CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AMANDOLA - SMERILLO

P.zza Risorgimento n. 17 63857 Amandola (FM)
Tel. 0736/84071 - Fax 0736/848037
pec: cuc.amandolasmerillo@emarche.it
Cod. AVCP: CFAVCP-0000D96 – Cod. AUSA: 0000543177

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO PER L'AFFIDAMENTO DELLE OPERE DI *"MESSA IN SICUREZZA DELLA FACCIATA, DELL'ABSIDE E DEL TIMPANO SUD DELLA CHIESA DI SAN FRANCESCO"*
CIG: 7441018A4C.

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

A) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero tramite servizio postale di stato o mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnate a mano, **entro le ore12:00 del giorno 23-04-2018 al seguente indirizzo**:

Ufficio Protocollo del COMUNE DI AMANDOLA, PIAZZA RISORGIME- 63857 AMANDOLA (FM)

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'**indirizzo** dello stesso - le indicazioni relative **all'oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** di scadenza della medesima, nonché l'indicazione **"Non Aprire".**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno, a pena di esclusione, n. **due** BUSTE, **a pena di esclusione,** a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **"A – Documentazione"**
- **"B – Offerta economica"**

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione cumulativa**, redatta sulla base del **MODELLO 1)** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente. alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Nel caso di ATI o consorzio, il MODELLO 1) deve essere prodotto da ciascun soggetto costituente l'ATI o dal consorzio e dalle rispettive imprese esecutrici;

2) **Dichiarazione di assenza delle cause ostative di cui agli art. 67 e 84 comma 3 e 4 del D. Lgs. n. 159/2011**, redatta sulla base del **MODELLO 3)** sottoscritta dal titolare e/o legale rappresentante dell'impresa concorrente. dagli amministratori, dal direttore tecnico, dai soggetti membri del collegio sindacale e dai familiare conviventialla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Nel caso di ATI o consorzio, il MODELLO 3) deve essere prodotto da ciascun soggetto costituente l'ATI o dal consorzio e dalle rispettive imprese esecutrici;

3) **Dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo, attraverso**:
   - Dichiarazione di possesso di attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, unitamente alla categoria e classifica di importo della stessa ;
   - Allegato in copia autentica dell'attestazione SOA dichiarata nel modello 1;

4) **in caso di avvalimento**, documentazione di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016;

5) **nel caso di associazione o consorzio o GEIE** già costituito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

6) **garanzia a corredo dell'offerta** pari ad **€ 5.969,56** corrispondente al 2,000 % dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, costituita, a scelta dell'offerente, da:

a) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante;

b) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1993, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con D.M. n. 123/2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi; **Si richiama l'attenzione sulla necessità, a PENA DI ESCLUSIONE, che le fideiussioni presentate dai concorrenti siano predisposte sulla base delle schede tecniche contenute nell'allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 Marzo 2004 n. 123, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 89/L dell'11.5.2004 – Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale" n. 109 del 11.5.2004 – Serie Generale; contengano generalità, qualifica e poteri di rappresentanza del funzionario o agente sottoscrittore la cui firma dovrà essere autenticata con autentica notarile oppure resa allegando copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.**

Nel caso in cui l'operatore economico si voglia avvalere delle riduzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 comma 7, deve, a pena di esclusione, compilare nell'apposito spazio la dichiarazione di opportuna dimensione dell'impresa da compilare nell'istanza – Modello 1) - a pena di esclusione.

ATTENZIONE: A pena di esclusione, laddove non inserita tra le disposizioni della stessa fideiussione, ovvero nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita dal fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016), qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.
Il medesimo art. 93 comma 8 prevede l'esenzione dall'impegno al rilascio della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto per le micro, piccole e medie imprese.

Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative devono avere, **a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.** Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della S.A.
La garanzia deve prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

L'originale della fideiussione bancaria o della polizza assicurativa devono essere inserite, a pena di esclusione, nella busta "A – Documentazione";

Le polizze rilasciate con forma digitale e presentate su supporto cartaceo devono essere dichiarate conformi all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, D.Lgs. n. 82/05 ss.mm.ii.

La garanzia provvisoria può essere ridotta secondo quanto previsto al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016;

7) **Dichiarazione di presa visione del progetto e dei luoghi di esecuzione,** MODELLO 4)sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa singola o dell'Impresa capogruppo dell'Associazione temporanea o del consorzio (costituito o da costituire) ed attesta la presa visione del progetto esecutivo e dei luoghi di esecuzione.

8) **PASSOE**

Stampa del "PASSOE" - documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass - di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo 6. Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.

9) **RICEVUTA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO AUTORITA' VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI**
La stazione appaltante è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo (€ 20,00) e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso. In caso di ATI e consorzi, l'attestazione potrà essere presentata solo dalla capogruppo o dal consorzio.

Nella busta "B - OFFERTA ECONOMICA" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

1) Dichiarazione d'offerta (predisposta secondo **il "MODELLO 5"),** sottoscritta dal legale rappresentante, o dal suo procuratore, contenente l'indicazione dal prezzo globale inferiore al prezzo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori; il prezzo offerto deve essere determinato ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara.

N.B.[1] Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., a pena di esclusione dalla procedura di gara..

