

Città di Amandola

Provincia di Fermo

Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Turismo Bianco - Pregiato dei Sibillini
PEC: comune.amandola@emarche.it | mail: protocollo@comune.amandola.fm.it

AREA DEI SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 61 del 24-11-2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE STIPENDI - ANNO 2021 -

L'anno duemilaventi il giorno ventiquattro del mese di novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 in data 28/08/2020, esecutiva, è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per il periodo 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 28/08/2020, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 06/10/2020, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2020/2022, definitivo;

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco della Città di Amandola n. 15 del 30/06/2020 relativo all'attribuzione della funzione di responsabile della posizione organizzativa del settore "CONTABILITA' - GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE - ECONOMATO - TRIBUTI" fino al 31/12/2020;

PREMESSO che con Determinazione dell'Ufficio Segreteria n. 31/82 R.G. del 08/02/2019 si è proceduto a prendere atto del collocamento a riposo per limiti di servizio, con decorrenza dal 1° agosto 2019, della sig.ra Cesari Maria, nata in Amandola il 18/04/1955, dipendente a tempo indeterminato - cat. giur. C1 - la quale si occupava, tra l'altro, dell'elaborazione degli stipendi dei dipendenti dell'Ente e degli adempimenti accessori connessi;

CONSIDERATO che alla data attuale non è presente in organico personale in grado di adempiere ai predetti compiti, vista anche la complessità della materia, e pertanto, in attesa dell'espletamento di una procedura concorsuale volta alla copertura del posto vacante, si ritiene opportuno affidare l'incarico del servizio di esternalizzazione della gestione del personale Enti Locali ad una società esterna con riconosciuta professionalità e competenza nello svolgimento dello stesso;

DATO ATTO che l'Ente intende preservare gli investimenti finora sostenuti progressivamente nella realizzazione di un sistema informativo integrato coerente, basato su un disegno unitario e sulla condivisione delle banche dati, con evidenti vantaggi cumulati in termini di efficienza, efficacia, economicità di gestione per i servizi interni, nonché di qualità dei servizi rivolti ai cittadini e alle altre P.A., anche attraverso internet, ovvero il portale istituzionale di e-government;

DATO ATTO inoltre che:

- gli applicativi installati presso questo Ente sono regolarmente ed efficacemente utilizzati;
- una loro eventuale sostituzione comporterebbe costi elevati, quali i costi della migrazione di dati e documenti informatici che prima di essere trasferiti da un fornitore all'altro devono essere preparati (bonifiche pre-migrazione), i costi organizzativi collegati alla necessità di reimpostare i servizi e di formare il personale;
- il predetto servizio può definirsi infungibile come definito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nelle "Linee guida n. 8" del 10.10.2017 in quanto rientra nelle ipotesi in cui l'infungibilità dello stesso nasce a seguito di decisioni passate del contraente e a seguito di un comportamento strategico da parte dell'operatore economico (c.d. *lock-in*);

CONSIDERATO che la società "Halley Informatica Srl", con sede in Via Circonvallazione n.131, 62024 Matelica (MC), C.F. e partita IVA 00384350435, è titolare dei software installati e quindi detentrici dei relativi diritti esclusivi, unitamente ai servizi sistemistici erogati;

EVIDENZIATO che la società Halley Informatica s.r.l. con sede in via Circonvallazione, 131- 62024 Matelica (MC) - Cod. Fisc. e P.I. 00384350435, ha sempre provveduto con professionalità e competenza nell'espletamento dei servizi di manutenzione del software applicativo oltre che dei servizi accessori;

PRESO ATTO che con Determinazione dell'Ufficio Ragioneria n.10/193 R.G. del 14/03/2019 è stato affidato il servizio di predisposizione e di elaborazione degli stipendi alla Ditta "Halley Informatica Srl", con sede in Via Circonvallazione n.131, 62024 Matelica (MC), C.F. e partita IVA 00384350435, per l'anno 2019 ed avente scadenza 31.12.2019;

RICHIAMATI

- l'art.32, comma 2, del Dlg. 18.04.2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art.192 del D. Lgs. 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che:

- in base a quanto previsto dalla formulazione dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296 del 27.12.2006, così come modificato dall'art. 7 comma 2 del DL. n. 52 del 7.5.2012 (convertito con L n. 94 del 6.7.2012), per le forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria anche gli Enti Locali sono ora tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MEPA CONSIP), ovvero ad altri mercati elettronici;
- il comma 1 art. 37 D.Lgs. 50/2016, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai € 40.000, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

RILEVATO che

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 dispone che si può procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture: *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta"*;
- l'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. del 16 luglio 2020, n. 76 (convertito in Legge n.120 del 11 settembre 2020) ha disposto che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19 e fermo restando quanto previsto dagli artt.37 e 38 del D.Lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all' *"....affidamento diretto.....per servizi e forniture.....di importo inferiore a 75.000,00 euro."*

RITENUTO, pertanto, per le motivazioni suddette, di procedere ad un affidamento diretto, richiedendo a tale scopo un'offerta alla società Halley Informatica s.r.l. con sede in via Circonvallazione, 131 62024 Matelica (MC) Cod. Fisc. e P.I. 00384350435, per l'anno 2021 concernente il servizio di esternalizzazione della gestione del personale Enti Locali;

