



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 179 del 30-07-18

OGGETTO: RISORGIMARCHE 2018. TRASPORTO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO GAZEBO MERCATINO PRODOTTI TIPICI. AFFIDAMENTO DITTA GIANNI MAURO. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciotto il giorno trenta del mese di luglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PREMESSO:

- che l'attore marchigiano Neri Marcorè ha ideato e sviluppato un progetto denominato "RisorgiMarche", finalizzato alla realizzazione, nel territorio colpito dalle scosse sismiche del 2016, di un festival musicale gratuito che vede coinvolti alcuni grandi nomi della scena musicale italiana;
- che tale Festival si pone una pluralità di obiettivi, tra i quali spicca quello di offrire "un'opportunità di rilancio turistico su zone a rischio di oblio da parte dei media e dell'opinione pubblica";
- che nella prima edizione del predetto Festival gli organizzatori hanno deciso di realizzare uno dei concerti nelle colline amandolesi, in Località Campolungo, e che, in tale occasione, il Comune di Amandola ha provveduto ad organizzare un "Dopofestival" lungo le vie della Città;
- che il "Dopofestival" realizzato lo scorso anno ha ottenuto un grande successo, cogliendo appieno lo spirito dell'iniziativa "Risorgimarche" e attirando le migliaia di persone partecipanti ad intrattenersi almeno un po' nel centro del paese dopo il concerto;

CONSIDERATO:

- che anche per la seconda edizione del predetto Festival gli organizzatori hanno deciso di realizzare uno dei concerti nel territorio del Comune di Amandola, in Località Casalicchio;
- che anche quest'anno è intenzione dell'Amministrazione Comunale organizzare un dopo festival volto ad offrire un'opportunità di rilancio turistico al nostro Paese;

VISTA E RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 106 del 20.06.2018, con la quale si è provveduto ad approvare il "calendario eventi Luglio - Settembre 2018" e, nel contempo, ad autorizzare lo svolgimento del Dopofestival nella serata del 31 luglio 2018;

RITENUTO dover organizzare nelle adiacenze di Piazza Risorgimento un mercatino di prodotti tipici eno-gastronomici ed agro-alimentari, finalizzato a dare visibilità alle aziende colpite dagli eventi sismici del 2016;

CONSIDERATO che il Parco Nazionale dei Monti Sibillini si è reso disponibile a fornire i gazebo necessari per la realizzazione del mercatino;

RAVVISATA la necessità di individuare una ditta che si occupi di:

- trasportare i gazebo dal Comune di Montefortino (FM) ad Amandola;
- montare i gazebo nello spazio destinato al mercatino;
- smontare i gazebo utilizzati per il mercatino e trasportarli in località Visso;

SENTITA a tal fine la ditta "Giannini Mauro" con sede in Amandola, Via XX Settembre n. 6, P.I. 02033370442, la quale si è offerta di effettuare il suddetto servizio al prezzo complessivo di euro 450,00 iva esclusa;

DATO ATTO che, per la fornitura in parola, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC il seguente CIG: Z1E24D7C1C;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di Euro 546,00 al Cap. 2322, cod. 07.01-1.03.02.99.999, del corrente Bilancio di esercizio;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00, che:

- il fine del predetto affidamento è quello di consentire la realizzazione di un mercatino di prodotti tipici eno-gastronomici ed agro-alimentari durante il Dopofestival programmato per il 31 luglio p.v.;
- l'oggetto dell'affidamento è costituito dal servizio di montaggio, smontaggio e trasporto dei gazebo necessari per la realizzazione del mercatino programmato per il 31 luglio p.v.;
- la modalità di scelta dei contraenti è la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 rubricato "contratti sotto soglia", secondo il quale "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;
- le delibere di Giunta Comunale n. 64 del 02.03.2018, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 9 del 13.07.2016 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, alla ditta "Giannini Mauro", con sede in Amandola, Via XX Settembre n. 6, P.I. 02033370442, il servizio di trasporto, montaggio e smontaggio dei gazebo necessari per la realizzazione del mercatino di prodotti tipici eno-gastronomici ed agro-alimentari programmato per il 31 luglio p.v., dietro un compenso complessivo pari ad euro 549,00;
3. **DI IMPEGNARE** a tal fine la somma complessiva di Euro 549,00 al Cap. 2322, cod. 07.01-1.03.02.99.999, del corrente Bilancio di Esercizio a favore della ditta "Giannini Mauro", P.I. 02033370442 (n. imp. _____);
4. **DI DARE ATTO** che ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il seguente codice CIG: Z1E24D7C1C;
5. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio online ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00