



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA
PROVVEDIMENTO SINDACALE

Numero 15 del 30-06-20

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE SETTORE I - CONTABILITA' - GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE - ECONOMATO - TRIBUTI

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di giugno

IL SINDACO

RICHIAMATO il regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss.mm.ii., contenente le linee di indirizzo per l'attribuzione di titolarità di posizioni organizzative e per la correlativa retribuzione di posizione e di risultato;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 145 del 04.09.2018 ad oggetto "Modulazione della dotazione organica – Riorganizzazione settori", con la quale si è provveduto, tra l'altro:

- a riorganizzare la dotazione organica del Comune di Amandola, individuando i seguenti tre Settori di intervento, oltre al Servizio di Polizia Municipale alle dirette dipendenze del Sindaco:
 - Area Segreteria;
 - Area Ragioneria – Economato/Tributi;
 - Area Tecnica – Manutentiva;
- a dare atto che i Responsabili di Settore verranno individuati con successivi decreto del Sindaco;
- a dare atto che tale nuova macrostruttura dell'Ente rende disapplicabile ogni altra disposizione, anche di natura regolamentare, che sia in contrasto con le statuizioni in essa previste;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 182 del 13.12.2019 ad oggetto "Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018 e dell'art. 11 bis del D.L. n. 135/2018";

DATO ATTO che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

VISTO l'art. 50, comma 10, del TUEL (d.lgs. n. 267/2000), secondo il quale il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

VISTO, inoltre, l'articolo 107 del TUEL;

RICHIAMATI i precedenti provvedimenti sindacali con i quali veniva assegnata provvisoriamente e successivamente prorogata con più atti fino al 30.06.2020, la responsabilità del Settore I alla dott.ssa CINZIA CONTI, dipendente comunale con qualifica giuridica D3, Pos. Ec. D6;

RITENUTO di dover nominare la dott.ssa Cinzia Conti responsabile della posizione organizzativa del settore "CONTABILITA' – GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE – ECONOMATO – TRIBUTI" fino al 31.12.2020;

VISTO l'art. 49 dello Statuto di questo Comune;

VISTO il vigente Regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, l'art. 41;

DECRETA

1. **DI NOMINARE**, per le motivazioni di cui in premessa, senza soluzione di continuità, fino al 31 dicembre 2020, con ampia facoltà di provvedere alla revoca in qualsiasi momento e ad insindacabile giudizio, la dott.ssa Cinzia Conti titolare della posizione organizzativa del Settore I "CONTABILITA' – GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE – ECONOMATO – TRIBUTI", dando atto che alla dipendente stessa competono tutti i poteri di gestione delle risorse finanziarie destinate ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi e, conformemente a quanto prevede l'art. 49 dello Statuto di questo Comune, di stare e resistere in giudizio in nome e per conto del Comune entro i limiti di valore definiti nella norma statutaria invocata;
2. **DI DARE ATTO** che gli obiettivi assegnati alla responsabile testé incaricata sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco, degli assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta comunale;
3. **DI STABILIRE** che il Segretario Comunale dovrà provvedere al coordinamento di tutte le attività inerenti le funzioni dei Responsabili di Area;
4. **DI DARE ATTO** che alla dipendente testé incaricata verrà corrisposto il trattamento economico annuo di Euro 12.000,00, come stabilito secondo i criteri determinati nei provvedimenti in premessa invocati;

5. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Finanziario di provvedere all'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla piena attuazione del presente provvedimento.
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non costituisce aspettativa per il futuro rinnovo della funzione di Posizione Organizzativa;
7. **DI NOTIFICARE** il presente atto alla dipendente interessata, dott.ssa Cinzia Conti;
8. **DI STABILIRE** che il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione 1 "Personale", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, oltre che all'albo pretorio on line.

Il Sindaco
Dott. Ing. Adolfo Marinangeli

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00