



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 215 del 31-08-18

**OGGETTO: SOGGIORNO MARINO ANZIANI 2018. ASSICURAZIONE E TRASPORTO. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese di agosto

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

**VISTO** l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

**PREMESSO** che fra i Servizi a domanda individuale è previsto anche il Soggiorno Marino per Anziani;

**CONSIDERATO** che da diversi anni il soggiorno marino anziani organizzato da questo Comune si effettua a Riccione, località molto apprezzata dai partecipanti per l'ottima qualità dei servizi offerti;

**RITENUTO** di effettuare il soggiorno nello stesso periodo degli altri anni (prime due settimane di settembre), precisamente dal 03 al 17 settembre 2018 compreso e così per un totale di 14 pernottamenti;

**DATO ATTO** che con Deliberazione di G.C. n. 132 del 24.07.2018 si è stabilito, tra l'altro:

- di organizzare un Soggiorno Marino per gli Anziani residenti nel territorio del Comune nel periodo dal 3 al 17 settembre 2018, per un totale di 14 pernottamenti, in collaborazione con l'Associazione Amandola Riparte;
- di stabilire che il Comune di Amandola dovrà occuparsi:
  - della pubblicizzazione dell'iniziativa;
  - della raccolta delle domande di partecipazione al soggiorno;
  - della raccolta delle quote di partecipazione previste per il soggiorno;
  - dell'organizzazione, a proprie spese, del trasporto dei partecipanti da Amandola a Riccione in data 03.09.2018 e da Riccione ad Amandola in data 17.09.2018;
  - dell'inserimento dei partecipanti nella copertura prevista dalla partita n. 4 della Polizza infortuni del Comune e al pagamento dell'assicurazione stessa;
- di autorizzare la spesa presunta di Euro 8.500,00 per il finanziamento dell'iniziativa, mediante imputazione della medesima all'intervento cod. 1100403, capitolo 1876, del bilancio di previsione 2018;
- di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa l'emissione di tutti gli atti conseguenti e necessari a dare esecuzione al presente deliberato;

**VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto dal Comune di Amandola e dell'Associazione Amandola Riparte, con il quale vengono definiti i reciproci compiti in merito all'organizzazione dell'iniziativa in oggetto;

**PRESO ATTO** che sono pervenute n. 13 richieste di partecipazione al soggiorno marino per anziani;

**CONSIDERATO** che il Comune di Amandola deve occuparsi, tra l'altro, "dell'inserimento dei partecipanti nella copertura prevista dalla partita n. 4 della Polizza infortuni" (...) "e al pagamento dell'assicurazione stessa";

**RITENUTO** di doversi avvalere, a tal fine, della polizza infortuni n. 77/146764670 – copertura Partita 4 Sezione 2 che il Comune di Amandola ha stipulato con l'UnipolSai

Ass.ni – Div. Unipol Agenzia Generale di Civitanova Marche, il cui costo è quantificabile in € 4,50 per partecipante e così per € 58,50 (costo relativo a n. 13 anziani);

**CONSIDERATO** che il Comune di Amandola deve altresì occuparsi “dell’organizzazione, a proprie spese, del trasporto dei partecipanti da Amandola a Riccione in data 03.09.2018 e da Riccione ad Amandola in data 17.09.2018”;

**DATO ATTO** che per il trasporto sarà utilizzato un automezzo da 28 posti di cui l’Ente dispone in maniera gratuita e che lo stesso sarà guidato da un dipendente comunale;

**RITENUTO** dover impegnare la somma di Euro 38,00 a favore del Servizio Economato dell’intestato Ente, al fine di provvedere al rimborso delle spese sostenute dall’autista per il pagamento del pedaggio autostradale;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l’art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11.04.2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l’assunzione dell’impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese nell’E.L.;

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 6 del 22.06.2018 di conferimento delle funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell’art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso,

**DETERMINA**

1. **DI CONSIDERARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI INSERIRE** i soggetti che partecipano al soggiorno marino anziani 2018 nella copertura prevista dalla partita n. 4 della Polizza infortuni n. 77/146764670, che il Comune di Amandola ha stipulato con l'UnipolSai Ass.ni – Div. Unipol Agenzia Generale di Civitanova Marche;
3. **DI UTILIZZARE** per il trasporto dei partecipanti da Amandola a Riccione in data 03.09.2018 e da Riccione ad Amandola in data 17.09.2018 i mezzi a disposizione dell'Ente e di avvalersi, per la guida, di un dipendente comunale munito di idonea patente di guida;
4. **DI IMPEGNARE** al cap. 1876 cod. 12.03-1.03.02.99.999, la somma complessiva di euro 58,50 a favore della Centrale Spa, con sede in Civitanova Marche, Via Einaudi n. 10, P.I. 01192940417, C.F. 04912620152, per l'inserimento dei partecipanti nella copertura prevista dalla nostra polizza infortuni (n. imp. 856/2018);
5. **DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** la somma di Euro 38,00 a favore del Servizio Economato dell'intestato Ente, al fine di provvedere al rimborso delle spese sostenute dall'autista per il pagamento del pedaggio autostradale (n. imp. \_\_\_\_\_/2018);
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on-line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Laura Lupi



Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1°, del D.Lgs n° 267/00