



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 218 del 19-07-19

**OGGETTO: NOTTE ARANCIONE - PRE FESTIVAL RISORGIMARCHE 29/07/2019 -
ACQUISTO MATERIALE PER ALLESTIMENTO VETRINE DELLE ATTIVITA'
COMMERCIALI. SIBILLA SERVICE**

L'anno duemiladiciannove il giorno diciannove del mese di luglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO che con Deliberazione di G.C. n. 218 del 19/07/2019 si è provveduto, tra l'altro:

- ad approvare il Pre Festival e Dopo Festival da svolgere in occasione di Risorgimarche 2019;
- a demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa la piena realizzazione del presente provvedimento;

RITENUTO dover organizzare, durante il Pre Festival Risorgimarche, una "Notte Arancione" e di fornire il materiale per allestire le vetrine delle attività commerciali;

DATO ATTO che con pec con Prot. n. 9921 del 12/07/2019 si è provveduto a richiedere alla ditta Sibilla Service con sede in Ripe San Ginesio in via Picena n. 27/A, P.I. 01796000436, un preventivo per la fornitura di palloncini e di una macchina per il gonfiaggio;

VISTA la pec assunta al Prot. dell'Ente al n. 10063 del 16/07/2019 con la quale alla ditta Sibilla Service con sede in Ripe San Ginesio in via Picena n. 27/A, P.I. 01796000436, ha comunicato il preventivo, come specificato:

- n. 500 palloncini da 13" colore arancione € 50,00;
- n. 500 palloncini gl da 13" colore arancione € 100,00;
- noleggio macchina per gonfiare palloncini € 15,00;
- mongolfiere diametro cm 80 colore arancione ad € 2,50 l'una;

VISTO l'art. 36, comma 2, D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di duo o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche *"per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione"*;

VISTI il DURC della richiamata ditta e l'autocertificazione con la quale il titolare dell'impresa ha dichiarato di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (Prot. n. 9165 del 28.06.2019);

ACQUISITO, per la presente procedura, il seguente CIG: ZEB2943F99;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 10.04.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO e **RICHIAMATO** il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 2 del 30/01/2016 e successive modifiche;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** alla ditta Sibilla Service con sede in Ripe San Ginesio in via Picena n. 27/A, P.I. 01796000436, la fornitura di n. 500 palloncini per allestire le vetrine delle attività commerciali in occasione della Notte Arancione organizzata durante il Pre Festival di Risorgimarche 2019;
3. **DI IMPEGNARE**, a tal fine, a favore della ditta Sibilla Service con sede in Ripe San Ginesio in via Picena n. 27/A, P.I. 01796000436, la somma complessiva di Euro 50,00 al cap. 2334 cod. 07.01-1.04.03.99.999 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
4. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
6. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

