



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CENTRO PER L’INFANZIA COMUNALE PER IL PERIODO 01 SETTEMBRE 2019 - 31 AGOSTO 2021, CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO FINO AL 31 AGOSTO 2022

CIG: 7996235DDB



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso Bando relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta per il Comune di Amandola (FM) (nel prosieguo, anche Comune), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla gara per l'affidamento della concessione della gestione del centro per l'infanzia comunale per il periodo 01 settembre 2019 - 31 agosto 2021, con possibilità di rinnovo fino al 31 agosto 2022, come meglio esplicitati nel Capitolato speciale e negli altri elaborati costituenti il progetto di servizio.

In tal senso, il Comune con determinazione a contrattare n. 240 (R.G. n. 664) del 01.08.2019, ha disposto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto mediante attribuzione della funzione selettiva dell'operatore alla Centrale Unica di Committenza Amandola - Smerillo.

La presente concessione è aggiudicata conformemente a quanto previsto dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante "Codice dei contratti pubblici" (nel prosieguo, anche Codice) e, per quanto applicabile, dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 (nel prosieguo, anche Regolamento), oltreché dalle disposizioni previste dal Capitolato, dal Bando e dal presente Disciplinare di gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice.

Centrale Unica di Committenza

Centrale Unica di Committenza Amandola - Smerillo

Piazza Risorgimento n. 17 - 63857 Amandola (FM)

Cod. AVCP: CFAVCP - 0000D96

Cod. AUSA: 0000543177

Pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it

Ente committente

Comune di Amandola

Piazza Risorgimento n. 17 - 63857 Amandola (FM)

CF 80001030446 PI. 00426220448;



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Pec: comune.amandola@emarche.it

Luogo di svolgimento del servizio:

Comune di Amandola (Codice NUTS: ITI35)

CIG : 7996235DDB

RUP e Responsabile del procedimento di selezione

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ex art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Mariarosaria Giorgio, Segretario Comunale del Comune di Amandola, tel. 0736.840711, fax 0736.848037 , e -mail: protocollo@comune.amandola.fm.it PEC: comune.amandola@emarche.it.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è lo stesso RUP .

Il Responsabile del Procedimento di Selezione (RPS) , ex art. 31, comma 14 del Codice , è il Dott. Ing. Andrea Spinaci, Responsabile della Centrale Unica di Committenza Amandola - Smerillo, tel. 0736.840723, pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it

Pubblicità

Il bando di gara viene pubblicato su:

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- Profilo del committente all'indirizzo <http://www.comune.amandola.fm.it>;
- Sito informatico dell'Osservatorio Regionale;
- Piattaforma ANAC;
- Sito Web del MIT, tramite sito informatico dell'osservatorio regionale;
- Albo Pretorio ed apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Amandola.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, D.M. 02/12/2016, le spese per le pubblicazioni obbligatorie degli avvisi e bandi di gara devono essere rimborsate dall'aggiudicatario al Comune Committente (Amandola), entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Documenti di gara

La documentazione posta a base di gara è costituita dal presente disciplinare di gara, dal bando di



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



gara e dal capitolato speciale.

La stazione appaltante rende inoltre disponibile la seguente modulistica:

- Modello A: istanza di partecipazione;
- Modello B: dichiarazione multipla;
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Modello C: dichiarazione di presa visione degli atti di gara e del capitolato;
- Modello D: attestato avvenuto sopralluogo;
- Modello E: offerta economica;
- Modello F: Invio Chiave di decrittazione plico A;
- Modello G: Invio Chiave di decrittazione plichi B e C;

La documentazione di gara è disponibile, a partire dallo stesso giorno della data di pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.amandola.fm.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bando di Gara e Contratti.

Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al seguente indirizzo di posta elettronica: cuc.amandolasmerillo@emarche.it entro e non oltre le ore 12,00 del 12.08.2019. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione, in forma anonima, all'indirizzo internet del Committente: <http://www.comune.amandola.fm.it/hh/index.php>, sezione "Bandi di Gara e Contratti, ove è pubblicata la presente procedura di gara.

Gli operatori economici hanno pertanto l'onere di visitare il sito fino alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente procedura.

La Centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà di apportare integrazioni ed eventuali variazioni alla documentazione di gara dandone semplice comunicazione ai concorrenti mediante



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Amandola all'indirizzo sopra riportato, ove è pubblicata la presente procedura.

Gli interessati alla partecipazione sono pertanto invitati ad un costante controllo del sito istituzionale.

I soggetti che partecipano alla gara accettano che vengano pubblicate eventuali variazioni, chiarimenti o integrazioni ai documenti di gara, e si impegnano a consultare il sito istituzionale del Comune di Amandola.

Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

FARE MOLTA ATTENZIONE: si consiglia pertanto di verificare la presenza e la correttezza dell'indirizzo e-mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla CUC; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

FARE MOLTA ATTENZIONE: la CUC utilizzerà l'ambiente denominato "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e/o la PEC per le comunicazioni di carattere generale, ivi comprese le comunicazioni relative alle sedute pubbliche di gara.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale ambiente, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, potranno essere inviate agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



OGGETTO DELLA CONCESSIONE E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente concessione è la gestione completa, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia, del Centro per l'Infanzia comunale del Comune di Amandola (Provincia di Fermo), sito all'interno dell'immobile ubicato in Piazzale Togliatti n. 3, per bambini da 6 mesi sino a 3 anni.

Il servizio in argomento rientra tra i servizi specifici contemplati nell'allegato IX del D.lgs, 50/2016, CPV 80110000-8 Servizi di istruzione prescolastica ed è disciplinato nel Titolo IV – Capo I – Sezione IV del medesimo decreto, articoli 140 e seguenti.

La concessione non è stata suddivisa in lotti poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore economico, imposta dalle caratteristiche del servizio e dalle sue peculiari modalità esecutive.

