

# Città di Amandola

Provincia di Fermo  
 Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Turismo Bianco Pregiato dei Sibillini  
 PEC: [comune.amandola@emarche.it](mailto:comune.amandola@emarche.it) | Mail: [info@comune.amandola.fi.it](mailto:info@comune.amandola.fi.it)

## ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 21-12-18 Numero 213

**Oggetto:** ESONERO MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO. DISPOSIZIONI

L'anno duemiladiciotto il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 13:20, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARINANGELI ADOLFO	SINDACO	P
POCHINI GIUSEPPE	VICESINDACO	P
CRUCIANI SARA	ASSESSORE	P
SCIRE' CHIARA	ASSESSORE	P
PICCININI GIACOMO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Signor GIORGIO MARIAROSARIA incaricato della redazione del verbale.

Assume la presidenza il Signor MARINANGELI ADOLFO nella sua qualità di SINDACO che dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che il Comune, anche al fine di agevolare l'inserimento scolastico e la regolare partecipazione alle attività didattiche da parte dei minori può intervenire con la esenzione dal pagamento del trasporto scolastico e la fornitura gratuita dei buoni pasto;

### DATO ATTO :

- della nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 10856 dell'11/09/2018 del sig. B.M. con la quale si chiedeva l'esenzione della Tassa per il trasporto pulmini per l'a.s. 2018/2019 per il figlio;
- della nota trasmessa in data 11/09/2018 dal sig. B.M. con la quale si chiedeva l'esonero del pagamento della mensa scolastica per l'a.s. 2018/2019 per il figlio;
- della assunta al protocollo dell'Ente al n. 11049 del 14/09/2018 del sig. B.G. con la quale si chiedeva l'esenzione della Tassa per il trasporto pulmini l'a.s. 2018/2019;
- della nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 11765 del 29/09/2018 della sig.ra H.A. con la quale si chiede l'esonero per la mensa e il trasporto per il figlio;

### PRESO ATTO:

- della nostra nota prot. n. 11603 del 26/09/2018 inviata all'Ambito Territoriale Sociale n. 24 ad oggetto: "Richiesta relazione per esonero trasporto scolastico e mensa scolastica a.s. 2018/2019";
- della nostra nota prot. n. 11989 del 05/10/2018 inviata all'Ambito Territoriale Sociale n. 24 ad oggetto: "Richiesta relazione per esonero trasporto scolastico e mensa scolastica a.s. 2018/2019";

### VISTE:

- le relazioni sociali riguardanti le famiglie di B.M. e B.G. trasmesse dall'Ambito Territoriale Sociale n. 24 con nota prot. n. 2852 del 18/10/2018 assunta al protocollo dell'Ente con prot. n. 12722 del 22/10/2018;
- la relazione sociale riguardante la famiglia di H.A. trasmessa dall'Ambito Territoriale Sociale n. 24 con nota prot. n. 2973 del 30/10/2018 assunta al protocollo dell'Ente con prot. n. 13148 del 02/11/2018;

### DATO ATTO che:

- i minori delle famiglie B.M. e H.A. per i quali è stato richiesto l'esonero hanno una certificazione ai sensi della legge 104/92;
- i minori della famiglia B.G. non hanno certificazioni ai sensi della legge 104/92;
- la famiglia B.M. usufruisce in quanto famiglia numerosa di agevolazioni previste dallo Stato o dalla Regione Marche quale: fornitura libri di testo, assegno nucleo familiare, trasporto agevolato;

### RICHIAMATE le delibere di Giunta comunale:

- N. 40 del 14/03/2018 ad oggetto: "Servizi a domanda individuale 2018. Determinazione tariffe a tassi di copertura", con la quale si stabilisce il costo del buono mensa pari ad € 2,50;

- N. 41 del 14/03/2018 ad oggetto: “Conferma tariffe trasporto scolastico anno 2018” con la quale si stabilisce tra l’altro di confermare per l’anno 2018 le seguenti tariffe per il servizio di trasporto scolastico:
  - € 15,00 mensili a trasportato
  - Riduzione della tariffa del 25% per il secondo figlio;
  - Riduzione della tariffa del 50% per il terzo figlio;

RITENUTO esonerare dal trasporto scolastico le famiglie B.M., B.G. e H.A. e dalla mensa scolastica i bambini delle famiglie B.M. e H.A. in quanto in disagio economico e con bambini con certificazione ai sensi della legge 104/92;

