

# Città di Amandola

Provincia di Fermo  
 Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tantuolo Bianco Pregiato dei Sibillini  
 e-mail: [comune.amandola@emarche.it](mailto:comune.amandola@emarche.it) | e-mail: [info@comune.amandola.fi.it](mailto:info@comune.amandola.fi.it)

## ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 17-07-17 Numero 109

**Oggetto:** ORGANIZZAZIONE DELL'ACCOGLIENZA E DELL'INFORMAZIONE TURISTICA NEL PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI - ANNO 2017.

L'anno duemiladiciassette il giorno diciassette del mese di luglio alle ore 12:30, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARINANGELI ADOLFO	SINDACO	P
POCHINI GIUSEPPE	VICESINDACO	P
CRUCIANI SARA	ASSESSORE	P
SCIRE' CHIARA	ASSESSORE	P
PICCININI GIACOMO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Signor BOLLI STEFANIA incaricato della redazione del verbale.

Assume la presidenza il Signor MARINANGELI ADOLFO nella sua qualità di SINDACO che dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, N. 267.  
Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

### B) MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

**Premesso** che il Parco Nazionale dei Monti Sibillini, con nota prot. n. 3519 del 11/07/2017, acquisita al protocollo dell'Ente in data 12.07.2017, al n. 9732, ha trasmesso il programma finalizzato al cofinanziamento della gestione delle strutture di informazione e accoglienza turistica del territorio del Parco Nazionale dei Monti Sibillini nel periodo luglio – ottobre 2017;

**Preso atto** che il suddetto progetto si propone di cofinanziare, tra l'altro, la gestione del Museo del Paesaggio di Amandola, per il periodo luglio – ottobre 2017 per un importo complessivo pari a € 10.032,00 sulla base del seguente quadro finanziario:

CENTRO	DOVE	Ore min. giornaliera luglio-ottobre 2017	costo orario lordo	Totale giorni di apertura min. calendarizzati finanziati dal Parco	n. giorni di apertura aggiuntivi finanziati dal Parco	Totale giorni di apertura finanziati dal Comune	Cofinanziamento Parco (€)	Cofinanziamento Comune (€)
Museo del Paesaggio	Amandola	6	€19,00	78	10	35	10.032,00	4.968,00

**Preso atto** che, pertanto, questo Ente ha la necessità di affidare la gestione del Museo del Paesaggio in quanto non vi sono professionalità interne specializzate per lo svolgimento della predetta attività;

**Ritenuto**, altresì, affidare la gestione del Ufficio turistico- Centro Visite con sede in Piazza Risorgimento presso la sede del Municipio (piano terra);

**Considerato** che la gestione del predetto Punto informativo è strategicamente e funzionalmente connessa alla gestione del Museo del Paesaggio;

**Ritenuto**, pertanto, dare mandato al Responsabile competente di provvedere all'affidamento del servizio relativo all'organizzazione dell'accoglienza turistica legata al Museo del Paesaggio e alla gestione del Punto informativo turistico per garantire l'apertura di entrambe le sedi anche al fine di agevolare ed incrementare le visite turistiche presso il Museo;

**Ritenuto**, altresì, dover garantire le aperture del Museo così come previste nel progetto sopra indicato ed approvato dal Parco Nazionale dei Monti Sibillini in esecuzione della DCD n. 09/2017 e della DGE n. 02/2017;

**Ritenuto**, pertanto, prevedere una spesa complessiva di Euro 15.000,00 per lo svolgimento del servizio indicato di cui Euro 10.032,00 quale finanziamento del Parco Nazionale per lo svolgimento e la realizzazione del progetto come sopra specificato, ed Euro 4.968,00 a carico dell'Ente;

**Vista** la proposta di gestione del Museo del Paesaggio di Amandola e di apertura del Punto informativo presentata dall'Associazione Promozione Open prot. n. 9880 del 15/07/2017 con la quale l'Associazione si impegna a garantire i seguenti orari di apertura:

- UFFICIO TURISTICO / CENTRO VISITE  
Lunedì – Domenica – 9.00 / 13.00 - 16.00 / 19.00 fino a dicembre 2017;
- MUSEO DEL PAESAGGIO  
Lunedì – Domenica – 10.00 / 13.00 - 15.30 / 19.00 fino a dicembre 2017;

**Rilevato** che l'offerta presenta requisiti validi di capacità tecnica nonché di competenza professionale nel settore oggetto dell'affidamento oltre alla previsione di attività aggiuntive offerte gratuitamente ed in particolare:

- Presentazione di libri;
- Mostre fotografiche e di pittura;
- Attivazione di servizi al cittadino;
- Pagamenti buoni mensa e scuolabus
- Etc...

