

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE NEI LAVORI  
IN APPALTO DEL COMMITTENTE**

Art. 26 comma 3, D.Lgs 09/04/2008 n. 81 ex art. 7 comma 1 lett.b comma 2 lett. a,b,c - D.L.gs 626/  
1994 e s.m.i

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti che cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n° 81/2008.

Scheda Committente

<b>DATORE DI LAVORO COMMITTENTE DATI RELATIVI</b>		
<b>INDICAZIONE DEL RUOLO</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO SEDE</b>
<b>Direttore/Datore di Lavoro della Direzione Committente</b>	Ing. Adolfo Marinangeli	c/o Piazza Risorgimento n. 17 0736.840711
<b>Responsabile Gestione del Contratto/R.U.P</b>	Ing. Adolfo Marinangeli	c/o Piazza Risorgimento n. 17 0736.840709
<b>Responsabile del S.P.P. Comune di Amandola</b>	Geom. Piermarini Roberto	Via Piceno Aprutina 47 – Ascoli Piceno (AP) Tel/Fax 0736 254724
<b>Medico Competente</b>	Dott. Federico Onori	Via Messina 263100 - Ascoli Piceno (AP) Tel. 0736 43385
<b>Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)</b>	Vignaroli Giovanni	c/o Via Cesare Battisti n. 80 0736.840725

Scheda Appaltatore

<b>IMPRESA APPALTATRICE DATI RELATIVI</b>			
<b>RAGIONE SOCIALE</b>			
<b>INDIRIZZO</b>			
<b>Trattasi di Impresa Artigiana</b>		<b>Si</b> <input type="checkbox"/>	<b>No</b> <input type="checkbox"/>
<b>Datore di Lavoro</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Indirizzo Sede - Recapito di lavoro</b>	
<b>Responsabile del S.P.P.</b>			
<b>Medico Competente</b>			
<b>Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)</b>			

DICHIARAZIONI			NOTE
L'azienda ha provveduto alla valutazione dei rischi secondo quanto stabilito dal D.Lgs 81/08 e successive modifiche;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
L'azienda ha provveduto agli adempimenti degli obblighi imposti dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche;	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
L'azienda ha provveduto ad effettuare l'informazione e formazione dei lavoratori per il cantiere in oggetto	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
L'azienda ha provveduto ad effettuare la sorveglianza sanitaria dei dipendenti e attesta l'idoneità alla mansione dei lavoratori	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
L'azienda ha provveduto ad consegnare i DPI previsti e ha provveduto alla Formazione e informazione sul corretto uso e manutenzione	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Tutti i macchinari dell'azienda rispettano le normative vigenti in termini di sicurezza e sono dotati di regolare autorizzazione	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
L'azienda utilizzerà solo attrezzature proprie	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Tutti i macchinari dell'azienda sono dotati dei libretti per l'uso e manutenzione e sono sottoposti a regolare manutenzione	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	

## DEFINIZIONI

**Committente:** colui che commissiona il lavoro o l'appalto. Nel caso specifico: COMUNE DI AMANDOLA.

**Appaltatore/Fornitore:** è la ditta che riceve l'appalto per l'esecuzione di un servizio, sia essa persona fisica o persona giuridica.

**Interferenza:** circostanza dove si verifica un contatto rischioso tra il personale della Committente e quello dell'Appaltatrice o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area aziendale con contratti indipendenti.

**Costi della sicurezza:** Sono i costi derivanti da oneri per garantire le condizioni di sicurezza nell'esecuzione dei lavori. Tali costi sono indicati dalla Committenza ed indicati nel contratto.

**Referente Tecnico della Ditta Appaltatrice:** Persona in organico all'appaltatrice incaricata di sovrintendere e coordinare l'attività svolta dalle proprie maestranze e di collaborare con la Committenza al fine di garantire un efficace coordinamento tra le diverse attività presenti. Egli sarà inoltre garante per l'Appaltatrice della puntuale applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi stabilite nella logica del coordinamento.

## CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione dell'art. 26 del D. Lgs. 81 del 09/04/2008 e s.m.i al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento con le Imprese che svolgono lavori o servizi in appalto, attraverso l'elaborazione di un unico documento che indichi le misure da adottare per eliminare le interferenze e di fornire all'Impresa dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto. Tale documento costituisce parte integrante del contratto per la gestione delle attività di cui all'oggetto.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale dell'impresa esecutrice e del datore di lavoro ovvero il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto e personale della committente stazione appaltante che operano presso gli stessi siti. Pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa che eseguirà il servizio.

## DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di trasporto alunni, eseguendo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione.

Le attività oggetto dell'appalto riguardano la conduzione degli scuolabus per il prelievo, l'accompagnamento e il ritorno degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e

secondarie di primo grado aventi sede nel Comune di Amandola e i cui genitori hanno presentato formale domanda, dalle fermate sul territorio (paline, punti di fermata, abitazioni, località) alla sede scolastica e viceversa.

Il servizio di trasporto dei bambini delle scuole dell'infanzia dovrà essere effettuato solo in presenza dell'accompagnatore inviato appositamente dall'Amministrazione Comunale. Della eventuale mancanza dovrà essere data tempestiva notizia all'Area Amministrativa del Comune, che provvederà in merito. In caso di mancata comunicazione, il Comune si ritiene sollevato da ogni responsabilità ed obbligo di risarcimento danni.

I rischi potenziali sono riconducibili a:

- salita e discesa degli alunni sugli scuolabus.
- accompagnamento e consegna dei minori entro la sfera di controllo del personale ausiliario scolastico ovvero dei familiari;
- conduzione dei mezzi;
- Interferenza dovuta alla compresenza sugli scuolabus, dei lavoratori della ditta che gestisce il servizio di trasporto scolastico e dei dipendenti dell'impresa che gestisce il servizio di accompagnamento e di sorveglianza sui pulmini dei bambini della scuola dell'infanzia ed eventualmente dipendenti comunali del servizio pubblica istruzione per accertamenti o verifiche;

#### VALUTAZIONE RISCHI LUOGHI DI LAVORO INTERESSATI

Di seguito sono riportati rischi presenti nell'area/sede dei lavori dell'azienda committente:

<b>Elenco Rischi</b>	<b>Misure di prevenzione e protezione adottate - Istruzioni per le emergenze</b>
<b>Incidenti durante la fase di salita/discesa degli alunni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'automezzo effettua la fermata quanto più possibile vicino al lato destro del ciglio della strada, lontano da buche o dissesti del piano stradale e/o del marciapiede e lo stesso nelle piazzole delle aree scolastiche destinate allo scuolabus;</li> <li>- durante la fase di salita/discesa degli alunni, l'autista tiene fermo l'automezzo mediante l'azionamento del freno di stazionamento;</li> <li>- l'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso al mezzo non determini urto contro cose o persone, quindi procede all'azionamento dello stesso;</li> <li>- l'autista fa salire/scendere con ordine l'utenza su/dall'automezzo ed aiuta, ove necessario, gli alunni, controllando a vista che non si creino situazioni di pericolosità;</li> <li>- l'autista controlla che gli alunni siano convenientemente seduti;</li> <li>- all'arrivo a scuola, l'autista si accerta che la scuola sia aperta e che il personale comunale e scolastico addetto prenda in consegna i minori e così per la consegna ai genitori presso le fermate del territorio;</li> </ul>

	<p>- l'autista dovrà accertarsi dell'assenza di qualsiasi tipo di pericolo prima di consentire la discesa dal mezzo.</p> <p>Costo: zero</p>
<b>Investimento da automezzi</b>	<p>I conducenti degli scuolabus, percorreranno il percorso assegnato seguendo le indicazioni stabilite da parte dell'Amministrazione e sempre nello stesso verso e agli stessi orari, al fine di essere facilmente rintracciabili e raggiungibili.</p> <p>Giunti in prossimità del punto di salita stabilito e dell'ingresso della scuola procederanno con cautela e a velocità moderata sino alla sosta. Quindi attenderanno il completamento delle fasi di discesa degli alunni prima della ripartenza.</p> <p>In occasione del viaggio di ritorno dalla scuola a casa, l'autista dovrà prelevare gli alunni negli spazi appositamente individuati nelle varie scuole, far salire gli alunni, accompagnati da personale della scuola, con ordine e farli sistemare nelle apposite sedute.</p> <p>Prima di ripartire dovrà avere cura di verificare che tutti i bambini siano seduti e dovrà effettuare il percorso assegnato dall'Amministrazione.</p> <p>Giunti in prossimità della fermata procederanno a velocità moderata fino alla sosta, verificando al momento della discesa la presenza di un genitore o di un adulto delegato dai genitori o della presenza della dichiarazione di malleva dalle responsabilità in caso di assenza dell'adulto (in questo caso solo per gli alunni della scuola secondaria di primo grado). Quindi attenderà il completamento della fase di discesa degli alunni prima della ripartenza.</p> <p>Costo: zero</p>
<b>Comportamento a bordo dello scuolabus degli alunni</b>	<p>I conducenti degli scuolabus, procederanno con prudenza, evitando brusche frenate o accelerazioni e mantenendo un andamento regolare e a velocità moderata, invitando gli alunni a stare seduti per evitare che comportamenti scorretti possano pregiudicare la sicurezza.</p> <p>Compatibilmente con le misure necessarie a mantenere la sicurezza di guida, dovranno adottare tutti gli accorgimenti necessari al fine di evitare che gli alunni si sporgano dai finestrini o che gettino materiale che potrebbe provocare incidenti o danni a cose o altre persone.</p> <p>Costo: zero</p>

### VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Il servizio di accompagnamento e sorveglianza degli alunni deve essere svolto, per sua natura, sul mezzo che effettua il servizio scuolabus.

Di per sé, i due servizi non hanno delle fasi che presentano dei rischi, ma gli stessi possono derivare dalla presenza di due operatori di due diversi datori di lavoro che prestano la loro opera all'interno dello scuolabus.

Tali interferenze possono verificarsi solo ed esclusivamente in occasione del trasporto degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia in quanto le attività di accompagnamento e di sorveglianza vengono effettuate solo per questa tipologia di età.

I rischi di interferenze fra le attività dei lavoratori del Comune di Amandola e quelle dei lavoratori della ditta affidataria sono normalmente evitati ad eccezione di eventuali sopralluoghi da parte di alcuni dipendenti del servizio Amministrativo per effettuare controlli, sopralluoghi e accertamenti.

### **MISURE PER RIDURRE LE INTERFERENZE**

Eventuali rischi di interferenze possono essere ridotti o eliminati con un comportamento corretto da parte di entrambi gli operatori: da un lato, l'autista deve guidare in modo corretto rispettando le norme del codice della strada; dall'altro, l'addetto alla sorveglianza, deve stare seduto quando il mezzo è in movimento, e non deve distrarre l'autista durante il servizio.

L'autista, inoltre, deve istruire l'addetto alla sorveglianza nel caso sia necessario affrontare situazioni di emergenza, informandolo, ad esempio, riguardo alla collocazione dell'estintore, della cassetta del pronto soccorso e di ogni altra informazione ritenga utile per ridurre e/o eliminare rischi derivanti da situazioni impreviste.

Stesso accorgimento deve essere tenuto in caso di presenza da parte di personale comunale per accertamenti o verifiche.

Il fatto che i servizi vengono svolti contemporaneamente e non abbiano, per loro natura dei pericoli derivanti direttamente dal loro svolgimento, ma derivanti soltanto da comportamenti impropri da parte degli operatori, fa sì che non vi siano costi per la riduzione dei rischi da interferenze.

### **DISPOSIZIONI GENERALI PER LA SICUREZZA**

#### **Cosa fare in caso di evacuazione**

Tutto il personale è tenuto a seguire il seguente comportamento in caso di pericolo che comporti l'evacuazione:

- abbandonare il mezzo preferendo le uscite dei portelli prestando particolare attenzione alla discesa dei bambini trasportati e alla loro messa in sicurezza; nel caso questi siano bloccati rompere il vetro con l'apposito martello, l'autista ed eventualmente il personale impegnato nella sorveglianza /accompagnamento dovranno accertarsi che tutti i bambini siano scesi prima di abbandonare il mezzo;
- allontanarsi con calma verificando che non sopraggiungano altri veicoli;

- attendere in un luogo sicuro la fine dell'emergenza.

In tutte le situazioni di emergenza il personale dovrà sempre seguire le istruzioni impartite dall'autista.

### **Cosa fare in caso di incendio**

Per i casi di lieve entità tentare lo spegnimento utilizzando l'estintore portatile agendo nel seguente modo: - togliere la sicura;

- alzare il cono erogatore;

- agire sulla leva di azionamento;

- dirigere il getto alla base della fiamma.

Per casi di gravità maggiore avvertire immediatamente i vigili del fuoco – 115.

### **Cosa fare in caso di malessere**

- Utilizzare la cassetta di pronto soccorso.

Coloro che hanno frequentato il corso di primo soccorso provvedono alle prime cure e verificano la gravità dell'infortunato.

Per casi di gravità maggiore avvertire immediatamente il pronto soccorso – 118.

La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti. Il presente documento si intende accettato e sottoscritto dalle parti con la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.

## **PRESCRIZIONI COMUNI A TUTTE LE ATTIVITÀ**

In applicazione dell'art. 18 del DLgs. 81/08, ogni lavoratore dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le sue generalità e l'indicazione del datore di lavoro.

Nei luoghi di lavoro è vietato portare e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro.

Si ritiene comunque opportuno precisare che presso le strutture sono in vigore i seguenti divieti ed obblighi per il personale delle ditte operatrici:

- divieto di fumare sui pulmini;
- divieto di manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative;
- divieto di compiere di propria iniziativa manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza anche di altre persone;
- divieto di compiere qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.) su organi in moto o su impianti in funzione; qualora strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, dovranno essere adottate misure di sicurezza alternative;
- divieto di usare, sui luoghi di lavoro, indumenti o abbigliamenti che, in relazione alle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi le indossa;
- divieto di abbandonare sui luoghi di lavoro o di passaggio materiali o residui specie se hanno parti taglienti o punte sporgenti che possono costituire pericolo in caso di caduta;
- divieto di rimuovere o oltrepassare barriere che inibiscono passaggi pericolosi;
- divieto di toccare linee o l'interno di motori e apparecchiature elettriche senza prima essersi assicurati che sia stata tolta corrente;
- obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli e negli avvisi presenti;
- obbligo di informare/richiedere l'intervento del Comune in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperarsi direttamente, solo in caso di urgenza nell'ambito delle proprie competenze e possibilità).

Amandola, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

Il Responsabile della ditta affidataria \_\_\_\_\_