21 € | - € | 424,96 € | 21.344,17 € | 1 | 01/01/2021 | 21.344,17 € | 21.344,17 € | 21.344,17 € | 20.913,21 € | 20.913,21 € | - € | - € | - € | |
| REUTER Luigi | struttore SCARICOLI | BI | 1.502,61 € | 18.031,80 € | 1.502,61 € | 318,00 € | 44,76 € | 20.099,74 € | 1.772,14 € | 424,96 € | 2.196,12 € | 22.295,85 € | 1 | - | 22.295,85 € | 22.295,85 € | 22.295,85 € | 20.099,74 € | 20.099,74 € | - € | - € | - € | |
| SCARICOLI Mauro | struttore ELETTERI | BI | 1.502,61 € | 18.031,80 € | 1.502,61 € | 318,00 € | 44,76 € | 20.099,74 € | 1.772,14 € | 424,96 € | 2.196,12 € | 22.295,85 € | 1 | - | 22.295,85 € | 22.295,85 € | 22.295,85 € | 20.099,74 € | 20.099,74 € | - € | - € | - € | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | TABELLARE | | 25.204,74 € | | 79.056,15 € | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ONERI RILIEVATI | | 7.228,72 € | | 23.771,08 € | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | TOTALE | | 32.433,46 € | | 102.827,23 € | |
| PERSONALE SISMA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Personale a tempo determinato | struttore | CI | 1.895,34 € | 20.344,08 € | 1.895,34 € | 1.281,20 € | 52,08 € | 23.473,60 € | - € | 497,52 € | 497,52 € | 23.970,92 € | 0 | 01/01/2021 | 23.970,92 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| Personale a tempo determinato | struttore | CI | 1.895,34 € | 20.344,08 € | 1.895,34 € | 1.281,20 € | 52,08 € | 23.473,60 € | - € | 497,52 € | 497,52 € | 23.970,92 € | 0 | 01/01/2021 | 23.970,92 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| Personale a tempo determinato | struttore direttivo | DI | 1.844,63 € | 22.135,56 € | 1.844,63 € | 414,80 € | 59,80 € | 24.454,42 € | - € | 563,80 € | 563,80 € | 25.017,80 € | 1 | - | 25.017,80 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| Personale a tempo determinato | struttore direttivo | DI | 1.844,63 € | 22.135,56 € | 1.844,63 € | 414,80 € | 59,80 € | 24.454,42 € | - € | 563,80 € | 563,80 € | 25.017,80 € | 1 | - | 25.017,80 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| Personale a tempo determinato | struttore contabile | CI | 1.895,34 € | 20.344,08 € | 1.895,34 € | 335,24 € | 52,08 € | 22.614,70 € | - € | 497,52 € | 497,52 € | 22.914,28 € | 1 | - | 22.914,28 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| Personale a tempo determinato | struttore direttivo | DI | 1.844,63 € | 22.135,56 € | 1.844,63 € | 350,50 € | 59,80 € | 24.422,51 € | - € | 563,80 € | 563,80 € | 24.985,91 € | 1 | - | 24.985,91 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| Personale a tempo determinato | struttore direttivo | DI | 1.844,63 € | 22.135,56 € | 1.844,63 € | 350,50 € | 59,80 € | 24.422,51 € | - € | 563,80 € | 563,80 € | 24.985,91 € | 0 | 01/01/2020 | 24.985,91 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| Personale a tempo determinato | struttore direttivo | DI | 1.844,63 € | 22.135,56 € | 1.844,63 € | 350,50 € | 59,80 € | 24.422,51 € | - € | 563,80 € | 563,80 € | 24.985,91 € | 1 | 01/07/2020 | 24.985,91 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| | | | | | | | | | | | | | | | TOTALE | 189.603,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO E ART. 90 TUEL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuzione Ufficio Staff | struttore - p.s. 18 | C | 847,67 € | 10.172,04 € | 847,67 € | 162,63 € | 26,04 € | 11.208,38 € | - € | 248,76 € | 248,76 € | 11.457,14 € | 1 | 01/02/2020 | 5.728,57 € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | - € | |
| | | | | | | | | | | | | | | | TOTALE | 5.728,57 € | - € | - € | - € | - € | - € | | |

LEGENDA
 Personale a tempo determinato in servizio F.2
 Personale vacante da assumere

Personale

Rientrando l'Ente tra i Comuni del cratere Sisma 2016, la spesa del personale, a partire dall'annualità 2017, è comprensiva di quella del personale assunto ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. 189 del 17/10/2016 la cui spesa è a totale carico della Regione Marche.

Personale in servizio al 31/12/2019 (anno precedente l'esercizio in corso)

| Categoria | Numero | Tempo indeterminato | Altre tipologie |
|------------------|---------------|----------------------------|------------------------|
| Categoria A | 0 | 0 | 0 |
| Categoria B1 | 4 | 4 | 0 |
| Categoria B3 | 2 | 2 | 0 |
| Categoria C | 5 | 2 | 3 |
| Categoria D1 | 4 | 0 | 4 |
| Categoria D3 | 1 | 1 | 0 |
| TOTALE | 16 | 9 | 7 |

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019: **16**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

| Anno di riferimento | Dipendenti | Spesa di personale | Incidenza % spesa personale/spesa corrente |
|----------------------------|-------------------|---------------------------|---|
| 2019 | 16 | 707.445,89 | 14,81 |
| 2018 | 18 | 865.974,57 | 17,72 |
| 2017 | 20 | 830.330,02 | 16,24 |
| 2016 | 17 | 733.416,71 | 25,45 |
| 2015 | 17 | 672.866,45 | 26,85 |

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha *acquisito / ceduto* spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Con riferimento al gettito IMU gli importi, indicati in tabella per tipologia di immobili, sono riferiti al totale versamenti dei contribuenti per l'annualità 2020 mentre per l'annualità 2021 è stata effettuata una stima anche sulla base dell'attività accertatoria e comunque al lordo della quota alimentazione F.S.C. (prelievo dell'Agenzia delle Entrate sull'IMU per alimentare tale fondo) di € 151.435,05.

Quadro riassuntivo di competenza

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scos della col. alla |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------|
| | 2018 (accertamenti) | 2019 (accertamenti) | 2020 (previsioni) | 2021 (previsioni) | 2022 (previsioni) | 2023 (previsioni) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Tributarie | 1.894.370,33 | 2.101.042,74 | 1.735.066,85 | 1.688.805,04 | 1.678.548,68 | 1.714.565,32 | |
| Contributi e trasferimenti correnti | 2.723.628,66 | 2.541.059,40 | 3.016.740,76 | 2.142.058,33 | 228.402,01 | 228.402,01 | |
| Extratributarie | 517.006,16 | 618.457,26 | 441.379,91 | 425.957,06 | 434.320,01 | 436.939,56 | |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 5.135.005,15 | 5.260.559,40 | 5.193.187,52 | 4.256.820,43 | 2.341.270,70 | 2.379.906,89 | |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | 24.638,40 | 35.309,48 | 12.407,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 5.159.643,55 | 5.295.868,88 | 5.205.595,22 | 4.256.820,43 | 2.341.270,70 | 2.379.906,89 | |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 7.198.909,46 | 5.373.913,85 | 2.923.878,89 | 6.163.729,98 | 10.399.544,00 | 12.653.837,87 | |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | |
| Accensione mutui passivi | 350.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale | 0,00 | 392.174,37 | 4.735.046,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 7.548.909,46 | 5.766.088,22 | 7.658.925,52 | 6.163.729,98 | 10.399.544,00 | 12.653.837,87 | |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 12.708.553,01 | 11.061.957,10 | 12.864.520,74 | 12.612.450,16 | 14.932.714,45 | 17.225.644,51 |

