



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 118 DEL 21-09-2020

Oggetto: SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020. ULTERIORE IMPEGNO DI SPESA.
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Municipale n. 41 del 12/06/2019 e n. 69 del 26/09/2019, con le quali sono state attribuite le funzioni di Responsabile, rispettivamente dell'Area Contabile e dell'Area Amministrativa, al sottoscritto, Sindaco pro-tempore del Comune di Colmurano, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001) e, s.m. e i..

VISTI l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

VISTI l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.).

PREMESSO che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29.07.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29.07.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2020 ed il Bilancio per il Triennio 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 29.07.2020 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2020

CONSIDERATO che questo Ente ha delegato il servizio di assistenza integrativa scolastica e quello di educativa domiciliare all'Unione Montana di San Ginesio;

VISTA la nota dell'Unione Montana dei Monti Azzurri Prot. n. 14402 del 15.09.2020 relativa all'integrazione dell'impegno di spesa per l'attivazione del servizio di assistenza educativa domiciliare al disabile V.Y.L. ;

RICHIAMATA la proposta progettuale effettuata dall'equipe d'Ambito per l'utente in parola che ha richiesto l'attivazione dei servizi di educativa domiciliare disabili;
ATTESO che l'Unione Montana dei Monti Azzurri con la stessa ha quantificato come segue i costi orari del personale fornito dalla Cooperativa appaltatrice del servizio:
costo orario del servizio di integrazione scolastica € 17,74 più I.V.A. 5%
costo orario del servizio di assistenza domiciliare € 18,76 più I.V.A. 5%;
CONSIDERATO che sono state ripartite le ore autorizzate così come appresso:

UTENTE	SERVIZIO RICHiesto	ORE AUTORIZZATE
MINORE*	Ass. Educativa domiciliare	3

(*) le generalità degli utenti vengono omesse a tutela della privacy

VISTO che la somma necessaria dovrà essere impegnata sul redigendo Bilancio 2020/2022, annualità 2020, per il periodo settembre – dicembre 2020 al capitolo 808 art. 01 ed è pari ad €. 538,00;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di autorizzare l'attivazione dei servizi di educativa domiciliare ed educativa scolastica ai minori, le cui generalità vengono omesse a tutela della privacy, come sotto riportato:

UTENTE	SERVIZIO RICHiesto	ORE AUTORIZZATE
MINORE*	Ass. Educativa domiciliare	3

2. di assumere impegno di spesa stimata in €.538,00 sul Bilancio 2020/2022, annualità 2020, per il periodo settembre – dicembre 2020 al capitolo 808 art. 01, cod. 12.02-1.03.02.15.00
3. di indicare quale l'importo totale di spesa € 538,00 così come calcolato al 70% della somma complessiva in quanto l'Unione Montana contribuirà a rendiconto con una compartecipazione pari al 30% della spesa sostenuta;
4. di stabilire che, ai sensi di quanto prescritto nell'art.29 del D.Lgs50/2016, la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.
5. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR delle Marche nei termini e modalità previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.toMARI MIRKO)

Pareri ex art. 49 e 147 Bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 21-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to MIRKO MARI)

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Colmurano, 21-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(F.to MIRKO MARI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

Colmurano, 01-10-2020

IL MESSO COMUNALE

(F.to LAMBERTUCCI FEDERICA)

=====
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 01-10-2020.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(LAMBERTUCCI FEDERICA)