



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 244 del 30-10-20

**OGGETTO: CENTRO PER L'INFANZIA COMUNALE. AMMISSIONE DOMANDE TARDIVE E INTEGRAZIONE GRADUATORIA.**

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di ottobre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**PREMESSO** che il Comune di Amandola, ai sensi della Legge Regionale n. 9 del 13.05.2003 e del Regolamento Regionale n. 13 del 22.12.2004, gestisce da anni un "Centro per l'Infanzia";

**VISTO** il Regolamento di funzionamento del Centro per l'Infanzia, approvato con Deliberazione di C.C. n. 42 del 17.08.2005 e modificato con Deliberazione di C.C. n. 4 dell' 11.04.2018;

**VISTA** la Determinazione n. 105 del 21.05.2020 con la quale è stato approvato l'avviso e il modello di domanda per l'ammissione al centro per l'infanzia comunale per l'anno educativo 2020-2021;

**CONSIDERATO** che dal 21.05.2020 al 30.06.2020 è stato affisso avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione al servizio educativo sopraindicato nel sito istituzionale dell'Ente e nei consueti luoghi pubblici di affissione;

**PRESO ATTO** che la capienza massima del Centro per l'Infanzia è pari a n. 21 (ventuno) bambini;

**DATO ATTO** che con Determinazione dell'Ufficio Segreteria n. 155 del 23.07.2020 si è provveduto, tra l'altro, ad approvare la graduatoria degli ammessi al Centro per l'Infanzia Comunale per l'anno educativo 2020/2021;

**VISTO E RICHIAMATO** l'art. 4 del Regolamento di funzionamento del Centro per l'Infanzia, secondo il quale, in presenza di posti disponibili, è consentito l'accoglimento di domande di ammissione al Centro pervenute oltre la scadenza del termine;

**VISTE E RICHIAMATE:**

- la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 155 del 23/07/2020 ad oggetto "Approvazione graduatoria per l'ammissione al centro per l'infanzia comunale. Anno educativo 2020/2021";
- la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 202 del 07/09/2020 ad oggetto "Centro per l'infanzia comunale. Ammissione domande tardive e integrazione graduatoria";
- la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 206 del 16/09/2020 ad oggetto "Centro per l'infanzia comunale. Ammissione domande tardive e integrazione graduatoria";
- la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 207 del 22/09/2020 ad oggetto "Centro per l'infanzia comunale. Ammissione domande tardive e integrazione graduatoria";

**DATO ATTO** che con le richiamate determinazioni si è provveduto ad ammettere al centro per l'infanzia comunale un numero complessivo di minori pari a 14 (quattordici), a fronte di una capienza complessiva pari a n. 21 (ventuno) bambini;

**PRESO ATTO** che, successivamente al 22/09/2020 sono pervenute le seguenti domande di iscrizione:

<b>Prot. n. del</b>	<b>Richiedente</b>	<b>Minore</b>
13967 del 29.10.2020	G.S	S.L.

**RAVVISATA** la necessità di procedere all'integrazione della graduatoria degli ammessi come segue:

	Cognome e Nome	Ammessi/Riserve	Servizio
1	E.A.	Ammesso	Centro Infanzia
2	T.G.	Ammesso	Centro Infanzia
3	C.S.	Ammesso	Centro Infanzia
4	C.A.	Ammesso	Centro Infanzia
5	B.L.	Ammesso	Centro Infanzia
6	F.C.	Ammesso	Centro Infanzia
7	C.D.M.A.	Ammesso	Centro Infanzia
8	L.C.	Ammesso	Centro Infanzia
9	M.M.	Ammesso	Centro Infanzia
10	D.M.D.	Ammesso	Centro Infanzia
11	A.K.	Ammesso	Baby Parking
12	P.M.	Ammesso	Centro Infanzia
13	R.A.	Ammesso	Centro Infanzia
14	B.E.	Ammesso	Centro Infanzia
15	G.S.	Ammesso	Centro Infanzia

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss. mm. e ii.;

**VISTO** il “Regolamento sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi” approvato con Deliberazione di G.C. n. 2 del 30.01.2015 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell’art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

#### **DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI INTEGRARE** la graduatoria di ammissione al centro per l'infanzia comunale approvata con Determinazione dell'Ufficio Segreteria n. 207 del 22/09/2020 come segue:

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Ammessi/Riserve</b>	<b>Servizio</b>
<b>1</b>	E.A.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>2</b>	T.G.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>3</b>	C.S.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>4</b>	C.A.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>5</b>	B.L.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>6</b>	F.C.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>7</b>	C.D.M.A.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>8</b>	L.C.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>9</b>	M.M.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>10</b>	D.M.D.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>11</b>	A.K.	Ammesso	Baby Parking
<b>12</b>	P.M.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>13</b>	R.A.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>14</b>	B.E.	Ammesso	Centro Infanzia
<b>15</b>	S.L.	Ammesso	Centro Infanzia

3. **DI DARE ATTO** che alle famiglie dei/delle bambini/e ammessi/e verrà inviata una comunicazione personale;
4. **DI DARE ATTO** che saranno accolte con successivi atti le eventuali domande presentate nel corso dell'anno scolastico, fino al raggiungimento della capienza massima prevista, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di funzionamento del Centro per l'Infanzia;
5. **DI DARE ATTO** che il presente atto, non comportando spese, è immediatamente esecutivo;

6. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
8. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on-line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

