

ALLEGATO "A"

Indirizzi operativi ai quali i Comuni delle Marche si devono attenere per la formazione degli elenchi degli aventi diritto ad accedere alle borse di studio per l'a.s. 2017/2018, in attuazione delle DGR n. 161/2018 e n. 271/2018.

In attuazione di quanto disposto con deliberazione di Giunta regionale n. 161 del 19/02/2018, integrata e modificata da successiva deliberazione di Giunta regionale n. 271 del 06/03/2018, **la Regione Marche**, allo scopo di attivare quanto di propria competenza per permettere, da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, l'erogazione di borse di studio per l'anno scolastico 2017/2018 alle studentesse e agli studenti meno abbienti residenti sul territorio marchigiano iscritti alle scuole secondarie di secondo grado appartenenti al sistema nazionale di istruzione, **dispone i seguenti indirizzi ai Comuni:**

1. di individuare nel **Comune di residenza degli aventi diritto**, l'Ente titolare a raccogliere le istanze di accesso alle borse di studio per l'anno scolastico 2017/2018, provenienti dalle studentesse e dagli studenti meno abbienti residenti sul proprio territorio, iscritti alle scuole secondarie di secondo grado, statali e/o paritarie, appartenenti al sistema nazionale di istruzione, in analogia a quanto già avviene per la richiesta di contributo per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo di cui alla L. 448/98;
2. di ammettere al beneficio il genitore o chi rappresenta il minore appartenente a famiglie il cui indicatore economico equivalente (**ISEE**) non sia superiore ad € **10.632,94** al fine di uniformare il requisito di accesso a quello di altre forme di agevolazioni riguardanti il diritto allo studio ordinario;
3. per l'individuazione dell'Indicatore Economico Equivalente **si applica quanto disposto dal Decreto Legislativo 5 dicembre 2013, n. 159 e quanto esplicitato dalla circolare INPS n. 171 del 18/12/2014, sulla base della DSU (dichiarazione sostitutiva unica) 2018**, per ottenere l'Attestazione ISEE 2018;
4. di incaricare i Comuni delle Marche ad accogliere le istanze di accesso alle borse di studio prodotte dai propri residenti, titolari di potestà genitoriale, sull'apposito modello di richiesta (**Allegato A/1**), sia per gli alunni frequentanti Istituti scolastici ricadenti nello stesso territorio comunale o in altri Comuni marchigiani, che per quelli frequentanti Istituti scolastici in Regioni limitrofe alle Marche e di valutare l'ammissibilità delle singole istanze sulla base dei requisiti previsti dalla DGR n. 161 del 19/02/2018, così come integrata e modificata dalla DGR n. 271 del 06/03/2018, avvalendosi, a tale scopo, anche della collaborazione delle Scuole interessate;
5. di incaricare i Comuni, in collaborazione con le Scuole interessate, di promuovere l'accesso alle provvidenze di cui trattasi a favore delle studentesse e degli studenti di cui sopra sotto soglia ISEE prevista al punto 2, sulla base del requisito della residenza anagrafica, attraverso forme adeguate di pubblicità, fornendo informazioni ed assistenza all'utenza, indicando i nominativi e i relativi contatti locali a cui fare riferimento;
6. che i Comuni, una volta ultimata la fase di accoglimento e verifica dell'ammissibilità delle istanze, dovranno trasmettere alla Regione Marche – *P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi territoriali per la formazione e servizi per il mercato del lavoro (Centri Impiego)* – Via Tiziano, 44 – 60125

Ancona – attraverso l'utilizzo del prospetto in forma elettronica di cui all'allegato "B" e, per mezzo della procedura telematica indicata nell'allegato "C", **dal giorno 4 Aprile 2018 al giorno 19 Aprile 2018**, le proprie graduatorie parziali contenenti il numero dei beneficiari per la scuola secondaria di secondo grado e tutti i dati necessari per permettere alla Posizione di Funzione regionale competente di strutturare un'unica graduatoria regionale che individui gli effettivi beneficiari in base alle risorse dedicate dal MIUR e di trasmettere a sua volta tale graduatoria al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca entro il termine ultimo ed improrogabile del **27 Aprile 2018**, indicato dallo stesso Dicastero con propria circolare n. 949 del 27/02/2018 che fornisce le modalità operative per l'erogazione delle Borse di Studio.

Si segnala infine che, sul sito web della Regione Marche, all'indirizzo **www.regione.marche.it**, "Istruzione, Formazione e diritto allo Studio", "diritto allo studio", "diritto allo studio scolastico", "borse di studio", sono consultabili i presenti indirizzi operativi e la relativa modulistica in formato elettronico.