**PRESO ATTO:**

- che i minori delle famiglie B.M. e H.A. non hanno usufruito del trasporto scolastico nel I trimestre scolastico;
- che il Sig. B.M. ha versato alle casse del Comune di Amandola la somma complessiva di € 132,50 relativa alle quote per la mensa scolastica per l’a.s. 2018/2019;
- che la Sig.ra H.A. ha versato alle casse del Comune di Amandola la somma complessiva di € 50,00 relativa alle quote per la mensa scolastica per l’a.s. 2018/2019;
- che il Sig. B.G. ha versato alle casse del Comune di Amandola la somma complessiva di € 438,75 relativa alla tariffa per il servizio di trasporto per l’a.s. 2018/2019;

VALUTATO che la concessione dell’esonero comporta una minore entrata ed un conseguente costo complessivo per l’Ente quantificabile in € 1.321,25 come di seguito specificato nella tabella sottostante:

Cognome Nome	Mensa 2018/2019 anno 2018	Trasporto scolastico 2018/2019 anno 2018	Mensa 2018/2019 anno 2019	Trasporto scolastico 2018/2019 anno 2019	TOTALE
B.M.	132,50 €	0 €	260,00 € (104 giorni x 2,50 €)	90,00 € (15 € x 6 mesi)	482,50 €
H.A.	50,00 €	0 €	260,00 € (104 giorni x 2,50€)	90,00 € (15 € x 6 mesi)	400,00 €
B.G.	/	195,00 €		243,75 €	438,75 €
<b>TOTALE</b>					<b>1.321,25 €</b>

DATO ATTO che la somma di € 1.321,25 trova copertura finanziaria al cap. 1955 del bilancio pluriennale 2018/2020;

**DATO ATTO che:**

- il Sig. B.M. ha versato alle casse del Comune di Amandola la somma complessiva di € 132,50 relativa alle quote per la mensa scolastica per l’a.s. 2019/2020 anno 2018;
- la Sig.ra H.A. ha versato alle casse del Comune di Amandola la somma complessiva di € 50,00 relativa alle quote per la mensa scolastica per l’a.s. 2019/2020 anno 2018;
- il Sig. B.G. ha versato alle casse del Comune di Amandola la somma complessiva di € 438,75 relativa alla tariffa per il servizio di trasporto per l’a.s. 2018/2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai competenti responsabili ai sensi dell’art. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

per quanto sopra premesso e richiamato

### PROPONE DI DELIBERARE

1. DI APPROVARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI ESENTARE il Sig. B.M. per l'a.s. 2018/2019 dal pagamento del trasporto scolastico e della mensa scolastica;
3. DI ESENTARE la sig.ra H.A. per l'a.s. 2018/2019 dal pagamento del trasporto scolastico e della mensa scolastica;
4. DI ESENTARE il Sig. B.G. per l'a.s. 2018/2019 dal pagamento del trasporto scolastico;
5. DI RIMBORSARE al sig. B.M. la somma di € 132,50 relativa alle quote per la mensa scolastica per l'a.s. 2018/2019 anno 2018;
6. DI RIMBORSARE alla sig.ra H.A. la somma di € 50,00 relativa alle quote per la mensa scolastica per l'a.s. 2018/2019 anno 2018;
7. DI RIMBORSARE al sig. B.G. la somma di € 438,75 relativa alle quote per il trasporto scolastico l'a.s. 2018/2019 (€ 195,00 anno 2018 ed € 243,75 anno 2019);
8. DI DARE ATTO che la concessione dell'esenzione comporta una minore entrata ed un conseguente costo complessivo per l'Ente quantificabile in 1.321,25 € che trova la copertura finanziaria al cap. 1955 del Bilancio pluriennale 2018/2020 come di seguito specificato nella tabella sottostante e quindi di RIMPINGUARE i capitoli di entrata nn. 286 e 468 relativi, rispettivamente, alla mensa scolastica e al trasporto scolastico della minore entrata dovuta al presente provvedimento:

Cognome Nome	Mensa 2018/2019 anno 2018	Trasporto scolastico 2018/2019 anno 2018	Mensa 2018/2019 anno 2019	Trasporto scolastico 2018/2019 anno 2019	TOTALE
B.M.	132,50 €	0 €	260,00 € (104 giorni x 2,50 €)	90,00 € (15 € x 6 mesi)	482,50 €
H.A.	50,00 €	0 €	260,00 € (104 giorni x 2,50€)	90,00 € (15 € x 6 mesi)	400,00 €
B.G.	/	195,00 €		243,75 €	438,75 €
TOTALE					1.321,25 €

9. DI DEMANDARE al responsabile dell'Area Amministrativa la predisposizione di tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento;
10. DI COMUNICARE ai Capigruppo il presente deliberato ai sensi dell'art. 125, comma 4, del D.lgs. 267/2000

11. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il documento istruttorio dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi competenti secondo il disposto degli artt. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi palesemente per alzata di mano,

### **D E L I B E R A**

1. DI APPROVARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI ESENTARE il Sig. B.M. per l'a.s. 2018/2019 dal pagamento del trasporto scolastico e della mensa scolastica;
3. DI ESENTARE la sig.ra H.A. per l'a.s. 2018/2019 dal pagamento del trasporto scolastico e della mensa scolastica;
4. DI ESENTARE il Sig. B.G. per l'a.s. 2018/2019 dal pagamento del trasporto scolastico;
5. DI RIMBORSARE al sig. B.M. la somma di € 132,50 relativa alle quote per la mensa scolastica per l'a.s. 2018/2019 anno 2018;
6. DI RIMBORSARE alla sig.ra H.A. la somma di € 50,00 relativa alle quote per la mensa scolastica per l'a.s. 2018/2019 anno 2018;
7. DI RIMBORSARE al sig. B.G. la somma di € 438,75 relativa alle quote per il trasporto scolastico l'a.s. 2018/2019 (€ 195,00 anno 2018 ed € 243,75 anno 2019);
8. DI DARE ATTO che la concessione dell'esenzione comporta una minore entrata ed un conseguente costo complessivo per l'Ente quantificabile in 1.321,25 € che trova la copertura finanziaria al cap. 1955 del Bilancio pluriennale 2018/2020 come di seguito specificato nella tabella sottostante e quindi di RIMPINGUARE i capitoli di entrata nn. 286 e 468 relativi, rispettivamente, alla mensa scolastica e al trasporto scolastico della minore entrata dovuta al presente provvedimento:

Cognome Nome	Mensa 2018/2019 anno 2018	Trasporto scolastico 2018/2019 anno 2018	Mensa 2018/2019 anno 2019	Trasporto scolastico 2018/2019 anno 2019	TOTALE
B.M.	132,50 €	0 €	260,00 € (104 giorni x 2,50 €)	90,00 € (15 € x 6 mesi)	482,50 €
H.A.	50,00 €	0 €	260,00 € (104 giorni x 2,50€)	90,00 € (15 € x 6 mesi)	400,00 €
B.G.	/	195,00 €		243,75 €	438,75 €
TOTALE					1.321,25 €

9. DI DEMANDARE al responsabile dell'Area Amministrativa la predisposizione di tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento;

10. DI COMUNICARE ai Capigruppo il presente deliberato ai sensi dell'art. 125, comma 4, del D.lgs. 267/2000

Inoltre,  
in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separata ed unanime votazione resa in forma palese,

#### DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00

**PARERE:** Favorevole in ordine alla PARERE REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, li 21-12-18

Il Responsabile del servizio interessato  
Lupi Laura

**PARERE:** Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE con attestazione della copertura finanziaria:

- Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp.	Imp.

- Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Acc.	IAcc.

- Si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa

Amandola, li 21-12-18

Il Responsabile del servizio interessato  
CONTI CINZIA

Del che si è redatto il presente verbale, che viene così sottoscritto.

Il Sindaco  
MARINANGELI ADOLFO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
GIORGIO MARIAROSARIA

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Prot. n.**

**Amandola, li 20-12-19**

Si certifica che il presente atto, ai sensi degli artt. 124 e 125 del D.Lgs. n. 267/2000 è stato pubblicato all'Albo Pretorio comunale il 20-12-19 per quindici giorni consecutivi, e contestualmente trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari.

**Amandola, li 20-12-19**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
GIORGIO MARIAROSARIA**

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 21-12-18

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134 c. 3 D.Lgs. n. 267/2000);

**Amandola, li 20-12-19**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
GIORGIO MARIAROSARIA**