



# COMUNE DI CASTELLI

(Provincia di Teramo)

Sede Piazza Roma, 13' CAP 64041' Tel 0861979142' Fax 0861979225' CF 00179510672

prot. n.1027

Castelli il 10 marzo 2020

## DECRETO SINDACALE n. 3 / 2020

Attivazione del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile in relazione all'emergenza Coronavirus COVID-19 e disposizioni riguardante l'afflusso della cittadinanza agli Uffici Comunali.

### IL SINDACO

**VISTO** il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n.6 avente ad oggetto "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

#### **RICHIAMATI:**

- Il Decreto Legislativo n.1 del 2 gennaio 2018: "**Codice della protezione civile**", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 17 del 22 gennaio 2018;
- il Decreto Legge **n. 6 del 23 febbraio 2020**, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed in particolare l'art. 3;
- il DPCM del **23 febbraio 2020** recante Disposizioni attuative del citato decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 23 febbraio 2020, n. 45, che individua misure di contenimento della diffusione del nuovo coronavirus nei comuni interessati dal contagio;
- il DPCM del **25/02/2020**, avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri **1° marzo 2020**, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- il Decreto Legge **n. 9 del 2 marzo 2020**, recante "**Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19**" ed in particolare l'art. 35;
- la Circolare **prot. n. 15350 del 02/03/2020** del Ministero dell'Interno;
- la nota della PCM - del Dipartimento della protezione civile del 03/03/2020, recante misure operative di protezione civile per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020 e quello successivo del 9 marzo 2020;
- l'art. 50 comma 5 del T.U.E.L. Testo Unico Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- Decreto Legislativo n.1 del 02 gennaio 2018 "Codice di Protezione Civile";
- Il Piano di Protezione Civile Comunale vigente;

**RITENUTO** opportuno, sulla base dei DD.P.C.M relativi all'emergenza epidemiologica Covid-19, attivare il Centro Operativo Comunale **in fase di pre-allerta**, nel rispetto della Circolare relativa alle Disposizioni operative del Dipartimento di protezione civile del 3/3/2020, al fine di:

- 1) Stabilire le corrette relazioni e attivare il corretto flusso di informazioni con la Struttura di Protezione Civile istituita presso la Regione Abruzzo con D.G.R. n.125 del 4/3/2020, assicurando il raccordo informativo con il livello provinciale e regionale;
- 2) Predisporre una pianificazione speditiva di assistenza alla popolazione, con il supporto delle Associazioni di Volontariato;
- 3) Organizzare le attività di controllo, stimolo e il richiamo all'effettiva attuazione delle misure ordinate, disposte e raccomandate nei citati riferimenti normativi e dispositivi emessi in materia

**Richiamato** il Piano Comunale di Emergenza di protezione civile, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 27 novembre 2009;

## **DECRETA**

1. L'attivazione temporanea del Centro Operativo Comunale (C.O.C) di protezione civile, al fine di coordinare le esigenze necessarie a garantire un'adeguata, ed eventuale, assistenza alla popolazione;
2. L'attivazione di cui sopra avverrà con le seguenti funzioni di supporto nel rispetto delle procedure approvate presiedute dal referente o suo delegato:
  - a) *Funzione 2: Sanità, assistenza sociale e veterinaria*
  - b) *Funzione 3: Volontariato*
  - c) *Funzione 5: Servizi essenziali,*
  - d) *Funzione 8: Comunicazione e informazione*
  - e) *Funzione 9: Assistenza alla popolazione e attività scolastica*
  - f) *Funzione 10: Amministrativa e Segreteria*
3. Attivazione reperibilità telefonica con i seguenti riferimenti:
  - dalle ore 08.00 alle ore 14.00 centralino comunale 0861.979142
  - nella restante parte della giornata si conferma la reperibilità ai seguenti recapiti:  
340.8878212 / 333.6828831 / 338.5451753
4. La trasmissione della presente ordinanza alla Prefettura di Teramo ed alla Regione Abruzzo.
5. Di mantenere attivo il Centro Operativo Comunale dalle ore 9.00 del giorno 10 marzo 2020 e fino a tutto il 3 aprile 2020, salvo determinazioni conseguenti alle eventuali esigenze contingenti.
6. Con decorrenza immediata e fino al 3 aprile 2020, **l'accesso del pubblico agli uffici comunali E' CONTINGENTATO E LIMITATO** esclusivamente ai servizi e per procedure urgenti e non rinviabili da concordare, preferibilmente, previo appuntamento con gli uffici competenti da contattare, in orario d'ufficio dalle ore 08.00 alle ore 13.00 dal lunedì al sabato e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 nei giorni di martedì e giovedì tramite centralino telefonico comunale al numero 0861.979142.
7. L'accesso fisico agli uffici sarà organizzato secondo le disposizioni del dirigente responsabile che terrà conto delle disposizioni di cui al DPCM del 4/3/2020.
8. Ogni altra richiesta di informazione o inoltro di istanza che non presenta i caratteri della indifferibilità e dell'urgenza dovrà essere prodotta unicamente per via telematica, a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: **comune.castelli@pec.it**.
9. Le celebrazioni delle cerimonie civili e religiose sono sospese.
10. Per gli adempimenti collegati a servizi essenziali, non rinviabili e/o programmabili (cimitero, stato civile, ecc..) resta ferma la necessità di contingentare gli accessi agli uffici, nel rispetto del punto 6 che precede, assicurando modalità idonee ad evitare assembramenti, sovraffollamenti e rispetto della distanza di sicurezza interpersonale.
11. Sarà compito dei Responsabile Dirigenti e dei Responsabili POA l'emanazione di provvedimenti tesi ad organizzare nel dettaglio i servizi di competenza.

## **DISPONE**

1. Che il presente provvedimento sia pubblicato sull'Albo Pretorio online di questo Ente e sul sito web del Comune di Castelli e trasmesso ai Responsabili di Settore ciascuno per le rispettive competenze.
  2. La notifica del presente provvedimento:
    - Alla Prefettura di Teramo - protcivile.prefte@pec.interno.it
    - Al Comando Stazione dei Carabinieri di Castelli - tte20900@pec.carabinieri.it
    - Alla Questura di Teramo - gab.quest.te@pecps.poliziadistato.it
    - Alla Protezione Civile Regione Abruzzo - dpc030@pec.regione.abruzzo.it
- Avverso il presente atto è possibile ricorso giurisdizionale dinanzi al Tar entro 60 giorni decorrenti dalla data di notifica, comunicazione o piena conoscenza ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni centoventi.

IL SINDACO  
*f.to Rinaldo SECA*