



COMUNE DI COLMURANO
PROVINCIA DI MACERATA

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 95 del 23-12-2020

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023, VERIFICA DELLE ECCEDENZE E DOTAZIONE ORGANICA

L'anno duemilaventi il giorno ventitre del mese di dicembre alle ore 19:00, la Giunta Comunale, appositamente convocata, si è riunita nella Civica Residenza, in presenza per ragioni di maggiore efficienza e sussistendo condizioni di prevenzione del rischio di contagio da Covid-19, nelle persone dei signori:

MARI MIRKO	SINDACO	Presente
CONTRATTI LAURA	ASSESSORE	Presente
MIGLIORELLI LARA	ASSESSORE	Presente

Assiste in videoconferenza il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. GIULIANA SERAFINI

Il Presidente Sig. MIRKO MARI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

PREMESSO che:

- Il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- L'art. 91 comma 1 del sopracitato D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce quanto segue: *“gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 98, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

RICHIAMATO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, ed in particolare:

- l'art. 6 comma 2, il quale prevede che *“.....le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzioni Pubblica”*.
- L'art. 6 comma 3, il quale prevede che in sede di definizione del piano triennale del fabbisogno del personale, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

VISTE le *“linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”* emanate dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione in data 8 maggio 2018

ATTESO che il quadro normativo in materia di assunzione di personale degli Enti locali risulta notevolmente variato con l'entrata in vigore:

- Dell'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30.04.2019;
- Del Decreto Interministeriale del Ministero dell'Economia e della Finanze e del Ministro dell'Interno sottoscritto il 17.03.2020 (pubblicato in G.U. del 20.04.2020, data di entrata in vigore delle nuove norme);
- Dalla circolare del 13.05.2020, esplicativa della predetta normativa, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni (pubblicata in G.U. n. 226 del 11.09.2020);

RILEVATO che il sopracitato Decreto Legge 34/2019, art. 33, e, in sua applicazione il DPCM 17 Marzo 2020 (vigente dal 20.04.2020), hanno delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 90 del 24.06.2014 convertito in L. 114 del 11.08.2014 e s.i. e m.;

CONSEQUENTEMENTE, con decorrenza dal 20.04.2020, la disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni prevede il superamento delle regole fondate sul *turn over* e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa, non più fondata sul costo delle cessazioni dell'anno precedente, ma sulla sostenibilità del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 84 del 30.11.2019, con la quale è stato approvato il Programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 e la dotazione organica dell'Ente;

ALLA LUCE delle nuove disposizioni sopra richiamate in materia, l'Ente ha effettuato una verifica in ordine alle capacità assunzionali, giusta Deliberazione di Giunta Municipale n. 58 del 29.07.2020, dando atto di porsi al di sotto del valore soglia (28,60%) previsto dalla Tabella 1 dell'art. 4 del predetto decreto, accertando la piena sostenibilità finanziaria della spesa relativa al fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, secondo la programmazione approvata con atto di Giunta Comunale di cui al punto precedente;

RITENUTO, ora, necessario procedere all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale del Comune di Colmurano per il triennio 2021-2023, da aggiornare annualmente in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente,

CONSIDERATO che il Piano occupazionale per l'anno 2021/2023, in linea con i piani ed i programmi dell'Ente, è il seguente:

A) Nel periodo 2021-2023 non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato, salvo che per eventuali cessazioni di personale (sostituzioni di personale per dimissioni e/o mobilità), nonché per completamento delle procedure di stabilizzazione in corso inerenti le figure assunte presso il Servizio Sisma ai sensi dell'art. 50-bis del D.L.189/2016;

B) Nell'anno 2021/2023 si prevedono assunzioni a tempo determinato, limitatamente al Servizio Sisma, per le motivazioni di seguito specificate:

- nell'anno 2020 risultavano attivi i seguenti contratti di lavoro flessibile per il funzionamento dell'ufficio sisma, assunzioni effettuate ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016:

Categoria giuridica	Profilo professionale	Servizio	FT/PT	Modalità di reclutamento	Tempo di attivazione procedura
D3	n. 1 Funzionario Tecnico (Istruttore Direttivo Tecnico)	SISMA	FT	Graduatorie a tempo ind./det da selezioni pubblica	Proroga assunzione al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 57 Legge 104/2020 (*)
C1	n. 1 Istruttore Tecnico	SISMA	FT	Graduatorie a tempo ind./det da selezioni pubblica	VACANTE a decorrere dal 1.12.2020

D1	n. 1 Funzionario Amministrativo (Istruttore Direttivo Amministrativo)	SISMA	FT	Graduatorie a tempo ind./det da selezioni pubblica	VACANTE a decorrere dal 3.08.2020
----	---	-------	----	--	-----------------------------------

(*) salvo eventuali proroghe e/o rinnovi, se ed in quanto consentiti dalla normativa al tempo vigente

- a seguito delle dimissioni rassegnate nel corso del 2020 dall'Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1- Sisma- Area Amministrativa e dall'Istruttore Tecnico Cat. C1- Sisma – Area Tecnica, presso questo Ente, ad oggi, risultano vacanti n. 2 unità di personale da collocare presso il Servizio Sisma;
- è intenzione dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle unità di personale assegnate con note del Vice-Commissario Regionale per il Sisma e dell'USR Regione Marche, procedere all'assunzione delle figure professionali vacanti;

VALUTATA, in considerazione, della notevole mole di lavoro che grava sull'Area Tecnica, impegnata nell'istruttoria delle pratiche di ricostruzione post-sisma pubblica e privata, che, peraltro, richiedono competenze specifiche e qualificate, la necessità di modificare la distribuzione delle due figure professionali, nel rispetto del numero delle unità assegnate, nel modo che segue:

- **N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D1**
- **N. ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE - CAT. C1,**

RILEVATO che la ricognizione avviata per l'approvazione del presente fabbisogno assunzionale 2021-2023, evidenzia:

- che le risorse umane attualmente impiegate risultano indispensabili per assicurare il mantenimento minimo dei corretti standard gestionali;
- che i processi di organizzazione ed ottimizzazione del lavoro fino ad ora attuati (impostati in un'ottica di una costante razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse umane) hanno definito percorsi e sistemi improntati alla massima economicità;
- che non risultano eccedenze di personale, e, quindi, non è necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale, ai sensi del sopra richiamato articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO che la mancata adozione della programmazione triennale del fabbisogno di personale, ex art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, impedisce all'ente locale di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette, come stabilito dall'art.91, u.c., del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il Comune di Colmurano:

- ha ottemperato all'obbligo di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater, integrato dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. n. 114/2014;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive 2019-2021 in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006 con delibera di giunta comunale n.122 del 28.12.2018;
- ha approvato il Piano della performance per il triennio 2020-2022 con delibera di G.C. n. 69 del 30.09.2020 ed è in fase di definizione il Piano della performance per il triennio 2021-2023;

DATO ATTO, altresì, che, la spesa, inerente le figure professionali connesse al Servizio Sisma, è interamente finanziata con fondi statali ed ai sensi dell'art. 57 comma 3 -septies del D.L. 104/2020, la stessa, pertanto, non incide sulla sostenibilità finanziaria, essendo esclusa dal valore soglia di cui all'art. 4 comma 1 del D.P.C.M. 17 Marzo 2020;

DATO ATTO, inoltre, che l'Ufficio Finanziario ha provveduto ad effettuare il calcolo delle capacità assunzionali ed ai sensi dell'art. 33 del Decreto-Legge 34/2019 ed in sua applicazione del D.P.C.M. 17 Marzo 2020, in base al quale il Comune di Colmurano risulta porsi al di sotto del valore soglia (valore accertato 21,99%) di cui al succitato Decreto Ministeriale (valore previsto 28,60%), come da allegato prospetto (All. 3);

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 e alla rideterminazione della conseguente dotazione organica per gli anni 2021-2023, in relazione alla quale l'Ufficio Finanziario ha provveduto ad effettuare il calcolo delle competenze fisse come da allegati prospetti (All. 1 e All.2);

