



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 84 del 16-04-20

**OGGETTO: MASTERPLAN TERREMOTO. DIAMANTI A TAVOLA ED. NOV. 2019  
REALIZZAZIONE SPETTACOLO FOLKLORISTICO. APPROVAZIONE  
RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE**

L'anno duemilaventi il giorno sedici del mese di aprile

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

**VISTO** l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

**PREMESSO:**

- che con Deliberazione di G.C. n. 142 del 02/10/2019 si è provveduto, tra l'altro:
  - *ad approvare, la mostra mercato del tartufo bianco dei sibillini e dei prodotti tipici abbinata alla manifestazione "Diamanti a tavola" e al Progetto il Tartufo dei Sibillini co-finanziato dalla Fondazione Carisap, da tenersi nel capoluogo;*

- *a programmare per la migliore riuscita dell'iniziativa, la realizzazione di un mercatino del tartufo bianco pregiato presso Piazza Risorgimento avente ad oggetto l'esposizione e la vendita del solo tartufo fresco;*
- *a concedere un contributo alle associazioni che si renderanno disponibili ad eseguire spettacoli folkloristici itineranti durante la manifestazione;*

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 349 del 08-11-2019 con la quale questo ente ha impegnato un contributo massimo di €350,00 a titolo di rimborso spese verso l'Associazione Folkloristica La Cocolla de Mojià, nella figura del legale rappresentante Andrea Rossi, nato il 25/01/1999 a Macerata e residente nel Comune di Mogliano (MC) in viale XX Settembre n. 127 c.f. RSSNDR99A25E783B;

**PRESO ATTO** della rendicontazione trasmessa (prot. 4815 del 16/04/2020) da parte dell'Ass. Folkloristica La Cocolla de Mojià, nella figura del legale rappresentante Andrea Rossi, nato il 25/01/1999 a Macerata e residente nel Comune di Mogliano (MC) in viale XX Settembre n. 127 c.f. RSSNDR99A25E783B, con la quale si sono comunicate le spese per la realizzazione dello spettacolo folkloristico itinerante del 10/11/2019, eseguito durante la manifestazione Diamanti a Tavola, sono state pari ad €350,00 totali;

**ACCERTATA** la necessaria copertura finanziaria pari ad € 350,00 al capitolo 2325/9 Cod. Bil. 07.01-1.04.03.99.999 del bilancio finanziario 2019;

**CONSIDERATA** la rendicontazione trasmessa dall'Ass. La Cocolla de Mojià completa e conforme a quanto richiesto;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 10.04.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio 2019/2021;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

**VISTO e RICHIAMATO** il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 2 del 30/01/2016 e successive modifiche;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

### **DISPONE**

1. **DI APPROVARE** la precedente narrativa che forma parte integrale e sostanziale del presente atto;
2. **DI APPROVARE** la rendicontazione trasmessa dall'Ass. La Cocolla de Mojià con sede in via Adriani Adriani, 36 a Mogliano (MC) C.F. 01192570436, che risulta completa e conforme di tutti gli allegati;
3. **DI LIQUIDARE** all'associazione all'Ass. La Cocolla de Mojià con sede in via Adriani Adriani, 36 a Mogliano (MC) C.F. 01192570436, come rimborso per aver realizzato gli spettacoli folkloristici itineranti il giorno 10/11/2019, durante la manifestazione "*DIAMANTI A TAVOLA 2019 – ED. NOVEMBRE*", la somma pari ad € 350,00, che trova l'opportuna copertura finanziaria al capitolo 2325/9 c.i. 1110/2019 del bilancio 2019;
4. **DI DARE ATTO** che l'Ass. La Cocolla de Mojià con sede in via Adriani Adriani, 36 a Mogliano (MC) C.F. 01192570436, non svolge attività commerciale ai sensi dell'art. 28 co.2 del DPR 600/73 e quindi viene non sottoposto a regime delle trattenute del 4% ai fini IRPEG;
5. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione del contributo tramite bonifico al seguente IBAN: IT93N0615068960CC0361001377 intestato all'associazione "*La Cocolla de Mojià*" con sede in via Adriani Adriani, 36 a Mogliano (MC) C.F. 01192570436;
6. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
8. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;

10. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