Quadro riassuntivo di cassa

| ENTRATE | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | % scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---|
| | (riscossioni) | (riscossioni) | (previsioni cassa) | (previsioni cassa) | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Tributarie | 2.070.837,84 | 2.036.309,09 | 2.508.139,26 | 2.353.944,98 | - 6,147 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 2.160.696,30 | 2.408.408,73 | 4.998.529,17 | 3.795.440,02 | - 24,068 |
| Extratributarie | 492.805,11 | 607.607,50 | 928.392,72 | 951.491,95 | 2,488 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 4.724.339,25 | 5.052.325,32 | 8.435.061,15 | 7.100.876,95 | - 15,817 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 4.724.339,25 | 5.052.325,32 | 8.435.061,15 | 7.100.876,95 | - 15,817 |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 2.090.087,24 | 3.451.021,52 | 11.680.012,06 | 12.415.737,29 | 6,299 |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,000</i> |
| Accensione mutui passivi | 474.427,17 | 0,00 | 37.781,54 | 37.781,54 | 0,000 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 2.564.514,41 | 3.451.021,52 | 11.717.793,60 | 12.453.518,83 | 6,278 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.191.899,75 | 0,000 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.191.899,75 | 0,000 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 7.288.853,66 | 8.503.346,84 | 20.152.854,75 | 21.746.295,53 | 7,906 |

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

| | ALIQUOTE IMU | | GETTITO | |
|-----------------------------------|--------------|--------|-------------------|-------------------|
| | 2020 | 2021 | 2020 | 2021 |
| Prima casa | 0,5500 | 0,5500 | 1.454,59 | 1.595,58 |
| Altri fabbricati residenziali | 1,0600 | 1,0600 | 608.521,28 | 642.985,72 |
| Altri fabbricati non residenziali | 1,0600 | 1,0600 | 29.370,00 | 32.650,00 |
| Terreni | 0,0000 | 0,0000 | 0,00 | 0,00 |
| Aree fabbricabili | 0,7600 | 0,7600 | 40.771,63 | 44.568,00 |
| TOTALE | | | 680.117,50 | 721.799,30 |

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un loro mantenimento e, compatibilmente con la sostenibilità finanziaria, data anche la crisi economica dovuta alla pandemia da Covid-19, una loro riduzione per gli anni a venire dei principali tributi locali sui quali l'Ente può intervenire.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno tenere conto dell'andamento economico dovuto alla crisi pandemica da Covid-19, focalizzandosi principalmente su eventuali riduzioni e agevolazioni per le attività obbligate alla chiusura dai vari provvedimenti normativi nazionali e, in generale, per tutte le attività di vendita al dettaglio e per quelle del comparto turistico/ricettivo.

Le politiche tariffarie dovranno mantenere una loro stabilità, valutando sempre eventuali riduzioni al fine di consentire anche alle persone in difficoltà economica di poter accedere ai vari servizi pubblici messi a disposizione dall'Ente.

Nel dettaglio l'Ente ha ritenuto opportuno, vista il perdurare dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, ridurre l'aliquota dell'addizionale Irpef per l'annualità 2021 di un ulteriore punto percentuale quindi dallo 0,7% allo 0,6%, per l'annualità 2022 di stabilire l'aliquota allo 0,7 % ed inoltre per l'annualità 2023 l'aliquota dell' 0,8%.

Di attuare inoltre una riduzione del 10% sulla tariffa TARI per le utenze domestiche e non per tutti i contribuenti oltre che prevedere delle esenzioni, sempre sulla tariffa TARI, per i periodi di chiusura degli esercizi commerciali;

Infine è stata mantenuta la riduzione di circa 1/3 della tariffa sull'illuminazione votiva attuata nel 2020.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà avviare dei procedimenti finalizzati alle assegnazioni di finanziamenti per la ricostruzione ed adeguamento sismico oltre che all'utilizzo dell'avanzo d'amministrazione vincolato derivante dal risarcimento assicurativo per le calamità naturali utilizzabile per cespiti patrimoniali (ordinanza 43/2017 commissario straordinario di governo e sentenza TAR LAZIO 7955/2019).

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede la necessità di accensione di ulteriori mutui.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|--|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) | (+) | 2.101.042,74 | 1.799.133,83 | 1.799.133,83 |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II) | (+) | 2.541.059,40 | 1.485.409,27 | 52.571,00 |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III) | (+) | 618.457,26 | 498.874,76 | 428.750,86 |
| TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI | | 5.260.559,40 | 3.783.417,86 | 2.280.455,69 |
| SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI | | | | |
| Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾ | (+) | 526.055,94 | 378.341,79 | 228.045,57 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾ | (-) | 9.180,52 | 8.956,66 | 102.832,23 |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi erariali in c/Interessi su mutui | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ammontare disponibile per nuovi interessi | | 516.875,42 | 369.385,13 | 125.213,34 |
| TOTALE DEBITO CONTRATTO | | | | |
| Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> | (+) | 2.216.666,17 | 2.199.531,57 | 2.182.396,97 |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE DEBITO DELL'ENTE | | 2.216.666,17 | 2.199.531,57 | 2.182.396,97 |
| DEBITO POTENZIALE | | | | |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività nel contenimento della spesa corrente per poter rispettare i vincoli di finanza pubblica e i limiti delle spese di personale.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere incentrata sul potenziamento degli uffici comunali mediante nuove assunzioni e il mantenimento delle figure "SISMA" al fine di garantire l'espletamento dell'importante mole di lavoro data dal disbrigo delle pratiche legate agli eventi sismici.

Si allega, al presente, il piano assunzioni predisposto per il 2021/2023:

**PROSPETTO RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA
e PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023**

| Dipendenti | Profilo prof.le | Cat. Giur. | Assunzione dal | Full/Time h | Part/Time h |
|---|-------------------------------------|------------|----------------------|-------------|-------------|
| Area Amministrativa | | | | | |
| BELLESÌ Moreno | Istruttore Amministrativo | C1 | RUOLO | 36 | - |
| Assunzione collaboratore AMM.VO | Collaboratore Amministrativo | B3 | 01/01/2023 | - | 20 |
| Assunzione Istruttore Direttivo | Istruttore Direttivo Amministrativo | D1 | 01/01/2023 | 36 | - |
| Area Economica | | | | | |
| CONTI Cinzia | Funzionario | D3 | RUOLO | | |
| Assunzione Istruttore Contabile | Istruttore Contabile | C1 | 01/04/2021 | 36 | - |
| Assunzione Istruttore Contabile | Istruttore Contabile | C1 | 01/01/2023 | - | 30 |
| Area Vigilanza | | | | | |
| PAVONI Nadia | Vigile Urbano | C1 | RUOLO | 36 | - |
| PASQUALINI Maria Monia | Vigile Urbano | C1 | 01/01/2021 | 36 | - |
| Area Tecnico/Manutentiva | | | | | |
| TASSI Valentina | Istruttore Direttivo Tecnico | D1 | 01/01/2021 | 36 | - |
| Assunzione Istruttore Direttivo Tecnico | Istruttore Direttivo Tecnico | D1 | 01/01/2023 | - | 36 |
| ANDREOZZI Piero | Esecutore | B1 | RUOLO | 36 | - |
| ELEUTERI Luigi | Esecutore | B1 | RUOLO | 36 | - |
| RIETI Gino | Esecutore | B1 | RUOLO | 36 | - |
| SCAGNOLI Mauro | Esecutore | B1 | RUOLO | 36 | - |
| VIGNAROLI Giovanni | Collaboratore Prof.le | B3 | RUOLO | 36 | - |
| PUCCI Maurizio | Collaboratore Prof.le | B1 | 11/01/2021 | 36 | - |
| ROSSI Marco | Collaboratore Prof.le | B3 | 01/01/2021 | 36 | |
| Assunzione Esecutore/Serv. Viabilità | Collaboratore Prof.le | B1 | 01/07/2021 | | 30 |

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere calibrate in base alle diverse esigenze che potrebbero mutare nel corso degli anni a seguito di rideterminazione da parte dell'Amministrazione comunale.

