



Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C PRESSO IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI AMANDOLA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

VISTI:

- Il D.Lgs. 165/2001;
- i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni - Autonomie Locali;
- il D.Lgs. 267/2000 rubricato “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Amandola;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 17/06/2021;

In esecuzione alla propria Determinazione n. 32 del 12/07/20210;

RENDE NOTO CHE

Art. 1 – Indizione selezione

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'eventuale assunzione a tempo determinato di personale con qualifica di Agente di Polizia Municipale cat. C, da assegnare al Servizio di Polizia Municipale del Comune di Amandola.

La durata iniziale del contratto è prevista per la durata di mesi due, con possibilità di proroga nel rispetto della vigente disciplina normativa.

Ai sensi della legge 10 aprile 1991 n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni sarà garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il trattamento economico riservato è quello previsto dalla normativa di riferimento consultabile sul sito istituzionale dell'ARAN, ai sensi del CCNL del personale del comparto delle autonomie locali, categoria C, livello economico C1, inclusivo dello stipendio di base ed addizionalmente dell'assegno per il nucleo familiare se dovuto, della 13° mensilità, nonché gli ulteriori trattamenti retributivi del vigente contratto collettivo di categoria, ove spettanti.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*; la partecipazione, pertanto, comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto nella presente premessa e nei successivi articoli, nonché di tutto quanto disposto dalle successive modifiche ed integrazioni alle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

I requisiti generali richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e in particolare:
 - del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - di una adeguata conoscenza della lingua italiana;



Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

- b) compimento del 18° anno di età;
- c) idoneità psico-fisica all'impiego per il posto in selezione;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti.

I requisiti specifici richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) possesso del seguente titolo di studio: diploma di Istruzione Secondaria Superiore che consente l'iscrizione ad una facoltà universitaria. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato dovrà specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto per l'accesso alla procedura (art.38, comma 3, del D.lgs. 165/2001); il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale e copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata mediante dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 19 del DPR 28.12.2000, n. 445;
- b) possesso della patente di guida di categoria "B";
- c) conoscenza della lingua inglese;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione (ore 14:00 del 27/07/2021) e devono essere autodichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda stessa. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 3 – Domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 27/07/2021 e dovrà essere indirizzata a: Comune di Amandola, Piazza Risorgimento n. 17, 63857 Amandola (FM).

La domanda di partecipazione, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Piazza Risorgimento n. 17, dal lunedì al sabato, dalle ore 10,00 alle ore 13,00;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato. Al fine del rispetto della scadenza fa fede il timbro con la data di ricevimento apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Amandola. Si precisa che non saranno accettate raccomandate che perverranno dopo la scadenza del bando suindicato, anche se spedite entro il termine temporale fissato;
- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.amandola@emarche.it. In tale caso il mittente dovrà spedire la domanda dalla sua personale casella certificata; la domanda inoltre dovrà essere firmata digitalmente o in alternativa stampata, sottoscritta, scansionata ed inviata in formato PDF. L'oggetto della pec dovrà contenere la seguente dicitura "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di Agente di Polizia



Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

Municipale categoria C”.

L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Al fine della presente procedura non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande già pervenute al Comune di Amandola prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti; pertanto, coloro che hanno già presentato domanda di assunzione verso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

Nella domanda il candidato deve dichiarare espressamente di voler partecipare alla presente selezione, i propri dati anagrafici, il recapito al quale inviare le comunicazioni, il possesso dei requisiti d’accesso generali, il possesso dei requisiti di accesso specifici con l’indicazione dei dati del loro conseguimento, i titoli per l’eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, di aver ricevuto l’informativa sul trattamento dei dati personali, di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere, l’eventuale richiesta di ausilio necessario a sostenere le prove in relazione all’handicap posseduto, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;
- copia fronte retro del documento di identità in corso di validità;
- curriculum professionale in formato europeo attestante i titoli che saranno valutati ai fini della presente selezione;

Le domande contenenti irregolarità od omissioni, se non sanate prima della scadenza del termine, comportano l’esclusione dalla selezione.

L’Amministrazione procederà ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000 ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all’art 75 del decreto medesimo.

La domanda di ammissione alla selezione ha valore di dichiarazione sostitutiva delle normali certificazioni ai sensi dell’art. 46, comma 1, del D.P.R. 445 del 28.12.2000 purché **sottoscritta dal candidato e accompagnata da fotocopia di un documento d’identità**. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell’art. 39 D.P.R. n.445 del 28.12.2000.

E’ inoltre riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazione di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

Art. 4 – Ammissione alla selezione

L’ammissione dei candidati verrà effettuata sulla base dell’istruttoria delle domande pervenute entro il termine di scadenza.

