



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 139 del 14-10-17

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE RINFRESCO IN OCCASIONE DELL'INAUGURAZIONE DEL MODULO PER LE FUNZIONI RELIGIOSE IN LOCALITA' PIAN DI CONTRO - INCARICO AL GRAN CAFFE' BELLI DI SIMONI G. & DE SANTIS G. S.N.C.**

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di ottobre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

**VISTO** l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

**PREMESSO:**

- che, in esecuzione a quanto stabilito con Deliberazione di G.C. n. 144 del 22.09.2017, in data odierna si terrà la cerimonia di inaugurazione del nuovo “modulo per le funzioni religiose” ubicato in località Pian di Contro;

- che è volontà di questa Amministrazione Comunale organizzare, al termine della cerimonia in parola, un piccolo rinfresco da offrire ai partecipanti;

**DATO ATTO** che, trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

**DATO ATTO** che, allo scopo, è stato chiesto un preventivo alle seguenti attività commerciali:

- Bar “Casa del Gelato Antida di Marini Nadia”, che, con nota assunta al Prot. dell’Ente al n. 13720 del 13.10.2017, si è dichiarato disponibile ad organizzare il suddetto rinfresco, mediante la preparazione di un aperitivo comprendente n. 4 caraffe di aperitivo analcolico, per un costo presunto pari ad euro 300,00;

- Bar Gran Caffè Belli di Simoni G & De Santis G. S.n.c., che si è dichiarato disponibile ad organizzare il suddetto rinfresco, mediante la preparazione di un aperitivo per cento persone, per un costo presunto pari ad euro 240,00;

**RITENUTO** di dover organizzare un rinfresco per sessanta persone;

**RITENUTA** la proposta del “Gran Caffè Belli di Simoni G & De Santis G. S.n.c.” più conveniente, congrua e confacente alla volontà di questo Ente;

**RITENUTO** pertanto di dover affidare l’organizzazione del rinfresco in parola al Gran Caffè Belli di Simoni G & De Santis G. S.n.c., per un costo complessivo pari ad euro 144,00, iva inclusa;

**DATO ATTO** che, allo scopo, è stato acquisito il seguente CIG: ZB020D5469;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l’art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 31.03.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio 2017/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 54 del 07.04.2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2017;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 14 del 24.07.2017 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

## **DETERMINA**

- 1. DI CONSIDERARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. DI AFFIDARE** al Bar "Gran Caffè Belli di Simoni G & De Santis G. S.n.c." con sede in Amandola, Piazza Risorgimento n. 13, l'organizzazione di un piccolo rinfresco al termine della cerimonia di inaugurazione del modulo per le funzioni religiose ubicato in Località Pian di Contro, che si terrà in data odierna;
- 2. DI IMPEGNARE**, per i motivi esposti in premessa, la somma di Euro 144,00 da imputare al Cap. 2321 cod. 07.01-1.03.01.02.999 del bilancio del corrente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3. DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
- 4. DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 5. DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
- 6. DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante

la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;

**7. DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00

**PARERE:** Favorevole in ordine alla PARERE REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, li 14-10-17

Il Responsabile del servizio interessato  
Lupi Laura