Si allegano i prospetti relativi al piano biennale di acquisti di beni e servizi 2021/2022:

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AMANDOLA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

| TIPOLOGIA RISORSE | Disponibilità finanziaria | | Importo totale |
|---|---------------------------|-------------------|---------------------|
| | 2021 | 2022 | |
| Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 1.057.048,62 | 84.653,00 | 1.141.701,62 |
| Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Stanzamenti di bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altra tipologia | 422.152,82 | 422.152,82 | 844.305,64 |
| Totale | 1.479.201,44 | 506.805,82 | 1.986.007,26 |

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AMANDOLA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

| Numero intervento CUI (1) | Cod. Fiscale Anm.ne | Prima annualità del primo progr. nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo compless. di un lavoro o di altra acquisiz. presente in program. di lavori, forniture e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo compless. l'acquisto è ricompreso (3) | Lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione) | Settore | CPV (5) | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO | Livello di priorità (6) | Resp. del procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto è relativo a nuovo affidam. di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO | | | | | | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10) | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica program. (11) | | |
|---------------------------|---------------------|--|--|-----------------|--|---|----------------------|---|-----------|---------|--|-------------------------|----------------------------|----------------------|---|-------------------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------------------|--------|--|---|-------------|------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2021 | 2022 | Costi su annualità successive | Totale (8) | Apporto di capitale privato (9) | | | | Codice AUSA | Denominaz. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | Tipol. | | | | |
| Tab. B.1 | | | | | | | | | | | | | | | | Tab. B.2 | | | | | | | | | |
| 80001030446202100001 | 80001030446 | | | | NO | | NO | | Servizio | | APPALTO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI DIFFERENZIATI CON IL METODO DI PROSSIMITÀ SCOLASTICA | 1 | Spinaci Andrea | 0 | NO | 319.295,89 | 319.295,89 | 0,00 | 638.591,78 | 0,00 | 99 | | | | |
| 80001030446202100002 | 80001030446 | | | | NO | | NO | | Servizio | | SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA | 1 | ADOLFO MARINANGELI | 0 | NO | 122.500,00 | 122.500,00 | 0,00 | 245.000,00 | 0,00 | 99 | | | | |
| 80001030446202100005 | 80001030446 | | | | NO | | NO | | Servizio | | RESTAURO CHIESA B. ANTONIO | 1 | Spinaci Andrea | 0 | NO | 374.900,63 | 0,00 | 0,00 | 374.900,63 | 0,00 | 99 | | | | |
| 80001030446202100006 | 80001030446 | | | | NO | | NO | | Servizio | | SISMA - PROGETTAZIONE RESTAURO COMPLESSO S. FRANCESCO - CHIESA E CHIOSTRO | 3 | Spinaci Andrea | 0 | NO | 432.000,00 | 0,00 | 0,00 | 432.000,00 | 0,00 | 99 | | | | |
| 80001030446202100008 | 80001030446 | | | | NO | | NO | | Servizio | | SISMA - PROGETTAZIONE RESTAURO TEATRO "LA FENCE" | 1 | Spinaci Andrea | 0 | NO | 250.147,99 | 0,00 | 0,00 | 250.147,99 | 0,00 | 99 | | | | |
| 80001030446202100007 | 80001030446 | | | | NO | | NO | | Fornitura | | FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA | 1 | Spinaci Andrea | 0 | NO | 142.250,00 | 142.250,00 | 0,00 | 284.500,00 | 0,00 | 99 | | | | |
| 80001030446202100009 | 80001030446 | | | E21E19000080001 | NO | | NO | | Servizio | | PROGETTAZIONE RESTAURO MURA CASTELLANE | 2 | Spinaci Andrea | 0 | NO | 0,00 | 84.653,00 | 0,00 | 84.653,00 | 0,00 | 99 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 1.641.094,51 | 668.688,89 | 0,00 | 2.309.783,40 | 0,00 | | | | | |

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute precedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AMANDOLA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| CODICE UNICO INTERVENTO – CUI | CUP | DESCRIZIONE ACQUISTO | IMPORTO INTERVENTO | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|-------------------------------|-----|----------------------|--------------------|---------------------|--|
|-------------------------------|-----|----------------------|--------------------|---------------------|--|

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata principalmente al recupero e alla ristrutturazione degli immobili resi inagibili dagli eventi sismici 2016-2017, nonché a provvedere l'implementazione dei servizi turistici-ricettivi presenti nel territorio e alla manutenzione delle infrastrutture comunali presenti, in particolar modo con riferimento all'assetto viario comunale e locale.

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AMANDOLA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

| TIPOLOGIA RISORSE | Disponibilità finanziaria | | | Importo totale |
|---|---------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2021 | 2022 | 2023 | |
| Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge | 4.161.707,23 | 6.436.500,00 | 8.953.987,87 | 19.552.195,10 |
| Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Stanzamenti di bilancio | 0,00 | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 |
| Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altra tipologia | 647.877,80 | 3.585.400,00 | 3.549.850,00 | 7.783.127,80 |
| Totale | 4.809.585,03 | 10.221.900,00 | 12.503.837,87 | 27.535.322,90 |

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AMANDOLA**

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione opera | Determinazioni dell' amministr. | Ambito di interesse dell'opera | Anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta | L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 | Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera | Destinazione d'uso | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice | Vendita ovvero demolizione (4) | Parte di infrastruttura di rete |
|------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|-----------------------|---|---|--|---|---|-----------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|
| | | Tabella B.1 | Tabella B.2 | | | | | | | Tabella B.3 | | | | | | | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | |

Note

(1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AMANDOLA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs. 50/2016

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat | | | Localizzazione – CODICE NUTS | Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191 | Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5 | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse | Valore stimato | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|---|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|---|---|---|--|----------------|------|------|--------|
| | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
| | | | | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ed altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AMANDOLA**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| CODICE UNICO INTERVENTO – CUI | CUP | DESCRIZIONE INTERVENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | Importo annualità | IMPORTO INTERVENTO | Finalità | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | LIVELLO DI PROGETTAZIONE | CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|-------------------------------|------------------|---|-------------------------------|-------------------|--------------------|-------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------|---|---------------|---|
| | | | | | | Tabella E.1 | | | | Tabella E.2 | Codice AUSA | denominazione | |
| 80001030446202000005 | E23J20000010004 | Nuova area sosta camper | Spinaci Andrea | 250.000,00 | 310.000,00 | MIS | 1 | SI | NO | | | | |
| 80001030446202000007 | E26G200000000004 | Ripristino strade interpoderali e vicinali - PSR 2014-2020 | Spinaci Andrea | 474.037,67 | 474.037,67 | MIS | 3 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201900035 | E29B17000070001 | SISMA - RESTAURO CON ADEGUAMENTO SISMICO EX CASA DEL FASCIO | Spinaci Andrea | 500.000,00 | 755.400,00 | CPA | 1 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201900004 | | INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICI COMUNALI | Marinangeli Adolfo | 100.000,00 | 400.000,00 | ADN | 3 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201700016 | E27F18001070001 | SISMA 2016 - OPERE DI RESTAURO TEATRO LA FENICE | Spinaci Andrea | 100.000,00 | 755.400,00 | CPA | 1 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201900010 | E27I18000970001 | SISMA 2016 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO COMPLESSO MONUMENTALE DI SAN FRANCESCO | Spinaci Andrea | 1.770.000,00 | 5.000.000,00 | CPA | 2 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201900011 | | MIGLIORAMENTO FUNZIONALE EX CINEMA EUROPA | Spinaci Andrea | 100.000,00 | 500.000,00 | CPA | 3 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201900013 | E23B19000050002 | SISMA - RESTAURO CON ADEGUAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE | Spinaci Andrea | 50.000,00 | 755.400,00 | ADN | 3 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201900032 | E23H19000460004 | SISMA - MESSA IN SICUREZZA SCARPATA PIAZZALE GARIBALDI | Spinaci Andrea | 200.000,00 | 200.000,00 | AMB | 1 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201700015 | E27I19000040001 | SISMA 2016 - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CHIESA DEL BEATO ANTONIO | Spinaci Andrea | 500.000,00 | 1.634.487,87 | ADN | 1 | SI | NO | | | | |
| 80001030446201900001 | E22F20000300004 | ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E AMPLIAMENTO CIVICO CIMITERO | Spinaci Andrea | 500.000,00 | 2.000.000,00 | COP | 3 | SI | NO | | | | |
| 80001030446202100032 | E28I18000420001 | LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE DESTINATE AD OSPITARE IL REPARTO DI MEDICINA TEMPORANEA NELLE MORE DELLA RICOSTRUZIONE DEL NUOVO POLO OSPEDALIERO | Spinaci Andrea | 265.547,36 | 265.547,36 | | 1 | SI | NO | | | | |

Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo
 AMB – Qualità ambientale
 COP – Completamento Opera Incompiuta
 CPA – Conservazione del patrimonio
 MIS – Miglioramento e incremento di servizio
 URB – Qualità urbana
 VAB – Valorizzazione beni vincolati
 DEM – Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AMANDOLA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| CODICE UNICO INTERVENTO – CUI | CUP | DESCRIZIONE INTERVENTO | IMPORTO INTERVENTO | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾ |
|-------------------------------|-----------------|---|--------------------|---------------------|--|
| 80001030446202000010 | E26B20000000004 | Ampliamento palestra Plesso Scolastico " Ricci Spadoni" | 0,00 | 1 | |

Note

(1) Breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i progetti di investimento relativi principalmente alle opere di restauro e manutenzione degli edifici danneggiati dagli eventi sismici del 2016/2017, come da allegato sottostante.