IMPORTO DELLA CONCESSIONE

L'importo complessivo stimato della concessione, per l'intera durata biennale (dall'01.09.2019 al 31.08.2021), è pari ad € 97.835,29=, di cui euro 978,35 di oneri di sicurezza.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato della concessione, comprensivo dell'eventuale rinnovo (dall'01.09.2019 al 31.08.2022), è pari ad € 146.752,94=, di cui euro 1.467,52 di oneri di sicurezza.

L'importo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze è pari ad euro 0,00 (zero, in quanto non sono rilevabili rischi interferenze per i quali sia necessario la redazione del D.U.V.R.I.).

IMPORTO A BASE D'ASTA

Il concessionario è tenuto a corrispondere al Comune di Amandola, per tutta la durata del contratto, un rimborso spese mensile quale contributo per il mantenimento dei locali.

Il rimborso spese di cui sopra è fissato nell'importo mensile di euro 300,00 (euro trecento/00).

Tale rimborso spese è soggetto al rialzo, nell'offerta di gara, e inizierà a decorrere dalla data di consegna della porzione di immobile.

Sono escluse offerte al ribasso o pari rispetto alla base di gara.

DURATA DELLA CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI

Durata



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



La durata della concessione (escluse le eventuali opzioni) è di due (2) anni educativi, decorrenti dalla data di stipula del contratto ovvero, se precedente, di attivazione del servizio indicativamente prevista per il due settembre 2019 con scadenza ad agosto 2021.

Opzioni e rinnovi

La stazione appaltante, qualora i risultati della concessione siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovo del rapporto, si riserva la facoltà, alla scadenza di tale biennio, di richiedere il rinnovo del contratto per un'ulteriore annualità (dall'01.09.2021 al 31.08.2022) alle medesime condizioni. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'affidatario mediante posta elettronica certificata almeno 10 giorni prima della scadenza del contratto originario.

SOGGETTI AMMESI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

N.B. 1

Si evidenzia che:

- l'elencazione di cui all'art. 45 del Codice, non è da considerarsi esaustiva e che, ai fini dell'ammissione alla gara, occorre far riferimento alla nozione di operatore economico, così come individuato dalla giurisprudenza europea e nazionale (cfr. determinazione ANAC del 21 ottobre 2010, n. 7);
- alla luce dell'art. 12, della legge 81/2017, possono partecipare alla presente gara anche i lavoratori autonomi o soggetti che svolgono attività professionale, anche costituiti in reti (anche miste), consorzi stabili professionali e associazioni temporanee professionisti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

N.B. 2

E' sempre consentita la possibilità di costituire raggruppamenti temporanei, anche di tipo sovrabbondante.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



FARE MOLTA ATTENZIONE: è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

FARE MOLTA ATTENZIONE: è vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

FARE MOLTA ATTENZIONE: è vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualifi-



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



cazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

- d) per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione della concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/ mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub - associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186 -bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del Codice, in possesso degli ulteriori requisiti prescritti dal presente disciplinare, individuati ai commi 1 e 2 dell'art. 45 del Codice.

Per la partecipazione dei consorzi e dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di operatori economici trovano applicazione le disposizioni di cui rispettivamente agli artt. 47 e 48, Codice.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Qualora la S.A. accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte presentate dai concorrenti siano imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere gli stessi dalla gara.

Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Si precisa, al riguardo, che le cause di esclusione di cui all'art. 80, Codice, ai sensi di quanto previsto dal c. 11 del medesimo articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o degli artt. 20 e 24, D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Requisiti speciali

Requisiti di idoneità professionale

I partecipanti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti minimi:

- fatturato dell'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore a € 48.917,65 annui;
- possesso di bilanci in utile nell'ultimo triennio;
- importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre anni non inferiore a € 48.917,65 annui;



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

I requisiti individuati nel presente articolo hanno la finalità di comprovare la capacità economica degli operatori in ragione della natura essenziale del servizio oggetto di concessione e della necessaria garanzia di continuità per la popolazione scolastica comunale.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- avere, o impegnarsi ad avere al momento dell'inizio dei servizi previsti dal presente disciplinare, un numero di dipendenti sufficiente per l'esecuzione delle prestazioni richieste, con qualifica idonea per l'espletamento dei servizi, di cui:
 - un coordinatore responsabile dell'organizzazione dei servizi richiesti con adeguata esperienza;
 - almeno tre educatori con i titoli di studio annoverati nel Regolamento Regionale 22 dicembre 2004, n. 13;
- aver maturato almeno cinque (5) anni di servizio nella gestione del servizio specifico: centro per l'infanzia a titolarità pubblica;

I predetti requisiti devono essere posseduti per l'intera durata del contratto.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Nel caso in cui la mandante/ mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

N.B. 1:

Si precisa che in caso di raggruppamento non è necessaria la corrispondenza fra i requisiti dichiarati, i servizi che verranno eseguiti e le quote di partecipazione.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, oppure nell'Albo delle Società Cooperative (in caso di cooperative o consorzi di cooperative) o nell'Albo regionale (in caso di cooperative sociali) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande, consorziate/ consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti relativi alle capacità economico-finanziarie deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE o aderenti al contratto di rete.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzi.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale, nonché per quello di capacità economico -finanziaria.

FARE MOLTA ATTENZIONE : ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

FARE MOLTA ATTENZIONE : ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati .

FARE MOLTA ATTENZIONE : nel caso di dichiarazioni mendaci si **procede all'esclusione** del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell' art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RPS, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità previste nel presente disciplinare, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

FARE MOLTA ATTENZIONE: in caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

FARE MOLTA ATTENZIONE: la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

SUBCONCESSIONE

Non è consentito affidare in sub concessione le prestazioni oggetto del contratto.

GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% e precisamente di importo pari ad € 2.935,06 (euro duemilanovecentotrentacinque/06), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. **FARE MOLTA ATTENZIONE:** tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Amandola; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la **Tesoreria del Comune di Amandola** sul c/c n. corrispondente al codice IBAN: IT61X0306969360100000046001 e con la seguente causale "Cauzione provvisoria gara affidamento della concessione del centro infanzia comunale – periodo settembre 2019 – agosto 2021".

N.B. 1:

Si precisa che in caso di garanzia costituita a mezzo contante, bonifico o assegno circolare, la quietanza del versamento presso la Tesoreria comunale dovrà essere inserita come Documentazione amministrativa.

FARE MOLTA ATTENZIONE: non è ammesso l'inserimento della scansione del contante o dell'assegno circolare. L'eventuale irregolarità verrà ritenuta essenziale e non sanabile e comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

N.B. 1- bis:

Si precisa che gli intermediari abilitati al rilascio delle polizze fideiussorie devono essere individuati tra i soggetti iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 .



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

N.B. 2:

Si precisa che la garanzia fideiussoria dovrà avere:

- la seguente causale *"Cauzione provvisoria gara affidamento della concessione del centro infanzia comunale – periodo settembre 2019 – agosto 2021"*;
- come beneficiario il Comune di Amandola.

- 2) **(FARE MOLTA ATTENZIONE)** essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/ costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto 19 gennaio 2018, n. 31 del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente :
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire l'a decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti del Comune;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della CUC per ulteriori 180 giorni , nel caso in cui al momento della



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

FARE MOLTA ATTENZIONE: la garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante,

La polizza fideiussoria a garanzia dell'offerta **deve contenere dichiarazioni circa le generalità, la qualifica ed i poteri di rappresentanza del funzionario o agente sottoscrittore.** Qualora sottoscritta in forma digitale, è sufficiente allegare il file in formato .p7m riportante le firme di sottoscrizione dell'agente che rilascia la polizza e del titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente che la sottoscrive. Qualora la polizza sia sottoscritta in formato cartaceo, il documento, comprensivo delle anzidette dichiarazioni circa le generalità, la qualifica ed i poteri di rappresentanza del funzionario o agente sottoscrittore, nonché dei documenti di identità deve essere trasformato in un formato statico [es. PDF/A nativo] e il documento informatico così formato sottoscritto con firma digitale in formato .p7m a cura del titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

FARE MOLTA ATTENZIONE: per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

FARE MOLTA ATTENZIONE: in caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/ o delle consorziate.

FARE MOLTA ATTENZIONE: è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/ o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

FARE MOLTA ATTENZIONE: è **sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

FARE MOLTA ATTENZIONE: **non è sanabile** - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso le aree / i locali / gli immobili / gli impianti ove deve essere svolto il servizio è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo pec cuc.amandolasmerillo@emarche.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/ indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

FARE MOLTA ATTENZIONE La suddetta richiesta dovrà essere inviata, pena il mancato accoglimento della stessa e quindi l'impossibilità di effettuazione del sopralluogo, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 17.08.2019.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

FARE MOLTA ATTENZIONE: il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Il Comune rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



N.B. 1:

Tal e attestato dovrà essere inserito tra la “Documentazione” (PLICO A).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al paragrafo 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

FARE MOLTA ATTENZIONE : la mancata allegazione del certificato rilasciato dal Comune attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

DISPOSIZIONI COMUNI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE E LA COMPILAZIONE DEI MODELLI

L'unica modalità consentita per la partecipazione alla procedura è quella telematica.

In linea generale, conseguentemente, tutti i documenti e i moduli formati o scansati in formato.pdf/a, con eventuale allegazione del documento di identità di altro eventuale dichiarante, sono sottoscritti a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente con firma digitale in formato .p7m.

Di seguito, si descrivono specificatamente alcune modalità di compilazione dei plichi informativi e dei modelli:

- documenti e modelli contenuti nel plico informatico denominato “A) - Documentazione.zip”:



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Il MODELLO A) dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente con firma digitale in formato .p7m. Si consiglia pertanto di compilare il MODELLO A), trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale. Nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva, il MODELLO A) deve essere prodotto da ciascun soggetto costituente il raggruppamento e dalle rispettive imprese esecutrici e potrà alternativemente essere firmato secondo la seguente modalità: o compilare il MODELLO A), trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale a cura del soggetto sottoscrittore in formato .p7m; nel caso di non possesso della firma digitale da parte del soggetto sottoscrittore: compilare il MODELLO A), sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file così composto dovrà poi essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente;

Il MODELLO B) dovrà essere sottoscritto dal soggetto interessato secondo una delle seguenti modalità: compilare il MODELLO B), trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale a cura del soggetto sottoscrittore in formato .p7m ovvero, nel caso di non possesso della firma digitale da parte del soggetto sottoscrittore, compilare il MODELLO B), sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file così composto dovrà poi essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente con firma digitale in formato .p7m. Si consiglia pertanto di compilare il DGUE, trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale. Nel caso di ATI o consorzi, il DGUE deve essere prodotto da ciascun soggetto costituente l'ATI o dal consorzio e dalle rispettive imprese esecutrici e potrà alternativamente essere firmato secondo una delle seguenti modalità: compilare il DGUE, trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale a cura del soggetto sottoscrittore in formato .p7m, ovvero, nel caso di non possesso della firma digitale da parte del soggetto sottoscrittore, compilare il DGUE, sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file così composto dovrà poi essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa Mandataria.

Il MODELLO C) dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente con firma digitale in formato .p7m. Si consiglia pertanto di compilare il MODELLO C), trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale. Nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva, il



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



MODELLO C) deve essere prodotto da ciascun soggetto costituente il raggruppamento e dalle rispettive imprese esecutrici e potrà alternativamente essere firmato secondo la seguente modalità: o compilare il MODELLO C), trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale a cura del soggetto sottoscrittore in formato .p7m; nel caso di non possesso della firma digitale da parte del soggetto sottoscrittore: compilare il MODELLO C), sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file così composto dovrà poi essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

Il MODELLO D) dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente con firma digitale in formato .p7m. Si consiglia pertanto di trasformare il MODELLO D) (sottoscritto in cartaceo dal funzionario della S.A. e dal soggetto incaricato di effettuare il sopralluogo) in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale. Nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva, il MODELLO D) deve essere prodotto da ciascun soggetto costituente il raggruppamento e dalle rispettive imprese esecutrici e potrà alternativamente essere firmato secondo la seguente modalità: o compilare il MODELLO D), trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale a cura del soggetto sottoscrittore in formato .p7m; nel caso di non possesso della firma digitale da parte del soggetto sottoscrittore: compilare il MODELLO D), sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file così composto dovrà poi essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

Copia del PASSOE e copia di tutti gli ulteriori documenti che l'operatore economico intenda allegare alla documentazione amministrativa, dovranno essere sottoscritti dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente con firma digitale in formato .p7m. Si consiglia pertanto di trasformare i suddetti documenti in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale.

