

Città di Amandola

Provincia di Fermo

PEC: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it
Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Turismo Bianco - Pregiato dei Sibillini

AREA DEI SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 19 del 07-05-2019

OGGETTO: PROROGA SERVIZI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI E DI RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE COMUNALE ALLA DITTA MARZIALI GIAMPIERO MAGGIO DICEMBRE 2019

L'anno duemiladiciannove il giorno sette del mese di maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

VISTE E RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni della Giunta Comunale, con le quali si è stabilito, tra l'altro, di affidare a ditte esterne i servizi di supporto all'Ufficio Tributi e di rilevazione delle presenze del personale comunale:

- la Deliberazione di G.C. n. 47 del 15.04.2016, ad oggetto "Incarico per attività di supporto all'Ufficio Tributi per l'elaborazione dati e predisposizione atti per accertamento tributi locali - determinazioni";

- la Deliberazione di G.C. n. 197 del 22.12.2017, ad oggetto "Affidamento servizio esterno di supporto all'ufficio tributi e all'ufficio personale - Anno 2018;

DATO ATTO:

- che con Determinazione Uff. Segreteria n. 191 del 30.12.2017 sono stati affidati "alla ditta Marziali Giampiero con sede in Fermo, Via Sassotetto n. 46/A, P.I. 01846990446, C.F. MRZGPR59S29D542K, i servizi di accertamento e riscossione dei tributi e di consulenza al pubblico in materia di tributi comunali" per il periodo 01.01.2018 - 30.04.2018;
- che con Determinazione Uff. Segreteria n. 63 del 12.03.2018 è stato affidato "alla ditta Marziali Giampiero con sede in Fermo, Via Sassotetto n. 46/A, P.I. 01846990446, C.F. MRZGPR59S29D542K, il servizio di controllo e gestione delle presenze del personale dipendente per il periodo 01.04.2018 - 30.04.2019";

CONSIDERATO che i predetti affidamenti sono prossimi alla scadenza e che pertanto, al fine di individuare un operatore economico cui affidare gli stessi per il periodo 01.05.2018 - 30.04.2019, con possibilità di proroga fino al 30.04.2020, si è provveduto, con Determinazione Uff. Segreteria n. 89 del 18.04.2018, ad approvare il Capitolato speciale, la lettera di invito e il modello di domanda relativi alla procedura di negoziazione in parola;

DATO ATTO che, in ottemperanza a quanto stabilito con la predetta Determinazione Uff. Segreteria, si è provveduto all'individuazione dell'operatore economico affidatario dei predetti servizi, mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ponendo in essere una procedura comparativa ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO opportuno e conveniente, pertanto, disporre un nuovo incarico del servizio in argomento in favore della ditta MARZIALI GIAMPIERO in possesso di comprovata esperienza e professionalità nel settore, al fine di assicurare all'Ente il raggiungimento degli obiettivi fissati, con finalità di rendere autonomo l'ufficio tributi (compatibilmente con il personale a disposizione al termine dell'attività) nella gestione ordinaria e di accertamento sui tributi comunali in quanto l'addetto al servizio tributi risulta vacante e sarà espletata la procedura concorsuale come previsto da delibera n. 5 del 12.01.2019;

PRESO ATTO che il predetto affidamento di supporto all'Ufficio Tributi dell'Ente è scaduto il 30/04/2019;

Richiamati:

l'art.32,comma 2, del D.Lgs 18 Aprile 2016 n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità dei propri regolamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 36, comma 2, lett.a) del medesimo D.lgs 50/2016 che prevede , in caso di affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 euro, trova applicazione quanto previsto dall'art. 37,comma 1 del D.Lgs 50/2016, ai sensi del quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

l'art. 36, comma 2 lettera b) del medesimo D.Lgs 50/2016 prevede ;che l'affidamento debba avvenire nel rispetto del principio di rotazione degli inviti o affidamenti in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle piccole e medie imprese, e in via generale il reincarico all'affidatario uscente riveste carattere eccezionale e deve essere adeguatamente motivato, (TAR Lombardia sez. IV n. 30 del 09/02/2018 – TAR Aquila sez. I n. 372 del 09/06/2016 – TAR Toscana n. 816 del 12/06/2017);

Valutate le indicazioni fornite dall'ANAC n. 4 del 2016, aggiornate con deliberazione n.206/2018, che ha confermato la necessità di applicazione del principio di rotazione e la possibilità di riaffido al gestore uscente solo con una motivazione in grado di dimostrare le particolari condizioni di mercato che giustificano la deroga, sostenute dall'esecuzione senza criticità del lavoro, servizio o fornitura gestiti in precedenza e dalla dimostrazione della competitività in termini di prezzo dell'operatore economico;