**Ritenuto** pertanto di:

- poter accogliere la proposta presentata dalla Associazione Promozione Open in quanto coerente con le finalità di questo Ente ed economicamente conveniente;
- liquidare il 50% dell'importo totale pari ad € 7.500,00 IVA Incl. a titolo di acconto per il miglior funzionamento del servizio a seguito della presentazione di regolare fattura;
- il 20% dell'importo pari ad € 3.000,00 IVA Incl sarà liquidato previo presentazione di regolare fattura al 30/09/2017;
- il restante 30% dell'importo pari ad € 5.000,00 IVA Incl sarà liquidato a termine dell'attività previo presentazione di regolare fattura;

**Dato atto** che il servizio in oggetto comporta una spesa inferiore ad Euro 40.000,00;

**Acquisiti** i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/200;

**Visto** il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

**Visto** il D.lgs. 50/2016;

**Attesa** la necessità di provvedere in merito;

## C) PROPOSTA

Sulla base di quanto sopra esposto, si propone di deliberare quanto segue:

1. **Di approvare** la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di individuare** la Ditta affidataria, per tutte le considerazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, nell' Associazione Promozione Open di Amandola sita in Via Case Innamorati, 17 - P.I 02275320444 ;
3. **Di affidare** la gestione per l'organizzazione del Museo del Paesaggio nel Parco Nazionale dei Monti Sibillini - Anno 2017 e dell'Ufficio Turistico – centro visite per l'anno 2017 per l'importo totale di € 15.000,00 IVA compresa all'Associazione Promozione Open di Amandola;
4. **Di dare atto** che lo stanziamento della spesa è stato allocato all'intervento cod. 05.02-1.03.01.02.999 del bilancio 2017 al Cap. 943 e il contributo erogato dal Parco Nazionale dei Monti Sibillini verrà incamerato alla risorsa cod. 2.01.01.02.009 cap.163 del bilancio 2017;
5. **Di autorizzare** la liquidazione dell'importo totale nella seguente modalità:
  - il 50% dell'importo totale pari ad € 7.500,00 IVA Incl. a titolo di acconto per il miglior funzionamento del servizio a seguito della presentazione di regolare fattura;
  - il 20% dell'importo pari ad € 3.000,00 IVA Incl sarà liquidato previo presentazione di regolare fattura al 30/09/2017;
  - il restante 30% dell'importo pari ad € 5.000,00 IVA Incl sarà liquidato a termine dell'attività previo presentazione di regolare fattura;
6. **Di autorizzare** il Responsabile del Settore Amministrativo ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti all'esecuzione del presente provvedimento;
7. **Di trasmettere** la presente deliberazione ai Capigruppo del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 125 del Dlgs. N. 267/200;
8. **Di dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

### LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli artt. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

*Con votazione favorevole unanime, resa in forma palese per alzata di mano,*

## D E L I B E R A

1. **Di approvare** la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di individuare** la Ditta affidataria, per tutte le considerazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, nell'Associazione Promozione Open di Amandola sita in Via Case Innamorati, 17 - P.I 02275320444 ;
3. **Di affidare** la gestione per l'organizzazione del Museo del Paesaggio nel Parco Nazionale dei Monti Sibillini - Anno 2017 e dell'Ufficio Turistico – centro visite per l'anno 2017 per l'importo totale di € 15.000,00 IVA compresa all'Associazione Promozione Open di Amandola;
4. **Di dare atto** che lo stanziamento della spesa è stato allocato all'intervento cod. 05.02-1.03.01.02.999 del bilancio 2017 al Cap. 943 e il contributo erogato dal Parco Nazionale dei Monti Sibillini verrà incamerato alla risorsa cod. 2.01.01.02.009 cap.163 del bilancio 2017;
5. **Di autorizzare** la liquidazione dell'importo totale nella seguente modalità:
  - il 50% dell'importo totale pari ad € 7.500,00 IVA Incl. a titolo di acconto per il miglior funzionamento del servizio a seguito della presentazione di regolare fattura;
  - il 20% dell'importo pari ad € 3.000,00 IVA Incl sarà liquidato previo presentazione di regolare fattura al 30/09/2017;
  - il restante 30% dell'importo pari ad € 5.000,00 IVA Incl sarà liquidato a termine dell'attività previo presentazione di regolare fattura;
6. **Di autorizzare** il Responsabile del Settore Amministrativo ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti all'esecuzione del presente provvedimento;
7. **Di trasmettere** la presente deliberazione ai Capigruppo del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 125 del Dlgs. N. 267/200;

Inoltre,  
in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separata ed unanime votazione resa in forma palese,

## **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00

**PARERE:** Favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, li 17-07-17

Il Responsabile del servizio interessato  
MARINANGELI ADOLFO

**PARERE:** Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE con attestazione della copertura finanziaria:

- Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp.	Imp.

- Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Acc.	IAcc.

- Si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa

Amandola, li 17-07-17

Il Responsabile del servizio interessato  
CONTI CINZIA

Del che si è redatto il presente verbale, che viene così sottoscritto.

Il Sindaco  
MARINANGELI ADOLFO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI STEFANIA

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Prot. n. 10406**

**Amandola, li 01-09-18**

Si certifica che il presente atto, ai sensi degli artt. 124 e 125 del D.Lgs. n. 267/2000 è stato pubblicato all'Albo Pretorio comunale il 01-09-18 per quindici giorni consecutivi, e contestualmente trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari.

**Amandola, li 01-09-18**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
GIORGIO MARIAROSARIA**

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 17-07-17

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134 c. 3 D.Lgs. n. 267/2000);

**Amandola, li 01-09-18**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
GIORGIO MARIAROSARIA**