



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 268 del 20-11-20

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE DELL'ENTE AL PROCEDIMENTO ESECUTIVO IMMOBILIARE N. 106/2014 R.G.E.IMM. PENDENTE DINANZI AL TRIBUNALE DI ASCOLI PICENO.**

L'anno duemilaventi il giorno venti del mese di novembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D. Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'avviso di vendita con il quale il notaio dr.ssa Marianna Calabrese, delegato ai sensi degli artt. 591 bis e 559, comma 4, c.p.c. con ordinanza del G.E. dr.ssa Claudia Di Valerio in data 16.02.2018, avvisa che il giorno 03.12.2020, alle ore 15,00 e segg., nella sala delle pubbliche udienze del Tribunale di Ascoli Piceno è fissata la vendita senza incanto, tra l'altro, del seguente lotto:

*"LOTTO 1*

*Diritti di piena proprietà sul compendio immobiliare ad uso opificio industriale sito in Comune di Amandola (FM), via Leonardo da Vinci senza numero civico, costituito da:*

*a1) deposito artigianale posto al piano terra, della consistenza di metri quadrati duecentosettanta (mq. 270), con annessa corte, distinto nel Catasto dei Fabbricati del Comune di Amandola (FM) al foglio 57, particella 540 sub. 2, zona censuaria unica, categoria C/2, classe 2, consistenza mq. 270, superficie catastale totale:*

*metri quadrati trecentosessantatré (mq. 369), rendita Euro 836,66; VIA LEONARDO DA VINCI SNC piano: T;*

*a2) appartamento per abitazione posto al piano terra, della consistenza di 3,5 (tre virgola cinque) vani catastali, distinto nel Catasto dei fabbricati del Comune di Amandola (FM), al foglio 57, particella 540 sub. 3, zona censuaria unica, categoria A/2, classe 2, consistenza 3,5 (tre virgola cinque) vani, superficie catastale totale: metri quadrati sessantanove (mq. 69), superficie catastale totale escluse aree scoperte: metri quadrati sessantanove (mq. 69), rendita Euro 130,15; VIA LEONARDO DA VINCI SNC piano: T;*

*a3) magazzino sovrappanti ai piani terra e primo, della consistenza di metri quadrati duecentoquarantaquattro (mq. 244), distinto nel Catasto dei Fabbricati del Comune di Amandola (FM) al foglio 57 particella 540 sub 4, zona censuaria unica, categoria C/2, classe 2, consistenza metri quadrati duecentoquarantaquattro (mq.244), superficie catastale totale: metri quadrati duecentocinquantacinque (mq. 255), rendita Euro 756,09; VIA LEONARDO DA VINCI SNC piano: T-1"*

**VISTA E RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 20.11.2020 con la quale si è stabilito, tra l'altro:

- di autorizzare e dare mandato al Sindaco pro tempore, quale legale rappresentante dell'Ente, a partecipare al procedimento esecutivo immobiliare n. 106/2014 R.G.E.IMM. pendente dinanzi al Tribunale di Ascoli Piceno, secondo quanto previsto nell'avviso di vendita, conferendogli qualsiasi inerente facoltà;
- di avvalersi, per la partecipazione al procedimento esecutivo immobiliare n. 106/2014 R.G.E , di una figura specializzata in materia di aste giudiziarie, demandando al Responsabile dell'Area Amministrativa l'individuazione e il formale conferimento dell'incarico in parola ad un professionista qualificato;

**RITENUTO** di doversi avvalere, per la partecipazione al procedimento esecutivo immobiliare n. 106/2014 R.G.E.IMM. , di una figura specializzata in materia di aste giudiziarie;

**ACCLARATO** che il Comune non dispone, all'interno della propria struttura organizzativa, delle professionalità richieste per fornire un'adeguata assistenza e consulenza professionale in materia di aste giudiziarie;

**PRESO ATTO:**

- che i servizi legali di consulenza giuridica sono a tutti gli effetti, ai fini della procedura da seguire, allocati nella disciplina degli appalti di servizi;
- che trattandosi di affidamento sotto soglia la procedura da applicare è quella indicata nell'art. 36 del Codice dei contratti giusto richiamo dell'art. 142, comma 5-octies, per i servizi allocati all'Allegato IX;

**CONSIDERATO** che a seguito di sondaggio informale è stato verificato che l'Avv. Maria Silvia Massucci è in possesso dei requisiti richiesti per l'espletamento del presente incarico e che la stessa gode di una puntuale qualificazione professionale in materia di aste giudiziarie;

**VISTO** il preventivo trasmesso dall'Avv. Maria Silvia Massucci, assunto al prot. del Comune al numero 15122 in data 20/11/2020, con il quale la predetta manifesta la propria disponibilità

all'espletamento delle attività di consulenza e assistenza per la partecipazione all'avviso di vendita relativo all'esecuzione immobiliare n. 106/2014 R.G.E., dietro il pagamento di un corrispettivo onnicomprensivo di euro 6.793,28;

**RILEVATO** che nel presente affidamento si rispetta il principio di rotazione, giacché nessun altro affidamento è stato posto in essere nei riguardi del medesimo Avvocato;

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: ZAB2F56D6E;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 28.08.2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

**VISTO e RICHIAMATO** il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 2 del 30/01/2016 e successive modifiche;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso e considerato e sulla base delle indicazioni sopra espresse

## **DETERMINA**

1. **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
  
2. **DI PROCEDERE**, in esecuzione della richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 20.11.2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, all'affidamento dell'incarico di assistenza e consulenza professionale per la partecipazione del Comune di Amandola al procedimento esecutivo immobiliare n. 106/2014 R.G.E.IMM. pendente dinanzi al Tribunale di Ascoli Piceno, all'Avv. Maria Silvia Massucci, C.F.

MSSMSL88H53D542I, con studio professionale in Pedaso, Via Giovanni XXIII n. 5, dietro il pagamento di un corrispettivo onnicomprensivo di euro 6.793,28;

3. **DI DARE ATTO** che l'obbligazione verrà a scadenza fisiologicamente entro il presente anno finanziario e quindi si provvede, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del TUEL, a costituire di impegno di spesa sul capitolo 138, cod. 01.02-1.03.02.99.002, imputandolo contabilmente all'anno finanziario presente;
4. **DI IMPENGARE**, a tal fine, la somma complessiva di euro 6.793,28 a favore dell'Avv. Maria Silvia Massucci, C.F. MSSMSL88H53D542I, al cap. 138, cod. 01.02-1.03.02.99.002, del corrente bilancio di esercizio;
5. **DI DARE ATTO** che il vincolo giuridico sarà perfezionato con scambio di lettera commerciale ex art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in ossequio alla L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
8. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
10. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

