

# Città di Amandola

Provincia di Fermo  
 Città del Parco Nazionale dei Monti Sibillini | Città del Tantuolo Bianco Pregiato dei Sibillini  
 e-mail: [comune.amandola@emarche.it](mailto:comune.amandola@emarche.it) | e-mail: [info@comune.amandola.fi.it](mailto:info@comune.amandola.fi.it)

## ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 22-12-17 Numero 197

**Oggetto:** AFFIDAMENTO SERVIZIO ESTERNO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI E ALL'UFFICIO PERSONALE - ANNO 2018

L'anno duemiladiciassette il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore 09:00, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARINANGELI ADOLFO	SINDACO	P
POCHINI GIUSEPPE	VICESINDACO	P
CRUCIANI SARA	ASSESSORE	P
SCIRE' CHIARA	ASSESSORE	A
PICCININI GIACOMO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Signor BOLLI STEFANIA incaricato della redazione del verbale.

Assume la presidenza il Signor MARINANGELI ADOLFO nella sua qualità di SINDACO che dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### **PREMESSO:**

- che una buona gestione del servizio di riscossione dei tributi comunali rappresenta una prerogativa fondamentale per il buon funzionamento dell'Ente Locale;
- che con Deliberazione di G.C. n. 47 del 15.04.2016, immediatamente esecutiva, si è disposto di potenziare il servizio relativo alle entrate tributarie comunali (I.C.I. – TARSU – TOSAP – PUBBLICITA' LAMPADE VOTIVE – GESTIONE LOCULI CIMITERIALI – SPORTELLO CATASTALE), garantendo anche l'assistenza al cittadino mediante uno sportello dedicato con apertura settimanale;
- che l'intestato Ente, non disponendo di personale sufficientemente qualificato, avrebbe incontrato delle serie difficoltà ad assolvere in maniera adeguata e puntuale l'attività di accertamento e riscossione dei tributi nonché l'attività di consulenza al pubblico;
- che per le motivazioni appena esposte, alla luce anche del sovraccarico di lavoro cui l'Ente è sottoposto in seguito ai noti eventi tellurici del 2016, si è provveduto ad esternalizzare i prefati servizi;
- che con Deliberazione di G.C. n. 143 del 22.09.2017 si è disposto, tra l'altro, di affidare l'incarico di supporto all'Ufficio Tributi alla ditta "Marziali Giampiero" di Fermo fino al 31.12.2017;

**RILEVATO** che l'affidamento in parola è prossimo alla scadenza e che, pertanto, si rende necessario procedere all'espletamento di una nuova gara finalizzata all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio di gestione delle entrate tributarie comunali;

**PRESO ATTO** che nell'ultimo periodo l'intestato Ente sta incontrando serie difficoltà a gestire in maniera precisa e puntuale un altro servizio di fondamentale importanza, quale quello della rilevazione delle presenze del personale comunale;

**RAVVISATA** la necessità di affidare ad una ditta esterna anche il servizio di controllo e gestione delle presenze del personale dipendente, onde evitare eccessivi ritardi nel pagamento degli stipendi nonché imprecisioni nel calcolo degli stessi;

**RITENUTO**, stante il collegamento funzionale esistente tra i due servizi, dover affidare gli stessi ad un'unica ditta;

**RITENUTO** dover dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa affinché provveda all'individuazione di un operatore economico cui affidare la gestione dei servizi in parola;

**RITENUTO** dover fissare, a tal fine, le seguenti linee guida:

- l'affidamento dei servizi dovrà avvenire per un periodo di un anno, prorogabile alla scadenza per un ulteriore anno;
- la ditta affidataria dovrà impiegare, per lo svolgimento dei prefati servizi, personale qualificato e competente;
- la ditta affidataria dovrà garantire l'apertura di uno sportello di consulenza almeno cinque giorni a settimana - preferibilmente nei giorni di martedì, mercoledì, giovedì, venerdì e sabato - dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
- il corrispettivo da erogare alla ditta affidataria dei servizi in parola non può essere superiore ad euro 39.500,00;

**PRESO ATTO** che l'espletamento della procedura volta all'individuazione di un operatore economico cui affidare i servizi in parola pregiudicherebbe l'affidamento in tempo utile dei servizi di accertamento e riscossione dei tributi e l'attività di consulenza al pubblico e determinerebbe, di fatto, l'interruzione dell'erogazione di molti dei servizi offerti dall'Ufficio Tributi;