PRECISATO che il presente provvedimento costituisce atto di programmazione, per cui la pertinente copertura finanziaria, nel rispetto dei vincoli fissati dalla normativa in premessa citata, sarà ricompresa nel bilancio pluriennale 2021-2023, negli stanziamenti previsti nell'allegato al bilancio del personale per gli anni di riferimento, fermo restando che tutte le assunzioni previste potranno aver luogo solo ricorrendone le condizioni di legge;

ACCERTATA la compatibilità della relativa spesa con il bilancio dell'Ente, così come proposto dall'Area Finanziaria nei documenti allegati;

CONSIDERATO che l'Ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

DATO ATTO che il presente atto è soggetto al parere del Revisore dei Conti;

VISTI:

- il D.Lgs. n.267/2000, modificato e integrato dal D.Lgs. n.126/2014;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il Decreto Sindacale n.11 del 31.12.2019 e le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 41 del 12.06.2019 e n. 69 del 26.09.2019, con le quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art.50, comma 10 e 109 comma 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, nonché del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni-Enti Locali, sono stati individuati i Responsabili dei Servizi;
- il documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione consiliare n. 19 del 30.09.2020;
- il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 29.07.2020, immediatamente esecutiva;

- il decreto 13 gennaio 2021 che dispone:
 “1. Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2021.
 2. Ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data di cui al comma 1.”;

PROPONE l'approvazione della presente PROPOSTA di DELIBERAZIONE

1. Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che il Comune di Colmurano rispetta i parametri di virtuosità di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 e al relativo D.P.C.M. attuativo del 17 marzo 2020, presentando un **RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI (al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità) pari al 21,99%** come dimostrato dai conteggi di cui all'allegato 3 e che tale indice è:
 - inferiore al valore soglia di massima spesa del personale di cui all'art.4 (28,60%);
 - inferiore alla Percentuale massima annuale di incremento del personale in servizio per l'anno 2021 di cui all'art.5 (29,00%);
 - inferiore al valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale di cui all'art.6 (32,60%);
3. Di approvare, alla luce di quanto sopra, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il periodo 2021/2023, così come di seguito specificato:
 - A) nel periodo 2021-2023 non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato, salvo che per eventuali cessazioni di personale (sostituzioni di personale per dimissioni e/o mobilità), nonché per completamento delle procedure di stabilizzazione in corso inerenti le figure assunte presso il Servizio Sisma ai sensi dell'art. 50-bis del D.L.189/2016;
 - B) nel periodo 2021/2023 si prevedono assunzioni a tempo determinato, limitatamente al Servizio Sisma di n. 2 unità di personale attraverso una selezione pubblica mediante colloquio - **N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D1, -N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE -CAT. C1**
4. Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale, come specificato dai parametri di virtuosità specificati in parte narrativa, dal quale si evince che le componenti assoggettate al limite sono ampiamente contenute nel valore medio del triennio 2011 – 2013, pari ad euro 296.141,07, rispettando anche in maniera previsionale quanto disposto con l'art.1 comma 557- quater della legge 296/2006;
5. Di procedere, conseguentemente, alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente aggiornata per il triennio 2021-2023, a seguito delle variazioni intervenute per le previste assunzioni di personale, come da tabella qui di seguito descritta:

DOTAZIONE ORGANICA – ANNI 2021/2023 – TEMPO INDETERMINATO

SETTORE	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA GIURIDICA	CATEGORIA ECONOMICA	NUMERO POSTI	COPERTURA	NUMERO POSTI COPERTI
AREA AMMINISTRATIVA	Istruttore Amministrativo	C	C4	1	Coperto	1
	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	D1	1	Coperto	1 part time 27 ore settimanali

	<i>Agente di Polizia Municipale - Istruttore di Vigilanza</i>	C	C2	1	Coperto	1
	<i>Collaboratore – Autista Scuolabus</i>	B3	B7	1	Coperto	1
AREA CONTABILE	<i>Istruttore Direttivo Contabile</i>	D	D3	1	Coperto	1
AREA TECNICA	<i>Istruttore Tecnico</i>	C	C2	1	Coperto	1
	<i>Esecutore</i>	B	B4	1	Coperto	1
	<i>Esecutore</i>	B	B2	1	Coperto	1
TOTALE				8	TOTALE	8

