



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 200 del 30-12-17

**OGGETTO: D.G.R. 293/2016 - TIROCINI FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE - ANNO 2018**

L'anno duemiladiciassette il giorno trenta del mese di dicembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

**VISTO** l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

**VISTE:**

- la L.R. n. 2/2005, art. 18 - *Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro*;
- le Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione", approvate il 22/ 11/2015 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;
- la L.R. n. 32/2014 - *Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia*;
- la DGR n. 1256 del 29/09/2008 - *Indirizzi relativi ai compiti delle province, delle zone ASUR e degli Enti Locali per l'integrazione delle persone con disabilità nel mondo del lavoro*;
- la DGR n. 1134 del 29/07/2013 - *L.R. n. 2/2005, art. 18: tirocini formativi - Approvazione principi e criteri applicativi sulla base delle "Linee guida in materia di tirocini" definite ai sensi dell'articolo I, commi 34-36, della L 92/2012. Revoca DGR n. 608/2006 e DGR n. 1007/2008*;

- la DGR n. 293 del 30/03/2016 - L.R. n. 32/2014 Art. 5 comma 1, L.R. n. 2/2005. art. O NC 18: *"Tirocini finalizzati all'inclusione sociale". Approvazione principi applicativi in attuazione delle "Linee guida per i tirocini di orientamento. Formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale. All'autonomia delle persone e alla riabilitazione" approvato il 22/01/2015 dalla Conferenza Permanente Stato – Regioni;*
- vista la Delibera di Giunta Comunale n. 200 del 22/12/2017 con la quale si approvava la prosecuzione delle borse lavoro in tirocini di inclusione sociale a favore dei soggetti individuati nella nota prot. n. 60279 del 22/12/2016 del Responsabile UOS UMEA dell'ASUR Marche - AREA VASTA 4 ad oggetto: *"rinnovo interventi di sostegno al lavoro-anno 2017"*;
- la Determinazione del responsabile i Servizio n. 199 del 30/12/2017 ad oggetto *" D.G.R. 293/2016 – Tirocini finalizzati all'inclusione sociale Anno 2018"*;

**DATO ATTO** che le Borse Lavoro di cui alla L.18/96 ai sensi del DGR 293/2016 vengono convertiti in Tirocini di Inclusione Sociale;

**DATO ALTRESI' ATTO** che la DGR 293 del 2016 fissa per i tirocini finalizzati all'inclusione l'indennità mensile pari ad € 180,00;

**PRESO ATTO** della nota prot. n. 17/2017/DSM/am 28/11/2017 dell'ASUR Marche - AREA VASTA 4 ad oggetto: *"rinnovi tirocini di inclusione sociale per l'anno 2018"* con la quale si chiede il proseguo dei Tirocini di inclusione sociale per i seguenti soggetti: C. I., G. M., M. D., P.M.P., R.G.;

**PRESO ATTO** della nota prot. n. 61465 del 18/12/2017 dell'ASUR Marche - AREA VASTA 4 ad oggetto: *"richiesta di prosegue di esperienza lavorativa di soggetti disabili"* con la quale si chiede il proseguo dei Tirocini di inclusione sociale per i seguenti soggetti: P.M., V.P., D.A.D., B.S., B.S. T.M.C.;

**DATO ATTO** che l'espletamento dei tirocini finalizzati all'inclusione sociale proposte dall'UOS UMEA per l'anno 2018 è previsto c.s.:

- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di B. S. presso la sede della scuola secondaria di secondo grado di Amandola dell'Istituto d'Istruzione Superiore Omnicomprensivo a partire dalla riapertura dell'anno scolastico (08 gennaio 2018);
- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di D. A. D. presso l'Ufficio Tecnico Comunale di Amandola per tutto l'anno 2018;
- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di P. M. presso il Cimitero Comunale di Amandola per tutto l'anno 2018;
- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di T. M. C. presso la sede della scuola secondaria di primo grado di Amandola dell'Istituto d'Istruzione Superiore Omnicomprensivo a partire dalla riapertura dell'anno scolastico (08 gennaio 2018);
- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di V. P. presso il Comune di Amandola per tutto l'anno 2018;

**RITENUTO** quindi di poter procedere alla prosecuzione dei tirocini di inclusione sociale così come proposto dal Servizio UOS UMEA dell'ASUR Marche - AREA VASTA 4 e del DSM dell'ASUR Marche AREA VASTA 4;

**DATO ATTO** che l'espletamento dei tirocini finalizzati all'inclusione sociale proposte dal DSM per l'anno 2018 è previsto c.s.:

- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di G. M. presso il Comune di Amandola;
- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di C. I. presso la Sede comunale;
- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di M. D. presso il Comune di Amandola;
- tirocinio finalizzato all'inclusione sociale a favore di P. M. P. presso Comune di Amandola;

**CONSIDERATO** che:

- i tirocinanti V.P., M.D., C.I. si sono resi disponibili ad essere presenti presso l'Ente al fine di perfezionare il proprio percorso di inserimento lavorativo per ulteriori ore rispetto alle 18 previste;
- la tirocinante P.M.P si è resa disponibile ad essere presente presso l'Ente, al fine di perfezionare il proprio percorso di inserimento lavorativo rispetto alle 18 previste, per un maggior numero di ore rispetto ai tirocinanti sopra richiamati;

**RITENUTO** doveroso da parte dell'Ente riconoscere a:

1. V.P., M.D., C.I. un contributo integrativo per l'annualità 2018 pari a € 2.472,00 ognuno, da corrispondersi ripartito in mensilità;
2. P.M.P. un contributo integrativo per l'annualità 2018 pari a € 7.416,00, da corrispondersi ripartito in mensilità;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva per il contributo integrativo ammonta a € 9.888,00;

**PRESO ATTO** che il Cap 1957/04, codice 12.07-1.04.01.02.006 del Bilancio di previsione 2018 ha la necessaria copertura finanziaria;

**RITENUTO** pertanto provvedere ad assumere impegno di spesa al suddetto capitolo di bilancio;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 31.03.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio 2017/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 54 del 07.04.2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 14 del 24.07.2017 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

*Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:*

**DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** la precedente narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva pari a € 9.888,00 al cap. 1957/04 del bilancio di previsione 2018 codice 12.07-1.04.01.02.006 che presenta la necessaria copertura finanziaria come di seguito specificato:
  - V.P. un contributo integrativo pari a € 2.472,00, da corrispondersi ripartito in mensilità per l'annualità 2018;
  - M.D. un contributo integrativo pari a € 2.472,00, da corrispondersi ripartito in mensilità per l'annualità 2018;
  - C.I. un contributo integrativo pari a € 2.472,00, da corrispondersi ripartito in mensilità per l'annualità 2018;
  - P.M.P. un contributo integrativo pari a € 7.416,00, da corrispondersi ripartito in mensilità per l'annualità 2018;
3. **DI IMPUTARE**, le spese complessiva
4. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
6. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00

**PARERE:** Favorevole in ordine alla PARERE REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, li 30-12-17

Il Responsabile del servizio interessato  
Lupi Laura