Considerata la necessità di proseguire l'attività di accertamento sui tributi IMU,TARI,TASI per gli anni 2014/2015 e successivi entro i termini di scadenza previsti dalla normativa vigente;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla proroga del servizio di supporto all'Ufficio Tributi e di rilevazione delle presenze del personale comunale alla ditta Marziali Giampiero fino al 31/12/2019 e di dover procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa al Cap. 46 cod. 01.03-1.10.99.99.999, come di seguito indicato:

- euro 12.970,00 da imputare al bilancio di esercizio 2019;

CONSIDERATO che il soggetto individuato svolgerà solo attività di supporto al Responsabile dell'area finanziaria e non potrà svolgere direttamente attività gestionale o a rilevanza esterna per conto dell'Ente;

Considerato che l'attività si configura come affidamento di servizi e, pertanto:

- Non rientra nelle fattispecie oggetto di programmazione ai sensi dell'art. 3, comma 55 legge 244/2007;
- Non si configura come assunzione a nessun titolo da parte dell'Ente e, in particolare, esula dall'applicazione della normativa in tema di assunzioni flessibili da parte degli enti locali, sia sotto il profilo strettamente giuridico che contabile;
- La spesa derivante dal predetto incarico, non concorrerà al rispetto del tetto di spesa previsto dagli articoli 9, comma 28 del D.Lgs 78/2010 e dall'art.14 del D.Lgs 66/2014;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

-l'art. 26,commi 3 e 3 bis, della Legge 23 Dicembre 1999, n.488 in materia di acquisto di beni e servizi:

-l'art.1, comma 450 della legge 27 Dicembre 2006 n.296, come modificato dall'art.22,comma 8, legge n.114/2014, dall'art.1, commi 495 e 502 legge n.208/2015 r dall'art.1, comma 1, legge n.10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

Rilevato, pertanto, che per tutti gli enti locali, compresi comuni di piccole dimensioni, l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000,00 euro;

Atteso che l'art.1, comma450, della legge 296/2006 come modificato dall'art.7, comma 2 della legge 94/2012 e successivamente dall'articolo 22, comma 8, della legge n.114/2014, modificato poi dall'articolo 1 commi 495 e 502, legge 208/2015 prevede l'obbligo per le amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs

n.165/ del 30.03.2001 di fare ricorso, per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati istituiti ai sensi del D.P.R. n.207/2010 (regolamento di attuazione del codice degli appalti);
Richiamati inoltre gli articoli 11 e 13 e la nuova formulazione dell'art. 33, comma 3-bis del D.Lgs 163/2006 (codice dei contratti pubblici);

DATO ATTO che il CIG assegnato dalla AVCP alla presente procedura è il seguente: Z02287670E;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le fasi della spesa;

VISTA la deliberazione consiliare C.C. nr. 16 del 10.04.2019 con cui si approvava il Bilancio di previsione 2019/2021;

VISTA la deliberazione consiliare C.C. nr. 15 del 10.04.2019 di approvazione del Documento unico di programmazione 2019/2021;

VISTA la deliberazione della G.C. nr. 64 del 02.05.2018 e successiva nr. 110 del 27.06.2018 di approvazione PEG anno 2018;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 2 del 02.01.2019 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Marziali Giampiero con sede in Fermo, Via Sassotetto n. 46/A, P.I. 01846990446, i servizi di supporto all'Ufficio Tributi e di rilevazione delle presenze del personale comunale per il periodo 01.04.2019 - 31.12.2019, con possibilità di proroga fino al 30.04.2020;

3. **DI IMPEGNARE** per il predetto affidamento la somma di € 12.970,00 al Cap. 46, 01.03-1.10.99.99.999, come di seguito indicato, a favore della ditta Marziali Giampiero, P.I. 01846990446,
4. **DI DARE ATTO** che ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. Z02287670E;
5. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Conti Cinzia;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio online ai sensi della normativa vigente.
10. **DI RENDERE NOTO** che ai sensi degli artt. 4 e ss. Della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Conti Cinzia;
11. **DI ATTESTARE** regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.
12. Il presente provvedimento ha valore negoziale mediante la sottoscrizione per accettazione da parte del contraente ai sensi dell'art. 14 del Regolamento comunale per le acquisizioni in economia, servizi e forniture.

FIRMA per accettazione:

Il Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziari
Rag. Conti Cinzia

Per la presente Determinazione il Responsabile del Servizio Finanziario CONTI CINZIA ha apposto il Visto di Regolarità Contabile e Attestazione di Copertura Finanziaria in data 07-05-2019 per l'importo complessivo pari ad € 12.970,00

<i>5° livello</i> 01.03-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	
<i>Capitolo</i> 46 / <i>Articolo</i> SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI SERVIZI ESTERNALIZZATI	
<i>Causale</i>	SUPPORTO UFFICIO TRIBUTI MAGGIO/DIC.2019
Importo 2019	Euro 12.970,00
<i>Beneficiario</i>	7912 MARZIALI GIAMPIERO