



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 305 del 07-12-18

**OGGETTO: PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI AMANDOLA E GLI ESERCIZI COMMERCIALI DEL TERRITORIO AMANDOLESE PER LA RIPRESA DEL COMMERCIO E DEL TURISMO NEL PERIODO INVERNALE 2018. IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciotto il giorno sette del mese di dicembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**REMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

**VISTO** l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

**PREMESSO** che a far data dal 24 agosto 2016 il territorio comunale è stato interessato da un evento sismico di straordinaria ed inaudita drammaticità, seguito non solo da uno sciame sismico rilevante ma da ulteriori scosse di magnitudo superiore che ha ulteriormente danneggiato il patrimonio abitativo, urbano, architettonico e culturale della città di Amandola;

**DATO ATTO** che il territorio comunale presenta una ricchezza paesaggistica ed architettonica di elevato prestigio tale da essere considerato una destinazione turistica in grado di attrarre visitatori, viaggiatori, amanti del bello, blogger;

**CONSIDERATO** che nel centro abitato della Città di Amandola sono presenti 40 esercizi commerciali;

**CONSIDERATO**, altresì, che a far data dal suo insediamento l'Amministrazione ha investito in percorsi di valorizzazione e crescita degli interventi a favore del turismo e della promozione del territorio e del commercio;

**DATO ATTO** della imprescindibile necessità di non fermare, nonostante l'evento sismico citato, il percorso di valorizzazione del territorio comunale, a fronte chiaramente di una diversificazione e rimodulazione dell'offerta, ma nella consapevolezza del rilevante danno economico agli operatori ed imprese del territorio in mancanza di una strategia di ripresa e rilancio dei propri punti di forza;

**DATO ATTO** che nel corso dell'incontro del 06/12/2018 tra l'Amministrazione Comunale ed alcuni commercianti amandolesi si è deciso di proporre nel periodo natalizio quanto segue:

- Apertura degli esercizi commerciali nella giornata del 16 dicembre 2018;
- Sconto del 10% su tutta la merce venduta nelle date sopra indicate;
- Copertura, da parte del Comune di Amandola, del 10% di sconto praticato dagli esercizi commerciali aderenti, fino ad un massimo di Euro 150,00 ad esercizio commerciale, previa presentazione di adeguata documentazione;
- Pubblicità dell'iniziativa realizzata dal Comune di Amandola senza oneri per i commercianti;
- Organizzazione di manifestazioni ed eventi, a cura e spese del Comune di Amandola, nella giornata del 16 dicembre 2018;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 09/11/2018 con la quale si è provveduto, tra l'altro:

- ad approvare lo schema del protocollo d'intesa tra il Comune di Amandola e gli esercizi commerciali del territorio amandolese per la ripresa del commercio e del turismo nel periodo natalizio;
- ad autorizzare per l'iniziativa la spesa di € 2.500,00 che trova adeguata copertura finanziaria al Cap. 2334 del Bilancio di previsione 2018;
- a "demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa la piena realizzazione del presente provvedimento";

**DATO ATTO** che hanno aderito al protocollo d'intesa, di cui sopra, gli esercizi commerciali indicati nella Tabella A, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2010;
- la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 05.05.2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 9 del 13.07.2016 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

#### **DETERMINA**

- **DI IMPEGNARE** la somma di € 2.500,00 € al Cap. 2334 (codice 07.01-1.03.02.99.999) c.i. 1311 a favore degli esercizi commerciali che hanno siglato il protocollo d'intesa approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 184 del 09/11/2018;
- **DI PROCEDERE** alla liquidazione del contributo a seguito di presentazione di idonea documentazione come previsto dal protocollo d'intesa approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 184 del 09/11/2018;
- **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente;
- **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio online ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1°, del D.Lgs n° 267/00