Va notato, inoltre, che alcuni progetti sono stati riproposti al fine di consentire l'ultimazione delle loro opere. I ritardi nella loro realizzazione e ultimazione sono dovuti ad alcune problematiche burocratiche e all'allungamento dei tempi dovuto all'emergenza sanitaria da Covid-19 che, nell'anno 2020, ha rallentato e ridotto la possibilità di ultimare diverse opere già avviate negli anni passati, nonché di non riuscire a completare quelle avviate nel corso dell'anno stesso.

L'Amministrazione intende cercare di portare a termine tali lavori per l'anno 2021, nei limiti dovuti al perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e alle eventuali problematiche burocratiche che dovessero presentarsi nel corso dell'ultimazione delle opere.

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| N. | Descrizione (oggetto dell'opera) | Anno di impegno fondi | Importo totale | Importo già liquidato | Importo da liquidare | Fonti di finanziamento (descrizione estremi) |
|----|--|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------------|---|
| 1 | RISANAMENTO CONSERVATIVO EDIFICIO DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE IN VIA CIABBONI | 2017 | 168.300,00 | 113.522,70 | 54.777,30 | FONDI SISMA DECRETO 14 DEL 07/07/2017 PROT. 11634 |
| 2 | RISANAMENTO CONSERVATIVO EX SCUOLA CESE | 2017 | 317.409,24 | 161.522,70 | 155.886,54 | FONDI SISMA DECRETO 14 DEL 07/07/2017 PROT. 11634 ED INTEGRAZIONE CONTRIBUTIVO |
| 3 | RISANAMENTO CONSERVATIVO CASA DEGLI ALPINI | 2017 | 201.960,00 | 148.353,11 | 53.606,89 | FONDI SISMA - DECRETO 14 DEL 07/07/2017 PROT. 11634 |
| 4 | RISANAMENTO CONSERVATIVO IMMOBILI IN VIA INDIPENDENZA | 2017 | 280.500,00 | 172.792,38 | 107.707,62 | FONDI SISMA - DECRETO 14 DEL 07/07/2017 PROT. 11634 |
| 5 | AMPLIAMENTO CIMITERO - PROGETTO COSTRUZIONE N. 175 NUOVI LOCULI | 2017 | 460.000,00 | 336.480,06 | 123.519,94 | AUTOFINANZIAMENTO DALLA VENDITA |
| 6 | VALORIZZAZIONE COMPLESSI MONUMENTALI | 2018 | 200.000,00 | 88.440,01 | 111.559,99 | REGIONE MARCHE |
| 7 | PROGETTO AMANDOLA TORNA AL CINEMA | 2018 | 192.000,00 | 67.716,02 | 124.283,98 | FONDAZIONE CARISAP - SMS SOLIDALI REGIONE MARCHE - PROGETTO CROWDFOUND CON ANCI |
| 8 | RISANAMENTO CONSERVATIVO SAN CRISTOFORO | 2018 | 220.000,00 | 216.423,33 | 3.576,67 | FONDI SISMA |
| 9 | RISANAMENTO CONSERVATIVO CASA TASSO | 2018 | 138.000,00 | 55.486,42 | 82.513,58 | FONDI SISMA |
| 10 | RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMPIANTI SPORTIVI | 2018 | 150.000,00 | 134.262,40 | 15.737,60 | MUTUO CREDITO SPORTIVO |

| | | | | | | |
|----|---|------|--------------|--------------|--------------|---|
| 11 | SISMA ALLOGGI SOSTITUTIVI DELLE SAE | 2019 | 3.697.415,87 | 2.183.095,09 | 1.514.320,78 | FONDI SISMA |
| 12 | POLO OSPEDALIERO MEDICINA GENERALE | 2019 | 2.500.000,00 | 2.250.148,70 | 249.851,30 | FONDI PROTEZIONE CIVILE |
| 13 | TORRI DISSIPATIVE COMPLESSO SCOLASTICO RICCI SPADONI | 2019 | 850.000,00 | 161.524,11 | 688.475,89 | FONDI DONAZIONE CONAD - FONDI STATALI E MUTUI BEI |
| 14 | RIQUALIFICAZIONE SCUOLA MATERNA | 2019 | 96.000,00 | 94.821,11 | 1.178,89 | FONDO CONTRIBUTO STATALE PER EURO 79.240,32 E QUOTA A CARICO DELL'ENTE |
| 15 | RIFACIMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE VIA CESARE BATTISTI | 2019 | 150.000,00 | 135.394,48 | 14.605,52 | AUTOFINANZIAMENTO DOVUTO A MAGGIORI ENTRATE DA ACCERTAMENTI TRIBUTARI |
| 16 | VARIANTE LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVA MENSA ED AMPLIAMENTO PALESTRA PRESSO IL COMPLESSO SCOLASTICO RICCI SPADONI | 2020 | 610.000,00 | 59.022,20 | 550.977,80 | AUTOFINANZIAMENTO FONDI ASSICURAZIONE SISMA - FONDI STATALI E MUTUI BEI |

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa vigente, cercando di contemperare le esigenze amministrative ai vincoli di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|--|-----|--------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | 2.072.709,86 | | | |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 4.256.820,43 0,00 | 2.341.270,70 0,00 | 2.379.906,89 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i> | (-) | | 4.483.790,95 0,00 51.737,22 | 2.362.994,44 0,00 49.091,53 | 2.354.584,57 0,00 48.833,53 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | (-) | | 18.052,40 0,00 0,00 | 18.276,26 0,00 0,00 | 65.322,32 0,00 0,00 |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F) | | | -245.022,92 | -40.000,00 | -40.000,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | | |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 191.972,92 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | | 60.000,00 0,00 | 40.000,00 0,00 | 40.000,00 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 6.950,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾ | | | | | |
| O=G+H+I-L+M | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾ | (+) | | 819.496,78 | | |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 | (+) | | 6.163.729,98 | 10.399.544,00 | 12.653.837,87 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | | 60.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | | 6.950,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i> | (-) | | 6.930.176,76 0,00 | 10.359.544,00 0,00 | 12.613.837,87 0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
| Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO | | | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie | (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE | | | | | |
| W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

| | | | | | |
|--|-----|--|--------------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O) | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | | 191.972,92 | | |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | | | -191.972,92 | 0,00 | 0,00 |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

| ENTRATE | CASSA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 | SPESE | CASSA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | 2.072.709,86 | | | | | | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione | | 1.011.469,70 | 0,00 | 0,00 | Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 2.353.944,98 | 1.688.805,04 | 1.678.548,68 | 1.714.565,32 | <i>Titolo 1 - Spese correnti</i> | 5.928.053,14 | 4.483.790,95 | 2.362.994,44 | 2.354.584,57 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 3.795.440,02 | 2.142.058,33 | 228.402,01 | 228.402,01 | | | | | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 951.491,95 | 425.957,06 | 434.320,01 | 436.939,56 | | | | | |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 12.415.737,29 | 6.163.729,98 | 10.399.544,00 | 12.653.837,87 | Titolo 2 - Spese in conto capitale | 12.060.671,10 | 6.930.176,76 | 10.359.544,00 | 12.613.837,87 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| Totale entrate finali | 19.516.614,24 | 10.420.550,41 | 12.740.814,70 | 15.033.744,76 | Totale spese finali | 17.988.724,24 | 11.413.967,71 | 12.722.538,44 | 14.968.422,44 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 37.781,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Titolo 4 - Rimborso di prestiti | 18.052,40 | 18.052,40 | 18.276,26 | 65.322,32 |
| | | | | | <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 | Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 2.209.459,17 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 4.474.628,67 | 3.968.765,00 | 3.968.765,00 | 3.968.765,00 | Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | 4.472.337,26 | 3.968.765,00 | 3.968.765,00 | 3.968.765,00 |
| Totale titoli | 26.220.924,20 | 16.581.215,16 | 18.901.479,45 | 21.194.409,51 | Totale titoli | 24.688.573,07 | 17.592.684,86 | 18.901.479,45 | 21.194.409,51 |
| | | | | | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 28.293.634,06 | 17.592.684,86 | 18.901.479,45 | 21.194.409,51 | TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 24.688.573,07 | 17.592.684,86 | 18.901.479,45 | 21.194.409,51 |
| | | | | | | | | | |
| Fondo di cassa finale presunto | 3.605.060,99 | | | | | | | | |

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

L'Amministrazione comunale, in linea con le proprie linee programmatiche di mandato, punta al potenziamento dei servizi presenti nel territorio comunale, al miglioramento dell'offerta turistica e alla limitazione delle conseguenze socio-economiche dovute alla pandemia da Covid-19.