Per quanto attiene alla polizza fideiussoria a garanzia dell'offerta, **la stessa deve contenere dichiarazioni circa le generalità, la qualifica ed i poteri di rappresentanza del funzionario o agente sottoscrittore**. Qualora sottoscritta in forma digitale, è sufficiente allegare il file in formato .p7m riportante le firme di sottoscrizione dell'agente che rilascia la polizza e del titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente che la sottoscrive. Qualora la polizza sia sottoscritta in formato cartaceo, il documento, comprensivo delle anzidette dichiarazioni circa le generalità, la qualifica ed i poteri di rappresentanza del funzionario o agente sottoscrittore, nonché dei documenti di identità deve essere trasformato in un formato statico [es. PDF/A nativo] e il documento informatico così formato sottoscritto con firma digitale in formato .p7m a cura del titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



- documenti e modelli contenuti nel plico informatico denominato "B) - Offerta tecnica.zip":

Il progetto pedagogico, il progetto organizzativo e il piano della formazione dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente con firma digitale in formato .p7m.

Si consiglia pertanto predisporre i progetti, trasformarli in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere i documenti informatici così formati con firma digitale. Nel caso di concorrente con identità plurisoggettiva, i progetti devono essere prodotti da ciascun soggetto costituente il raggruppamento e dalle rispettive imprese esecutrici e potrà alternativemente essere firmato secondo la seguente modalità: o trasformando i progetti in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivendo i documenti informatici così formati con firma digitale a cura del soggetto sottoscrittore in formato .p7m; nel caso di non possesso della firma digitale da parte del soggetto sottoscrittore: predisporre i progetti, sottoscrivere gli stessi, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". I file così composti dovranno poi essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente.

- modello contenuto nel plico informatico denominato "C) - Offerta economica.zip":

Il MODELLO E) dovrà essere, a pena di inammissibilità dell'offerta, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente con firma digitale in formato p7m. Si consiglia pertanto di compilare il MODELLO E), trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A nativo] e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale.

Nota bene: l'offerta dovrà essere inviata con un'unica PEC, che dovrà contenere i tre plichi informatici relativi alla documentazione amministrativa, all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

La dimensione massima complessiva di detta PEC non dovrà superare i 25 MB. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della PEC a causa dell'eccessiva dimensione dei file.

Modalità di CRIPTAZIONE del PLICO INFORMATICO DENOMINATO "A – Documentazione.zip"

Il plico informatico dovrà contenere tutti i modelli relativi alla documentazione amministrativa sopra indicati, opportunamente sottoscritti, che dovranno essere raccolti in un unico file con formato ".zip" denominato "A – Documentazione.zip".

Il suddetto file dovrà essere criptato tramite l'utilizzo del software di criptazione "Encrypto" scaricabile gratuitamente sul sito del produttore sia per sistema operativo Windows che Mac, <https://macpaw.com/encrypto>



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



È obbligatorio l'utilizzo del software "Encrypto" al fine di consentire alla Centrale di Committenza l'apertura delle buste con un unico software con l'obiettivo di uniformare le procedure.

Al seguente link è disponibile un manuale operativo per la criptazione dei plichi:

<http://www.comune.amandola.fm.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/394>

Nota bene: la chiave di decriptazione dovrà essere conservata a cura dell'operatore economico e dovrà essere composta, a pena di esclusione, da almeno 10 caratteri alfanumerici (lettere e/o cifre). Si consiglia di verificare prima dell'inoltro alla Stazione appaltante il contenuto dei fili criptati, accertandone l'integrità e la completezza.

La stessa dovrà essere inviata con separata PEC alla CUC dalle ore 12,30 del giorno 24/08/2019 alle ore 10,00 del giorno 26/08/2019.

La chiave di decriptazione dovrà comunque pervenire, a pena di esclusione, entro la data e l'ora fissata per la prima seduta della commissione.

Modalità di CRIPTAZIONE del PLICO INFORMATICO DENOMINATO "B – Offerta Tecnica.zip"

Il plico informatico dovrà contenere il progetto pedagogico, il progetto organizzativo e il piano della formazione, che dovranno essere compattati in un file con formato ".zip" denominato "B – Offerta tecnica.zip".

Il suddetto file dovrà essere criptato tramite l'utilizzo del software di criptazione "Encrypto" scaricabile gratuitamente sul sito del produttore sia per sistema operativo Windows che Mac, <https://macpaw.com/encrypto>

È obbligatorio l'utilizzo del software "Encrypto" al fine di consentire alla Centrale di Committenza l'apertura delle buste con un unico software con l'obiettivo di uniformare le procedure.

Al seguente link è disponibile un manuale operativo per la criptazione dei plichi:

<http://www.comune.amandola.fm.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/394>

Nota bene: la chiave di decriptazione dovrà essere conservata a cura dell'operatore economico e dovrà essere composta, a pena di esclusione, da almeno 10 caratteri alfanumerici (lettere e/o cifre).

Si consiglia di verificare prima dell'inoltro alla Stazione appaltante il contenuto dei fili criptati, accertandone l'integrità e la completezza.

La stessa dovrà essere inviata con separata PEC su richiesta della Centrale di Committenza nel termine che verrà successivamente indicato a mezzo PEC con apposita comunicazione contenente



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



anche l'indicazione della data e dell'orario della seduta di apertura dei plichi informatici contenenti l'offerta tecnica.