ALLEGATO "A/1"

MODULO PER FORMULAZIONE ISTANZA DI ACCESSO ALLA BORSA DI STUDIO

Anno Scolastico 2017/2018

D. Lgs n. 63/2017 e relativi decreti attuativi

DGR n. 161/2018 e DGR n. 271/2018

AL COMUNE DI _____

Il sottoscritto (*generalità del richiedente*)

| | | | |
|-------------------------|--|---------|--|
| NOME | | COGNOME | |
| Luogo e data di nascita | | | |
| CODICE FISCALE | | | |

Residente in codesto Comune (*dati di residenza anagrafica*)

| | | | |
|----------------------|--|-----------|--|
| VIA/PIAZZA/N. CIVICO | | TELEFONO | |
| COMUNE | | PROVINCIA | |

In qualità di

- Genitore di
- Legale rappresentante del minore
- Studente/Studentessa maggiorenne

(*generalità della/o studentessa/studente*)

| | | | |
|------------------|--|-----------------|--|
| NOME | | COGNOME | |
| LUOGO DI NASCITA | | DATA DI NASCITA | |
| CODICE FISCALE | | | |

Iscritto per l'anno scolastico 2017/2018 presso (*dati riferiti all'Istituto secondario superiore frequentato*)

| | |
|---|--|
| DENOMINAZIONE DELLA SCUOLA Secondaria di 2° grado a cui si è iscritti | |
| VIA/PIAZZA | NUMERO CIVICO |
| COMUNE | PROVINCIA |
| Classe da frequentare nell'a.s. 2017/18 | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 |

CHIEDE

di accedere al beneficio di cui al Decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 966 e n. 967 del 13/12/2017

e, a tal fine,

DICHIARA

di aver presentato la dichiarazione sostitutiva unica della situazione economica complessiva del nucleo familiare in data _____ all'Ente (1) _____

Dal calcolo effettuato dall'Ente (1) _____ che ha attestato in data _____ dalla dichiarazione sostitutiva unica (2) **risulta un ISEE relativo all'anno 2018** di Euro _____, (DSU 2018) - DPCM n. 159/2013.

Il sottoscritto dichiara di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109, in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione.

Il sottoscritto dichiara di **non avere** presentato domanda per ottenere analogo beneficio in altra Regione.

Data

Firma del richiedente(**)

(**) da apporre direttamente alla consegna della domanda alla presenza del dipendente incaricato della ricezione o da inviare unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE N. 675/1996

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.1996 n. 675, si informa che il trattamento dei dati personali è indispensabile ai fini dell'erogazione del beneficio di cui al decreti MIUR n. 966 e n. 967 del 13/12/2017, attuativi del D. Lgs. n. 63/2017, svolto da personale degli Enti attuativi degli interventi; i dati, resi anonimi potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D. L.gs. 30.7.1999 n. 281).

NOTE

¹Specificare a quale Ente è stata presentata o attestata la dichiarazione (ad esempio: Comune, Centro di assistenza fiscale – CAF, sede e agenzia INPS).

²La dichiarazione sostitutiva unica è prevista dal DPCM 159/2013, valevole per tutte le richieste di prestazioni sociali agevolate.

Gli operatori già abilitati al portale COMarche dovranno:

- accedere alla home page del portale Janet <https://janet.regione.marche.it>,
- cliccare sull'icona in alto a destra "Accedi",
- evadere la procedura di autenticazione tramite il sistema COHESION utilizzando il proprio strumento di autenticazione forte/semi-forte,
- selezionare la voce "sostegno alle famiglie" nella pagina a cui si viene reindirizzati a valle dell'autenticazione di cui al punto precedente,
- selezionare la voce di caricamento della graduatoria (pulsante 'carica'), scegliere il file dal proprio pc e procedere con l'invio:
 - a. Esito invio positivo
Nel caso di invio con esito positivo il sistema restituirà una ricevuta con l'evidenza dell'identificativo della protocollazione informatica (rif. sistema PALEO).
 - b. Esito invio negativo
Nel caso di invio con esito negativo il sistema restituirà l'evidenza del rigetto; l'operatore dovrà quindi correggere gli errori segnalati e procedere nuovamente con il caricamento del file.

Nuovi operatori

I nuovi operatori dovranno:

- accedere alla home page del portale Janet <https://janet.regione.marche.it>,
- cliccare sull'icona in alto a destra "Accedi",
- evadere la procedura di autenticazione tramite il sistema COHESION utilizzando il proprio strumento di autenticazione forte/semi-forte,
- completare il modulo di registrazione dei dati anagrafici che viene proposto a valle dell'autenticazione e procedere sempre con il salvataggio dei dati tramite il pulsante 'salva' (anche nel caso in cui il modulo dovesse già presentare tutti i dati anagrafici),
- inviare all'indirizzo comarche@regione.marche.it una email con oggetto 'Richiesta abilitazione al portale Janet per l'invio delle graduatorie delle Borse Studio' specificando nel corpo il Codice Fiscale del soggetto oggetto dell'abilitazione,
- attendere la conferma tramite email da parte della Regione Marche di abilitazione al servizio di "invio delle graduatorie Borse Studio",
- procedere dal punto di vista operativo con le modalità descritte al punto precedente per gli operatori già accreditati al portale COMarche.

N.B. Nel periodo in cui sarà attivo il conferimento delle graduatorie (4 aprile 2018 – 19 aprile 2018) sarà possibile l'invio molteplice degli elenchi, ciascun invio avrà l'effetto di annullare e sovrascrivere, nel caso di esito invio positivo, il precedente.

Servizio di assistenza telefonica e via email

Al fine di fornire adeguato supporto agli operatori dei Comuni per l'espletamento della procedura di invio della graduatoria, sarà attivo un servizio di assistenza telefonica al numero 800155085 e di supporto tramite l'indirizzo email comarche@regione.marche.it dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30.