



**COMUNE di AMANDOLA**  
**provincia di Fermo**

**UFFICIO SEGRETERIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Numero 264 del 19-11-20

**OGGETTO: PROCEDIMENTO DI INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI. AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DELLA FORNITURA DI UNA PIATTAFORMA SOFTWARE PER LA GESTIONE ELETTRONICA DEI SERVIZI COMUNALI E ACQUISTO WEBCAM.**

L'anno duemilaventi il giorno diciannove del mese di novembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

**VISTO** l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

**VISTO** l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

**PREMESSO** che in data 31/01/2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

**CONSIDERATO** che, per effetto dell'emergenza sanitaria, sono stati emanati diversi provvedimenti, sia a carattere nazionale che regionale e locale, volti a contenere la diffusione e gli effetti negativi della predetta emergenza;

**CONSIDERATO** che, tra le principali misure adottate per contenere la diffusione del virus SARS-CoV-2, vi è quella di ridurre il rischio di assembramenti, il rispetto di distanze interpersonali adeguate e di promuovere le attività in modalità “*smart working*” o mediante sistemi di collegamento a distanza;

**VISTO** l’art. 2 dell’Ordinanza del Presidente della Giunta della Regione Marche n. 42 del 05.11.2020 con il quale si dispone che *“Il settore degli uffici, pubblici e privati, degli studi professionali, dei servizi amministrativi e di agenzia, che prevedono accesso del pubblico, è fortemente raccomandato a promuovere il contatto fra clienti/utenti, laddove possibile, tramite modalità di collegamento a distanza e soluzioni tecnologiche innovative”*;

**VISTA E RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 13.11.2020 con la quale si è stabilito, tra l’altro:

- di dare avvio ad un processo di informatizzazione dei servizi erogati dal Comune, onde ridurre i rischi di assembramento e di contatto tra i dipendenti comunali e l’utenza, nonché tra l’utenza stessa;
- di demandare al Responsabile dell’Area Amministrativa il compimento di tutti gli atti necessari a dare attuazione alla deliberazione stessa;

**VISTO** l’articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

**VISTO** l’articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che *“prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*.

**VISTO** che l’articolo 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l’art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**DATO ATTO** che la fornitura da acquisire è di importo inferiore ai 40.000,00 euro e pertanto si può procedere con trattativa diretta sul MEPA con un unico operatore ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: fornitura e manutenzione di una piattaforma qualificata AgID che permetta al Comune di Amandola di gestire in maniera elettronica:
  - il servizio di refezione scolastica – domande di iscrizione al servizio, gestione dei buoni mensa e dei relativi pagamenti –;
  - le domande on-line per tutte le tipologie di servizio;
  - il centro per l'infanzia e dei centri estivi;
  - i servizi pre e post scuola;
  - i servizi di trasporto scolastico;
  - il pagamento on-line dei diversi servizi (PagoPa attraverso i quattro modelli di processo – 1, 2, 3 e 4 – Mpay Regione Marche);
  - le domande e i pagamenti relativi alla raccolta dei rifiuti ingombranti;
  - le domande e i pagamenti relativi alle pratiche gestite dall'Ufficio Tecnico Comunale.
- importo : € 6.000,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € 7.320,00;
- fornitore: ICCS INFORMATICA SRL, con sede in Matelica (MC), Via Tommaso de Luca n. 38, C.F. 01743840439;
- motivazioni dell'affidamento: la congruità del prezzo e la disponibilità dell'operatore in rapporto ai tempi di consegna della fornitura;

**PRECISATO** che il contratto ha ad oggetto:

- la configurazione e la personalizzazione della piattaforma, secondo le necessità del Comune di Amandola;
- l'attivazione di un'applicazione che consenta agli utenti di consultare i pasti consumati dai propri figli, di gestire le diverse domande, di verificare in tempo reale la situazione contabile, di eseguire i pagamenti, di consultare i menù, ecc.;
- il caricamento iniziale delle anagrafiche degli utenti iscritti ai servizi scolastici;
- l'attivazione di un'applicazione che permetta alla ditta appaltatrice del servizio di trasporto scolastico e a ciascun autista di consultare in tempo reale l'elenco degli alunni iscritti al servizio e il mezzo da utilizzare per il trasporto degli stessi;
- la fornitura di manuali e di tutorial da trasmettere agli utenti per spiegare il funzionamento della piattaforma e dell'applicazione;
- la disponibilità ad effettuare incontri con gli utenti e, in particolare, con i genitori degli alunni, al fine di spiegare il funzionamento della piattaforma e rispondere alle domande dei soggetti coinvolti;
- il supporto, la formazione e l'assistenza, anche attraverso canali telematici, agli operatori del Comune;
- la produzione di qualsiasi reportistica;

- la predisposizione database per il possibile invio al SUISS di INPS per eventuali contributi concessi;
- la fornitura di n. 2 tablet, da consegnare a ciascun plesso scolastico per la gestione dei buoni mensa;
- n. 1.500 messaggi annui da inviare agli utenti per segnalazioni varie;
- le modifiche e gli aggiornamenti che si renderanno necessari per effetto di eventuali interventi normativi.

