

COMUNE DI COLMURANO (MC)

SERVIZIO SEGRETERIA

**COPIA DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO
IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

REGISTRO GENERALE N.68

DETERMINAZIONE NUMERO 51 DEL 18-05-2018

**OGGETTO: SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO- ESENZIONE ALUNNA
M.M. - ANNO SCOLASTICO 2014/2015 - IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciotto il giorno diciotto del mese di maggio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2018/2020.

Vista la deliberazione n. 37 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 19/04/2018, con la quale è stato approvato il Piano Economico di Gestione per l'esercizio 2018/2020, ed affidati quindi i budget di spesa ai Responsabili dei Settori I e II;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Colmurano n. 3 del 12/03/2018 con il quale la sottoscritta ha assunto la Responsabilità del Settore I "Affari Generali-Amministrativo-Contabile";

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visti l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 07/07/2014, con la quale sono stati definiti i criteri ed i modelli per la contribuzione ai servizi ausiliari all'istruzione erogati dal Comune di

Colmurano per l'anno scolastico 2014/2015, tra cui anche la richiesta di esenzione dal pagamento delle relative tariffe per gli utenti che ne hanno diritto;

Richiamata la richiesta del 16/04/2018 con allegato il relativo certificato medico di handicap, presentata il 16/04/2018 (protocollo comunale n. 2117) dal genitore F.E. per ottenere, per l'intero a.s. 2014/2015, l'esonero dal pagamento della tariffa del servizio di trasporto scolastico erogato dal Comune di Colmurano nei confronti del figlio M.M. dietro specifica iscrizione allo stesso;

Verificata la documentazione pervenuta agli atti e accertato di procedere in merito al riconoscimento dell'esenzione sopra indicata;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del T.U.E.L., e rientrando il presente atto fra i compiti di gestione ordinaria del Settore I;

Visto il T.U.E.L. N. 267/2000;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa narrativa parte sostanziale ed integrante del presente atto;
2. di effettuare, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, del D.Lgs 267/2000 e s.mm.ii., le variazioni al Bilancio 2018/2020 compensative degli stanziamenti, sia di competenza che di cassa, dei capitoli che ricadono nella medesima codifica "missione – programma – titolo – macroaggregato", per un totale complessivo di Euro 108,00 e relative all'esercizio 2018 del Bilancio 2018/2020, come da prospetto Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di impegnare la somma complessiva di €. 108,00 determinata in base all'esenzione sopra specificata, imputandola all'ex-capitolo di uscita nr. 800, cod. 04.07-1.04.02.02.000, del corrente Bilancio 2018/2020;
4. di incassare la somma di €. 108,00 accertata all'ex-capitolo di entrata nr. 346/1, cod. 3.01.02.01.016, del corrente Bilancio 2018/2020, gestione residui (acc. 115/2014);
5. di dare incarico all'Ufficio Ragioneria di introitare e pagare in compensazione la somma che maturata nel corso dell'anno scolastico 2014/2015, periodo settembre 2014 – giugno 2015 agli appositi capitoli di entrata e di uscita con le imputazione indicate ai precedenti punti 3) e 4).

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to Ornella Formica

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 18-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.
Colmurano, 18-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ORNELLA FORMICA

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.
Colmurano, 18-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ORNELLA FORMICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 24-05-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini

=====
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 24-05-2018.

IL SINDACO
(FORMICA ORNELLA)