La mancata indicazione delle generalità, la carenza dei requisiti, la mancata allegazione della copia del documento di identità, e la mancata indicazione/produzione di qualsiasi degli elementi richiesti dal presente avviso comportano, se non sanati entro il termine perentorio di presentazione della domanda, l’esclusione dalla selezione.

L’elenco dei candidati ammessi e degli esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Amandola www.comune.amandola.fm.it, sezione “Bandi di concorso”.

Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

La pubblicazione sul sito istituzionale del Comune vale come notifica ai destinatari interessati.

Art. 5 – Valutazione dei titoli

La commissione esaminatrice si riserverà di attribuire ai candidati fino ad un massimo di 10 punti per i titoli, in base ai criteri disposti nella tabella sottostante:

Titoli di studio Punteggio massimo attribuibile = punti 2,00	
1) Diploma di scuola media superiore attinente, non utilizzato per l'ammissione al concorso	punti 1,00
2) Diploma di laurea attinente, riferito al posto messo a concorso	punti 2,00
Titoli di servizio Punteggio massimo attribuibile = punti 5,50	
1) Servizio prestato nella stessa area di attività della medesima qualifica funzionale o in qualifica superiore (per anno)	punti 1,00
2) Servizio prestato nella stessa area di attività della qualifica funzionale immediatamente inferiore o di qualifica pari o superiore al posto messo a concorso, ma di diversa area di attività (per semestre)	punti 0,50
Titoli vari punteggio massimo attribuibile = punti 2,50	
1) Attestati conseguiti al termine di corso di formazione, perfezionamento, aggiornamento in materia attinente le mansioni previste per il posto (valutabili fino ad un massimo di 3 attestati):	
con indicazione della durata del corso e del punteggio riportato per un massimo valutabile di 10 mesi (per mese)	punti 0,10
senza indicazione del punteggio (corsi comunque superiori ai 6 gg. per attestato)	punti 0,05
2) Pubblicazione a stampa (a disposizione della commissione) valutabili n. 2 pubblicazioni (per ogni pubblicazione)	punti 0,10
3) Curriculum professionale debitamente documentato per le esperienze professionali rilevanti ai fini dello svolgimento delle funzioni assegnate al posto e non considerate fra gli altri titoli (fino ad un massimo di)	punti 0,80
4) Tirocinio formativo effettuato presso Enti pubblici (per ogni mese di tirocinio)	punti 0,10



Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

Art. 6 – Prova preselettiva

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a una prova pre-selettiva, qualora le domande presentate dai candidati superino il numero di venti (20).

La pre-selezione consisterà in un test a risposta multipla sulle materie oggetto di esame.

La comunicazione dei candidati ammessi all'eventuale prova preselettiva sarà effettuata mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.amandola.fm.it, nella sezione "Bandi di concorso".

I candidati ammessi a sostenere l'eventuale prova preselettiva dovranno presentarsi il giorno 28/07/2021, alle ore 15.00, presso la sala consiliare sita in Amandola, Piazza Risorgimento n. 17, muniti di idoneo documento di identificazione.

Le risultanze della preselezione verranno pubblicate esclusivamente mediante avviso sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.amandola.fm.it, sezione "Bandi di concorso". Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Alla successiva prova d'esame saranno ammessi i primi 20 candidati classificati nella prova pre-selettiva.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova pre-selettiva sarà valida ai soli fini dell'ammissione alle prove successive.

Art. 7 – Programma d'esame

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- ✓ Codice della strada e relativo regolamento di attuazione e altre norme complementari sulla circolazione stradale;
- ✓ Delitti contro la pubblica amministrazione (Codice Penale, Libro II, Titolo II);
- ✓ Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- ✓ Elementi di polizia amministrativa-commercio;
- ✓ Ordinamento degli Enti Locali (D Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.);
- ✓ Procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti (L.241/1990 e ss.mm. e ii.);
- ✓ T.U. pubblico impiego (D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.);
- ✓ Codice di comportamento dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
- ✓ La conoscenza della lingua inglese;
- ✓ La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle piattaforme informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office e posta elettronica).

Art. 8 – Diario della prova di esame

Il presente bando e le successive comunicazioni pubblicate sul sito internet del Comune di Amandola in relazione alla presente selezione, nella Sezione "Bandi di concorso", hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati. I candidati non saranno avvisati in altro modo.

Il candidato che non si dovesse presentare alla convocazione della eventuale prova preselettiva o alla prova orale sarà considerato rinunciatario.

La prova di preselezione serve unicamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prova orale, non costituisce punteggio né elemento aggiuntivo di valutazione nel prosieguo della procedura selettiva e non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

Per l'attuazione in massima sicurezza delle prove, al fine di prevenire e contrastare la diffusione del contagio da Covid-19, saranno stabilite misure di prevenzione che saranno rese note prima delle prove stesse nei modi e nei termini di legge.



Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

Prova preselettiva (eventuale)

La prova preselettiva consiste nella somministrazione di 30 domande attitudinali e/o quesiti a risposta multipla. Vengono ammessi alle successive prove di concorso i primi 20 candidati, nonché quelli eventualmente classificati a pari punteggio nell'ultima posizione utile.

Nella prova preselettiva i punteggi verranno attribuiti come segue:

- a) risposta esatta: punti 1;
- b) risposta non data: punti 0;
- c) risposta errata: punti meno 0,50.

Prova orale

La prova orale consiste in un colloquio che verterà sulle materie oggetto del "Programma d'esame" (art.7 dell'avviso pubblico).

La prova orale si terrà il giorno 29/07/2021, alle ore 09.00, presso la Sala consiliare sita in Amandola, Piazza Risorgimento n. 17.

Ogni variazione circa la data, la sede e l'ora della prova, nonché ogni altra notizia e informazione utile verranno comunicate esclusivamente mediante la pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.amandola.fm.it, sezione "Bandi di concorso". Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà esclusivamente cura dei candidati verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco dei partecipanti alla prova o nell'elenco degli esclusi. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati alla prova verrà considerata quale rinuncia definitiva. I candidati ammessi si dovranno presentare alla prova muniti di documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati all'espletamento della prova d'esame viene considerata quale espressa rinuncia alla selezione e comporterà l'automatica esclusione degli stessi.

Alla prova orale sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, e la stessa si intenderà superata se sarà stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

Art. 9 – Commissione Esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Responsabile dell'Ufficio Polizia Municipale del Comune di Amandola, una volta scaduti i termini per la ricezione delle domande, nel rispetto delle norme vigenti.

Art. 10 – Graduatoria

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei titoli riconosciuti dalla commissione e dal voto conseguito nella prova orale. La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Amandola, nella sezione "Bandi di concorso".

A parità di punteggio si applicano le preferenze e le precedenzae indicate dalla normativa vigente.

La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato nella categoria oggetto del bando, sia full-time che part-time.

Le chiamate dalla graduatoria sono effettuate in ordine di punteggio.

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Responsabile del Servizio dell'Ufficio Polizia Municipale del Comune di Amandola.



Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tartufo Bianco Pregiato dei Sibillini
pec: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

Il candidato che non sottoscriverà il contratto o che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito perderà il diritto all'assunzione.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL e dal regolamento comunale di disciplina delle selezioni e delle assunzioni.

Il Comune prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro invita il candidato a produrre la documentazione per l'assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art 76 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle autocertificazioni, il candidato, anche già assunto, decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.

Il dipendente verrà sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare l'idoneità all'impiego.

L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso il Comune di Amandola. Il Comune si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni e dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro in conformità al D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 12 – Disposizioni finali

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giuliana Nerla.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il seguente numero telefonico 0746.840711 o scrivere all'indirizzo e-mail protocollo@comune.amandola.fm.it

Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Amandola e sul sito internet www.comune.amandola.fm.it.

Amandola, lì 12/07/2021

Il Responsabile dell'Ufficio Polizia Municipale
F.to Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C PRESSO IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE
DEL COMUNE DI AMANDOLA**

SCHEMA DI DOMANDA

**AL COMUNE DI AMANDOLA
Piazza Risorgimento n. 17
63857 Amandola (FM)**

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(____) il _____ residente a _____ (____)
in Via _____ n. ____ C.F. _____
Tel _____ e-mail _____
PEC _____, presa visione dell'Avviso Pubblico,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 agente di polizia municipale cat. c presso il servizio di polizia municipale del Comune di Amandola.

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di possedere i requisiti generali previsti dall'articolo 2 dell'avviso di selezione, di cui si è presa consapevole visione;
- di possedere i requisiti specifici previsti dall'articolo 2 dell'avviso di selezione e precisamente:

di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito presso
_____ con sede a _____
nell'anno _____ con votazione di _____;

di possedere la patente di guida categoria B, conseguita in data _____
presso _____ avente n. _____;

di conoscere la lingua inglese;

- di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di punti in graduatoria:

_____;

Altre comunicazioni:

Con la sottoscrizione della presente domanda, il sottoscritto dichiara di aver preso visione del bando di selezione e di accettarne le condizioni e di aver ricevuto l'informazione che ai sensi del Reg. (CE) 27/04/2016, n. 2016/679/UE i dati forniti dal sottoscritto saranno trattati dal Comune di Amandola per le finalità di legge connesse alla selezione pubblica e per l'eventuale successiva assunzione oltre che per finalità occupazionali.

Eventuali comunicazioni riguardanti la selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo: _____ (solo se diverso dalla residenza).

_____, li _____

Firma

Allegati:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo – professionale in formato europeo attestante i titoli che saranno valutati ai fini della selezione in oggetto;
- eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge.