

# Città di Amandola

Provincia di Fermo  
 Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tantuolo Bianco Pregiato dei Sibillini  
 e-mail: [comune.amandola@emarche.it](mailto:comune.amandola@emarche.it) | e-mail: [info@comune.amandola.fi.it](mailto:info@comune.amandola.fi.it)

## ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 10-07-17 Numero 103

**Oggetto:** APPALTI DI SERVIZI PER LA SCUOLA E PER L'INFANZIA - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemiladiciassette il giorno dieci del mese di luglio alle ore 15:30, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARINANGELI ADOLFO	SINDACO	P
POCHINI GIUSEPPE	VICESINDACO	P
CRUCIANI SARA	ASSESSORE	P
SCIRE' CHIARA	ASSESSORE	P
PICCININI GIACOMO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Signor BOLLI STEFANIA incaricato della redazione del verbale.

Assume la presidenza il Signor MARINANGELI ADOLFO nella sua qualità di SINDACO che dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;  
D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;  
D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;  
Statuto Comunale;

### B) MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA

PREMESSO che il Comune di Amandola gestisce da molti anni in appalto il servizio di mensa scolastica, il servizio del trasporto scolastico ed extrascolastico ed il servizio centro per l'infanzia con pieno soddisfacimento delle esigenze della comunità amministrata;

VISTO che i contratti attualmente in essere:

- per la gestione del servizio mensa scolastica è scaduto in data 30.06.2017;
- per la gestione del servizio del trasporto scolastico ed extrascolastico è in scadenza al 31.07.2017;
- per la gestione del servizio Centro per l'infanzia è in scadenza al 15.08.2017;

VISTO l'articolo 32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici*) il quale dispone che “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

VISTO l'articolo 192 (*Determinazioni a contrarre e relative procedure*), comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*), il quale dispone che “*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- e) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*”;

RITENUTO, in relazione a quanto sopra, dover fornire al Responsabile dell'Area Amministrativa, che contestualmente viene individuato Responsabile Unico dei relativi procedimenti, gli indirizzi operativi al fine dell'espletamento delle relative procedure di gara;

DATO ATTO che la spesa presunta annua per i servizi in parola, comprensiva degli oneri fiscali, è stata stimata in:

- € 130.000,00 per il servizio mensa scolastica;
- € 120.000,00 per il servizio trasporto scolastico ed extrascolastico;
- € 19.000,00 per il servizio di gestione del centro dell'infanzia;

CONSIDERATO che a decorrere dalla fine del corrente anno, come da incontri intercorsi tra il Sindaco pro tempore del Comune di Amandola e il Direttore dell'ASUR – Area vasta n. 4, Dott. Licio Livini, verrà riaperta in via temporanea la RSA nel territorio comunale presso la ex Scuola elementare e la fornitura dei pasti verrà assicurata del Comune con oneri a carico dell'ASUR al fine di sopperire alla carenza di un punto cottura nella struttura sopra indicata;

VALUTATO, pertanto, opportuno e necessario procedere mediante trattativa diretta all'affidamento del servizio mensa scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, per il periodo dal 1.10.2017 al 31.12.2017 (n. 3 mesi), al fine di predisporre un capitolato articolato che preveda il servizio differenziato per la refezione scolastica e la refezione presso la RSA a partire dall'1.01.2018;

CONSIDERATO, altresì, per quanto concerne il servizio del trasporto scolastico, procedere in via sperimentale alla riorganizzazione del servizio stesso su n. 4 linee invece che sulle n. 5 linee garantite fino allo scorso anno scolastico, anche in relazione ai cambi di residenza e domicilio verificatisi a seguito del sisma e, pertanto, affidare ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, per il periodo dal 15.09.2017 al 31.12.2017, al fine di verificare la fattibilità e l'efficacia della suddetta riorganizzazione, nella more della predisposizione della gara d'appalto;

