



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 6 del 04-01-19

OGGETTO: SERVIZIO PULIZIA STABILI COMUNALI AL 30.06.2019. IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemiladiciannove il giorno quattro del mese di gennaio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO:

- che l'appalto del servizio di pulizia degli edifici comunali è scaduto e che, non disponendo l'intestato Ente di proprie risorse umane e materiali per l'organizzazione e la gestione del servizio in parola, si rende necessario procedere all'affidamento dello stesso ad una ditta esterna;
- che, vista la presenza nei locali comunali di materiali di notevole valore e fragilità, oltre a dati particolarmente sensibili, di avvalersi di ditte di comprovata fiducia e serietà, che, oltre a svolgere in modo egregio il compito assegnato, risultino rispettose dei locali oggetto del servizio e mantengano un comportamento refrattario ad ogni intromissione su atti e/o dati ed un concreto riserbo su eventuali dati di cui anche accidentalmente venissero a conoscenza;

VISTO e RICHIAMATO l'art. 36, co. 1 e co. 2, lett. a, D.Lgs. 50/2016, secondo il quale:

“1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 20.

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di duo o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

VISTO e RICHIAMATO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

DATO ATTO:

- che il rispetto del principio di rotazione espressamente sancito dal primo comma dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016 fa sì che l'affidamento al contraente uscente richiede un onere motivazionale più stringente;

- che tale motivazione può essere ricostruita anche senza ricorrere all'acquisizione di una pluralità di preventivi, atteso che la congruità di una proposta contrattuale può ricostruirsi anche aliunde;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:

- il fine che si intende perseguire è di garantire nei locali comunali un servizio tale da rendere pienamente decorosi gli stessi, garantire l'igiene nei locali, e la sicurezza dell'ambiente e delle cose in esso contenute;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs 50/2016;

ATTESO che la ditta affidataria del precedente incarico non ha effettuato le pulizie nel mese di dicembre 2018 e che nel mese di gennaio si necessita di pulizie extra pari a n. 12 ore;

EVIDENZIATO, sulla base di quanto sopra esplicitato e per le motivazioni ampiamente riportate, di aver proceduto ad una trattativa diretta con la ditta SO.ECO SRL con sede in Montegranaro, Via Fermana Nord 23, P.I. 02077210447, per un affidamento diretto del servizio relativo allo svolgimento delle pulizie nei locali comunali (Palazzo Comunale e Uffici Comunali ubicati in Via Cesare Battisti) per il periodo 04.01.2019 - 30.06.2019 per un totale di ore mensili pari a 30 (trenta) oltre a n. 12 ore di pulizie extra per il mese di gennaio 2019;

DATO, altresì, **ATTO** che la ditta SO.ECO SRL con sede in Montegranaro, Via Fermana Nord 23, P.I. 02077210447, a mezzo mail del 04/01/2019 ha comunicato un preventivo di spesa pari ad € 11,50 oltre IVA al 10% all'ora;

ACQUISITO il seguente CIG: Z5B26959C6;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

VISTO il TU n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l’art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l’assunzione dell’impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese nell’E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 1 del 02.01.2019 di conferimento delle funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell’art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

1. DI CONSIDERARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI AFFIDARE, per i motivi richiamati in premessa, alla ditta SO.ECO SRL con sede in Montegranaro, Via Fermana Nord 23, P.I. 02077210447, il servizio delle pulizie dei locali comunali (Palazzo Comunale e Uffici Comunali ubicati in Via Cesare Battisti) per il periodo 04.01.2019 - 30.06.2019 per un totale di ore mensili pari a 30 (trenta) oltre a n. 12 (dodici) ore di pulizie extra per il mese di gennaio 2019 per una tariffa oraria pari ad Euro 11,50 oltre iva al 10%;

3. DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

a) il fine che si intende perseguire è di garantire nei locali comunali un servizio tale da rendere pienamente decorosi gli stessi, garantire l’igiene nei locali, e la sicurezza dell’ambiente e delle cose in esso contenute;

b) la modalità di scelta del contraente è quella dell’affidamento diretto prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs 50/2016;

c) l'oggetto del contratto è l’esecuzione del servizio di pulizia dei locali/immobili comunali;

4. DI IMPEGNARE, a tal fine, a favore della ditta SO.ECO SRL con sede in Montegranaro, Via Fermana Nord 23, P.I. 02077210447, la somma di Euro 2.428,80 al cap. 88 del redigendo Bilancio di previsione 2019;

- 6. DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 7. DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
- 8. DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 9. DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
- 10. DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- 11. DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00