



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 24 del 09-02-18

**OGGETTO: RICHIESTA AIUTO ECONOMICO SPESE FUNEBRI SIG. G. M.
NON ACCOGLIMENTO.**

L'anno duemiladiciotto il giorno nove del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

Dato Atto: della nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 1340 del 30/01/2018 ad oggetto: "Richiesta aiuto economico al Comune di Amandola per spese funebri – salma G.M." della signora G. A., con la quale si chiede:"

1. *trasporto della salma dall'Ospedale di Fermo alla chiesa S. Paolo a Piane di Montegiorgio (parenti ed amici sono lì) per la messa (31/01/2018) e successivo trasporto presso il centro di cremazione più vicino o che abbia disponibilità di salme;*
2. *nel caso i crematori siano tutti pieni, l'impresa trasporterà il defunto presso il deposito del cimitero di Amandola e resterà lì in attesa della cremazione;*
3. *si chiede il deposito momentaneo dell'urna contenente le ceneri del defunto, presso il Cimitero di Amandola, prima dello spostamento delle stesse a Cagliari in Sardegna a ns spese;"*

Preso Atto che l'art. 752 del Codice Civile recita: "I coeredi contribuiscono tra loro al pagamento dei debiti e pesi ereditari in proporzione delle loro quote ereditarie, salvo che il testatore abbia altrimenti disposto;

Atteso che, quindi, si identificano col complesso di obbligazioni facenti capo al defunto al momento della morte, con esclusione delle sole obbligazioni strettamente personali e, come tali, destinate ad estinguersi con la morte del debitore [v. 448]. Vi rientrano, altresì, le obbligazioni assunte come conseguenza della successione quali le spese funerarie, le spese d'inventario, le spese di amministrazione e divisione dell'asse ereditario;

Considerato che il sig. G. M. ha eredi oltre alla Sig.ra G. A.;

Dato Atto:

- dell'incontro del 9/02/2018 tra la Signora G.A., il figlio della stessa, la sottoscritta e gli Agenti della Polizia Locale del Comune di Amandola Maria Monia Pasqualini e Simone Ripani;
- che nel corso di detto incontro è stato riferito alla Signora G.A. che la sua richiesta non poteva essere accolta in quanto per quanto previsto dall'art. 725 del Codice Civile; ma che il Comune veniva incontro alla stabilito che il Signor G.M. morto nel Comune di Fermo, ha come la sorella, la signora G.A. e i fratelli G.I., L.G.;
- che i parenti del sig. G. M. presenti ad detto incontro hanno riferito che le ceneri saranno trasferite in Sardegna nel mese di agosto 2018;

Considerato che:

- il sig. G.M. era residente ad Amandola;
- per il Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Amandola ha diritto alla sepoltura nel Cimitero comunale;

- che le obbligazioni assunte come conseguenza della successione quali le spese funerarie, le spese d'inventario, le spese di amministrazione e divisione dell'asse ereditario sono a carico degli eredi;
- che il sig. G.M. ha tre fratelli e diversi nipoti;

Ritenuto, per quanto sopra premesso e richiamato:

- non accogliere le richieste della sig.ra G.A. riguardanti le spese del funerale del sig. G.M., spettanti per legge agli eredi;
- autorizzare la sepoltura delle ceneri del Sig. G.M. nel Cimitero di Amandola a titolo gratuito fino e non oltre il 31/08/2018 al Blocco 15 - sopraelevazioni - 3 fila - loculo colombaio;
- di avvalersi dal 1 settembre 2018, qualora le ceneri del sig. G.M. non venissero trasferite dal Cimitero di Amandola, ai sensi dell'articolo 752 del codice civile, sugli eredi per le spese del loculo (Blocco 15 - sopraelevazioni - 3 fila - loculo colombaio) pari ad € 500,00, le spese di tumulazione, le spese di segreteria e di marche da bollo per la stipula del contratto e quanto altro non indicato ma previsto dalla normativa vigente;
- ;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI NON ACCOGLIERE** la richiesta della sig.ra G.A. in premessa descritta;

3. **DI AUTORIZZARE** la sepoltura delle ceneri del Sig. G.M. nel Cimitero di Amandola, a titolo gratuito fino e non oltre il 31/08/2018, al Blocco 15 - sopraelevazioni - 3 fila - loculo colombaio;
4. **DI AVVALERSI** dal 1 settembre 2018, qualora le ceneri del sig. G.M. non venissero trasferite dal Cimitero di Amandola, ai sensi dell'articolo 752 del codice civile, sugli eredi per le spese del loculo (Blocco 15 - sopraelevazioni - 3 fila - loculo colombaio) pari ad € 500,00, le spese di tumulazione, le spese di segreteria e di marche da bollo per la stipula del contratto e quanto altro non indicato ma previsto dalla normativa vigente;
5. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00

PARERE: Favorevole in ordine alla PARERE REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, li 09-02-18

Il Responsabile del servizio interessato
Lupi Laura