



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 381 del 06-12-19

OGGETTO: RESTITUZIONE CAUZIONE MESSAGGERI DEL TEMPO E OS ARIDUM

L'anno duemiladiciannove il giorno sei del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO che tra i locali di proprietà dell'intestato Ente vi è la "Sala Centro Sociale – Ex Pretura" sita in Via Cesare Battisti n. 86, e che l'utilizzo della stessa da parte della cittadinanza è disciplinato dal "Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali", approvato con Deliberazione di C.C. n. 22 del 30.07.2014, modificato con Deliberazione di C.C. n. 55 del 22.12.2014 e con Deliberazione di C.C. n. 45 del 30.10.2018;

DATO ATTO della domanda di Stefano Papetti, in qualità di rappresentante dell'associazione culturale Os Aridum, con sede legale ad Amandola in Piazza Risorgimento n. 30, datata 14/10/2019 e acquisita al protocollo comunale al n. 14299 del 14/10/2019, tesa ad ottenere l'autorizzazione all'utilizzo della "Sala Centro Sociale Ex - Pretura" per il periodo dal 14/10/2019 al 25/11/2019 per un totale di un'ora settimanale;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 156 del 21/10/2019 con la quale si autorizza l'associazione "A.S.D. A TUTTO RITMO", all'utilizzo della "Sala Centro Sociale Ex Pretura" (primo piano ex

Pretura) sita in Via Cesare Battisti n. 86, nei giorni e negli orari concordati con l'Ufficio Segreteria del Comune di Amandola;

DATO ATTO che in data 27/09/2018 il Sig. Stefano Papetti ha provveduto, tramite bonifico bancario, a versare al Comune di Amandola la somma di € 100,00 a titolo di cauzione per l'utilizzo della Sala Ex Pretura;

CONSIDERATO che in data 03/12/2019 sono state riconsegnate le chiavi della Sala Centro Social Ex Pretura;

DATO ATTO che al momento della restituzione delle chiavi, dopo un controllo, non risultano danni;

RILEVATA la necessità di restituire a Papetti Stefano la somma di Euro 100,00, che trova la copertura necessaria al cap. 2954 del bilancio 2019;

PREMESSO che tra i locali di proprietà dell'intestato Ente vi è la "Cucina Europa" sita in Via Guglielmo Marconi, e che l'utilizzo della stessa da parte della cittadinanza è disciplinato dal "Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali", approvato con Deliberazione di C.C. n. 22 del 30.07.2014, modificato con Deliberazione di C.C. n. 55 del 22.12.2014 e con Deliberazione di C.C. n. 45 del 30.10.2018;

DATO ATTO della domanda di Lazzarini, in qualità di presidente dell'associazione Messaggeri del Tempo Onlus, con sede in Montelupone, datata 18/09/2019 e acquisita al protocollo comunale al n. 13169 del 19/09/2019, tesa ad ottenere l'autorizzazione all'utilizzo della "Cucina Europa" per le giornate del 24/09/2019, 01/10/2019, 08/10/2019 e 15/10/2019 per un totale di nove ore a settimana;

DATO ATTO che in data 01/10/2019 l'Associazione Messaggeri del Tempo Onlus ha provveduto, tramite l'Ufficio Protocollo dell'Ente, a versare al Comune di Amandola la somma di € 100,00 a titolo di cauzione per l'utilizzo della Sala Ex Pretura;

CONSIDERATO che in data 16/10/2019 sono state riconsegnate le chiavi della Cucina Europa;

DATO ATTO che al momento della restituzione delle chiavi, dopo un controllo, non risultano danni;

RILEVATA la necessità di restituire all'Associazione Messaggeri del Tempo Onlus la somma di Euro 100,00 che trova la copertura necessaria al cap. 2954 del bilancio 2019;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 16 del 10/04/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio 2019/2021;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO e **RICHIAMATO** il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 2 del 30/01/2016 e successive modifiche;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI RESTITUIRE**, tramite mandato per cassa, per le motivazioni richiamate in premessa, al Sig. Papetti Stefano la somma di Euro 100,00 con imputazione al cap. 2954 cod. bil. 99.01-7.02.04.01.001 del bilancio 2019;
3. **DI RESTITUIRE**, tramite bonifico bancario codice IBAN IT22W0200813403000105534666, per le motivazioni richiamate in premessa, all'Associazione Messaggeri del Tempo Onlus la somma di Euro 100,00 con imputazione al cap. 2954 cod. bil. 99.01-7.02.04.01.001 del bilancio 2019;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
5. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Adolfo Marinangeli;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Adolfo Marinangeli

