



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 74 del 26-03-18

OGGETTO: UTILIZZO SALA CENTRO SOCIALE ASSOCIAZIONE OS ARI=DUM. RIMBORSO.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO che tra i locali di proprietà dell'intestato Ente vi è la "Sala Centro Sociale" (primo piano ex Pretura) sita in Via Cesare Battisti n. 86, e che l'utilizzo della stessa da parte della cittadinanza è disciplinato dal "Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali", approvato con Deliberazione di C.C. n. 22 del 30.07.2014 e modificato con Deliberazione di C.C. n. 55 del 22.12.2014;

VISTI E RICHIAMATI i seguenti articoli del Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali:

- art. 3, rubricato "Orari d'uso", secondo il quale "l'utilizzo delle sale comunali potrà essere concesso in orari determinati dalla Giunta Comunale con propria deliberazione, di norma nell'arco temporale compreso tra le ore 7.00 e le ore 24.00 di ciascun giorno della settimana";
- art. 6, rubricato "Richiesta di concessione delle sale comunali", secondo il quale "chiunque intenda utilizzare le sale o gli spazi comunali (...) è tenuto a compilare l'apposito modulo di domanda" e che "l'istanza per ottenere la concessione deve essere presentata all'Ufficio Protocollo almeno 6 giorni lavorativi prima del giorno di utilizzo";
- art. 9, rubricato "Agevolazioni ed esenzioni", secondo il quale "la Giunta Comunale potrà stabilire (...) casi di concessione a titolo gratuito o a tariffa agevolata";

DATO ATTO:

- che in data 02.03.2018, con nota assunta al Prot. dell'Ente al n. 2751, il sig. Stefano Papetti, in qualità di Presidente dell'Associazione Os Aridum con sede legale in Amandola, Piazza Risorgimento n. 30, C.F. 92037360440, P.I. 01940450446 ha chiesto *"di poter utilizzare la Sala Centro Sociale posta al piano terra dell'immobile sito in Amandola, Via Cesare Battisti n. 86, per n. 7 giornate, le cui date saranno concordate di volta in volta dall'Ente"*, specificando che: la sala sarà utilizzata per n. 2 ore, per un totale complessivo di ore pari a 14 e che non intendono usufruire né del riscaldamento né del servizio di pulizia;
- che in tale data l'associazione culturale teatrale "Os Aridum" ha provveduto, tramite bonifico bancario, a versare al Comune di Amandola la somma di Euro 24,00, quale corrispettivo per l'utilizzazione della Sala sopra richiamata;
- che con Deliberazione di G.C. n. 34 del 14.03.2018 ad oggetto "Autorizzazione associazione Os Aridum utilizzo sala centro sociale (ex pretura)" si stabiliva, tra l'altro:
 - *"di concedere all'associazione Os Aridum con sede legale in Amandola, Piazza Risorgimento n. 30, C.F. 92037360440, P.I. 01940450446, l'autorizzazione ad utilizzare, per n. 14 ore, la Sala Centro Sociale posta al piano terra dell'immobile sito in Amandola, Via Cesare Battisti n. 86, dietro pagamento anticipato della somma complessiva di Euro 28,00;*
 - *di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa il compito di concordare con il presidente dell'associazione Os Aridum le date in cui la Sala Centro Sociale potrà essere utilizzata dall'associazione stessa";*

DATO ATTO che l'associazione Os Aridum ha provveduto, in data odierna, a riconsegnare le chiavi della Sala Centro Sociale e a dichiarare, per le vie brevi, che non ha la necessità di utilizzare ulteriormente la stessa;

PRESO ATTO che l'associazione in parola ha utilizzato la Sala Centro Sociale per sole quattro giornate (a fronte delle sette inizialmente richieste) e che pertanto la stessa è tenuta a corrispondere al Comune di Amandola una somma inferiore rispetto a quella inizialmente versata;

RILEVATA la necessità di restituire all'associazione Os Aridum la somma di Euro 8,00, ricavata dalla differenza tra l'importo inizialmente versato (Euro 24,00) e l'importo effettivamente dovuto per l'utilizzazione della Sala (Euro 16,00);

RITENUTO OPPORTUNO impegnare in favore dell'Economo comunale la somma di € 8,00 al cap.lo 2471 cod. 01.03-1.09.02.01.001 del Bilancio del corrente esercizio, che presenta la sufficiente disponibilità;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 31.03.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio 2017/2019;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 20 del 31.12.2017 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che la sottoscritta ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI IMPEGNARE** a favore dell'Economo comunale, per le motivazioni richiamate in premessa, la somma di Euro 8,00 al cap.lo 2471 cod. 01.03-1.09.02.01.001 del corrente Bilancio di esercizio, che presenta la necessaria disponibilità (c.i. _____);

3. **DI AUTORIZZARE** il servizio economale a liquidare la somma di Euro 8,00 all'Associazione Os Aridum per il mancato utilizzo della Sala Centro Sociale;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
5. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00