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z802F41285;

**CONSIDRATO** il prolungarsi della fase emergenziale derivata dal Covid-19;

**RITENUTO** necessario dotare gli uffici comunali di strumentazioni informatiche come webcam, per permettere la partecipazione a seminari, webinar e riunioni tra gli uffici comunali;

**DATO ATTO** che con ns. nota prot. 14838 del 16/10/2020 si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla ditta MP Sistemi con sede a Comunanza in via Aldo Moro, 5 P.I. 01773290448 per l'acquisto di n. 4 webcam ad alta risoluzione dotate di microfono integrato;

**PRESO ATTO** che con nota prot. 14907 del 17/11/2020 a ditta MP Sistemi con sede a Comunanza in via Aldo Moro, 5 P.I. 01773290448 ha trasmesso un preventivo di spesa per la fornitura di n. 4 webcam con le caratteristiche di cui sotto:

- 2 webcam encore full hd 1920 x 1080 30 fps con connessione usb a € 47,00 + iva cadauna ;
- 2 webcam logitech c505 con risoluzione 720p e sempre 30 fps al costo di € 63,00 + iva cadauna;

**DATO ATTO** che la fornitura da acquisire è di importo inferiore ai 40.000,00 euro e pertanto si può procedere con un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: fornitura n. 4 webcam che permetta al Comune di Amandola ai dipendenti del Comune di Amandola:
  - partecipazione a seminari e webinar;
  - incontri tra i diversi uffici comunali posti in sedi diverse;
- importo : € 220,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € 268,40;
- fornitore: MP Sistemi con sede a Comunanza in via Aldo Moro, 5 P.I. 01773290448;
- motivazioni dell'affidamento: la congruità del prezzo e la disponibilità dell'operatore in rapporto ai tempi di consegna della fornitura;

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z472F43915;

**VISTO** il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. e ii.;

**VISTO** nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazione della spesa;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 28/08/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

1. **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** la fornitura di una piattaforma software per la gestione elettronica dei servizi comunali, mediante con Trattativa Diretta sul MEPA ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. con specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:
  - oggetto: fornitura e manutenzione di una piattaforma qualificati AgID che permetta al Comune di Amandola, dall'01.12.2020 al 31.12.2022, di gestire in maniera elettronica:
    - il servizio di refezione scolastica – domande di iscrizione al servizio, gestione dei buoni mensa e dei relativi pagamenti –;
    - le domande on-line per tutte le tipologie di servizio;
    - il centro per l'infanzia e dei centri estivi;
    - i servizi pre e post scuola;
    - i servizi di trasporto scolastico;
    - i pagamento on-line dei diversi servizi (PagoPa attraverso i quattro modelli di processo – 1, 2, 3 e 4 – Mpay Regione Marche);
    - le domande e i pagamenti relativi alla raccolta dei rifiuti ingombranti;
    - le domande e i pagamenti relativi alle pratiche gestite dall'Ufficio Tecnico Comunale.
  - importo : € 6.000,00 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € 7.320,00;
  - fornitore: ICCS INFORMATICA SRL, con sede in Matelica (MC), Via Tommaso de Luca n. 38, C.F. 01743840439;
  - motivazioni dell'affidamento: la congruità del prezzo e la disponibilità dell'operatore in rapporto ai tempi di consegna della fornitura;
  - trattativa diretta n. 1502000;

3. **DI STABILIRE** che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di avviare un processo di informatizzazione dei servizi scolastici, onde rischi di assembramento e di contatto tra i dipendenti comunali e l'utenza, nonché tra l'utenza stessa;
  - l'oggetto del contratto è l'acquisizione della fornitura di una piattaforma software per la gestione elettronica dei servizi comunali;
  - il contratto sarà stipulato tramite la piattaforma MEPA;
  - le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate nella presente determinazione;
4. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 s.m.i. a carico del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020, la somma di euro 3.660,00 al cap. 201 art. 21 a favore della ditta ICCS INFORMATICA SRL, C.F. 01743840439;
5. **DI DARE ATTO** che la restante somma di euro 3.660,00 troverà copertura, nelle annualità 2021 e 2022, con l'applicazione dell'avanzo vincolato relativo al fondo "funzioni fondamentali" erogato al questo Comune nell'ambito dell'emergenza epidemiologica;
6. **DI AFFIDARE** la fornitura di n. 4 webcam alla ditta MP Sistemi con sede a Comunanza in via Aldo Moro, 5 P.I. 01773290448 aventi le seguenti caratteristiche:
- 2 webcam encore full hd 1920 x 1080 30 fps con connesione usb a € 47,00 + iva cadauna;
  - 2 webcam logitech c505 con risoluzione 720p e sempre 30 fps al costo di € 63,00 + iva cadauna;
7. **DI STABILIRE** che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di avviare un processo di informatizzazione tra i dipendenti comunali;
  - l'oggetto del contratto e la fornitura di n. 4 webcam;
8. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 s.m.i. a carico del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020, la somma di euro € 268,40 al cap. 201 art. 20 a favore della ditta MP Sistemi con sede a Comunanza in via Aldo Moro, 5 P.I. 01773290448;
9. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
10. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Dott. Ing. Adolfo Marinangeli;
11. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;

12. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
13. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell' Area Amministrativa  
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