DOTAZIONE ORGANICA – ANNI 2021/2023 – TEMPO DETERMINATO

Categoria giuridica	Profilo professionale	Servizio	FT/PT	Modalità di reclutamento	Tempo di attivazione procedura
D3	n. 1 Funzionario Tecnico (Istruttore Direttivo Tecnico)	SISMA	FT	Graduatorie a tempo ind./det da selezioni pubblica	Proroga assunzione al 21.12.2021 (*)
C1	n. 1 Istruttore Amministrativo	SISMA	FT	Selezione pubblica mediante colloquio	Copertura in corso
D1	n. 1 Funzionario Tecnico (Istruttore Direttivo Tecnico)	SISMA	FT	Selezione pubblica mediante colloquio	Copertura in corso

(*) salvo eventuali proroghe e/o rinnovi, se ed in quanto consentiti dalla normativa al tempo

6. Di dare atto che sulla base delle risultanze delle ricognizioni di cui all'articolo 6, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs.n.165/2001, l'attuale organigramma del personale di questo Ente, in coerenza con la programmazione approvata con la presente, non presenta situazioni di esubero ed eccedenza di personale;
7. Di precisare che la presente programmazione del fabbisogno di personale, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere ulteriormente modificata e/o integrata in relazione alle esigenze che, nel corso del triennio di riferimento, si dovessero rappresentare, sia in termini di necessità assunzionali che in termini di limiti di spesa;
8. Di prendere atto che il piano di assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
9. Di disporre che il presente documento, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal D.U.P. e portato ad integrazione dello stesso;

10. Di dare atto che ai fini dell'efficacia del presente provvedimento è necessaria l'acquisizione del parere da parte del Revisore dei Conti;
11. Di pubblicare il Piano Triennale del fabbisogno del personale sul sito istituzionale dell'Ente;
12. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di provvedere in merito;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA e fatta propria la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

APPURATA la propria competenza a deliberare nella materia di cui trattasi, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 e ss. Mm.e ii.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTI i pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, regolarmente espressi dal Responsabile dell'Area Amministrativa e del Responsabile dell'Area Contabile;

con votazione palese unanime favorevole, resa nei modi di legge,

DELIBERA

1. Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che il Comune di Colmurano rispetta i parametri di virtuosità di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 e al relativo D.P.C.M. attuativo del 17 marzo 2020, presentando un **RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI (al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità) pari al 21,99%** come dimostrato dai conteggi di cui all'allegato 3 e che tale indice è:
 - inferiore al valore soglia di massima spesa del personale di cui all'art.4 (28,60%);
 - inferiore alla Percentuale massima annuale di incremento del personale in servizio per l'anno 2021 di cui all'art.5 (29,00%);
 - inferiore al valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale di cui all'art.6 (32,60%);
3. Di approvare, alla luce di quanto sopra, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il periodo 2021/2023, così come di seguito specificato:
 - A) nel periodo 2021-2023 non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato, salvo che per eventuali cessazioni di personale (sostituzioni di personale per dimissioni e/o mobilità), nonché per completamento delle procedure di stabilizzazione in corso

inerenti le figure assunte presso il Servizio Sisma ai sensi dell'art. 50-bis del D.L.189/2016;

- **B)** nel periodo 2021/2023 si prevedono assunzioni a tempo determinato, limitatamente al Servizio Sisma di n. 2 unità di personale attraverso una selezione pubblica mediante colloquio - **N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D1,**
-**N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE -CAT. C1**
- 4. Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale, come specificato dai parametri di virtuosità specificati in parte narrativa, dal quale si evince che le componenti assoggettate al limite sono ampiamente contenute nel valore medio del triennio 2011 – 2013, pari ad euro 296.141,07, rispettando anche in maniera previsionale quanto disposto con l'art.1 comma 557- quater della legge 296/2006;
- 5. Di procedere, conseguentemente, alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente aggiornata per il triennio 2021-2023, a seguito delle variazioni intervenute per le previste assunzioni di personale, come da tabella qui di seguito descritta:

