



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO UFFICIO ANAGRAFE-STATO CIVILE-ELETTORALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 96 del 05-10-16

**OGGETTO: REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 4 DICEMBRE 2016 -
COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE**

L'anno duemilasedici il giorno cinque del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Presidente della Repubblica con Decreto del 27 settembre 2016, pubblicato in G.U. in data 28 settembre 2016 n. 227, ha indetto il "Referendum popolare confermativo della Legge costituzionale recante : " Disposizione per il superamento del bicameralismo paritario, la riduzione del numero dei parlamentari, il contenimento dei costi di funzionamento delle istituzioni, la soppressione del CNEL, e la revisione del titolo V della parte II della Costituzione", e convocato i relativi comizi per il giorno di domenica 4 dicembre 2016.

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Vista la Legge 27 dicembre 2013 n. 147 – Legge di Stabilità 2014 dove si introducono delle sostanziali modifiche alla normativa tecnica ed attuativa delle Consultazioni elettorali

Visto in particolare l'articolo 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, **modificato con Legge 27 dicembre 2013 n. 147 che testualmente recita:**

Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.

- 1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni fino al al quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.*
- 2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con la presente determinazione,*

nella quale sono indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere.

- 3. Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di sei mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.*

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario;

1. costituire l'ufficio elettorale comunale;
2. autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale dal 10 ottobre al 9 dicembre 2016, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Rilevato che l'autorizzazione a prestare lavoro straordinario debba essere estesa anche ai responsabili di settore, titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 39, comma 2, C.C.N.L. del 14 settembre 2000;

Visto l'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica e norme di accesso;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Vista la Legge 4 aprile 1956 n. 212 e successive modificazione ed integrazioni sulla disciplina della propaganda elettorale

Visto l'art. 3 comma 83 delle legge 24 dicembre 2007 n. 244 il quale recita :“ Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze.

D E T E R M I N A

- 1) di costituire, per le elezioni programmate per il giorno 4 dicembre 2016, l'Ufficio Elettorale Comunale nelle persone riportate nel prospetto allegato a) alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di autorizzare i componenti dell'Ufficio Elettorale Comunale ad effettuare lavoro straordinario per lo svolgimento delle consultazioni elettorali del giorno 4 dicembre 2016 nelle ore riportate a fianco di ciascuno, come dal prospetto allegato a) alla presente, dando atto che sono stati rispettati i limiti di legge;
- 3) il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato, con separato atto, a chiusura delle operazioni elettorali con imputazione della spesa nei rispettivi interventi/capitoli di Bilancio, nel rispetto delle disposizioni Prefettizie

che perverranno in merito alla ripartizione delle spese sostenute per i vari tipi di consultazione;

- 4) ai sensi dell'art. 15 del decreto legge 15 gennaio 1993 n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68 **modificato con Legge 27 dicembre 2013 n. 147** si dispone che, il personale è autorizzato ad effettuare lavoro straordinario complessivamente entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili pro-capite e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili.
- 5) Di imputare la spesa relativa spesa al codice bilancio n. 99.01-7.02.01.02.001 del corrente esercizio finanziario

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art. 183-184 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco - Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

| Allegato "A" | Q.F. | MANSIONARIO | Dal 10.10.2016 al 09.11.2016 | Dal 10.11.2016 al 09.12.2016 |
|-------------------------|------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| DIPENDENTI | | | | |
| 1) SEGRETARIO COMUNALE | | COORDINA TUTTO IL SERVIZIO | | |
| 2) ANNESSI MARISA | D1 | Adempimenti Ufficio Elettorale | 50 | 50 |
| 3) BELLESI MORENO | C1 | Responsabile Ufficio Elettorale comunale - Adempimenti Ufficio Elettorale | 60 | 60 |
| 4) CESARI MARIA | C5 | Collaboratore- Rendiconto Spese Adempimenti Ufficio Elettorale | 30 | 40 |
| 5) CONTI CINZIA | D6 | Collaboratore- Rendiconto Spese - Adempimenti Ufficio Elettorale | 30 | 40 |
| 6) CONTI MARINO | C5 | Adempimenti Ufficio Elettorale | 30 | 40 |
| 7) PAVONI NADIA | C5 | Vigilanza – Consegna Plichi | 30 | 40 |
| 8) ABRAMI FRANCESCO | B7 | Collaboratore- Adempimenti Ufficio Elettorale | 50 | 50 |
| 9) ANNESSI GIULIANO | B7 | Approntamento Spazi Propaganda – Montaggio e Smontaggio seggi | 30 | 40 |
| 10) ANDREOZZI PIERO | B4 | Approntamento Spazi Propaganda – Montaggio e Smontaggio seggi | 30 | 40 |
| 11) ELEUTERI LUIGI | B5 | Approntamento Spazi Propaganda – Montaggio e Smontaggio seggi | 30 | 40 |
| 12) MARINI OTTAVIO | B5 | Approntamento Spazi Propaganda – Montaggio e Smontaggio seggi | 30 | 40 |
| 13) RIETI GINO | B1 | Approntamento Spazi Propaganda – Montaggio e Smontaggio seggi | 30 | 40 |
| 14) SCAGNOLI MAURO | B5 | Approntamento Spazi Propaganda – Montaggio e Smontaggio seggi | 30 | 40 |
| 15) SPINACI ANDREA | D3 | Adempimenti Ufficio Elettorale | 30 | 40 |
| 16) VIGNAROLI GIOVANNI | B7 | Approntamento Spazi Propaganda – Montaggio e Smontaggio seggi | 30 | 40 |
| 17) PASQUALINI M. MONIA | C1 | Vigilanza – Consegna Plichi | 30 | 40 |
| 18) RIPANI SIMONE | C1 | Raccolta Dati – Servizi Esterni Vigilanza – Consegna Plichi Raccolta Dati – Servizi Esterni | 30 | 40 |

PARERE: Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, li 05-10-16

Il Responsabile del servizio interessato
MARINANGELI ADOLFO

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Amandola, li 10-11-16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
CONTI CINZIA