Modalità di CRIPTAZIONE del PLICO INFORMATICO DENOMINATO “C – Offerta economica.zip”

Il plico informatico, a pena di inammissibilità dell'offerta, dovrà contenere il MODELLO E) relativo all'offerta economica che dovrà essere compattato in un file con formato “.zip” denominato “C – Offerta economica.zip”.

Il suddetto file dovrà essere criptato tramite l'utilizzo del software di criptazione “Encrypto” scaricabile gratuitamente sul sito del produttore sia per sistema operativo Windows che Mac, <https://macpaw.com/encrypto>

È obbligatorio l'utilizzo del software “Encrypto” al fine di consentire alla Centrale di Committenza l'apertura delle buste con un unico software con l'obiettivo di uniformare le procedure.

Al seguente link è disponibile un manuale operativo per la criptazione dei plichi:

<http://www.comune.amandola.fm.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/394>

Si consiglia di verificare, prima dell'inoltro alla Stazione appaltante, il contenuto dei file criptati, accertandone il contenuto, l'integrità e la completezza, facendo particolare attenzione alla dimensione del file criptato (che deve essere di dimensione almeno pari alla dimensione complessiva dei file da inviare) e alle indicazioni contenute nel manuale di cui sopra.

Nota bene: la chiave di decriptazione dovrà essere conservata a cura dell'operatore economico e dovrà essere composta, a pena di esclusione, da almeno 10 caratteri alfanumerici (lettere e/o cifre).

Detta chiave di decriptazione dovrà essere inviata con separata PEC su richiesta della Centrale di Committenza nel termine che verrà successivamente indicato, a mezzo PEC, con apposita comunicazione contenente anche l'indicazione della data e dell'orario della seduta di apertura delle offerte economiche.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La domanda di partecipazione MODELLO A, le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice rilasciate utilizzando la dichiarazione multipla predisposta dalla CUC di cui al MODELLO B, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), la dichiarazione di presa visione degli atti di gara MODELLO C, l'attestato avvenuto sopralluogo MODELLO D, l'offerta economica di cui al modello E e l'invio delle chiavi di decriptazione di cui ai MODELLI F



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



e G, sono redatti utilizzando gli appositi modelli allegati al presente disciplinare, secondo le prescrizioni in essi contenute.

I modelli sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione relativa alla presente procedura di gara.

La domanda di partecipazione, la dichiarazione multipla e il DGUE:

- devono essere sottoscritte dal dichiarante con le modalità dianzi descritte;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9, Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85, Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la S.A. assegna al concorrente un termine, non superiore a quindici giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Sono esclusi dal soccorso istruttorio mancanze, incompletezze ovvero altre irregolarità concernenti l'invio dell'offerta (a titolo meramente esemplificativo: chiave di criptazione inferiore ai 10 caratteri alfanumerici richiesti; chiave di criptazione inviata fuori termine o non inviata; chiave di criptazione errata; plichi informatici inviati senza alcun file *et similia*).

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

Saranno escluse altresì tutte le offerte inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara sono rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice e sottoscritte digitalmente.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, c. 3, 86 e 90, Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Il concorrente, con la partecipazione alla gara, si obbliga a mantenere la validità della propria offerta per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della medesima.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la S.A. potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, c. 4, Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro della richiesta della S.A. sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

INVIO DELL'OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

A pena di esclusione, la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e la documentazione relativa all'offerta economica dovranno essere presentate esclusivamente in formato digitale mediante un'unica PEC, entro il termine previsto dal bando, al seguente indirizzo:

cuc.amandolasmerillo@emarche.it

L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: **“Gestione centro per l'infanzia comunale - 01.09.2019 - 31.08.2021 - INVIO OFFERTA”** e la PEC dovrà contenere in allegato solo n. 3 (tre) distinti file in formato “.zip” denominati come di seguito indicato:

“A – Documentazione.zip”

“B – Offerta tecnica.zip”

“C – Offerta economica.zip”

Nota bene: i file sopra richiamati dovranno essere criptati mediante chiavi alfanumeriche di almeno 10 caratteri; le chiavi alfanumeriche dovranno essere distinte e diverse per ognuno dei FILE e, **a pena di esclusione, non dovranno essere allegate né rese note con la PEC di invio dell'offerta.**

Le offerte dovranno pervenire al suddetto indirizzo di posta elettronica **entro le ore 12,00 del 24 agosto 2019.**



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Considerato che in gare precedenti sono stati riscontrati errori nella criptazione di plichi da parte degli operatori economici partecipanti e che gli stessi sono stati spediti vuoti, la S.A., verificata la dimensione dei file pervenuti, potrà invitare i concorrenti alla verifica dei documenti inviati ed eventualmente ad inviare nuovamente i file supposti vuoti sempre entro il termine di scadenza sopra indicato delle ore 12,00 del 24 agosto 2019.

Si consiglia pertanto di verificare prima dell'inoltro alla Stazione appaltante i file criptati, accertandone il contenuto, l'integrità e la completezza, facendo particolare attenzione alla dimensione del file criptato (che deve essere di dimensione almeno pari alla dimensione complessiva dei file da inviare) nonché DI INVIARE LE OFFERTE CON CONGRUO ANTICIPO RISPETTO AL TERMINE DI SCADENZA.

In caso di molteplici invii della documentazione, si considera valida esclusivamente l'ultima pec inviata.

In ogni caso, il corretto e tempestivo recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Per il rispetto del termine di invio della documentazione fanno fede la data e l'ora di ricezione della PEC.

Non potrà essere imputabile alla centrale di committenza o alla stazione appaltante il mancato recapito o il recapito, oltre il termine fissato, dell'offerta. Sarà cura dell'operatore economico partecipante assicurarsi dell'effettiva consegna della PEC, ai fini dell'ammissione alla gara faranno fede solamente la data e l'orario riportati sulla ricevuta di avvenuta consegna della PEC.

FARE MOLTA ATTENZIONE: La chiave alfanumerica relativa al file denominato "A – Documentazione.zip" dovrà essere inviata via PEC dalle ore 12,30 del 24.08.2019 alle ore 10,00 del 26.08.2019.

