



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 174 del 27-07-18

**OGGETTO: VISITA SINDACO MONTECATINI TERME. PERNOTTAMENTO.
AFFIDAMENTO DITTA GALBIATI GIOVANNA MARIA. IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di luglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del

procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PREMESSO che nella seconda parte dell'anno 2016 il territorio comunale è stato interessato da una serie di forti scosse sismiche che hanno provocato, tra l'altro, seri danni a numerosi beni immobili, sia pubblici che privati;

DATO ATTO che a seguito dei richiamati eventi tellurici il Comune di Montecatini Terme ha deciso di realizzare una raccolta fondi da destinare alla nostra città;

CONSIDERATO che il Vicesindaco del Comune di Montecatini Terme ha espresso il desiderio di visitare il nostro territorio, così da verificare personalmente le ripercussioni che il sisma ha avuto sull'entroterra marchigiano;

RAVVISATA la necessità di ospitare in una struttura ricettiva amandolese il Vicesindaco del Comune di Montecatini;

SENTITA a tal fine la ditta "Galbiati Giovanna Maria" con sede in Amandola, C.da Marnacchia n. 2, P.I. 02976820163, la quale si è offerta di garantire il servizio di pernottamento al Vicesindaco del Comune di Montecatini, dietro un compenso complessivo pari ad euro 85,00 iva inclusa;

DATO ATTO che la predetta ditta ha eseguito le pregresse prestazioni in modo ineccepibile, dimostrando elevata professionalità e competenza;

VISTO il paragrafo 3.7 delle Linee Guida n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, il quale stabilisce che "negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro , è consentito derogare all'applicazione" del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti "con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente";

DATO ATTO che, a tal fine, ai sensi della Legge n. 136/2010 per la fornitura in oggetto stato assegnato dall'ANAC il seguente CIG: ZCB248F9AA;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di Euro 85,00 al Cap. 2322, cod. 07.01-1.03.02.99.999, del corrente Bilancio di esercizio;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00, che:

- il fine è quello di offrire ospitalità al Vicesindaco del Comune di Montecatini Terme, così da mostrare riconoscenza e gratitudine ad una comunità che si è attivata per sostenerci economicamente nella delicata fase post-sisma;
- l'oggetto dell'affidamento è costituito da due pernottamenti nel Country House "La Querceta";
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 rubricato "contratti sotto soglia", secondo il quale "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;
- le delibere di Giunta Comunale n. 64 del 02.03.2018, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 6 del 22.06.2018 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, alla ditta "Galbiati Giovanna Maria", con sede in Amandola, C.da Marnacchia n. 2, P.I. 02976820163, il servizio di pernottamento in parola, dietro un corrispettivo pari ad euro 85,00 iva inclusa;
3. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00, che:
 - il fine è quello di offrire ospitalità al Vicesindaco del Comune di Montecatini Terme, così da mostrare riconoscenza e gratitudine ad una comunità che si è attivata per sostenerci economicamente nella delicata fase post-sisma;
 - l'oggetto dell'affidamento è costituito da due pernottamenti nel Country House "La Querceta";
 - la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
4. **DI IMPEGNARE** la somma di € 85,00 al Cap. 2322, cod. 07.01-1.03.02.99.999, del corrente Bilancio di esercizio, a favore della ditta "Galbiati Giovanna Maria", P.I. 02976820163, (cod. imp. _____);
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'ANAC il seguente CIG: ZCB248F9AA;
6. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
8. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e

dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;

9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
10. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio online ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00