



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 265 del 31-10-18

OGGETTO: SOSTEGNO ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE OMNICOMPRESIVO DI AMANDOLA. ORIENTAMENTO. STAMPA VOLANTINI E MANIFESTI. AFFIDAMENTO DITTA LITOGRAFIA FABIANI DI FABIANI MARCO. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta Regionale della Regione Marche numero 49 del 22 gennaio 2018 si è provveduto ad approvare la rete scolastica regionale per l'anno scolastico 2018/2019, è

stato attivato presso l'IIS Omnicomprensivo di Amandola, l'indirizzo Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera con sede ad Amandola;

- l'Istituto d'Istruzione Superiore Omnicomprensivo di Amandola è costituito da scuole di base e scuole secondarie di secondo grado come di seguito indicato:

Comune di Amandola	Scuola Infanzia
	Scuola Primaria
	Scuola Secondaria di Primo Grado
	Scuola Secondaria di Secondo Grado Istituto Tecnico - Indirizzo Finanza e Marketing
	Scuola Secondaria di Secondo Grado Istituto Professionale - Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Comune di Montefortino	Scuola Infanzia
	Scuola Primaria
	Scuola Secondaria di Primo Grado
Comune Santa Vittoria in Matenano	Scuola Infanzia
	Scuola Primaria
	Scuola Secondaria di Primo Grado
	Scuola Secondaria di Secondo Grado Istituto Professionale – Commerciale e Turistico

VISTA E RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 180 del 26.10.2018 con la quale si è stabilito di dare un sostegno economico e materiale dell'IIS Omnicomprensivo di Amandola nella fase dell'orientamento scolastico e nell'attivazione del nuovo indirizzo;

DATO ATTO che con la predetta Deliberazione di G.C. si è deciso, tra l'altro, di provvedere alla stampa dei volantini, dei manifesti e dei pieghevoli necessari per pubblicizzare gli indirizzi esistenti nella scuola secondaria di Amandola;

SENTITA a tal fine la ditta "Litografia Fabiani di Fabiani Marco" con sede in Amandola, Via C. Battisti n. 137, P.I. 01465280442, la quale, con nota assunta al Prot. n. 13107 del 31.10.2018, si è offerta di realizzare e stampare n. 2 manifesti f.to m. 6 x 3, n. 30 manifesti f.to cm 70 x 100, n. 200 volantini f.to cm 15 x 21 e n. 400 pieghevoli f.to cm 10 x 21 - tre ante, al prezzo complessivo di euro 355,00 iva esclusa;

CONSIDERATO il preventivo offerto dalla ditta altamente competitivo;

DATO ATTO che la richiamata ditta ha eseguito le pregresse prestazioni in modo ineccepibile, dimostrando un'elevata professionalità e competenza nel settore in parola;

VISTO il paragrafo 3.7 delle Linee Guida n. 4, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, il quale stabilisce che “negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro , è consentito derogare all’applicazione” del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti “con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente”;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall’ANAC il seguente CIG: ZE72590392;

RITENUTO di dover effettuare il seguente storno tra capitoli:

- Cap. 695/0 Cod. 04.02-1.03.02.99.999: - 500,00;
- Cap. 1791/1 Cod. 04.02-1.03.02.99.999: + 500,00;

RITENUTO di dover procedere all’assunzione dell’impegno di spesa di Euro 433,10 al Cap. 1791/1, cod. 04.02-1.03.02.99.999 del corrente Bilancio di esercizio;

DATO ATTO, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 267/00, che:

- il fine è quello di informare i ragazzi del Comune di Amandola e della zona montana e limitrofa delle possibilità formative offerte dall’IIS Omnicomprensivo di Amandola attraverso un adeguato e capillare orientamento scolastico;
- l’oggetto dell’affidamento è rappresentato dalla realizzazione e dalla stampa di n. 2 manifesti f.to m. 6 x 3, di n. 30 manifesti f.to cm 70 x 100, di n. 200 volantini f.to cm 15 x 21 e di n. 400 pieghevoli f.to cm 10 x 21 - tre ante;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 rubricato “contratti sotto soglia”, secondo il quale “fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l’art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;
- le delibere di Giunta Comunale n. 64 del 02.03.2018, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2018;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 9 del 13.07.2016 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 alla ditta "Litografia Fabiani di Fabiani Marco" con sede in Amandola, Via Cesare Battisti n. 137, P.I. 01465280442, il servizio di realizzazione e stampa di n. 2 manifesti f.to m. 6 x 3, di n. 30 manifesti f.to cm 70 x 100, di n. 200 volantini f.to cm 15 x 21 e di n. 400 pieghevoli f.to cm 10 x 21 - tre ante, al prezzo complessivo di euro 355,00 iva esclusa;
3. **DI EFFETTUARE** il seguente storno tra capitoli:
 - Cap. 695/0 Cod. 04.02-1.03.02.99.999: - 500,00;
 - Cap. 1791/1 Cod. 04.02-1.03.02.99.999: + 500,00;
4. **DI IMPEGNARE** a tal fine la somma complessiva di Euro 433,10 al Cap. 1791/1, cod. 04.02-1.03.02.99.999 del corrente Bilancio di esercizio (cod. imp. 992/2018);
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il seguente CIG: ZE72590392;
6. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Ing. Adolfo Marinangeli;
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

8. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
10. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio online ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1°, del D.Lgs n° 267/00