



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 154 DEL 07-12-2020

Oggetto: LIBRI DI TESTO SCUOLA DELL'OBBLIGO A.S. 2020/2021 - LIQUIDAZIONE FATTURE
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12/06/2019 e n. 69 del 26/09/2019, con le quali sono state attribuite le funzioni di Responsabile, rispettivamente dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al sottoscritto, Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e, s.m. e i..

VISTI l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

PREMESSO che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29.07.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29.07.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2020 ed il Bilancio per il Triennio 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 29.07.2020 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2020

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/1998.

VISTO l'art. 156 del Decreto legislativo. 297/94 che stabilisce nella scuola primaria la totale gratuità dei libri di testo e che essi vengono forniti dai Comuni.

RICHIAMATO il decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca DM 2 del 13-5-2020 di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo adottati per l'anno scolastico 2020/2021 dalla scuola primaria:

PREZZO LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2019/2020							
Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera	Totale
1a	€ 12,04				€ 7,40	€ 3,64	€ 23,08
2a		€ 16,88				€ 5,44	€ 22,32
3a		€ 24,11				€ 7,27	€ 31,38
4a			€ 15,59	€ 19,37	€ 7,40	€ 7,27	€ 49,63
5a			€ 18,92	€ 22,57		€ 9,09	€ 50,58

VISTE le fatture pervenute dalle varie cartolerie del territorio così ripartite:

- IOMMI MICHELA Fattura n. 2 del 29/09/2020 € 22,32
- PUNTOACCAPO DI PAPA NIKITA Fattura n. 8/E del 31/10/2020 € 31,30
- GISELE IDEE CREATIVE DI PRESSEL GISELE Fattura n. 2/20 del 07/11/2020 € 472,86
- LIBRERIA CAVOUR Fattura n. 36/20 del 27/11/2020 € 68,31
- TOMBOLINI MICHELA Fattura n. 2PA dell'01/12/2020 € 1.505,21

CONSIDERATO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art.6 bis L.241/1990, dell'art.6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DATO ATTO di quanto sopra riportato;

DETERMINA

1. Di dichiarare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale 1. del presente provvedimento di cui ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;
2. di impegnare la complessiva somma di Euro 2.100,00 per la fornitura di libri di testo a favore degli alunni residenti in questo comune frequentanti la scuola Primaria;
3. di imputare la complessiva spesa di Euro 2.100,00 all'intervento codice 04.07-1.03.01.02.000 (Cap. 798/3) del bilancio corrente.
4. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria ed autorizzare lo stesso ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro la presentazione di fattura elettronica e la verifica della regolarità contabile delle ditte interessate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Mari Mirko)

Pareri ex art. 49 e 147 Bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 07-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Mirko Mari)

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 07-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(F.to Mirko Mari)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

Colmurano, 12-12-2020

IL MESSO COMUNALE

(F.to *LAMBERTUCCI FEDERICA*)

=====
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 12-12-2020.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(LAMBERTUCCI FEDERICA)