



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 41 del 13-02-20

**OGGETTO: RIPRISTINO COMPUTER DANNEGGIATO AREA SEGRETERIA.
AFFIDAMENTO OPERATORE ECONOMICO M & P SISTEMI DI MANCINI A. E
PIERDOMINICI A.**

L'anno duemilaventi il giorno tredici del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- che questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO che si rende necessario provvedere con urgenza al ripristino di un computer dell'ufficio segreteria, con relativo recupero dei dati, riconfigurazione presso la rete, installazione delle stampanti e della posta elettronica;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato

elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018);

VERIFICATO altresì che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

CONSIDERATO che per ragioni di efficacia, efficienza, economicità ed urgenza si ritiene opportuno procedere all'effettuazione della fornitura avvalendosi di un operatore economico autorizzato e specializzato presente in zona;

VISTO il preventivo trasmesso tramite e-mail in data odierna dalla ditta M & P Sistemi di Mancini A. e Pierdominici A. con sede a Comunanza, Via Aldo Moro n. 5, P.I. 01773290448, con il quale la predetta manifestano la propria disponibilità ad eseguire gli interventi sopra descritti, dietro il pagamento di un corrispettivo pari al euro 90,00 oltre IVA;

RITENUTO il preventivo congruo rispetto alla media dei prezzi applicati nel settore di riferimento;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

ACCERTATA la necessaria disponibilità al cap. 82/7, cod. 01.02-1.03.02.99.999, del corrente bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2020;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 10.04.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** all'operatore economico M & P Sistemi di Mancini A. e Pierdominici A., con sede legale a Comunanza, in Via A. Moro n. 5, P.I. 01773290448, il servizio di ripristino del computer dell'Ufficio Segreteria non funzionante, con relativo recupero dei dati, riconfigurazione delle rete e installazione di stampanti e posta, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
3. **DI STABILIRE** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: permettere all'Area Amministrativa di svolgere in maniera adeguata il proprio lavoro;
 - b) oggetto del contratto: espletamento del servizio di ripristino del computer danneggiato, con relativo recupero dei dati, riconfigurazione della rete e installazione delle stampanti e della posta;
 - c) forma del contratto: corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di e-mail;
4. **DI PRENDERE E DARE ATTO** che l'importo contrattuale per l'intervento in parola è pari ad euro 90,00 oltre iva al 22%, così per un importo complessivo stimato per il presente affidamento pari ad euro 109,80;
5. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio di previsione 2019 – 2021, esercizio 2020, la somma di euro 109,80 al cap. 82/7, cod. 01.02-1.03.02.99.999;
6. **DI RENDERE NOTO**, ai sensi degli artt. 4 ess. della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

8. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
10. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