Il miglioramento dell'offerta scolastica, il continuo controllo sulla realizzazione dei nuovi presidi sanitari locali nonché la tenuta del sistema economico locale sono gli obiettivi principali che l'Amministrazione intende perseguire mediante diverse iniziative e attività.

L'obiettivo primario resta quello di rendere Amandola il centro dei servizi montani nonché polo di riferimento turistico per la zona Est del Parco Nazionale dei Monti Sibillini.

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 01 è attiva per la gestione dei servizi istituzionali secondo la normativa vigente. L'Amministrazione comunale punta a valorizzare tale voce mediante l'assunzione di ulteriore personale a tempo indeterminato come da pianta organica proposta, il potenziamento dei servizi a disposizione dei cittadini nonché lo sviluppo di una piattaforma online per poter fruire dei principali servizi, eliminando o comunque limitando, per ovvi motivi anche di prevenzione COVID il ricorso alla presenza presso gli sportelli comunali dell'utenza.

MISSIONE 02 Giustizia

Non fa parte del programma né delle competenze di questa amministrazione comunale

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

La missione 03 si concentra sulla realizzazione di un controllo puntuale del territorio comunale e il miglioramento della rete di vigilanza e di sicurezza locale. L'Amministrazione, a tal proposito, punta a migliorare ed implementare il sistema di videosorveglianza già presente sul territorio comunale.

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

L'Amministrazione comunale punta a valorizzare i propri plessi scolastici presenti nel territorio di competenza e adeguarli alle nuove normative anti-Covid-19 ed in materia di contenimento energetico.

L'Amministrazione comunale, al fine di garantire un supporto a tutte le famiglie in difficoltà economiche, un supporto per l'acquisto di libri e materiale necessario, per l'iscrizione alla scuola secondaria di secondo grado presente sul territorio comunale con la consegna di un buono scuola agli iscritti dalla prima classe dell'Istituto Tecnico Commerciale pari a 200.00 euro ed un sussidio per le famiglie che decidono di iscrivere i propri figli all'asilo nido.

Gli obiettivi principali dell'Amministrazione comunale si focalizzano sul miglioramento delle strutture scolastiche in termini di qualità ed efficienza e sull'aumento dei posti a disposizione presso l'asilo nido già in parte attivato con i lavori eseguiti nel 2020.

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

L'Amministrazione comunale punta principalmente ad avviare tutti i progetti di recupero, restauro e rifacimento degli edifici di pregio danneggiati dagli eventi sismici del 2016-2017.

L'obiettivo è di continuare ad ampliare l'offerta culturale presente presso l'edificio dell'Ex Collegiata anche tramite il miglioramento delle strutture intorno al plesso.

In seguito all'eventuale attenuazione dell'emergenza dovuta alla pandemia da Covid-19 si punterà anche a riaprire i locali presenti presso l'edificio dell'Ex Pretura e al miglioramento dei servizi presenti all'interno di essa (biblioteca e aula studio).

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Gli obiettivi perseguiti da questa missione sono principalmente quelli di garantire adeguati spazi, sia gratuiti che a pagamento, ove si possa praticare lo sport.

Particolare attenzione sarà posta nuovamente sulla riqualificazione del campo polivalente di Piazza Umberto I ed al miglioramento dell'offerta sportiva mediante ulteriori accordi con le locali società sportive in parte già ampliato dopo l'attivazione della nuova tensostruttura ad uso Campo da Tennis coperto gestito dalla locale associazione sportiva.

Relativamente alle politiche giovanili, si è voluta attivare una piattaforma a livello comunale che cerchi di far collimare la domanda e l'offerta di lavoro. Con la locale associazione giovanile, inoltre, si vuole cercare di aumentare gli spazi a disposizione dei giovani per poter studiare e/o incontrarsi, riducendo così il rischio dovuto alla mancanza di spazi a loro dedicati.

MISSIONE 07 Turismo

Il mantenimento della Bandiera Arancione è il cardine principale che muove tutta l'azione dell'Amministrazione riguardo a tale missione.

L'obiettivo, a seguito dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, è quella di recuperare i flussi turistici presenti nell'area prima della crisi mediante iniziative durature nel tempo.

Un altro obiettivo che l'Amministrazione vuole perseguire è quello di migliorare l'offerta turistica relativa al turismo montano, in forte crescita dopo i mesi di lockdown, aumentando e riqualificando le strutture a disposizione dei turisti nonché creando un percorso "delle Terre Alte" che valorizzi il versante Est del Parco Nazionale dei Monti Sibillini e vada a migliorare la domanda turistica per escursioni sopra i 1.500 metri slm..

L'Amministrazione comunale, inoltre, compatibilmente con le limitazioni dovute alla pandemia in corso, supporta ogni iniziativa avviata dalle associazioni presenti sul territorio comunale, al fine di garantire un buon calendario turistico che consenta di attrarre turisti per tutto l'anno.

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Si inquadrano in tale missione il perseguimento dell'obiettivo di garantire e velocizzare il recupero dell'edilizia abitativa danneggiata dagli eventi sismici del 2016/2017, di ultimare la costruzione delle strutture abitative in sostituzione delle S.A.E. e della realizzazione di nuove strutture sanitarie che sorgeranno nell'area di Pian di Contro.

In tale missione rientrano anche i miglioramenti delle aree verdi presenti sul territorio comunale nonché il loro potenziamento e ampliamento.

Oltre a tutta l'azione in corso per la ricostruzione/ristrutturazione e messa in sicurezza del patrimonio edilizio compromesso dal sisma del 2016, particolari misure sono previste a favore di persone e famiglie colpite da procedura di sfratto o pignoramento per morosità incolpevole, da difficoltà nel pagamento del canone di affitto e dalla rata del mutuo. L'Amministrazione si impegna a sollecitare, insieme agli altri EE.LL., un mirato intervento dell'ERAP, alla costituzione dell'Agenzia sociale per l'affitto.

E' già avviato un piano di intervento di risanamento degli immobili pubblici, per recupero/riqualificazione di immobili **per favorire la residenzialità** come già fatto nell'ambito del progetto della Ricostruzione post-sisma degli edifici pubblici di proprietà del Comune di Amandola da destinare oggi ai Terremotati e dopo alle Famiglie in difficoltà, alle Giovani Coppie o a nuovi Residenti..

L'Amministrazione si farà parte attiva per favorire il rinnovo degli Accordi Territoriali tra OO.SS. degli inquilini e dei proprietari per poi procedere alla stipula dei Contratti a Canone Concordato.

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Per tale missione si fa riferimento al perseguimento, da parte dell'Amministrazione comunale, di autorizzare qualunque iniziativa adottando politiche di "plastic free". Si vuole, inoltre, implementare l'offerta presente presso l'ecocentro comunale raccogliendo anche gli sfalci e le potature, nonché adottando nuove tipologie di cestini per l'umido domestico al fine di ridurre la quantità di materiale da consegnare presso i centri autorizzati.

Rientrano in questa missione inoltre, tutti gli obiettivi di consolidamento, miglioramento e potenziamento delle infrastrutture viarie comunali nonché interpoderali e/o vicinali mediante l'utilizzo di bandi regionali e nazionali.

