

COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N.121

DETERMINAZIONE NUMERO 47 DEL 03-08-2018

**OGGETTO: FORNITURA MONITOR PC UFFICIO ANAGRAFE - IMPEGNO
DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA BITECNICA di SILVANO
RUSTICHELLI DI MATELICA.**

L'anno duemiladiciotto il giorno tre del mese di agosto, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

Visto il Decreto del Sindaco n. 08 del 01/09/2014 con il quale si conferiscono al Geom. Verdicchio Saverio l'incarico di Direzione e Responsabilità di Area ed attribuzione della Posizione Organizzativa del Settore II "Tecnico Manutentivo";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 06/04/2018 con la quale si approvava il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2018/2020, l'elenco annuale dei lavori, forniture e servizi 2018, ai sensi dell'art. 128 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i.;

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 19/04/2018 con la quale si approvava il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2018-2020, il Piano degli obiettivi e delle performance (POP) per il triennio 2018-2020 e affidava ai responsabili delle Unità organizzative l'attuazione degli obiettivi;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18/07/2018 con la quale si apportava al Bilancio di previsione 2018-2020 la variazione di assestamento agli esercizi 2018 e 2019 ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il comma 2 degli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Considerato che occorre provvedere alla fornitura di un monitor per l'Ufficio Anagrafe;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012 convertito nella Legge 94/2012 che testualmente recita: *“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui dall'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi previsti al comma 49 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328”*.

Preso atto che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- che con l'art. 328 del suddetto D.P.R. 207/2010 e s.m.i. viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il Mercato Elettronico della PA realizzato dal MEF tramite Consip;

Rilevato che è pertanto possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (Oda) e richiesta d'offerta (RdO);

Preso atto:

- dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico è emerso che il fornitore BITECNICA dio Silvano Rustichelli con sede in MATELICA (MC) – VIA DIEGO PETTINELLI SNC – P.Iva 01047790439 presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze di questi Uffici;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e caratteristiche con e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali della fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando le quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

- Preso atto che i principali vantaggi del Mercato Elettronico per le Amministrazioni sono:
- risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
 - trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto;
 - ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale;
 - soddisfazione di esigenze anche specifiche delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili e la possibilità di emettere richieste di offerta;

Richiamato:

- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che dispone che "Per i servizi o forniture inferiori ai 40.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento";
- l'art. 3 del "Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 30/09/2011;

Ritenuto pertanto di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della Ditta BITECNICA dio Silvano Rustichelli con sede in MATELICA (MC) – VIA DIEGO PETTINELLI SNC – P.Iva 01047790439, convenzionata al MEPA per la fornitura di n. 1 monitor 27" LED per un totale di Euro 150,00 oltre IVA 22% di Legge;

DETERMINA

1. di aggiudicare alla Ditta BITECNICA dio Silvano Rustichelli con sede in MATELICA (MC) – VIA DIEGO PETTINELLI SNC – P.Iva 01047790439 l'esecuzione della fornitura di che trattasi alle condizioni contenute nell'ordine di acquisto MEPA che si allega al presente provvedimento;
2. di dare atto che la presente aggiudicazione è definitiva ed efficace in quanto trattasi di ordine tramite il Mercato della Pubblica amministrazione;
3. di impegnare la relativa spesa di Euro 183,00 al Cap. 2588/17 Codice 01.07-2.02.01.06.001 del Bilancio Pluriennale 2018/2020;
4. di dare atto che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura a favore della Ditta BITECNICA dio Silvano Rustichelli con sede in MATELICA (MC) – VIA DIEGO PETTINELLI SNC – P.Iva 01047790439 e previo visto di regolarità della fornitura da parte del Settore Tecnico ai fini della liquidazione della spesa;
6. di dare atto che il Codice di identificazione Gare C.I.G. rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture è il seguente: Z1F24943E7;
7. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Saverio Verdicchio

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 03-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Saverio Verdicchio

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 03-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102 compatibilmente con il patto di stabilità.
Colmurano, 03-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 13-08-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza municipale, 13-08-2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Saverio Verdicchio)