



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 233 del 28-09-18

OGGETTO: ACQUISTO N. 2 TELEFONI CORDLES PER UFFICIO SEGRETERIA E MUSEO DEL PAESAGGIO, ISTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE. IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di settembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 20/06/2018 ad oggetto: "*Calendario eventi luglio settembre 2018. Disposizioni*" con la quale si approvava il calendario delle manifestazioni estive per l'annualità 2018 e si dava mandato al Responsabile competente di procedere con i successivi atti;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "*A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio*";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO che presso l'ufficio Segreteria del Comune di Amandola e presso il Museo del Paesaggio occorre sostituire, in quanto rotti, n. 2 telefoni con apparecchi di tipo cordless;

PRESO ATTO che a tal fine è stata contattata, a stretto giro, la ditta Tecno General con sede a Fermo in Via dell'Industria, 10 P.I. 01327330443, che segue la telefonia presso il Comune di Amandola, chiedendo la fornitura di un preventivo per la sostituzione e loro successiva installazione di n. 2 telefoni cordless;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta Tecno-General con sede a Fermo in Via dell'Industria, 10 P.I. 01327330443 pervenuto il 13/09/2018 con il quale la stessa comunicava che per la sostituzione e installazione degli apparecchi telefonici il costo è pari ad 185,00 oltre IVA;

DATO ATTO che il preventivo di spesa richiesto alla ditta Tecno-General con sede a Fermo in Via dell'Industria, 10 P.I. 01327330443, per la fornitura dei due telefoni e della loro installazione è conforme ai prezzi del mercato;

CONSIDERATO che la ditta Tecno – General ha già collaborato con l'Ente dimostrando competenza, professionalità e rispetto dei tempi rispetto a costi di mercato competitivi;

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria al capitolo n. 82/3 cod. capitolo 01327330443 del bilancio 2018;

RITENUTO dover impegnare in favore della ditta Tecno General con sede a Fermo in Via dell'Industria, 10 P.I. 01327330443 un importo pari ad Euro 225,70 IVA Incl al cap. 82/3 cod. impegno n. ____/2018, del Bilancio del corrente esercizio finanziario;

ACQUISITO ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 il CIG: Z45251B83C;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l'art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 11/04/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 02/05/2018, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 6 del 22/06/2018 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa narrativa che forma parte integrante e sostanziale nonché motivazione del presente atto;

2. **DI AFFIDARE** alla ditta Tecno General con sede a Fermo in Via dell'Industria, 10 P.I. 01327330443, la fornitura e installazione dei due telefoni di tipo "Cordless" da sostituire presso l'Ufficio Segreteria e presso il Museo del Paesaggio;
3. **DI IMPEGNARE**, a favore della ditta Tecno General con sede a Fermo in Via dell'Industria, 10 P.I. 01327330443 l'importo pari ad 225,70 IVA Incl., al capitolo n. 82/3 cod. bil. 01327330443 del Bilancio 2018. Cod. imp. ____/2018;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
5. **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Laura Lupi;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio on line ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00