**RAVVISATA** la necessità, nelle more dell'espletamento della procedura suddetta e comunque per un periodo non superiore a quattro mesi, di affidare i servizi di accertamento e riscossione dei tributi e l'attività di consulenza al pubblico alla ditta Marziali Giampiero di Fermo;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs N. 50/2016 il quale prevede Che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, la stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti

modalità: a) per affidamento di importo inferiore a 40,000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori di amministrazione diretta”;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001;

Per quanto in premessa, si propone di deliberare quanto segue:

### **PROPOSTA**

1. **DI DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa l'individuazione di una ditta cui affidare la gestione dei seguenti servizi:
  - accertamento e riscossione dei tributi e attività di consulenza al pubblico in materia di tributi comunali;
  - controllo e gestione delle presenze del personale dipendente;
3. **DI STABILIRE:**
  - che l'affidamento dei servizi dovrà avvenire per un periodo di un anno, prorogabile alla scadenza, per un ulteriore anno;
  - che la ditta affidataria dovrà impiegare, per lo svolgimento dei prefati servizi, personale qualificato e competente;
  - che la ditta affidataria dovrà garantire l'apertura di uno sportello di consulenza almeno cinque giorni a settimana - preferibilmente nei giorni di martedì, mercoledì, giovedì, venerdì e sabato - dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
  - che il corrispettivo da erogare alla ditta affidataria dei servizi in parola non può essere superiore ad euro 39.500,00;
4. **DI AFFIDARE**, nelle more dell'espletamento della procedura suddetta e comunque per un periodo non superiore a quattro mesi, i servizi di accertamento e riscossione dei tributi e di consulenza al pubblico in materia di tributi comunali alla ditta Marziali Giampiero con sede in Fermo, Via Sassotetto n. 46/A, P.I. 01846990446, C.F. MRZGPR59S29D542K;

5. **DI COMUNICARE** ai Capigruppo il presente deliberato ai sensi dell'art. 125, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
6. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei Servizi competenti secondo il disposto degli artt. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi palesemente per alzata di mano,

### DELIBERA

1. **DI DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa l'individuazione di una ditta cui affidare la gestione dei seguenti servizi:
  - accertamento e riscossione dei tributi e attività di consulenza al pubblico in materia di tributi comunali;
  - controllo e gestione delle presenze del personale dipendente;
3. **DI STABILIRE:**
  - che l'affidamento dei servizi dovrà avvenire per un periodo di un anno, prorogabile alla scadenza, per un ulteriore anno;
  - che la ditta affidataria dovrà impiegare, per lo svolgimento dei prefati servizi, personale qualificato e competente;
  - che la ditta affidataria dovrà garantire l'apertura di uno sportello di consulenza almeno cinque giorni a settimana - preferibilmente nei giorni di martedì, mercoledì, giovedì, venerdì e sabato - dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
  - che il corrispettivo da erogare alla ditta affidataria dei servizi in parola non può essere superiore ad euro 39.500,00;
4. **DI AFFIDARE**, nelle more dell'espletamento della procedura suddetta e comunque per un periodo non superiore a quattro mesi, i servizi di

accertamento e riscossione dei tributi e di consulenza al pubblico in materia di tributi comunali alla ditta Marziali Giampiero con sede in Fermo, Via Sassotetto n. 46/A, P.I. 01846990446, C.F. MRZGPR59S29D542K;

5. **DI COMUNICARE** ai Capigruppo il presente deliberato ai sensi dell'art. 125, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Inoltre,  
in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separata ed unanime votazione resa in forma palese,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Sulla proposta di deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00

**PARERE:** Favorevole in ordine alla PARERE REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, li 22-12-17

Il Responsabile del servizio interessato  
Lupi Laura

**PARERE:** Favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE con attestazione della copertura finanziaria:

- Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp.	Imp.

- Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Acc.	IAcc.

- Si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa

Amandola, li 22-12-17

Il Responsabile del servizio interessato  
CONTI CINZIA

Del che si è redatto il presente verbale, che viene così sottoscritto.

Il Sindaco  
MARINANGELI ADOLFO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI STEFANIA

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Prot. n. 181**

**Amandola, li 05-01-19**

Si certifica che il presente atto, ai sensi degli artt. 124 e 125 del D.Lgs. n. 267/2000 è stato pubblicato all'Albo Pretorio comunale il 05-01-19 per quindici giorni consecutivi, e contestualmente trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari.

**Amandola, li 05-01-19**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI STEFANIA**

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 22-12-17

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134 c. 3 D.Lgs. n. 267/2000);

**Amandola, li 05-01-19**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI STEFANIA**