Le chiavi alfanumeriche relative al file denominato "B – Offerta tecnica.zip" e al file denominato "C – Offerta economica.zip" dovranno, invece, essere inviate a mezzo PEC, nei termini che saranno indicati con successiva nota della Centrale di Committenza.

PLICO A) DOCUMENTAZIONE

Nel plico «A) DOCUMENTAZIONE» devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **istanza di partecipazione**, redatta utilizzando l'apposito modello A) predisposto dalla Stazione concedente, secondo le prescrizioni in esso contenute, debitamente firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Si precisa che, a pena di esclusione: nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tut-



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



ti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

2) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)**, redatto utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione concedente, secondo le prescrizioni in esso contenute e di cui più ampiamente alle *"Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo"* predisposte dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. Si precisa che: nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta deve compilare il proprio DGUE; nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett b) e c) del Codice, il DGUE deve essere compilato sia dal consorzio medesimo che da ciascuna impresa consorziata indicata quale concorrente; in ogni caso: le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice, devono essere rese dal rappresentante legale/procuratore dell'operatore economico. In relazione ai soggetti cui deve essere riferita l'attestazione, si richiama il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26.10.2016. In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione. Si specifica che l'attestazione del requisito di cui di cui all'art. 80, c. 1, deve essere riferita anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, c. 3, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere riferite anche agli stessi soggetti indicati al punto precedente, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno la data di pubblicazione del bando di gara. Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al c. 2, dell'art. 80 del Codice, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del d. lgs. n. 159/2011. Nel DGUE - Parte III, le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione dovranno essere riferite a tutti i soggetti indicati dell'art. 80 c. 2 e 3 del Codice, senza indicare i nomi-



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



nativi dei singoli soggetti. Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, c. 1 e 5 del Codice) e siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire ogni opportuna valutazione. Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

3) **dichiarazione multipla**, redatto utilizzando l'apposito modello B) predisposto dalla Stazione concedente, secondo le prescrizioni in esso contenute concernente l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e degli ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione previsti dalla legislazione vigente. Ai sensi dell'art. 80, c. 3, Codice l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 del medesimo articolo è disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti dei soggetti in carica di seguito elencati: - titolare o direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale; - socio o direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo; - soci accomandatari o direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice; - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, l'esclusione in argomento è riferita ad entrambi i soci. Si precisa che, ai sensi del comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017, le indicazioni fornite dalla norma saranno interpretate avendo a riferimento i sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal D. Lgs. 17 gennaio 2003, n. 6 e precisamente: - sistema cd. "tradizionale" (disciplinato agli artt. 2380-bis e seguenti del codice civile), articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale"; - sistema cd. "dualistico" (disciplinato agli artt. 2409-octies e seguenti del codice civile) articolato sul "consiglio di gestione" e sul "consiglio di sorveglianza"; - sistema cd. "monistico" fondato sulla presenza di un "consiglio di amministrazione" e di un "comitato per il controllo sulla gestione" costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, comma 1, del codice civile). Pertanto, la dichiarazione multipla andrà resa da: a) membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attivi-



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



tà ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); b) membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico; c) membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico; d) altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza (come institori e procuratori); e) altri soggetti muniti di poteri di direzione (dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa); f) altri soggetti muniti di poteri di controllo (revisore contabile od Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6, D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la dichiarazione multipla non va resa dai membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

4) **dichiarazione di presa visione degli atti di gara e del CSA**, redatta utilizzando l'apposito modello C) predisposto dalla Stazione appaltante, secondo le prescrizioni in esso contenute, debitamente firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Si precisa che, a pena di esclusione: nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

5) **copia dell'attestato di avvenuto sopralluogo**, redatto utilizzando l'apposito modello D), debitamente firmato dal funzionario incaricato dalla S.A. e dal soggetto legittimato ad effettuare il sopralluogo ai sensi dell'art. 19.

6) **documento attestante la prestazione della cauzione**, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, c. 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. Nel caso in cui la



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del c. 7 dell'art. 93 del Codice, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito e copia in carta semplice della relativa certificazione.

7) **pass dell'Operatore Economico concorrente** (PASSOE) di cui all'art. 2, comma 3 lett. b, delibera n. 157 del 17.02.2016 relativo al concorrente;

Ulteriori documenti per i concorrenti che partecipano in forma associata:

- nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora tali documenti non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti: atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; 2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, nonché della parte e della relativa percentuale di esecuzione della concessione. In caso di RTI verticale o misto, dovranno essere indicate le percentuali dei singoli servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; o in alternativa: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti: a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei.

PLICO B) OFFERTA TECNICA

Nel plico «B) OFFERTA TECNICA» devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. PROGETTO PEDAGOGICO;
- B. PROGETTO ORGANIZZATIVO;
- C. PIANO DELLA FORMAZIONE.

I predetti atti devono essere redatti secondo le indicazioni contenute nel capitolato speciale per la concessione della gestione del servizio di centro per l'infanzia.

PLICO C) OFFERTA ECONOMICA

Nel plico «C) OFFERTA ECONOMICA» deve essere contenuta, a pena di esclusione, UN'OFFERTA ECONOMICA, che – redatta secondo l'apposito MODELLO E) predisposto dalla S.A. – dovrà essere redatta in lingua italiana, dovrà essere firmata dal legale rappresentante



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



dell'impresa offerente e dovrà essere debitamente firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Si precisa che, a pena di esclusione dalla gara: nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

L'offerta economica dovrà comprendere:

- a) l'oggetto della gara;
- b) l'esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (PEC, telefono, fax, ecc.);
- c) il rialzo offerto rispetto al rimborso spese a base d'asta;
- d) l'indicazione degli oneri di sicurezza aziendali di cui all'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016;
- e) l'indicazione dei costi della manodopera per l'azienda;

Nell'offerta economica tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 2 (due) decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca importi con un numero maggiore di decimali, tali cifre non saranno considerate. In caso di discordanza tra prezzo indicato in cifre e prezzo indicato in lettere prevale l'importo indicato in lettere.

