



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 282 del 17-11-18

OGGETTO: INDENNITA' MANEGGIO VALORI. ART. 17, C. 2 LETT B) DEL CCNL. ANNI 2014 e 2015 VITALI BENEDETTA

L'anno duemiladiciotto il giorno diciassette del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

VISTO il contratto nazionale di lavoro siglato il 31.03.99 e s.m.e.i.;

VISTI gli artt. 22 e 23 dell'accordo integrativo al CCNL, in vigore dal 14.09.00, ha nuovamente rideterminato in tema di turnazioni e reperibilità;

VISTE le deliberazioni della G.C. n. 69 del 14.06.2001, n. 53 del 05.06.2012 e n. 117 del 13/11/2013 con le quali sono stati nominati gli agenti contabili;

VISTA la determinazione Area Amministrativa - Demografica n. 13 del 13.03.2009 ad oggetto: "Art. 93 e 233 D.Lgs 18 agosto 2000, nr. 267 - Nomina agente contabile - Provvedimenti";

DATO ATTO che la dipendente Vitali Benedetta era stata nominata agente contabile;

VISTE le presenze della dipendente come da allegati;

VISTE le ipotesi di Accordo economico decentrato per le annualità 2014, 2015 e 2016 sottoscritte in data 5/04/2017;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 55 del 07/04/2017 con la quale si prende atto della sottoscrizione delle suddette preintese relative agli accordi economici decentrati per le annualità 2014, 2015 e 2016;

PRESO ATTO che con determinazioni del Responsabile di Segreteria e n. 90 del 21/09/2015 e n. 112 del 16/11/2016 sono state liquidate le indennità di maneggio valori relative agli anni 2014 e 2015 ai dipendenti Bellesi Moreno e Francesco Abrami in qualità di agenti contabili;

DATO ATTO che la dipendente Vitali Benedetta come si evince dagli atti sopra richiamati nel 2014 e nel 2015 era agente contabile;

DATO ATTO che la Sig.ra Vitali Benedetta è andata in pensione dal mese di agosto 2015;

PRESO ATTO come da prospetti delle ore lavorate negli anni 2014 e 2015 forniti dall'Ufficio presenze e allegati al presente atto;

RITENUTO provvedere a corrispondere alla ex dipendente Vitali Benedetta l'indennità spettante di maneggio valori per gli anni 2014 e 2015 come da tabella sotto riportata:

| Anno 2014 | Giorni Lavorati | Importo Indennità giornaliero | Totale Indennità |
|-----------|-----------------|-------------------------------|------------------|
| | 232 | 1,52 | 352,64 |
| Anno 2015 | 93 | 1,52 | 141,36 |
| TOTALE | | | 494,00 |

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;
- le delibere di Giunta Comunale n. 64 del 02.03.2018, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 6 del 22.06.2018 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. DI DICHIARARE la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. DI DARE ATTO dell'impegno di spesa al Cap. 2452 c.i. 551/2017 del Bilancio 2018 relativo agli accordi decentrati integrativi degli anni 2014, 2015, 2016;
3. DI IMPEGNARE a favore della ex dipendente del Comune di Amandola Vitali Benedetta la somma di € 494,00 al Cap. 2452 c.i. 551/2017 sub 1 del Bilancio 2018 per l'indennità di maneggio valori alla stessa spettante in qualità di agente contabile del Comune di Amandola negli anni 2014 e 2015;
4. DI LIQUIDARE alla Sig.ra Vitali Benedetta per le indennità di maneggio valori alla stessa spettante la somma di € 494,00 con imputazione al Cap. 2452 c.i. 551/2017 sub 1 del Bilancio 2018, come da prospetto di seguito indicato,;

| Anno 2014 | Giorni Lavorati | Importo Indennità giornaliero | Totale Indennità |
|-----------|-----------------|-------------------------------|------------------|
| | 232 | 1,52 | 352,64 |
| Anno 2015 | 93 | 1,52 | 141,36 |
| TOTALE | | | 494,00 |

5. DI RENDERE NOTO ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
6. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. DI ATTESTARE che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;

9. DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio online ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1°, del D.Lgs n° 267/00