



COMUNE di AMANDOLA
provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 173 del 09-12-17

**OGGETTO: PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI AMANDOLA E
GLI ESERCIZI COMMERCIALI DEL TERRITORIO AMANDOLESE
PER LA RIPRESA DEL COMMERCIO E DEL TURISMO NEL PE=**
RIODO NATALIZIO. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciassette il giorno nove del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- questo Ente ha adottato con D.G.C. n. 2 del 30.01.2016 e ss. mm. E ii. un proprio regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ai sensi dell'art. 165 co. 9 del D.Lgs. 267/00 lo stesso Organo ha assegnato per il corrente anno a ciascuna Responsabile la gestione esecutiva finanziaria dei capitoli di spesa e di entrata del PEG, sulla base del bilancio di previsione approvato dal C.C.;

VISTO l'art. 165 co. 9 del citato T.U. che recita testualmente: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il Responsabile del Servizio";

VISTO l'art. 151 co. 4 del TUEL disciplinante l'esecutività delle determinazioni di impegno di spesa di cui all'art. 183 dello stesso TUEL;

VISTI lo Statuto comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità, approvato con atto D.C.C. n. 93 del 20/12/1996, esecutivo ai sensi di legge, in conformità all'art. 152 TUEL;

PREMESSO che a far data dal 24 agosto 2016 il territorio comunale è stato interessato da un evento sismico di straordinaria ed inaudita drammaticità, seguito non solo da uno sciame sismico rilevante ma da ulteriori scosse di magnitudo superiore che ha ulteriormente danneggiato il patrimonio abitativo, urbano, architettonico e culturale della città di Amandola;

DATO ATTO che il territorio comunale presenta una ricchezza paesaggistica ed architettonica di elevato prestigio tale da essere considerato una destinazione turistica in grado di attrarre visitatori, viaggiatori, amanti del bello, blogger;

CONSIDERATO che nel centro abitato della Città di Amandola sono presenti 40 esercizi commerciali;

CONSIDERATO, altresì, che a far data dal suo insediamento l'Amministrazione ha investito in percorsi di valorizzazione e crescita degli interventi a favore del turismo e della promozione del territorio e del commercio;

DATO ATTO della imprescindibile necessità di non fermare, nonostante l'evento sismico citato, il percorso di valorizzazione del territorio comunale, a fronte chiaramente di una diversificazione e rimodulazione dell'offerta, ma nella consapevolezza del rilevante danno economico agli operatori ed imprese del territorio in mancanza di una strategia di ripresa e rilancio dei propri punti di forza;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 161 del 5/12/2016 con la quale, tra l'altro, si è provveduto ad approvare il progetto "AMANDOLARIPARTE";

DATO ATTO che nel corso dell'incontro del 29.11.2017 tra l'Amministrazione Comunale ed alcuni commercianti amandolesi si è deciso di proporre nel periodo natalizio quanto segue:

- Apertura degli esercizi commerciali nelle domeniche del 10 e del 17 dicembre 2017;
- Sconto del 10% su tutta la merce venduta nelle date sopra indicate;
- Copertura, da parte del Comune di Amandola, del 10% di sconto praticato dagli esercizi commerciali aderenti, fino ad un massimo di Euro 250,00 ad esercizio commerciale, previa presentazione di adeguata documentazione;
- Pubblicità dell'iniziativa realizzata dal Comune di Amandola senza oneri per i commercianti;
- Organizzazione di manifestazioni ed eventi, a cura e spese del Comune di Amandola, nelle giornate del 10 e del 17 dicembre 2017;

ATTESO che l'iniziativa che si svolgerà nel periodo natalizio permetterà di dare un sostegno diretto anche a tutta la popolazione amandolese;

CONSIDERATO che:

- l'Area Amministrativa non ha personale sufficiente a gestire in proprio l'iniziativa anche a causa del carico di lavoro dovuto agli eventi sismici del 2016;
- è necessario coinvolgere l'Ufficio Turistico dell'Ente nell'attuazione del progetto;
- che l'Associazione Open gestisce per conto del Comune il Museo del Paesaggio l'Ufficio Turistico dimostrando competenza e professionalità;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 01/12/2017 ad oggetto "*Protocollo d'intesa tra il comune di amandola e gli esercizi commerciali del territorio amandolese per la ripresa del commercio e del turismo nel periodo natalizio. Approvazione schema.*" con la quale si è provveduto, tra l'altro:

- ad "*approvare lo schema del protocollo d'intesa tra il Comune di Amandola e gli esercizi commerciali del territorio amandolese per la ripresa del commercio e del turismo nel periodo natalizio*";
- ad "*affidare all'Associazione OPEN, in qualità di responsabile dell'Ufficio Turistico dell'Ente, la gestione del progetto in oggetto*";
- a "*concedere un supporto economico pari ad euro € 2.000,00 all'Associazione OPEN per la realizzazione del progetto*";
- ad "*autorizzare per l'iniziativa la spesa di € 12.000,00 che trova adeguata copertura finanziaria al Cap. 2334 del Bilancio di previsione 2017*";
- a "*demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa la piena realizzazione del presente provvedimento*";

DATO ATTO che hanno aderito al protocollo d'intesa, di cui sopra, gli esercizi commerciali indicati nella Tabella A, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss. mm. e ii.;

VISTO nello specifico l’art. 184 TUEL che disciplina le liquidazioni della spesa;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 31.03.2017, con la quale è stato approvato il Bilancio 2017/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 54 del 07.04.2017, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2017;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 ed in particolare gli artt. 183,184,191 del 18.08.2000 e ss. mm. e ii. che riguardano l’assunzione dell’impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese nell’E.L.;

VISTO il provvedimento Sindacale n. 9 del 13.07.2016 di conferimento delle funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnatogli con il citato atto di Giunta, ai sensi dell’art. 151, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACCERTATA la propria competenza, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 TUEL e dello Statuto comunale, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

Tutto ciò premesso quale parte integrante del dispositivo:

DETERMINA

- **DI IMPEGNARE** la somma di € 10.000€ al Cap. 2334 (codice 07.01-1.03.02.99.999) c.i. 1332/17 a favore degli esercizi commerciali che hanno siglato il protocollo d’intesa approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 185 del 1/12/2017 ad oggetto “*Protocollo d'intesa tra il Comune di Amandola e gli esercizi commerciali del territorio amandolese per la ripresa del commercio e del turismo nel periodo natalizio. Approvazione schema*”;
- **DI PROCEDERE** alla liquidazione del contributo a seguito di presentazione di idonea documentazione come previsto dal protocollo d’intesa approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 185 del 1/12/2017 ad oggetto “*Protocollo d'intesa tra il comune di amandola e gli esercizi commerciali del territorio amandolese per la ripresa del commercio e del turismo nel periodo natalizio. Approvazione schema.*”;
- **DI IMPEGNARE** la somma di € 2.000,00 al cap. 2334 (codice 07.01-1.03.02.99.999) c.i. ____/17 a favore dell’Associazione OPEN di Amandola per l’attività di promozione del progetto in parola;
- **DI RENDERE NOTO** ai sensi degli artt. 4 e ss. della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Ing. Laura Lupi;

- **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- **DI ATTESTARE** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4 del TUEL e per provvedere ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sull'albo pretorio online ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Lupi

Sulla presente determinazione sono stati espressi i seguenti pareri e visti ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147-bis, comma 1', del D.Lgs n° 267/00

PARERE: Favorevole in ordine alla PARERE REGOLARITA' TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Amandola, lì 09-12-17

Il Responsabile del servizio interessato
Lupi Laura