VERIFICATA E VALUTATA, infine, la necessità e l'opportunità, anche al fine di garantire la continuità del servizio e dei rapporti con i bambini e le famiglie - esigenza in particolar modo sentita ed espressa all'Amministrazione dalla comunità amandolese dopo il sisma dello scorso anno – affidare il servizio di gestione del Centro per l'Infanzia “Bimbi a bordo”, per il prossimo anno scolastico 2017/2018 e nelle more della predisposizione della gara d'appalto, alla Ditta Tirabassi Alessandra che ha gestito con professionalità, puntualità e competenza il servizio stesso;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

VISTO il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

DATO ATTO che il presente provvedimento quale atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa non assume rilevanza contabile;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal competente responsabile ai sensi dell'art. 49 e 147 - bis del D.Lgs. 267/2000;

### **C) PROPOSTA**

- DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- DI DARE ATTO che i contratti relativi ai servizi in oggetto sono scaduti o sono in scadenza come di seguito riportato:
  - a) il servizio mensa scolastica è scaduto in data 30.06.2017;
  - b) il servizio del trasporto scolastico ed extrascolastico è in scadenza al 31.07.2017;
  - c) il servizio Centro per l'infanzia è in scadenza al 15.08.2017;

- DI NOMINARE il Responsabile dell'Area Amministrativa, Responsabile Unico dei relativi procedimenti di gara;
- DI DARE ATTO che la spesa presunta annua per i servizi in parola, comprensiva degli oneri fiscali, viene stimata in:
  - € 130.000,00 per il servizio mensa scolastica
  - € 120.000,00 per il servizio trasporto scolastico ed extrascolastico;
  - € 19.000,00 per il servizio di gestione del centro dell'infanzia;
- DI DARE ATTO che a decorrere dalla fine del corrente anno, come da incontri intercorsi tra il Sindaco pro tempore del Comune di Amandola e il Direttore dell'ASUR – Area vasta n. 4, Dott. Licio Livini, verrà riaperta in via temporanea la RSA nel territorio comunale presso la ex Scuola elementare e la fornitura dei pasti verrà assicurata del Comune con oneri a carico dell'ASUR al fine di sopperire alla carenza di un punto cottura nella struttura sopra indicata;
- DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere mediante trattativa diretta all'affidamento del servizio mensa scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, per il periodo dal 1.10.2017 al 31.12.2017 (n. 3 mesi), al fine di predisporre un capitolato articolato che preveda il servizio differenziato per la refezione scolastica e la refezione presso la RSA a partire dal 1.01.2018 attraverso la procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b del D.lgs. n. 50/2010;
- DI PROCEDERE, per quanto concerne il servizio del trasporto scolastico, in via sperimentale alla riorganizzazione dello stesso su n. 4 linee invece che sulle n. 5 linee garantite fino allo scorso anno scolastico, anche in relazione ai cambi di residenza e domicilio verificatisi a seguito del sisma e, pertanto, DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere:
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, all'affidamento del servizio per il periodo dal 15.09.2017 al 31.12.2017, al fine di verificare la fattibilità e l'efficacia della suddetta riorganizzazione, nella more della predisposizione della gara d'appalto;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016, all'affidamento del servizio per il periodo dal 01.01.2018 al 31.07.2019 nella more della predisposizione della gara d'appalto;
- DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto meglio esposto in premessa, di affidare il servizio di gestione del Centro per l'Infanzia “Bimbi a bordo”, per il prossimo anno scolastico 2017/2018 e nelle more della predisposizione della gara d'appalto, alla Ditta Tirabassi Alessandra che ha gestito con professionalità, puntualità e competenza il servizio stesso;
- DI AUTORIZZARE il responsabile dell'Area Amministrativa ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti alla esecuzione del presente provvedimento;

- DI TRASMETTERE la presente deliberazione ai capigruppo del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 125 del Dlgs n. 267/2000;
- DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del DLgs. 267/2000.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli artt. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

