



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 110 del 21-05-18

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE IGIENICO. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventuno del mese di maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del

procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale igienico di seguito indicato:

- KG 5 di sacchetti trasparenti dim., 80 x 80;
- N. 20 pacchi di carta igienica 4 rotoli;
- N. 3 scatole di guanti in lattice monouso;
- N. 6 detergenti per vetri;
- N. 6 detergenti per la pulizia dei bagni;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 rubricato "contratti sotto soglia", secondo il quale "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

DATO ATTO che:

- con è stato richiesto alla Srl Centrocarteria Dpm - P.I. 02150800445 - con Sede Legale in via Angelo Biondi n. 85 - 63857 Amandola (FM) un preventivo relativo alla fornitura del materiale igienico precedentemente indicato;
- con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 5902 del 21.05.2018 la ditta Srl Centrocarteria Dpm ha formulato un preventivo di spesa pari ad € 115,41 iva inclusa per il materiale igienico in precedenza descritto;

RITENUTO:

- di dover procedere ad affidare alla Srl Centrocarteria Dpm la fornitura di cui in oggetto;
- di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di €. 115,41 IVA inclusa;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. Z9D23A85B9;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 09 del 13.07.2016 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1) DI AFFIDARE direttamente, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, alla Srl Centrocarteria Dpm - P.I. 02150800445 - con Sede Legale in via Angelo Biondi n. 85 - 63857 Amandola (FM), la fornitura del seguente materiale:

- KG 5 di sacchetti trasparenti dim., 80 x 80;
- N. 20 pacchi di carta igienica 4 rotoli;
- N. 3 scatole di guanti in lattice monouso;
- N. 6 detergenti per vetri;
- N. 6 detergenti per la pulizia dei bagni;

2) DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00, che:

- il fine è quello di garantire la rapida fornitura del materiale igienico in quantità adeguata alle necessità e le esigenze degli uffici;
- l'oggetto dell'affidamento è costituito dal materiale igienico descritto nel punto 1;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

3) DI IMPEGNARE la somma di € 115,41 iva inclusa al capitolo 82/10 "Materiale di pulizia edifici comunali" del Bilancio di Previsione per l'anno 2017 in favore della Srl

Centrocarteria Dpm - P.I. 02150800445 - con Sede Legale in via Angelo Biondi n. 85 - 63857 Amandola (FM) per la fornitura di n. 20 rotoli asciugamani in bobina (c.i. 597/18);

4) DI DARE ATTO che ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'ANAC, tramite procedura informatica, il codice CIG n. Z9D23A85B9;

6) DI RENDERE NOTO ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;

7) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

8) DI ATTESTARE che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;

9) DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;

10) DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio online ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00