



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 92 del 22-03-19

OGGETTO: L. 13/1989 - CONTRIBUTI PER L'ELIMINAZIONE ED IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE

L'anno duemiladiciannove il giorno ventidue del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D. Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO:

- che con Decreto del Dirigente della P.F. Edilizia Privata, Edilizia Residenziale Pubblica e Sociale della Regione Marche n. 149 del 31/10/2018, a cui si rinvia, la Regione Marche ha assegnato a questo Comune per l'annualità 2018 – 2019 – 2020 la somma di € 24.639,82 per soddisfare tutte le domande relative alla concessione di contributi finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche;
- che con lo stesso Decreto è stato liquidato al Comune di Amandola il contributo di € 10.949,64 per l'annualità 2018;

RICHIAMATE:

- la determina dell'Ufficio Segreteria n. 61 del 12/03/2018 con la quale si è provveduto a stabilire il fabbisogno del Comune di Amandola per l'anno 2018 in relazione alla Legge n. 13 del 1989;
- la determina dell'Ufficio Segreteria n. 335 del 21/12/2018 con la quale è stata impegnata la somma di € 10.949,64 per l'anno 2018 per il fabbisogno ex L.R. 13/89 anno 2018 al Cap. 2690 c.i. 1237/2018 del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- la determina dell'Ufficio Segreteria n. 53 del 07/06/2016 con la quale si dà atto che la somma complessiva di € 2.052,21 sarà liquidata a F. G. erede di B.F. con successivo atto a seguito dell'assegnazione a questo Ente da parte della Regione Marche del fabbisogno per l'anno 2016;

DATO ATTO che in base alla somma a disposizione pari a € **10.949,64** per l'anno 2018 è possibile procedere alla liquidazione dei seguenti utenti, che hanno presentato regolare certificazione di spesa come indicato nella tabella sottostante:

Beneficiario	Protocollo Richiesta contributo	Certificazione di spesa/integrazioni	Protocollo Sopralluogo Ufficio Tecnico Comune di Amandola	Contributo da liquidare
B.F. deceduto. Beneficiario erede	prot. n. 4779 del 19/07/2014	prot. n. 5671 del 05/09/2014	prot. n. 7313 del 27/05/2017	€ 2.052,21 (saldo contributo)
B.G.	prot. n. 7661 del 18/11/2014	prot. n. 14471 del 05/12/2018	prot. n. 579 del 18/01/2019	€ 3.912,71
S.P.	prot. n. 287 del 13/01/2015	prot. n. 4200 del 22/03/2019	prot. n. 2589 del 25/02/2019	€ 4.250,71
S.A. deceduto. Beneficiario erede	Prot. n. 10227 del 30/10/2015	n. 14619 del 10/12/2018 e prot. n. 4214 del 22/03/2019	prot. n. 578 del 18/01/2019	€ 734,01 (contributo parziale)
TOTALE				€ 10.949,64

VISTO il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina la liquidazione della spesa;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 1 del 02/01/2019 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI IMPEGNARE** e quindi di **LIQUIDARE** la somma complessiva di € **10.949,64** per i contributi ex L.R. 13/89 agli utenti indicati nell'Allegato A, al Cap. 2690 c.i. 1237/2018;
3. **DI DARE ATTO** che non residuano economie;
4. **DI DARE**, altresì, **ATTO** che la somma di € 6.397,27 sarà liquidata a S. R. in qualità di erede si S.A., come saldo del contributo, con successivo atto a seguito dell'assegnazione a questo Ente da parte della Regione Marche del fabbisogno per l'anno 2019;
5. **DI TRASMETTERE** i dati relativi ai pagamenti dei beneficiari con separata nota all'Ufficio Ragioneria dal competente Servizio a tutela della privacy;
6. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
8. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
10. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell'Area amministrativa
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00