

AREA DEI SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 40 del 12-10-2020

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEL TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUO SPETTANTE ALLA SEGRETARIA COMUNALE DOTT.SSA GIULIANA NERLA TITOLARE DELLA SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI AMANDOLA E DI FRANCAVILLA D'ETE (FM).-

L'anno duemilaventi il giorno dodici del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Provvedimento Sindacale n. 15 del 30/06/2020 titolare della posizione organizzativa del Settore I "CONTABILITA' – GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE – ECONOMATO – TRIBUTI" fino al 31 Dicembre 2020;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/08/2020 avente per oggetto: "Approvazione nuova convenzione di segreteria" con la quale si è approvato lo schema di convenzione per l'esercizio congiunto del servizio di segreteria tra il Comune di Amandola ed il Comune di Francavilla d'Ete, a far data dall'assunzione in servizio del segretario titolare della sede di segreteria convenzionata, fino al sessantesimo giorno successivo alla data di scadenza del mandato del Sindaco del Comune capofila;

Visto che la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Ancona – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale delle Marche – con Nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 12869 del 09/10/2020 ha trasmesso la "Preso d'Atto della costituzione della convenzione AMANDOLA-FRANCAVILLA D'ETE (FM) – (EX III CLASSE). Nomina del segretario titolare" con la quale ha nominato la dott.ssa Giuliana NERLA, fascia professionale B, cod.8948, quale segretario titolare della sede di segreteria convenzionata suddetta a decorrere dal 12/10/2020;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 22 del 08/10/2020 di nomina della dott.ssa Giuliana NERLA, nata a Montegiorgio (FM) il 20/05/1975, iscritta all'Albo dei Segretari Comunali in fascia B –cod. 8948, a Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Amandola e Francavilla d'Ete (FM) con decorrenza dal 12/10/2020;

Vista la nota prot. n. 13029 del 12/10/2020 con la quale il Comune di Amandola ha comunicato alla Prefettura UTG di Ancona la presa in servizio a far data del 12/10/2020 del Segretario Comunale dott.ssa Giuliana NERLA, titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Amandola e Francavilla d'Ete;

Visti:

- ✓ Il D.P.R. 495/97 recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali;
- ✓ L'art. 41 comma 4 del CCNL 16/05/2001 dei Segretari Comunali e Provinciali che prevede gli enti, nell'ambito delle risorse e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione riferita agli importi annui lordi del precedente contratto come definito dall'art.3, comma 2, del CCNL del 16.05.2001;
- ✓ L'art. 45 comma 1 del CCNL 16/05/2001 che stabilisce che al Segretario Comunale titolare di segreteria convenzionata spetta una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva di cui all'art. 37, da a) ad e) in godimento;

Rilevato che pertanto occorre procedere all'inquadramento economico della Dott.ssa Giuliana NERLA in applicazione del vigente CCNL del 1 marzo 2011, quadriennio normativo 2006-2009, biennio economico 2008-2009, dei segretari comunali e provinciali;

Rilevato che i nuovi valori degli stipendi tabellari dal 31.12.2009 non producono di fatto aumenti per il conglobamento di una quota della retribuzione di posizione, come previsto dall'art.3 comma 5 e 6 del CCNL del 01/03/2011;

Rilevato che sono inoltre rideterminati, a seguito del suddetto conglobamento, i valori della retribuzione di posizione come indicato al comma 6 dell'art. 3 del CCNL del 01/03/2011, fatta salva la clausola del cui al successivo comma 7 che prevede comunque l'applicazione degli importi annui al CCNL del biennio economico 2000-2001 e che determina il valore della cosiddetta "clausola di galleggiamento ex art.41 – CCNL del 16/05/2001";

Rilevato che l'applicazione del suddetto istituto economico ex "clausola di galleggiamento ex art.41 – CCNL del 16/05/2001" è quindi da porsi in relazione alla più elevata posizione organizzativa dell'ente corrisponde a quella dei Responsabili di Posizione Organizzativa dei Responsabili di Settore, così come risulta da apposito provvedimento del Sindaco;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere in merito determinando la struttura della retribuzione del Segretario Comunale come di seguiti indicato, a far data del 12/10/2020;

Rilevato che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 28/08/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28/08/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022, annualità 2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 06/10/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 – Definitivo;

Visti:

- l'art. 183, comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Per quanto in premessa, di dare atto che il trattamento economico annuale comprensivo della tredicesima mensilità del Segretario Comunale dott.ssa Giuliana NERLA, titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comune di Amandola e di Francavilla d'Ete, a far data del 12/10/2020, è così quantificato:

Retribuzione Tabellare (CCNL Segretari Comunali e Provinciali – biennio economico 2008-2009) –	€ 43.310,93 (a)
Indennità di vacanza contrattuale –	€ 565,24 (b)
Retribuzione di posizione fascia B – cl. III (art.3, c.6 del CCNL Segretari Comunali e Provinciali del 01/03/2011) –	€ 7.837,59 (c)
Clausola di Galleggiamento (art.3, comma 6 CCNL del 01/03/2011) – (su Retribuzione Posizione Amandola € 12.000,00)	€ 1.154,53 (d)
Indennità aggiuntiva (art.6 convenzione) – art.45, c.1 del CCNL del 16.05.2001 (25% di € 52.868,29 – (a+b+c+d)) –	€ 13.217,07 (e)
Totale retribuzione annua (x 13 mensilità) (a+b+c+d+e) –	€ 66.085,39 (f)
Oltre la retribuzione di risultato come per legge (salvo economie) (10% di f))	€ 6.608,54

2. Di dare atto che la spesa per il pagamento dello stipendio al Segretario Comunale e degli oneri riflessi viene imputata ai pertinenti capitoli del Bilancio di Previsione 2020/2022, annualità 2020, come di seguito specificato:

Descrizione	Codice di Bilancio	Anno 2020
Retrib.Personale Segreteria	1.02 - 1	€ 14.684,10
Contr.Prev.ed Assist. Personale Segreteria	1.02 - 1	€ 4.211,40
IRAP – Retrib. Personale Segreteria	1.02 - 1	€ 1.248,15
Totale annuale	----	€ 20.143,65

3. Di dare atto, infine, che il riparto della spesa avverrà sulla base di quanto previsto all'art.6 della convenzione per l'esercizio in forma associata dell'ufficio di segreteria convenzionata tra i Comuni di Amandola e di Francavilla d'Ete come di seguito specificato:
- Comune di Amandola: 83,33%;
 - Comune di Francavilla d'Ete: 16,67%.
4. Di atto che, in base alle percentuali di riparto della spesa sopra specificate, la quota di rimborso da parte del Comune di Francavilla d'Ete viene accertata al pertinente capitolo di entrata del Bilancio di Previsione 2020/2022, annualità 2020, come di seguito specificato:

Descrizione	Capitolo	Anno 2020
Rimborso quote servizi consorziati con altri Enti	513	€ 3.045,81

5. Di dare atto che copia del presente provvedimento verrà pubblicata sul sito istituzionale ai sensi della circolare del Dipartimento F.P. n.3 del 17 Luglio 2009, a cura del Responsabile del Settore Segreteria e Anagrafe;
6. Di trasmettere copia della presente determinazione al Comune di Francavilla d'Ete in relazione alle previsione di spesa per i riparti di convenzione.

Il Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziari
Rag. Conti Cinzia

Per la presente Determinazione il Responsabile del Servizio Finanziario CONTI CINZIA ha apposto il Visto di Regolarità Contabile e Attestazione di Copertura Finanziaria in data 12-10-2020 per l'importo complessivo pari ad € 22.271,84