



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 146 del 11-07-18

**OGGETTO: MASTERPLA TERREMOTO IL TARTUFO DEI SIBILLINI. FESTA DEL GELATO 2018 - NOLEGGIO CARRETTO MOBILE GELATI. IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciotto il giorno undici del mese di luglio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 20/06/2018 ad oggetto: "*Calendario eventi luglio settembre 2018. Disposizioni*" con la quale si approvava il calendario delle manifestazioni estive per l'annualità 2018 e si dava mandato al Responsabile competente di procedere con i successivi atti;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "*A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio*";

**VISTO** l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

**PREMESSO ALTRESI':**

- di dover promuovere, nel periodo estivo, manifestazioni culturali ed iniziative turistiche, confermando una tradizione già consolidata nel tempo che ha riscosso notevole successo;
- che le attività approvate nel programma di cui alla Deliberazione di Giunta n. 106 del 20/06/2018 ad oggetto: "*Calendario eventi luglio settembre 2018. Disposizioni*" perseguono finalità di interesse pubblico in quanto hanno come obiettivo la valorizzazione della cittadina e del suo centro in particolare, incrementando il flusso turistico e valorizzando la rete commerciale ed artigianale esistente sul territorio;

- che le manifestazioni saranno organizzate con la collaborazione delle varie associazioni presenti sul territorio;

**PRESO ATTO** che:

- con Delibera di Giunta n. 49 del 26/03/2018 si è provveduto ad approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Amandola e la Fondazione Carisap di Ascoli Piceno per la realizzazione del Progetto denominato “Il tartufo del Sibillini” incentrato sulla ripresa delle attività post-sisma tramite la valorizzazione dei prodotti tipici locali come il Tartufo;
- con Delibera di Giunta n. 102 del 20.06.2018 si è provveduto, tra l’altro, ad approvare il quadro economico del Progetto “Il Tartufo dei Sibillini”;

**VISTO** il citato calendario delle manifestazioni estive nel quale troviamo anche la consueta Festa del Gelato di Amandola, appuntamento pluriennale con l’affermato gelato dei sibillini;

**DATO ATTO** che:

- la Festa del Gelato di terrà ad Amandola nei giorni 21 e 22 luglio 2018 allo scopo di valorizzare la tradizione del gelato artigianale e dei sapori locali, coinvolgendo in essa i gestori di bar, ristoranti, pasticcerie e gelaterie;
- la manifestazione sarà ricca di spettacoli ed eventi tra cui anche l’esposizione e la realizzazione di gelati tramite mantecatori;
- la manifestazione rientra nel progetto Il Tartufo dei Sibillini co-finanziato dalla Fondazione Carisap;

**VISTA** la necessità di noleggiare un carretto per gelati circa la necessità di esporre il gelato artigianale dei sibillini, così da poterlo rendere fruibile in più punti del centro storico, ai visitatori;

**DATO ATTO** del preventivo di spesa richiesto in data 09/07/2018 alla ditta GIUSTOZZI SERVICE SRL sita a Comunanza in Loc. Pianere – P.I- 01825590449, con nota prot. n. 8476 del 11/07/2018, per la fornitura in noleggio di n. 1 mantecatore per gelati da utilizzare durante la Festa del Gelato artigianale di Amandola;

**DATO ATTO** del preventivo di spesa trasmesso in data 11/07/2018 dalla ditta Giustozzi Service SRL., con il quale comunicava che il costo complessivo per il noleggio di un mantecatore è pari ad € 300,00 oltre IVA;

**CONSIDERATO CHE** il noleggio del mantecatore per gelati rientra tra le spese da addebitare ai capitoli indicanti “prestazioni di servizi” e che la spesa risulta in linea con i prezzi di mercato;

**ACCERTATA** la necessaria copertura finanziaria al capitolo n. 2325/3-2018, cod. imp. 701/2018;

**RITENUTO** dover impegnare in favore della ditta GIUSTOZZI SERVICE SRL sita a Comunanza in Loc. Pianere – P.I- 01825590449, un importo pari ad Euro 300,00 più IVA al cap. 2325/3 cod. 07.01-1.03.02.11.999, impegno n. 701/2018, del Bilancio del corrente esercizio finanziario;

**ACQUISITO** ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 il CIG: **Z2C2454EA9**;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l’art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

## **RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11/04/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 02/05/2018, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 9 del 13.07.2016 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

## **DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa che forma parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** alla ditta GIUSTOZZI SERVICE SRL sita a Comunanza in Loc. Pianaire – P.I- 01825590449, la fornitura di un mantecatore per gelati per la manifestazione Festa del gelato 21-22 luglio 2018 rientrante in Diamanti a Tavola 2018;
3. **DI IMPEGNARE** in favore della ditta GIUSTOZZI SERVICE SRL sita a Comunanza in Loc. Pianaire – P.I- 01825590449 la somma complessiva di Euro 366,00 IVA Incl. al cap. 2325/3 cod. 07.01-1.03.02.11.999, impegno n. 701/2018 del Bilancio finanziario 2018;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
5. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;

8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1°, del D.Lgs n° 267/00