L'Amministrazione si impegna al perseguimento di uno sviluppo sostenibile della Città anche attraverso l'adozione dell'obiettivo di **consumo di suolo zero**, optando per azioni di recupero, riuso e riqualificazione urbana ed edilizia, viste anche le potenzialità offerte dalla ricostruzione a seguito degli eventi sismici del 2016-2017, con particolare focus sul recupero del patrimonio abitativo presente nel centro storico cittadino e nei borghi rurali sparsi sul territorio anche utilizzando l'ordinanza sui P.S.R. Programmi Speciali di Ricostruzione che possa vedere la definitiva riqualificazione del tessuto urbano già costruito.

Si ritiene infatti che la valorizzazione della pratica della programmazione possa essere attuata anche attraverso l'avvio di un processo di **aggregazione dei servizi comunali**.

Con tale strumentazione si vuole promuovere l'apertura di un confronto, con il pieno coinvolgimento del governo regionale, per definire una concreta **politica per la Montagna e per le Aree Interne**.

Tale impegno deriva dalla condivisione che dall'area montana possano scaturire le risorse per uscire dalla crisi e per la crescita equa e sostenibile dell'intera Regione.

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Gli obiettivi di questa missione sono quelli di continuare a garantire il servizio di trasporto anziani nel giorno di mercato, del trasporto scolastico nei mesi di attività delle scuole, nonché infine di continuare ad assicurare un valido raccordo tra cittadini e TPL al fine di ottenere le riduzioni e le esenzioni sul trasporto per le persone in difficoltà economiche o con disabilità.

Confermate nell'anno 2021 tutte le tariffe già applicate nel 2020 per il servizio pasti, per il servizio trasporti alunni e servizi ed attività a domanda.

MISSIONE 11 Soccorso civile

Gli obiettivi da perseguire in questa missione sono quelli di migliorare le strutture e le attrezzature a disposizione del locale gruppo di Protezione civile nonché l'aggiornamento del piano di protezione civile locale.

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Compatibilmente con le risorse fornite dall'ente regionale e da quello statale, nonché con fondi propri, l'Amministrazione vuole proseguire nella sua opera di supporto alle famiglie mediante l'assegnazione di un "bonus bebè" per ogni nuovo nato e con il mantenimento della scontistica per poter usufruire dei

servizi a domanda individuale.

Compatibilmente con i fondi forniti dagli altri enti, l'Amministrazione comunale punta a mantenere i livelli di assistenza scolastica per i bambini con disabilità.

Tutte queste azioni sono finalizzate al contrasto dello spopolamento.

Per le politiche delle pari opportunità, per il contrasto alla violenza contro le donne, il sostegno all'occupazione femminile e delle giovani generazioni, il contrasto alla precarietà l'Amministrazione si farà parte attiva per istituire una sede di confronto territoriale al fine di coordinare le azioni necessarie anche mediante un finanziamento messo in bilancio per sostenere tali attività di genere.

L'amministrazione ha confermato anche per l'anno 2021 l'istituzione di un bonus a favore delle famiglie di 200 euro per ogni nuovo nato.

Per il prossimo anno, l'amministrazione procederà anche ad un confronto mirato per utilizzare altre significative risorse per migliorare i servizi alle famiglie in relazione alla promozione della natalità.

L'Amministrazione Comunale si vede inoltre fortemente impegnata sulla scelta e sulla necessità di seguire attentamente il completamento del **Nuovo Presidio Ospedaliero dei Sibillini in avanzata fase di realizzazione** in luogo della ristrutturazione del vecchio danneggiato dal sisma e la realizzazione definitiva del **Distretto socio-sanitario** con sede in Amandola

Alla luce delle ulteriori difficoltà in ambito sanitario manifestatesi a seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, si ritiene di **aumentare e potenziare i servizi socio-sanitari** presenti nell'area al fine di evitare un congestionamento delle principali strutture sanitarie provinciali e regionali, con un potenziale aumento del rischio di diffusione del contagio a causa del forte afflusso di utenza verso quest'ultime.

Il tutto attuando una politica sanitaria **più presente sul territorio e distribuita** anche e soprattutto nelle aree interne e montane come quella dei Sibillini anche attraverso il potenziamento dei servizi Domiciliari del tipo A.D.I. e lo sviluppo e potenziamento della Telemedicina già proposta alla Direzione ASUR Marche.

Maggiore attenzione ed impegno sarà rivolto a proseguire nell'azione comune per il potenziamento dei servizi sanitari e socio sanitari nel territorio.

L'entità delle risorse **per le Famiglie e per le politiche sociali** nella sua complessità, previste a bilancio 2021, sono pari complessivamente :

- Spesa totale a carico Ente per Servizi Sociali gestiti dall'Ambito Sociale-Comunità Montana: Anno 2020 € 35.882,55 mentre per l' Anno 2021/2023 pari ad **€ 39.195,76 annui**;
- Sostegno alle famiglie per la scuola: Anno 2020 € 4.000,00 - Anni 2021 € 5.200,00 - Anno 2022/2023 € 3.000,00 annui;
- Situazioni di povertà e disagio: Anno 2020 € 5.000,00 - Anni 2021/2022 € 5.000,00 annui - Anno 2023 2.000,00;
- Fondo sostegno nascite: Anno 2020 € 5.000,00 - Anni 2021/2023 € 3.000,00 annui;
- Sostegno attività commerciali: Anno 2020 € 56.466,00 - Anni 2021/2022 € 37.644,00 annui - Capitolo d'Entrata 524/1;

L'Amministrazione conferma un contributo di **euro 200,00 cad.** alle famiglie a favore dei **nuovi nati** nell'anno 2021; inoltre, approva un fondo di integrazione per le famiglie meno abbienti e per l'abitazione oltre ad un fondo straordinario di **euro 5.000** per le povertà.

Nel settore del Commercio inoltre il Comune ha presentato in Regione ed è in attesa di risposta e verifica un progetto sul bando C.C.N. "Centro Commerciale Naturale" del valore di circa **140.000 euro** da investire tra fondi regionali e comunali a favore del recupero e potenziamento delle attività Commerciali poste all'interno del perimetro urbano.

Il Fondo è destinato ad intervenire per contrastare casi di nuove povertà e di sostegno a lavoratori che hanno perso il posto di lavoro non rientrando più nei benefici previsti dai vari ammortizzatori sociali.

L'Amministrazione, in base alle eventuali disposizioni normative statali e la conseguente erogazione di fondi, si impegna ad erogare, tramite bando pubblico, al maggior numero di nuclei familiari le somme ricevute per far fronte agli effetti depressivi dovuti dalle misure volte a contenere l'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2.

Sempre nell'ambito del contenimento degli effetti depressivi dovuti dalle misure volte a contenere l'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, l'Amministrazione ha istituito un fondo proprio per il sostegno alle attività locali da erogare mediante vari bandi pubblici che verranno pubblicati nel 2021, con caratteristiche da concordare volta per volta, pari a circa **90.000,00 euro** derivanti dal Bilancio Comunale 2021 da impegnare per il ristoro e rilancio delle attività produttive in genere nel settore del commercio del Turismo e delle attività ricettive ed artigianali.

Si fa inoltre presente che per quanto riguarda il sostegno di tutte le attività produttive è stato anche pubblicato nel primo trimestre 2021 uno specifico bando pubblico di sostegno e finanziamento delle attività artigianali e commerciali con una dotazione, nel 2021 di circa **euro 56.466,00** da mettere a bando quale contributo nelle spese di manutenzione, acquisto ed innovazione tecnologica ed altri **75.000,00 euro** circa da investire, come previsto nel finanziamento statale, nel secondo semestre 2021 e nell'anno 2022 per un totale di **euro 131.466,00**.

Va inoltre sottolineato come l'Amministrazione, in base agli eventuali stanziamenti regionali e statali, nonché sulla base dell'ottenimento di ulteriori fondi con bandi a cui l'Ente parteciperà, provvederà ad erogare ulteriori fondi alle attività, al fine di contrastare il fenomeno della disoccupazione e della desertificazione economica del territorio montano.

Inoltre, è previsto, come già fatto l'anno scorso, un contributo alle Associazioni di volontariato ed Onlus operanti nel sociale e nel volontariato per alleviare gli enormi sforzi fatti dal terzo settore

| | | |
|-----------------|-----------|----------------------------|
| MISSIONE | 13 | Tutela della salute |
|-----------------|-----------|----------------------------|

La missione 13 fa riferimento a tutte le attività da porre in essere al fine di garantire i servizi minimi anche durante l'emergenza sanitaria da Covid-19 imputabili all'ente comunale. In tale missione, si possono comunque inquadrare, il continuo monitoraggio e l'interlocazione con gli enti regionali preposti per la realizzazione della struttura temporanea di Medicina e il futuro ospedale di Amandola.

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 14 | Sviluppo economico e competitività |
|-----------------|-----------|---|

In tale missione si possono inquadrare tutte le attività poste in essere al fine di contrastare la crisi economica dovuta alla pandemia da Covid-19 mediante il supporto ai commercianti con assegnazione di fondi per il pagamento degli affitti, la riduzione della tariffa TARI, nonché di tutte le iniziative finalizzate all'accrescimento dei flussi economici presenti in Città.

Le parti concordano sulla necessità di aprire un confronto coinvolgendo le Associazioni di categoria per definire una serie di azioni riguardanti gli obiettivi:

- Semplificazione burocratica per avvio di nuove attività;
- Fiscalità di vantaggio su aperture e qualificazioni nuove imprese;
- Piano qualificazione attività ricettive (Turismo, Ristorazione e Commercio) attraverso lotta al lavoro nero e sommerso e promozione assunzioni personale qualificato;
- Nuovi piani di rilancio e riavvio delle attività produttive e del settore terziario anche in vista delle misure che verranno adottate con il P.N.R.R. ossia "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", al fine di sostenere la ripresa delle attività economiche a seguito degli effetti depressivi della pandemia da SARS-CoV-2.

Tali azioni intendono favorire positive condizioni socio-economiche a promozione della residenzialità nella comunità montana.

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 15 | <i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i> |
|-----------------|-----------|---|

L'Amministrazione destinerà politiche e risorse per promuovere il diritto allo studio per studenti bisognosi e per la messa in sicurezza degli edifici scolastici pubblici.

L'Amministrazione conferma l'impegno del rimborso alle famiglie degli studenti della **quota di iscrizione al primo anno** dell'Istituto Tecnico Commerciale di Amandola e del possibile ripristino del nuovo Istituto Turistico - Alberghiero nonché un **contributo di 200,00 euro** per ciascun iscritto.

L'amministrazione, per le finalità sopra indicate e per favorire altre attività promosse dall'Istituto Omnicomprensivo di Amandola, ha previsto dell'istruzione un fondo complessivo pari ad **euro 5.000,00**.

L'Amministrazione, inoltre, visti i risultati positivi evidenziati dalle esperienze passate, si impegna a riproporre collaborazioni con le Università locali, nazionali e internazionali al fine di istituire eventuali Master da realizzare in loco sui principali temi che riguardano la comunità amandolese (turismo, cultura, recupero e restauro del patrimonio immobiliare, attività economiche legate alle peculiarità territoriali ecc).

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 16 | <i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i> |
|-----------------|-----------|---|

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 17 | <i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i> |
|-----------------|-----------|--|

Con finanziamento statale pari a 100 mila euro verranno completati i lavori di efficientamento energetico e sostituzione di alcuni impianti di pubblica illuminazione sia del centro urbano che, in particolare, delle frazioni rurali cercando di ridurre, sempre di più, la spesa per il consumo di energia elettrica. Sono stati assegnati all'amministrazione comunale dei fondi pari a 40.000,00 euro per la progettazione dell'efficientamento energetico degli edifici comunali.

Inoltre il comune nello scorso anno, ha già fatto numerose richieste di finanziamento per la esecuzione di lavori di miglioramento ed efficientamento energetico delle due scuole comunali.

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 18 | <i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i> |
|-----------------|-----------|--|

L'obiettivo insito di tale missione è quello di rafforzare le relazioni con i comuni confinanti e vicini nonché con l'Ente Parco al fine di valorizzare tutto il settore montano.

| | | |
|-----------------|-----------|--|
| MISSIONE | 19 | <i>Relazioni internazionali</i> |
|-----------------|-----------|--|

| | | |
|-----------------|-----------|--------------------------------------|
| MISSIONE | 20 | <i>Fondi e accantonamenti</i> |
|-----------------|-----------|--------------------------------------|

| | | |
|-----------------|-----------|-------------------------------|
| MISSIONE | 50 | <i>Debito pubblico</i> |
|-----------------|-----------|-------------------------------|

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| MISSIONE | 60 | <i>Anticipazioni finanziarie</i> |
|-----------------|-----------|---|

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

| Codice missione | ANNO 2021 | | | | ANNO 2022 | | | | ANNO 2023 | | | |
|-----------------|---------------------|------------------------|---|----------------------|---------------------|------------------------|---|----------------------|---------------------|------------------------|---|----------------------|
| | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale |
| 1 | 1.230.719,15 | 2.919.150,36 | 0,00 | 4.149.869,51 | 1.194.703,27 | 5.658.800,00 | 0,00 | 6.853.503,27 | 1.200.353,18 | 5.744.600,00 | 0,00 | 6.944.953,18 |
| 2 | 13.211,74 | 0,00 | 0,00 | 13.211,74 | 13.211,74 | 0,00 | 0,00 | 13.211,74 | 13.211,74 | 0,00 | 0,00 | 13.211,74 |
| 3 | 61.997,30 | 0,00 | 0,00 | 61.997,30 | 61.997,30 | 0,00 | 0,00 | 61.997,30 | 61.997,30 | 0,00 | 0,00 | 61.997,30 |
| 4 | 343.876,20 | 10.107,16 | 0,00 | 353.983,36 | 336.576,20 | 500.000,00 | 0,00 | 836.576,20 | 338.140,53 | 0,00 | 0,00 | 338.140,53 |
| 5 | 41.671,00 | 1.750.033,62 | 0,00 | 1.791.704,62 | 24.250,00 | 1.755.400,00 | 0,00 | 1.779.650,00 | 24.250,00 | 730.537,87 | 0,00 | 754.787,87 |
| 6 | 1.500,00 | 250.000,00 | 0,00 | 251.500,00 | 1.500,00 | 260.000,00 | 0,00 | 261.500,00 | 1.500,00 | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.001.500,00 |
| 7 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 98.500,00 | 0,00 | 0,00 | 98.500,00 | 63.500,00 | 0,00 | 0,00 | 63.500,00 |
| 8 | 10.775,32 | 42.122,20 | 0,00 | 52.897,52 | 8.965,50 | 100.000,00 | 0,00 | 108.965,50 | 3.660,00 | 110.000,00 | 0,00 | 113.660,00 |
| 9 | 320.095,89 | 290.935,03 | 0,00 | 611.030,92 | 319.342,47 | 820.000,00 | 0,00 | 1.139.342,47 | 320.652,11 | 3.501.000,00 | 0,00 | 3.821.652,11 |
| 10 | 0,00 | 474.037,67 | 0,00 | 474.037,67 | 0,00 | 350.000,00 | 0,00 | 350.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 |
| 11 | 2.057.521,26 | 592.680,72 | 0,00 | 2.650.201,98 | 67.007,65 | 0,00 | 0,00 | 67.007,65 | 14.400,00 | 125.900,00 | 0,00 | 140.300,00 |
| 12 | 164.505,76 | 507.000,00 | 0,00 | 671.505,76 | 147.532,12 | 877.700,00 | 0,00 | 1.025.232,12 | 144.532,12 | 1.251.800,00 | 0,00 | 1.396.332,12 |
| 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | 360,00 | 94.110,00 | 0,00 | 94.470,00 | 360,00 | 37.644,00 | 0,00 | 38.004,00 | 360,00 | 0,00 | 0,00 | 360,00 |
| 15 | 22.100,00 | 0,00 | 0,00 | 22.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 106.276,81 | 0,00 | 0,00 | 106.276,81 | 80.091,53 | 0,00 | 0,00 | 80.091,53 | 69.833,53 | 0,00 | 0,00 | 69.833,53 |
| 50 | 9.180,52 | 0,00 | 18.052,40 | 27.232,92 | 8.956,66 | 0,00 | 18.276,26 | 27.232,92 | 98.194,06 | 0,00 | 65.322,32 | 163.516,38 |
| 60 | 0,00 | 0,00 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 | 0,00 | 0,00 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 | 0,00 | 0,00 | 2.191.899,75 | 2.191.899,75 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 3.968.765,00 | 3.968.765,00 | 0,00 | 0,00 | 3.968.765,00 | 3.968.765,00 | 0,00 | 0,00 | 3.968.765,00 | 3.968.765,00 |
| TOTALI | 4.483.790,95 | 6.930.176,76 | 6.178.717,15 | 17.592.684,86 | 2.362.994,44 | 10.359.544,00 | 6.178.941,01 | 18.901.479,45 | 2.354.584,57 | 12.613.837,87 | 6.225.987,07 | 21.194.409,51 |