Nota bene: l'offerta economica formulata include il costo relativo agli oneri di sicurezza aziendali, il cui ammontare per l'intera durata della concessione l'offerente è comunque tenuto ad indicare espressamente, insieme a quello della manodopera (ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, c. 10, Codice).

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1	Offerta tecnica	80
2	Offerta economica	20
	TOTALE	100

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà assegnato fino al **massimo di 80 punti**, attribuibili sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", ossia i punteggi attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice nella colonna identificata dalla **lettera Q** vengono indicati i "**Punteggi quantitativi**", ossia i punteggi fissi e predefiniti o in applicazione di una formula matematica.

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB - CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX
A	PROGETTO PEDAGOGICO Il progetto pedagogico verrà valutato sulla base dei seguenti sub-criteri:	34	a1	Descrizione della cornice pedagogica di riferimento, orientamenti educativi e metodologici generali, idea di bambino e finalità educative, contesto familiare e sociale di riferimento.	3	
			a2	Proposta di organizzazione educativa con esplicitazione		



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



				dei servizi per la prima infanzia come contesti educativi e delle proposte educative.	2	
			a3	Proposta di laboratori educativi con esplicitazione delle modalità mediante le quali gli stessi saranno realizzati. Progetti educativi: - fino a 2 progetti: 3 punti; - da 2 a 4 progetti: 5 punti; - da 5 progetti in poi: 7 punti.		7
			a4	Proposta di progetti rivolti ai genitori dei bambini iscritti al Centro per l'Infanzia. - 1 punto per ogni progetto, fino ad un massimo di 3.		3
			a5	Valorizzazione esperienza maturata dalla ditta: - esperienza fino a 7 anni - 3 punti; - esperienza da 8 a 10 anni - 6 punti; - esperienza da 11 anni in poi - 10 punti.		10
			a6	Valorizzazione esperienza maturata dal personale impiegato. Numero di personale da destinare ai servizi in oggetto con almeno 12 mesi di servizio presso servizi educativi 0/3 anni presso Enti pubblici e privati autorizzati e/o paritari. - per ogni addetto 3 punti, fino ad un massimo di 9 punti.		9



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



B	PROGETTO ORGANIZZATIVO Il progetto organizzativo verrà valutato nella congruità, sia rispetto al progetto pedagogico, sia rispetto alla capacità di ottemperare qualità dell'offerta educativa, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione. In particolare, saranno valutati i seguenti aspetti:	42	b1	Organizzazione del lavoro educativo, secondo i criteri esplicitati nel Capitolato, quali la Struttura organizzativa del servizio, gli aspetti organizzativi della progettazione educativa, i criteri e modalità di relazione e partecipazione delle famiglie e di rapporto con il territorio.	2	
			b2	Flessibilità del servizio. Disponibilità a tenere aperto il Centro oltre l'orario previsto dal Regolamento (07:30 - 16:30) <u>Punteggio:</u> - disponibilità all'apertura per massimo 1 ora aggiuntiva - 2 punti - disponibilità all'apertura per 2 ore aggiuntive - 4 punti; - disponibilità all'apertura per 3 ore aggiuntive - 6 punti; - disponibilità all'apertura per 4 ore aggiuntive - 8 punti.		8
			b3	Flessibilità del servizio. Disponibilità a tenere aperto il servizio nel mese di agosto, oltre il periodo di apertura previsto dal Regolamento. <u>Punteggio:</u> - disponibilità all'apertura per un massimo di 10 giorni - 2 punti; - disponibilità all'apertura per più di 10 giorni - 4 punti.		4



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



			b4	Figure professionali specializzate da destinare ai servizi di cui all'oggetto (es. logopedista, pedagogista, pediatra, ecc.) - 3 punti per ogni figura, fino ad un massimo di 6 punti.		6
			b5	Disponibilità ad assumere, in caso di bisogno, almeno un educatore aggiuntivo per bambini diversamente abili.		2
			b6	Coordinamento pedagogico. Curriculum del coordinatore pedagogico (percorsi formativi, specializzazioni coerenti con il servizio oggetto della concessione) e modalità di collegamento con il Comune.	2	
			b7	Numero di ore dedicate settimanalmente dal coordinatore pedagogico ai servizi oggetto della concessione, specificando le ore dedicate alla presenza nei servizi educativi - fino a 3 ore - 0 punti - da 4 a 6 ore - 4 punti - da 7 ore a 9 ore - 7 punti - da 9 ore in su - 10 punti.		10
			b8	Disponibilità a procurarsi, in caso di mancato funzionamento del servizio di gestione della mensa scolastica, i pasti da somministrare agli iscritti presso ditte esterne.		4
			b9	Eventuali proposte migliorative.	4	
C	PIANO DELLA FORMAZIONE	4	c1	Programma di formazione e di aggiornamento rivolto agli educatori: - fino a 10 ore - 2 punti		4



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



	Il progetto dovrà mettere in evidenza i seguenti elementi:			- oltre le 10 ore - 4 punti.		
	Totale complessivo massimo attribuibile					

Ciascun elaborato verrà esaminato sulla base dei parametri di valutazione sopra elencati.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D", è attribuito un coefficiente sulla base di uno dei criteri previsti dal paragrafo V delle Linee guida ANAC n. 2/2016, in specie, trasformando la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" eseguito sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa variabile tra 1 e 6: 1 – nessuna preferenza; 2- preferenza minima; 3 preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 – preferenza massima) e della matrice triangolare, in coefficienti variabili tra zero ed uno.

Se le offerte ammesse saranno in numero inferiore a 3 (tre), i coefficienti sono determinati secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuire coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coefficiente	Criteri di giudizio
Ottimo	1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,75	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,50	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Parzialmente adeguato	0,25	Aspetti di miglioramento appena percettibili o appena sufficienti
Inadeguato	0,00	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



trasformando la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'attribuzione del punteggio all'offerta economica (max 20 pt) avverrà secondo quanto segue:

- attribuendo il coefficiente 1 (uno) all'offerta più conveniente per il Comune;
- attribuendo il coefficiente 0 (zero) all'offerta che non prevede nessun rialzo rispetto all'importo posto a base di gara ;
- attribuendo alle offerte intermedie il coefficiente risultante dall'applicazione della seguente formula di interpolazione lineare :

$$V(a)_i = (R_a / R_{max})^\alpha$$

Dove:

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito al concorrente i esimo;

R_a = rialzo percentuale offerto dal concorrente i esimo ;

R_{max} = rialzo percentuale dell'offerta più conveniente.

