



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 82 del 16-04-20

**OGGETTO: MASTERPLAN TERREMOTO ATTIVITA' PARTNER AMANDOLA
RIPARTE DURANTE LA MANIFESTAZIONE FICO 2019 - APPROVAZIONE
RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE SOMMA A SALDO.**

L'anno duemilaventi il giorno sedici del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTI:

- l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";
- l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;
- lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;
- l'articolo 35 del CCNL 23 dicembre 1999 che disciplina il trattamento di trasferta per i dirigenti degli enti locali;
- l'articolo 41 del CCNL 14 settembre 2000 (code contrattuali) che disciplina il trattamento di trasferta per i dipendenti degli enti locali;
- l'articolo 7 del CCNL 16 maggio 2001 che disciplina il trattamento di trasferta per i segretari comunali e provinciali;

PRESO ATTO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 26/03/2018 si è approvata lo schema di convenzione tra il Comune di Amandola e la Fondazione Carisap di Ascoli Piceno per la realizzazione del Progetto denominato "Il tartufo del Sibillini" incentrato sulla ripresa delle attività post-sisma tramite la valorizzazione dei prodotti tipici locali come il Tartufo;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 20.06.2018 si è provveduto, tra l'altro ad approvare:

- il quadro economico del Progetto “*Il tartufo dei Sibillini*” con le relative somme assegnate ad ogni partner;
- lo schema di convenzione tra il Comune di Amandola e l'Associazione Amandola Riparte, partner del progetto;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 dell'25/06/2019 con la quale:

- si prendeva atto della possibilità, sentita la Fondazione Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno, di promuovere il Progetto Il Tartufo dei Sibillini, presso Bologna durante l'edizione F.I.C.O 2019;
- dello spazio Noi riservato dalla Regione Marche per la promozione e divulgazione del Progetto, tramite la somministrazione di assaggi al tartufo e prodotti tipici, cofinanziato dalla Fondazione CARISAP;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio n. 173 del 27/07/2018 con la quale si è preso impegno di spesa per le attività dell'Associazione di cui in Oggetto al cap. 2325/3 c.i. 817/2018 cod. 07.01-1.03.02.11.999 del bilancio finanziario 2018;

DATO ATTO che l'edizione F.I.C.O 2019 rappresenta una grandissima vetrina per la promozione del territorio e delle sue eccellenze, come il tartufo ed il progetto di ripresa post – sisma ad esso agganciato;

PRESO ATTO che una delle principali finalità che il Progetto “*Il Tartufo dei sibillini*” si pone è il sostegno e la promozione a livello nazionale del territorio montano, in particolare dell'area colpita dal sisma del 2016, in quanto lo stesso è co-finanziato dalla Fondazione CARISAP nell'ambito dei Finanziamenti MASTERPLAN terremoto;

PRESO ATTO che:

- l'Associazione Amandola Riparte di Amandola è partner del progetto;
- l'Associazione Amandola Riparte di Amandola all'interno del progetto svolge attività di organizzazione, accoglienza e gestione ospiti per gli eventi del progetto e quelli ad esso collaterali;
- per l'attività di cui sopra è riconosciuto all'Associazione Amandola Riparte una quota pari ad € 5.000,00 ogni onere incluso a titolo di rimborso spese forfettarie;
- da convenzione in essere con l'Associazione Amandola Riparte rimane ancora impegnati e da liquidare con Determinazione n. 173 del 27/07/2018 al cap. 2325/3 c.i. 817/2018 cod. 07.01-1.03.02.11.999, per le attività dell'Ass. Amandola Riparte, nel progetto Il Tartufo dei Sibillini €1.505,00
- da convenzione l'Associazione deve presentare all'Ente a titolo di rendicontazione propria documentazione attestante le spese effettivamente sostenute per le attività previste dal progetto;

CONSIDERATO che è stato necessario coinvolgere l'Associazione Amandola Riparte per il supporto nell'attività di organizzazione durante la partecipazione del Comune di Amandola all'edizione FICO 2019 per la promozione del Progetto Il tartufo dei Sibillini riconoscendo loro, previo invio della specifica rendicontazione, la somma massima pari ad €1.505,00;

DATO ATTO che per le attività di preparazione dell'evento FICO 2019 è stato necessario anticipare alcune spese per l'organizzazione del materiale pari ad €500,00;

VISTA l'enorme rilevanza che la partecipazione all'iniziativa ha portato al progetto tutto, in quanto numerose persone, di tutta Italia, hanno poi prenotato la loro partecipazione all'evento di Novembre 2019, nello specifico a quello di Bottura;

PRESO ATTO dalla rendicontazione trasmessa (prot. 15901 del 15/11/2019) da parte dell'Associazione Amandola Riparte con la quale si invia l'elenco delle spese sostenute dalla stessa con i relativi giustificativi di spesa;

RITENUTE ammissibili e attinenti le spese rendicontate dalla partecipazione dell'Associazione Amandola Riparte all'iniziativa FICO di Bologna per un importo pari ad € 1.505,00 su un importo totale rendicontato pari ad €1.685,00;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 10.04.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio 2019/2021;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO e RICHIAMATO il regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n.2 del 30/01/2016 e successive modificazioni;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. DI APPROVARE la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. DI ATTESTARE che risultano ancora disponibili per le attività dell'Associazione Amandola Riparte €1.005,00 al cap. 2325/3 c.i. 876/2018 cod. 07.01-1.03.02.11.999, in quanto €500,00 precedentemente anticipati;
3. DI APPROVARE la rendicontazione presentata dall'Associazione Amandola Riparte riferita all'attività da essa svolta durante la manifestazione di FICO di Bologna;

4. DI LIQUIDARE, per le spese organizzative-gestionali per FICO 2019, tramite bonifico bancario intestato all'Associazione Amandola Riparte con sede in Via Cesare Battisti, 86 – 63857 Amandola (FM), la somma pari ad Euro 1.005,00 al cap. 2325/3 c.i. 876/2018 cod. cap. 07.01-1.03.02.11.999 tramite cod. IBAN: IT77W0306969360120000000535 causale: *Progetto il “Tartufo dei Sibillini”, approvato dalla Fondazione CARISAP di Ascoli Piceno – Attività di progetto – partecipazione FICO 2019 - Ass. AMANDOLA RIPARTE- SALDO”*;
5. DI DARE ATTO che l'Associazione ha rendicontato a questo Ente l'attività effettivamente svolta per il progetto secondo le modalità indicate nella convenzione;
6. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
9. DI RENDERE NOTO ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott.Ing. Adolfo Marinangeli;
10. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
11. DI ATTESTARE che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001”;
12. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
13. DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