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre ed in lettere prevarrà l'offerta espressa in lettere.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti la dichiarazione di cui alla lettera a) e la lista di cui alla lettera b) devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.
(N.B. i ribassi non possono essere espressi con più di tre cifre decimali)

B) **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara, nel giorno stabilito nel Bando di Gara, in prima seduta pubblica, e sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

1. verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione contenuta nella busta A e, in caso negativo, ad escluderle dalla gara;
2. verificare la presenza di eventuali situazioni di collegamento e/o controllo tra imprese concorrenti;
3. verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;

La Commissione, successivamente alla verifica della Busta "A", in seduta pubblica, procede di seguito all'apertura delle buste "B" relative all'offerta economica, ed all'aggiudicazione dell'appalto.

Qualora sia necessario ricorrere al soccorso istruttorio e/o i tempi per l'apertura e la verifica delle buste "A" e/o l'apertura delle Buste "B" non possano essere completate entro il giorno indicato nel Bando la Seduta sarà aggiornata a data successiva che sarà notificata via PEC ai soggetti partecipanti alla gara.

C) **MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di

[1] Vedi precedente nota 23.

lavori, servizi e forniture (già AVCP e nel prosieguo, ANAC o Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo 14.4.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze o disfunzioni del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

D) **DISPOSIZIONI VARIE**

Il Comune si avvale della facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs.n. 50/2016 e succ. mod ed int.

L'Amministrazione si riserva di revocare in tutto o in parte in qualsiasi fase della procedura o di non procedere all'affidamento senza che la ditta concorrente abbia a pretendere compensi o indennizzi di sorta alcuno e di consegnare i lavori immediatamente nelle more della stipula del contratto.

Si avverte che tutte le prescrizioni di cui alla lettera di invito di gara ed al presente disciplinare, devono essere osservate a pena di esclusione dalla gara.

E) **TRACCIABILITÀ FLUSSI FINAZIARI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 03/08/2010, n. 136 l'appaltatore dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed impegnarsi a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla competente Prefettura dell'inadempimento ai suddetti obblighi ad opera di subappaltatori e/o subcontraenti.

F) **DIRETTIVA ANTIMAFIA**

L'art. 85 del D.Lgs 159/2011 (c.d. Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia), così come modificato dal D.Lgs. 218/12, amplia la schiera dei soggetti sottoposti a verifica da parte delle Prefetture, al fine del rilascio della certificazione antimafia. La disposizione prevede, in particolare, che i soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono:

a) Legali rappresentanti e Amministratori (pertanto: per le imprese individuali, il titolare; per le società di capitali, anche consortili, il legale rappresentante e i componenti l'organo di amministrazione. Nel caso di società con quattro o meno soci, anche il socio di maggioranza e, in caso di società con socio unico, il socio; per le società in nome collettivo e le società semplici, tutti i soci; per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari; per i raggruppamenti temporanei di imprese, tutte le imprese costituenti il raggruppamento secondo le previsioni precedenti;
b) Direttore tecnico (se previsto);
c) I soggetti membri del collegio sindacale, o il sindaco, effettivi e supplenti, e i soggetti che svolgono la vigilanza riguardante il d.lgs. 231/2001 (nei casi contemplati dall'art. 2477 del C.C);
d) Familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti a, b, c;
e) Mentre le generalità dei soggetti di cui ai precedenti punti a, b, c sono rinvenibili dalle visure delle CCIAA, è necessario produrre una dichiarazione nella forma prevista dagli artt. 47 e 48 del d.P.R. 28/12/2000 n. 445 dei soggetti da sottoporre a controllo di cui al precedente punto 4. "familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti a, b, c" (Si consiglia di utilizzare l'apposito Modello 2);

L'appaltatore è obbligato a comunicare alla stazione Appaltante prima della consegna dei lavori l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento, con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui alle linee guida del Min. dell'Interno del 23/06/2010 in materia di controlli antimafia, nonché ogni eventuale variazione dello stesso elenco successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

G) **PRECISAZIONI**

Si precisa che, il mancato utilizzo dei Moduli predisposti per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste

dalle vigenti disposizioni richiamate nei predetti Moduli. Pertanto, al fine di ridurre al minimo le esclusioni dalla gara per inesattezze e/o omissioni si raccomanda vivamente di usare i modelli di istanza (Modello 1, Modello 2, Modello3), di presa visione (Modello 4) ed di offerta (Modello 5) forniti dall'Amministrazione.

A pena di esclusione, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Tutti gli atti di gara il disciplinare di gara contenente le norme integrative della presente lettera d'invito relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono disponibili sul sito Internet del COMUNE DI AMANDOLA alla pagina:
https://www.halleyweb.com/c044004/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/7441018A4C/serialBando/1922 sezione "Allegati"
(*In alternativa è possibile aprire la pagina "https://www.halleyweb.com/c043006/po/il-comune-informa.php?x=" → Amministrazione Trasparente → Bandi di Gara e Contratti Attivi→ Lavori di Messa in Sicurezza della Chiesa di San Francesco*);

Il progetto esecutivo, compreso il Capitolato speciale di appalto, risulta disponibile sul sito Internet del COMUNE DI AMANDOLA alla pagina:
https://www.halleyweb.com/c044004/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/376
(*In alternativa è possibile aprire la pagina "https://www.halleyweb.com/c043006/po/il-comune-informa.php?x=" → Amministrazione Trasparente → Opere Pubbliche → Lavori Pubblici → Lavori di Messa in Sicurezza della Chiesa di San Francesco*)

Il Responsabile della Centrale di Committenza dei Comuni di Amandola e Smerillo

F.to dott. ing. Andrea Spinaci