α = coefficiente = 1,2

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore di cui al paragrafo 1 del paragrafo VI delle Linee guida ANAC n. 2/ 2016 , attraverso la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

Dove:

P_i = punteggio concorrenti;



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



- Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
Pa = peso criterio di valutazione a;
Pb = peso criterio di valutazione b;
Pn = peso criterio di valutazione n.

N.B. 1 – RIPARAMETRAZIONE:

I punteggi attribuiti saranno oggetto di operazione di riparametrazione .

N.B. 2:

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime tre cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la quarta cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

N.B. 3 - FARE MOLTA ATTENZIONE :

In caso di esclusione del concorrente (per carenza dei requisiti, per anomalia o per inammissibilità/irregolarità dell'offerta) in una fase in cui la graduatoria di merito è già stata redatta, si applica l'art. 95, comma 15, del Codice.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 26/08/2019 alle ore 10,30 presso la sede della Centrale di Committenza e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dagli anzidetti legali rappresentanti.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o in giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni prima della data fissata.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Il seggio di gara istituito *ad hoc* sulla base delle disposizioni organizzative proprie della S.A. procederà, nella prima seduta pubblica, a:

- verificare la data e l'ora di presentazione delle offerte pervenute, escludendo quelle fuori termine; verificare la data e l'ora di ricezione delle chiavi alfanumeriche relative alla documentazione amministrativa, escludendo le offerte per le quali non siano pervenute o siano pervenute fuori termine le chiavi alfanumeriche necessarie all'apertura della busta amministrativa;
- verificare che la chiave di decapitazione sia costituita da almeno 10 caratteri alfanumerici, come richiesto a pena di esclusione;
- verificare che la chiave alfanumerica della busta amministrativa non consenta anche l'apertura delle altre buste di cui si compone il plico informatico e, in caso positivo, a disporre l'esclusione del concorrente;
- verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella busta A e, in caso negativo, ad escluderle dalle successive fasi di gara;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e, in particolare, procederà altresì a verificare l'inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, provvederà a richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione dalla gara e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6, c. 11, Codice;
- verificare la presenza di eventuali situazioni di collegamento e/o controllo tra imprese concorrenti;
- verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 83 c. 9, Codice, *si opus*;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29 comma 1, Codice. Di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Completata la valutazione della documentazione amministrativa per tutte le imprese, sarà inviata a mezzo PEC apposita comunicazione contenente l'indicazione della data e dell'orario della seduta di apertura delle offerte tecniche ed economica ed i termini di invio della chiave alfanumerica necessaria all'apertura dell'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 85, c. 5, primo periodo del Codice, la S.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a rendere disponibili le offerte ammesse alla Commissione giudicatrice, nominata successivamente al termine di scadenza delle offerte, in conformità all'art. 77, Codice.

La Commissione di gara, nel giorno stabilito nella nota sopra richiamata di convocazione della seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche procede a:

- verificare la data e l'ora di ricezione delle chiavi alfanumeriche relative all'offerta tecnica, escludendo gli operatori economici per i quali non siano pervenute o siano pervenute fuori termine le chiavi alfanumeriche necessarie all'apertura dell'offerta tecnica;
- verificare che la chiave di decapitazione sia costituita da almeno 10 caratteri alfanumerici, come richiesto a pena di esclusione;
- verificare che la chiave alfanumerica della busta tecnica non consenta anche l'apertura della busta economica di cui si compone il plico informatico e, in caso positivo, a disporre l'esclusione del concorrente;
- apertura delle buste "B" relative all'offerta tecnica e ad elencarne il contenuto.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed effettuerà in calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa come descritto.

APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE - AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara, nel giorno stabilito nella nota sopra richiamata di convocazione della seduta pubblica di apertura delle offerte economiche procede a:

- comunicare i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse;
- verificare la data e l'ora di ricezione delle chiavi alfanumeriche relative all'offerta economica, escludendo gli operatori economici per i quali non siano pervenute o siano pervenute fuori termine le chiavi alfanumeriche necessarie all'apertura dell'offerta economica;



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



- verificare che la chiave di decapitazione sia costituita da almeno 10 caratteri alfanumerici, come richiesto a pena di esclusione;
- apertura delle buste “C” relative all'offerta economica, dando lettura del rimborsi spese offerti. Nella medesima seduta, la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti nel presente disciplinare e all'attribuzione dei punteggi complessivi. All'esito di tali operazioni, la Commissione provvede alla formazione della graduatoria di gara.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, c. 3, Codice, ovvero quando ritiene che siano presenti le condizioni di cui al successivo c. 6 del medesimo articolo, la Commissione chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, c. 4, Codice, eventualmente avvalendosi della Commissione di gara. Verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e la trasmette al RUP al fine della formulazione alla S.A. della proposta di aggiudicazione.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dalla CUC, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di pari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla CUC.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RPS nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RPS, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e rimettendo al RPS tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la CUC si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

N.B. 1 – FARE MOLTA ATTENZIONE:

Si precisa che:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la CUC, d'intesa con il Comune, motivatamente può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la CUC ha deciso di aggiudicare la concessione.

Prima dell'aggiudicazione, la CUC, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la CUC prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La CUC, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la concessione.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la CUC procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La CUC aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4 - bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, il Comune procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/ 2011. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'Ente Concedente si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, codice.

Nei casi di cui all'art. 110 , comma 1, del Codice, il Comune interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20),



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177



sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al Comune entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/ o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico - organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di concessione è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ascoli Piceno, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri .

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/ 679/UE , esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Responsabile del Procedimento di Selezione
Dott. Andrea Spinaci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa