



COMUNE DI FRANCAVILLA D'ETE

PROVINCIA DI FERMO

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA FRA ENTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PART TIME AL 83,33% (30 ore) E INDETERMINATO DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE AGENTE POLIZIA LOCALE - CAT. C" DEL VIGENTE CCNL ENTI LOCALI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 18 dell'28/02/2018 e della determinazione del Responsabile dell'Area economico-finanziaria n. 28 del 09/03/2018

RENDE NOTO

- E' indetta procedura di mobilità esterna volontaria di cui all'art 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m., mediante selezione per colloquio per l'eventuale copertura a tempo parziale al 83,33% (30 ore) e indeterminato del posto di "Istruttore Agente Polizia Locale - cat. C del vigente CCNL Enti locali.

- *La presente procedura di mobilità è rivolta esclusivamente ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001*

- **l'utilizzo della graduatoria è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001, in corso di svolgimento.**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in corso presso le Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 inquadrati nella medesima categoria giuridica del Comparto Regioni Enti Locali o categoria equivalente per soggetti appartenenti a comparti diversi e con profilo professionale equivalente al posto da ricoprire ossia "Istruttore Agente Polizia Locale" cat. C;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/01 interessati alla mobilità, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una Amministrazione di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 165/01 soggetta ai vincoli di assunzione e di riduzione delle spese di personale, con inquadramento di ruolo nella Categoria "C", con profilo professionale attuale di Istruttore Agente di Polizia Locale ed aver superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza;
2. essere in possesso del Diploma di Scuola secondaria superiore
3. godere di diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti) .;
5. non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
6. idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto oggetto di selezione;
7. possedere al momento di presentazione della domanda formale nulla osta al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza o, comunque, formale dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta;

L'accertamento della mancanza dei requisiti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINE – MODALITÀ

La domanda di ammissione, datata e sottoscritta con firma autografa, redatta su carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando (scaricabile dal sito web del Comune), indirizzata al Sindaco del Comune di Francavilla d'Ete – Piazza Vittorio Emanuele II n. 34 – 63816 Francavilla d'Ete (FM) dovrà essere prodotta, inderogabilmente, **entro il GIORNO 30 MAGGIO 2018 alle ore 12,00** con i seguenti mezzi:

- A. direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Francavilla D'Ete, sito in Piazza Vittorio Emanuele II, 34;
- B. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato (in tal caso per il rispetto del termine di cui sopra non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricezione);
- C. tramite Posta Elettronica Certificata, in conformità e per quanto stabilito dall'art.38 DPR n.445/2000 e dall'art. 65 D.lgs. n.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" dal D.P.C.M. 6 maggio 2009 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione

Pubblica, all'indirizzo: pecomune.francavilladete@emarche.it indicando nell'oggetto "Domanda di partecipazione alla selezione di mobilità per la copertura a tempo part time al 83,33% (30 ore) ed indeterminato del posto di "Istruttore Agente di Polizia Locale - cat C".

Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.

Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione dell'avviso di mobilità in esame.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente bando sarà pubblicato altresì in forma integrale: sul sito Internet www.comunefrancavilladete.it, all'Albo Pretorio del Comune.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità :

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico;
- 2) ente di appartenenza e relativo comparto, categoria, posizione economica di inquadramento e profilo professionale posseduto;
- 3) il possesso dei requisiti richiesti dal bando;

La domanda, conforme al modello allegato, oltre alla esplicita dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti, **dovrà contenere in allegato:**

- a. copia di un documento d'identità in corso di validità;
- b. dettagliato curriculum formativo – professionale, datato e sottoscritto (contenente titoli di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento, esperienze lavorative);
- c. formale nulla osta al trasferimento rilasciata dalla propria amministrazione (o dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta).

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Saranno ammesse alla selezione solo le domande pervenute dopo la data di pubblicazione del bando.

Coloro che abbiano richiesto la mobilità verso questo Ente antecedentemente al presente avviso, nel caso fossero ancora interessati, sono invitati a presentare nuova domanda con le modalità di cui sopra.

PROCEDURA DI SCELTA DEI CANDIDATI

I candidati saranno sottoposti a un colloquio finalizzato ad accertare la professionalità posseduta, la capacità organizzativa e gestionale nonché le conoscenze teorico e pratiche relative alle attività proprie del posto da ricoprire con particolare riferimento alle seguenti materie:

- ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali;
- disciplina della "Polizia Locale";
- disciplina della "Polizia Giudiziaria";
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche utilizzate dall'Ente;

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Aspetto motivazionale al trasferimento;
- Preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenza teorico-pratiche nella materie sopra elencate.
-

Il colloquio si intenderà superato favorevolmente qualora venga attribuito un punteggio minimo di 21 punti su 30.

IL COLLOQUIO SELETTIVO

I candidati che presenteranno domanda nei termini di cui sopra dovranno presentarsi per sostenere il colloquio

Sarà cura dell'ente procedere a comunicare formalmente ai candidati l'ammissione o l'esclusione dalla procedura

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata

L'amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto.

Inoltre si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando.

Saranno esclusi dalla procedura di mobilità:

- a. i candidati che non confermeranno la propria disponibilità al trasferimento nel caso in cui vengano prescelti;
- b. i candidati che non si presenteranno per sostenere l'eventuale colloquio;
- c. i candidati che non produrranno il nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza al momento di presentazione della domanda (o dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta);
- d. i candidati che non allegheranno copia di un documento di identità.

L'assunzione del candidato valutato idoneo è *in ogni caso subordinato al rilascio del nulla osta* da parte dell'ente di provenienza nei termini perentori richiesti dal Comune di Francavilla d'Ete.

Il Comune si riserva di verificare preventivamente che l'amministrazione di provenienza sia soggetta a limitazione delle assunzioni ai sensi della vigente normativa.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento relativa al presente bando è possibile rivolgersi all'area contabile, telefonando al numero 0734/966131 dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

ASSUNZIONE

Il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Regione-Autonomie Locali. Il dipendente conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata. All'atto dell'assunzione il Comune provvederà ad acquisire dall'amministrazione di provenienza, in copia conforme, gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza all'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni si informa che i dati richiesti sono finalizzati alla gestione della procedura di mobilità volontaria. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Francavilla D'Ete in qualità di titolare, anche attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di Legge o di Regolamento. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 e 24 del predetto D.Lgs. 196/2003.

INFORMAZIONI VARIE

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso ai documenti del procedimento di mobilità volontaria a conclusione della relativa procedura.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia



Responsabile dell'Area contabile
dott. Andrea Trobbiani

Francavilla d'Ete, lì 14.03.2018