Gestione di cassa

| Codice missione | ANNO 2021 | | | |
|-----------------|---------------------|------------------------|---|----------------------|
| | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale |
| 1 | 1.701.051,90 | 5.917.265,04 | 0,00 | 7.618.316,94 |
| 2 | 13.580,92 | 0,00 | 0,00 | 13.580,92 |
| 3 | 65.708,48 | 0,00 | 0,00 | 65.708,48 |
| 4 | 421.149,40 | 1.133.505,62 | 0,00 | 1.554.655,02 |
| 5 | 90.741,35 | 1.998.018,61 | 0,00 | 2.088.759,96 |
| 6 | 4.517,00 | 283.065,02 | 0,00 | 287.582,02 |
| 7 | 172.690,16 | 17.692,44 | 0,00 | 190.382,60 |
| 8 | 15.085,32 | 262.033,99 | 0,00 | 277.119,31 |
| 9 | 508.246,14 | 407.768,67 | 0,00 | 916.014,81 |
| 10 | 0,00 | 696.930,76 | 0,00 | 696.930,76 |
| 11 | 2.512.737,99 | 710.086,51 | 0,00 | 3.222.824,50 |
| 12 | 318.903,41 | 540.194,44 | 0,00 | 859.097,85 |
| 13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 | 360,00 | 94.110,00 | 0,00 | 94.470,00 |
| 15 | 34.100,55 | 0,00 | 0,00 | 34.100,55 |
| 16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 |
| 50 | 9.180,52 | 0,00 | 18.052,40 | 27.232,92 |
| 60 | 0,00 | 0,00 | 2.209.459,17 | 2.209.459,17 |
| 99 | 0,00 | 0,00 | 4.472.337,26 | 4.472.337,26 |
| TOTALI | 5.928.053,14 | 12.060.671,10 | 6.699.848,83 | 24.688.573,07 |

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2021/2023 l'Amministrazione comunale conferma, sostanzialmente, tutte le aree elencate nel piano approvato nel 2020. Le aree soggette ad alienazione e valorizzazione sono dei frustoli di terra e piccole aree richieste dai privati e che porterebbero una riorganizzazione, un miglioramento e una sistemazione delle varie zone interessate da tali alienazioni.

Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
 pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fn.it

ELENCO IMMOBILI PATRIMONIALI DA ALIENARE – ANNI 2021-2022-2023

| N. O. | DESCRIZIONE | DESTINAZ. | INDIV. E CONSIST. | VALUTAZ. | DOCUMENTI AGLI ATTI | MODALITA' DI ALIENAZIONE (*) |
|------------------|---|---|--|----------------------------|---|---|
| ANNO 2021 | | | | | | |
| 1 | Porzione di relitto stradale ex strada comunale Frattari in loc. S. Lucia – Richiedente Pochini Italia | Ex strada Comunale Demanio stradale Dest. Urbanistica: <i>Agricola</i> | Demanio stradale – tratto stradale di ml. 110 e superficie di mq 440 circa confinante con le p.lle 318, 319, 548 e 78 del foglio di mappa n. 14 | €. 10,00/mq | Relazione di stima Planimetria catastale | Trattativa privata con il frontista del tratto interessato |
| 2 | Porzione di relitto stradale ex strada comunale in loc. Pian di Contro – Richiedente: Monaldi Stefano | Area Pubblica Demanio stradale Dest. Urbanistica: Zona Artigianale DII | Demanio stradale porzione di relitto stradale di mq. 80,00 circa individuata a confine con la p.lla n. 79 del foglio di mappa n. 57 | €. 18,00/mq | Relazione di stima Planimetria catastale | Trattativa privata con il frontista del tratto interessato |
| 3 | Porzione di relitto stradale ex strada comunale in loc. Scheggia – Richiedente: Bondarevsky Marta Teresa | Ex strada Comunale Demanio stradale Dest. Urbanistica: <i>Agricola</i> | Demanio stradale – tratto stradale di ml. 140 e superficie di mq 420 circa confinante con le p.lle 99, 104 e 316 del foglio di mappa n. 12 | €. 10,00/mq | Relazione di stima Planimetria Catastale | Trattativa privata con il frontista del tratto interessato |
| 4 | Porzione di area pubblica sita all'interno del nucleo abitato della frazione di Francalancia – Richiedente : Pecci Franco | Area Pubblica Demanio stradale Dest. Urbanistica: <i>B4a</i> - | Demanio stradale - porzione di area pubblica in parte già occupata di circa mq. 70,00 in adiacenza alla particella 772 del foglio di mappa n. 53 – | €. 75,00/mq | Relazione di stima Planimetria Catastale | Trattativa privata con il frontista del tratto interessato |
| 5 | Ampliamento Lotto Industriale Piano P.I.P. Pian di Contro – Richiedente: ditta Marcozzi & Piergentili | Piano P.I.P. Pian di Contro – Zona Artigianale DA1 | Porzione di Area Comunale di complessivi mq. 630,00 porz. delle p.lle n. 536 e 539 del foglio n. 57 | €. 18,00/mq (GC.n.95/2014) | Planimetria catastale | Vendita previa manifestazione di interesse e verifica stardards urbanistici |



Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

| | | | | | | |
|---|--|---|---|------------|--|---|
| 6 | Porzione di area pubblica sita all'interno del centro Urbano presso Via Europa – richiedente E – distribuzione SPA | Area Pubblica scarpata Via Europa dest. Urbanistica : DC2 – commerciali di espansione | Porz. Di Area comunale rettangolare di mq 9 X 2,5 e sup. di mq 22,5 della P.lla 248 del n.248 del fg.n.42 | € 44,44/mq | Relazione di stima planimetria catastale | Trattativa privata con società per progetto di pubblicità utilità |
| 7 | Porzione tratto stradale – strada vicinale vetremastro. Richiedente: Vaes Karin Nora Gisele | Area Pubblica Demanio Stradale Dest. Urbanistica : Agricola | Porzione di area comunale tratto stradale confinante con p.lla 128,129 foglio di mappa 57 | PERMUTA | Relazione di stima planimetria catastale | Trattativa privata con il frontista del tratto interessato |
| 8 | Porzione di relitto stradale ex strada comunale in loc. Pian di Contro – Richiedente: Silenzi Albano | Area Pubblica Demanio stradale Dest. Urbanistica: Zona Artigianale DII | Demanio stradale porzione di relitto stradale di mq. 75,00 circa individuata a confine con la p.lla n. 80 del foglio di mappa n. 57 | € 18,00/mq | Relazione di stima Planimetria catastale | Trattativa privata con il frontista del tratto interessato |
| 9 | Porzione di relitto stradale ex strada comunale in loc.S.Cristoforo – Richiedente: Giuseppe Pochini | Area Pubblica Demanio stradale | Demanio stradale porzione di relitto stradale di mq. 83,5 circa individuata a confine con la p.lla n. 141 del foglio di mappa n. 7 | €75,00 | Planimetria catastale | Trattativa privata con il frontista del tratto interessato |

(*) Per le modalità di Alienazione dei beni patrimoniali si fa riferimento al Regolamento Comunale per l'Alienazione degli Immobili Patrimoniali approvato con delibera di C.C. n. 8 del 17/03/2006.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, è stato individuato il perimetro degli Enti componenti il Gruppo d'Amministrazione Pubblica (Del. G.C. n. 161 del 21/12/2020) e ne fanno parte i seguenti Enti strumentali partecipati ognuno con le sue funzioni come da proprio Statuto:

CIIP S.p.A. C.F. 00101350445 - Gestione rete idrica e fognaria

FERMANO LEADER C.F. 01944950441 - Attuazione asse leader FSR

STEAT C.F. 01090950443 - Gestione trasporto pubblico urbano ed extraurbano

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

L'Ente non ha adottato un Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

COMUNE DI AMANDOLA, lì 4 marzo, 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

CONTI CINZIA

Il Rappresentante Legale

MARINANGELI ADOLFO