VISTA l'offerta della società "Halley Informatica s.r.l.", con sede in via Circonvallazione, 131 - 62024 Matelica (MC) Cod. Fisc. e P.I. 00384350435, assunta al protocollo dell'Ente al n. 15272 del 24/11/2020, per l'erogazione del servizio suddetto per l'anno 2021, recante una spesa inferiore ad € 40.000,00, e ritenuto congruo;

DATO ATTO che:

- ai fini della tracciabilità finanziaria, con l'entrata in vigore della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 sono soggette all'obbligo di richiesta del CIG (Codice Identificativo Gara) tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.Lgs. 163/2006 indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto, e che pertanto alla presente procedura è assegnato il seguente **CIG: ZBA2F5F4DB**;
- in caso di contratti di importi inferiori a € 40.000 va richiesto il CIG, ma vi è l'esenzione dal pagamento del contributo;

VERIFICATA la regolarità contributiva mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva – Durc - Protocollo INAIL n. 24140310 del 14/10/2019;

RITENUTO, per le ragioni espresse, di affidare il servizio in oggetto alla società "Halley Informatica s.r.l." con sede in via Circonvallazione, 131 - 62024 Matelica (MC) - Cod. Fisc. e P.I. 00384350435, - per l'anno 2021;

PRESO ATTO che il comma 3-bis dell'art.106 del D.L. 34/2020, stabilisce che per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali è differito al 31 gennaio 2021;

PRESO ATTO che la presente spesa riveste carattere continuativo necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa codice di Bilancio "01.03-1.03.", annualità 2021;

RITENUTO poter procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa di € 4.000,00, oltre IVA pari ad € 880,00, per un totale di € 4.880,00 al codice di Bilancio 01.03 – 1.03;

RISCONTRATA l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/90 e dell'art.1, c.9 lett. e) della Legge n.190/2012;

DATO ATTO che:

- la forma del contratto di fornitura sarà quella dell'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come anche indicato nelle citate Linee Guida dell'ANAC al paragrafo 4 lett. D);
- per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dalla lettera b) del comma 10 del citato art. 32 del D.lgs. n. 50/2016;
- nel contratto saranno definite le modalità di erogazione della fornitura; i referenti contrattuali; le modalità di fatturazione; le responsabilità contrattuali; le ipotesi di risoluzione del contratto;
- in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;
- il pagamento della fornitura verrà effettuato previa acquisizione di DURC regolare in corso di validità e verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;

1. Di acquistare, per i motivi innanzi descritti, mediante affidamento diretto, dalla società Halley Informatica s.r.l. con sede in via Circonvallazione, 131 - 62024 Matelica (MC) Cod. Fisc. e P.I. 00384350435, per l'anno 2021 afferente il servizio di esternalizzazione della gestione del personale Enti Locali descritto in premessa, per complessivi € 4.000,00 oltre IVA pari € 880,00, per un totale di € 4.880,00;

2. Di stabilire che

- detto affidamento diretto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso in cui non dovessero risultare regolari i controlli sull'impresa Halley Informatica s.r.l. previsti dalla normativa vigente, in tal caso il relativo contratto sarà risolto di diritto con conseguente obbligo di restituzione dei corrispettivi fino a quel momento ricevuti;
- la stipula del contratto sia disposta ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- in ossequio al principio di trasparenza e ai sensi delle citate Linee Guida dell'ANAC, paragrafo 4 lett. D), la presente determina sia pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente.

3. Di impegnare la somma complessiva di € 4.880,00 al capitolo di spesa codice di Bilancio "01.03-1.03", annualità 2021, in favore società Halley Informatica s.r.l. con sede in via Circonvallazione, 131 62024 Matelica (MC) Cod. Fisc. e P.I. 00384350435, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni.

4. Di dare atto che la spesa è esigibile nell'esercizio 2021;

5. Di stabilire che il pagamento che avverrà con inoltro di fattura telematica, previa verifica della regolarità qualitativa/quantitativa della fornitura e della regolarità contributiva DURC.

6. Di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;

7. Di dare atto che, ai sensi del combinato disposto dagli art. 9, comma 1 lettera a), del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009 n. 102 e art. 183, comma 8, del T.U.E.L. (modificato dal D.Lgs. 126/2014), il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

9. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 secondo periodo, del T.U.E.L. è espresso dal Responsabile del servizio finanziario mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. Di dare atto che la presente determinazione sarà inserita nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione dedicata alla "Amministrazione Trasparente", in adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

11. Di Rendere Noto che ai sensi degli artt. 4 e ss. Della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Conti Cinzia;

12. Di Attestare regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziari
Rag. Conti Cinzia

Per la presente Determinazione il Responsabile del Servizio Finanziario CONTI CINZIA ha apposto il Visto di Regolarità Contabile e Attestazione di Copertura Finanziaria in data 24-11-2020 per l'importo complessivo pari ad € 4.880,00

| | |
|--|---|
| Impegno N. 921 del 24-11-2020 a Competenza CIG ZBA2F5F4DB | |
| 5° livello 01.03-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni | |
| Capitolo 70 / Articolo CANONE ASSISTENZA SOFTWARE E HARDWARE | |
| Causale | IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE STIPENDI - ANNO 2021 - |
| Importo 2020 | Euro |
| Importo 2021 | Euro 4.880,00 |
| Beneficiario | 6272 HALLEY INFORMATICA SRL |