DOTAZIONE ORGANICA – ANNI 2021/2023 – TEMPO INDETERMINATO

SETTORE	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA GIURIDICA	CATEGORIA ECONOMICA	NUMERO POSTI	COPERTURA	NUMERO POSTI COPERTI
AREA AMMINISTRATIVA	Istruttore Amministrativo	C	C4	1	Coperto	1
	Istruttore Direttivo Amministrativo	D	D1	1	Coperto	1 part time 27 ore settimanali
	Agente di Polizia Municipale - Istruttore di Vigilanza	C	C2	1	Coperto	1
	Collaboratore – Autista Scuolabus	B3	B7	1	Coperto	1
AREA CONTABILE	Istruttore Direttivo Contabile	D	D3	1	Coperto	1
AREA TECNICA	Istruttore Tecnico	C	C2	1	Coperto	1
	Esecutore	B	B4	1	Coperto	1
	Esecutore	B	B2	1	Coperto	1
TOTALE				8	TOTALE	8

DOTAZIONE ORGANICA – ANNI 2021/2023 – TEMPO DETERMINATO

Categoria giuridica	Profilo professionale	Servizio	FT/PT	Modalità di reclutamento	Tempo di attivazione procedura
D3	n. 1 Funzionario Tecnico (Istruttore Direttivo Tecnico)	SISMA	FT	Graduatorie a tempo ind./det da selezioni pubblica	Proroga assunzione al 21.12.2021 (*)
C1	n. 1 Istruttore Amministrativo	SISMA	FT	Selezione pubblica mediante colloquio	Copertura in corso

D1	n. 1 Funzionario Tecnico (Istruttore Direttivo Tecnico)	SISMA	FT	Selezione pubblica mediante colloquio	Copertura in corso
----	---	-------	----	--	--------------------

(*) salvo eventuali proroghe e/o rinnovi, se ed in quanto consentiti dalla normativa al tempo

6. Di dare atto che sulla base delle risultanze delle ricognizioni di cui all'articolo 6, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs.n.165/2001, l'attuale organigramma del personale di questo Ente, in coerenza con la programmazione approvata con la presente, non presenta situazioni di esubero ed eccedenza di personale;
7. Di precisare che la presente programmazione del fabbisogno di personale, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere ulteriormente modificata e/o integrata in relazione alle esigenze che, nel corso del triennio di riferimento, si dovessero rappresentare, sia in termini di necessità assunzionali che in termini di limiti di spesa;
8. Di prendere atto che il piano di assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
9. Di disporre che il presente documento, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal D.U.P. e portato ad integrazione dello stesso;
10. Di dare atto che ai fini dell'efficacia del presente provvedimento è necessaria l'acquisizione del parere da parte del Revisore dei Conti;
11. Di pubblicare il Piano Triennale del fabbisogno del personale sul sito istituzionale dell'Ente;

E con separata votazione palese unanime favorevole, resa nei modi di legge;

DELIBERA

Di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla **REGOLARITÀ TECNICA**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data: 23-12-2020

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(F.to Mirko Mari)

Sulla presente proposta di deliberazione, comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla **REGOLARITÀ CONTABILE**.

Data: 23-12-2020

IL RESPONSABILE
DELL'AREA CONTABILE
(F.to Mirko Mari)

Letto e sottoscritto:

IL SINDACO
(*F.to MIRKO MARI*)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(*F.to GIULIANA SERAFINI*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

- È stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- E' stata comunicata ai capigruppo consiliari con lettera protocollo n. 1989 ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Colmurano, 29-03-2021

IL MESSO COMUNALE
(*F.to LAMBERTUCCI FEDERICA*)

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

Colmurano, 29-03-2021

IL MESSO COMUNALE
(*F.to LAMBERTUCCI FEDERICA*)
