



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 410 del 31-12-19

**OGGETTO: MASTERPLAN TERREMOTO. APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE ED. LUGLIO 2019 E LIQUIDAZIONE PICENO TOUR.**

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di dicembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO**

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. e ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

**VISTO** l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

**PREMESSO:**

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 26/03/2018 si è approvata lo schema di convenzione tra il Comune di Amandola e la Fondazione Carisap di Ascoli Piceno per la realizzazione del Progetto denominato "Il tartufo del Sibillini" incentrato sulla ripresa delle attività post-sisma tramite la valorizzazione dei prodotti tipici locali come il Tartufo;
- che con Deliberazione di G.C. n. 102 del 20.06.2018 si è provveduto, tra l'altro, ad approvare il quadro economico del Progetto "Il tartufo dei Sibillini" e lo schema di convenzione tra il Comune di Amandola e la Soc. Coop. Tuber Communications partner del citato progetto;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 21/06/2019 si è approvata la manifestazione diamanti a tavola ed. Luglio 2019 abbinata alla Festa del Gelato artigianale;

**DATO ATTO** dell'attività di promozione che la ditta PICENO ON THE ROAD con sede in Ascoli Piceno in Viale Treviri, 89 P.I. 02202100448 deve svolgere per la manifestazione Diamanti a Tavola Festival del Tartufo Nero dei sibillini abbinato alla festa del gelato - co-finanziata dalla Fondazione Carisap, così come da Protocollo d'Intesa sottoscritto;

**VISTO** l'importante ruolo che il Partener di Progetto svolgerà per la manifestazione indirizzando e pubblicizzando le diverse iniziative ricomprese nell'ed. di luglio 2019 tra cui le diverse escursioni alla ricerca del tartufo;

**RICHIAMATA** la determinazione del responsabile dell'area segreteria n. 222 del 19/07/2019 con la quale si è impegnava la somma totale pari ad € 12.500,00 a favore della Piceno Tour, al cap. 2325 cod. bilancio 07.01-1.03.02.11.999 che presenta la necessaria disponibilità, da trasferire alla Piceno Tour, previa presentazione di regolare rendicontazione delle spese effettivamente sostenute per la manifestazione;

**DATO ATTO** dell'invio della rendicontazione trasmessa a mezzo mail in data 19/11/2019 da parte della Piceno Tour di Ascoli Piceno con la quale inviava copia dei giustificativi di spesa relativi all'attività espletata durante la manifestazione diamanti a tavola ed. luglio 2019;

**RITENUTO** di riconoscere per la sola voce n. 6 "*Busta paga Rita del Giglio per Luglio Diamanti a Tavola*" una parte dell'importo pari ad €219,00 anziché €241,00 indicati nella rendicontazione;

**CONSIDERATO CHE** la rendicontazione trasmessa dalla Piceno Tour risulta, per l'importo pari ad €1.604,13 completa di tutti i giustificativi di spesa richiesti ed accettabile;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 10.04.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

**VISTO e RICHIAMATO** il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 2 del 30/01/2016 e successive modifiche;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

## **DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;

2. **DI DARE ATTO** che è stata trasmessa la rendicontazione completa sull'attività effettivamente svolta durante la manifestazione diamanti a tavola luglio 2019, nonché copia dei giustificativi delle spese sostenute, così come sottoscritto nel Protocollo d'intesa tra il Comune di Amandola e la ditta Piceno Tour;
3. **LIQUIDARE** al Partner di Progetto PICENO ON THE ROAD con sede in Ascoli Piceno in Viale Treviri, 89 P.I. 02202100448 la somma complessiva di Euro 1.604,13, cap. 2325/9 cod. 07.01-1.03.02.11.999 del Bilancio 2019, per aver eseguito l'attività di comunicazione, promozione e diffusione delle iniziative legate al Progetto il Tartufo dei Sibillini, c.i. 813/2019;
4. **DI ATTESTARE** che l'impresa svolge attività commerciale ai sensi dell'art. 28 D.P.R. 600/73 e quindi viene sottoposto al regime del 4% ai fini IRPEG;
5. **I RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