*Con votazione favorevole unanime, resa in forma palese per alzata di mano,*

### DELIBERA

- DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- DI DARE ATTO che i contratti relativi ai servizi in oggetto sono scaduti o sono in scadenza come di seguito riportato:
  - d) il servizio mensa scolastica è scaduto in data 30.06.2017;
  - e) il servizio del trasporto scolastico ed extrascolastico è in scadenza al 31.07.2017;
  - f) il servizio Centro per l'infanzia è in scadenza al 15.08.2017;
- DI NOMINARE il Responsabile dell'Area Amministrativa, Responsabile Unico dei relativi procedimenti di gara;
- DI DARE ATTO che la spesa presunta annua per i servizi in parola, comprensiva degli oneri fiscali, viene stimata in:
  - € 130.000,00 per il servizio mensa scolastica
  - € 120.000,00 per il servizio trasporto scolastico ed extrascolastico;
  - € 19.000,00 per il servizio di gestione del centro dell'infanzia;
- DI DARE ATTO che a decorrere dalla fine del corrente anno, come da incontri intercorsi tra il Sindaco pro tempore del Comune di Amandola e il Direttore dell'ASUR – Area vasta n. 4, Dott. Licio Livini, verrà riaperta in via temporanea la RSA nel territorio comunale presso la ex Scuola elementare e la fornitura dei pasti verrà assicurata dal Comune con oneri a carico dell'ASUR al fine di sopperire alla carenza di un punto cottura nella struttura sopra indicata;

- DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere mediante trattativa diretta all'affidamento del servizio mensa scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, per il periodo dal 1.10.2017 al 31.12.2017 (n. 3 mesi), al fine di predisporre un capitolato articolato che preveda il servizio differenziato per la refezione scolastica e la refezione presso la RSA a partire dal 1.01.2018 attraverso la procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b del D.lgs. n. 50/2010;
- DI PROCEDERE, per quanto concerne il servizio del trasporto scolastico, in via sperimentale alla riorganizzazione dello stesso su n. 4 linee invece che sulle n. 5 linee garantite fino allo scorso anno scolastico, anche in relazione ai cambi di residenza e domicilio verificatisi a seguito del sisma e, pertanto, DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere:
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, all'affidamento del servizio per il periodo dal 15.09.2017 al 31.12.2017, al fine di verificare la fattibilità e l'efficacia della suddetta riorganizzazione, nella more della predisposizione della gara d'appalto;
  - ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016, all'affidamento del servizio per il periodo dal 01.01.2018 al 31.07.2019 nella more della predisposizione della gara d'appalto;
- DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto meglio esposto in premessa, di affidare il servizio di gestione del Centro per l'Infanzia "Bimbi a bordo", per il prossimo anno scolastico 2017/2018 e nelle more della predisposizione della gara d'appalto, alla Ditta Tirabassi Alessandra che ha gestito con professionalità, puntualità e competenza il servizio stesso;
- DI AUTORIZZARE il responsabile dell'Area Amministrativa ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti alla esecuzione del presente provvedimento;
- DI TRASMETTERE la presente deliberazione ai capigruppo del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 125 del Dlgs n. 267/2000.

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separata ed unanime votazione resa in forma palese,

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



Sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00

**PARERE:** Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, li 10-07-17

Il Responsabile del servizio interessato  
MARINANGELI ADOLFO

Del che si è redatto il presente verbale, che viene così sottoscritto.

Il Sindaco  
MARINANGELI ADOLFO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI STEFANIA

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Prot. n. 181**

**Amandola, li 05-01-19**

Si certifica che il presente atto, ai sensi degli artt. 124 e 125 del D.Lgs. n. 267/2000 è stato pubblicato all'Albo Pretorio comunale il 05-01-19 per quindici giorni consecutivi, e contestualmente trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari.

**Amandola, li 05-01-19**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI STEFANIA**

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 10-07-17

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134 c. 3 D.Lgs. n. 267/2000);

**Amandola, li 05-01-19**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI STEFANIA**